

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АРХИВНОЙ СЛУЖБЫ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

НОВОСИБИРСКИЙ  
АРХИВНЫЙ ВЕСТНИК  
№ 29

НОВОСИБИРСК

2010

## **РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ:**

В.Д. Попов (гл. редактор), Т.Н. Гутьра, Т.В. Демина,  
Е.В. Ивановская (зам. гл. редактора),  
О.К. Кавцевич (зам. гл. редактора),  
И.П. Кандрашина, Ю.Г. Мартынова,  
О.М. Оберемченко,  
И.В. Пенькова (ответственный секретарь),  
И.В. Самарин, Н.Н. Тезина

Новосибирский архивный вестник: информационно-методический  
бюллетень управления государственной архивной службы  
Новосибирской области, 2010, № 29, – 296 с.

© Управление государственной архивной  
службы Новосибирской области, 2010

## СОДЕРЖАНИЕ

### ОФИЦИАЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

Постановление Губернатора Новосибирской области от 30.11.2009 № 504 «Об утверждении Административного регламента управления государственной архивной службы Новосибирской области исполнения государственной функции по ведению Государственного реестра уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области» .....	7
Постановление администрации Новосибирской области от 30.04.2009 № 183-па «Об утверждении порядка расходования бюджетных средств в 2010 году в сфере архивного дела» (в ред. постановления администрации Новосибирской области от 18.01.2010 N 4-па) .....	20
Постановление администрации Новосибирской области от 18.01.2010 № 5-па «Об Условиях предоставления и расходования субсидий, предоставляемых из областного бюджета Новосибирской области местным бюджетам на капитальный ремонт помещений, занимаемых муниципальными архивами, на 2010 год» .....	25
Постановление администрации Новосибирской области от 08.02.2010 № 42-па «Об утверждении перечня, объема и нормативов финансовых затрат (стоимости) государственных услуг в сфере архивного дела, оказываемых за счет средств областного бюджета Новосибирской области, на 2010 год» .....	28
Постановление Губернатора Новосибирской области от 27.02.2008 № 64 «Об утверждении Административного регламента управления государственной архивной службы Новосибирской области по исполнению государственной функции по формированию экспертно-проверочной комиссии по вопросам экспертизы ценности, отбора и включения документов в состав Архивного фонда Новосибирской области» (в ред. постановлений Губернатора Новосибирской области от 11.11.2009 N 480, от 27.02.2010 N 49) .....	31

План мероприятий управления государственной архивной службы Новосибирской области по реализации основных направлений развития архивного дела в Новосибирской области на 2010 год .....	60
Решение коллегии управления государственной архивной службы Новосибирской области от 26.01.2010 № 1/2 «Об основных мероприятиях управления государственной архивной службы Новосибирской области по решению первоочередных задач развития архивного дела на 2010 год»	92
Основные показатели работы архивных органов и учреждений Новосибирской области на 2010 год .....	95
Информация «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» .....	98
<b>ВЕСТИ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА СИБИРИ</b>	
Отчет о работе Научно-методического совета архивных учреждений Сибирского федерального округа за 2009 год .....	99
План работы Научно-методического совета архивных учреждений Сибирского федерального округа на 2010 год	105
<b>МЕТОДИКА И РЕКОМЕНДАЦИИ</b>	
Информационное письмо Федерального архивного агентства от 15.12.2009 № 6/2370-А .....	110
Информационное письмо от 25.12.2009 № 4/2454-А «О методических рекомендациях по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти п.4 Постановления Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 477» .....	111
Совместное письмо управления государственной архивной службы Новосибирской области и избирательной комиссии Новосибирской области «О типовых номенклатурах дел избирательных комиссий муниципальных образований» .....	113
Типовая номенклатура дел избирательной комиссии муниципального образования по выборам депутатов представительных органов местного самоуправления и глав муниципальных образований .....	116

Типовая номенклатура дел участковой избирательной комиссии .....	132
Информация об областном конкурсе молодых архивистов «Народная летопись» .....	141

## **ОПЫТ И ПРАКТИКА**

<b>О.М. Оберемченко</b> Отчет о работе экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области в 2009 году .....	150
--	-----

План работы экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области на 2010 год .....	152
---	-----

<b>Т.В. Демина</b> Информация о работе комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области по рассмотрению результатов розыска необнаруженных дел Архивного фонда Новосибирской области в государственных и муниципальных архивах Новосибирской области в 2009 году .....	163
---	-----

План работы комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области по рассмотрению результатов розыска необнаруженных дел Архивного фонда Новосибирской области в государственных и муниципальных архивах Новосибирской области на 2010 год .....	168
--	-----

<b>О.К. Кавцевич</b> Информация о результатах работы по рассекречиванию архивных документов за 2009 год .....	171
---	-----

<b>Г.И. Феденко</b> Сохраним историю города вместе .....	174
--	-----

## **СОБЫТИЯ И МЕРОПРИЯТИЯ**

Информация о внесении в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области Автобиографии Вегмана Вениамина Давыдовича .....	176
---	-----

<b>Г.И. Феденко</b> Презентация отдела архивной службы администрации города Искитима .....	179
--	-----

<b>О.Ф. Зотова</b> Выставки и экскурсии в отделе архивной службы администрации Тогучинского района .....	183
--	-----

<b>Г.М. Гугова</b> Школьный урок и выставка архивных документов в отделе архивной службы администрации Баганского района «От твоего голоса зависит будущее!» ...	184
--	-----

## **НОВЫЕ ИЗДАНИЯ**

**Ю.Г. Мартынова** Календарь знаменательных и памятных дат по Новосибирской области на 2010 год ..... 186

**Ю.Г. Мартынова** Сборник документов «Коллективизация сибирской деревни январь-май 1930 г.» ..... 188

## **ПО АРХИВНЫМ ДОКУМЕНТАМ**

**Ю.А. Фабрика** ...И зовет нас на подвиг Россия (о сибирском характере) ..... 190

**О.В. Выдрин** Сибирская комиссия помощи голодающим к истории голода в России в 1921 – 1922 гг. .... 217

**А.Н. Юмина** НГОНБ в контексте истории ..... 234

## **ИСТОРИЯ ГЛАЗАМИ НОВОГО ПОКОЛЕНИЯ**

**К. Пожидаета, Е. Пожидаета, Т. Пожидает** Экскурсия «Вдоль по Владимировской» ..... 253

## **НОВЫЕ НАЗНАЧЕНИЯ**

Информация о назначении А.Н. Артизова руководителем Федерального архивного агентства ..... 263

## **СЛЕД В ИСТОРИИ**

**О.К. Кавцевич** Суханова Раиса Кирилловна ..... 266

## **ЧЕЛОВЕК В АРХИВНОМ ДЕЛЕ**

55 лет со дня рождения О.И. Петроченко ..... 269

55 лет со дня рождения Г.И. Феденко ..... 270

50 лет со дня рождения Т.В. Борисенко ..... 271

## **ПУБЛИКАЦИЯ ДОКУМЕНТА**

**И.В. Самарин** Письмо Министра внутренних дел П.А.Столыпина исполняющему должность Томского губернатора Е.Е.Извекову от 06 сентября 1910 г. № 805. ... 272

**И.В. Самарин** Афиши Ленинградской филармонии в Новосибирске ..... 277

**И.В. Самарин** Артисты бригады «Огонь по врагу» ..... 280

**ЛИТЕРАТУРНАЯ СТРАНИЧКА** ..... 283

**СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРАХ** ..... 294

# ОФИЦИАЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

## ГУБЕРНАТОР НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11.2009

№ 504

#### **Об утверждении Административного регламента управления государственной архивной службы Новосибирской области исполнения государственной функции по ведению Государственного реестра уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области**

В соответствии с постановлением администрации Новосибирской области от 22.08.2006 № 64-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент управления государственной архивной службы Новосибирской области исполнения государственной функции по ведению Государственного реестра уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области (далее – Административный регламент).

2. Управлению государственной архивной службы Новосибирской области (Попов В.Д.) обеспечить исполнение государственной функции в соответствии с Административным регламентом.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Новосибирской области Хомлянского А.Б.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Губернатора  
Новосибирской области  
от 30.11.2009 № 504

**Административный регламент  
управления государственной архивной службы  
Новосибирской области исполнения государственной функции  
по ведению Государственного реестра уникальных документов  
Архивного фонда Новосибирской области**

**І. Общие положения**

1. Наименование государственной функции: ведение Государственного реестра уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области (далее – государственная функция).

2. Исполнение государственной функции осуществляется управлением государственной архивной службы Новосибирской области (далее – управление ГАС).

3. Нормативные правовые акты, регулирующие исполнение государственной функции.

Исполнение государственной функции осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 25.10.2004, № 43, ст. 4169; 11.12.2006, № 50, ст. 5280; 03.12.2007, № 49, ст. 6079; 19.05.2008, № 20, ст. 2253);

приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 06.03.2007, регистрационный № 9059, Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 14.05.2007, № 20, «Российская газета», 20.05.2009, № 89);



Законом Новосибирской области от 26.09.2005 № 315-ОЗ «Об архивном деле в Новосибирской области» (Ведомости Новосибирского областного Совета депутатов № 40, 30.09.2005; № 65, 12.12.2008; № 66, 19.12.2008);

постановлением Губернатора Новосибирской области от 18.04.2005 № 222 «Об управлении государственной архивной службы Новосибирской области» («Советская Сибирь», 04.05.2005, № 83; 04.10.2005, № 190; 21.10.2008, № 205; 25.11.2008, № 229; 27.01.2009, № 13; 26.06.2009, № 115).

4. Описание результатов исполнения государственной функции.

Результатами исполнения государственной функции являются регистрация уникальных документов в Государственном реестре уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области (далее – Государственный реестр), внесение изменений в Государственный реестр.

## **II. Требования к порядку исполнения государственной функции**

5. Порядок информирования о правилах исполнения государственной функции:

1) информация об исполняемой государственной функции предоставляется непосредственно в помещении управления ГАС при личном обращении, по письменным обращениям, а также по телефону, электронной почте, посредством размещения на официальном интернет-сайте управления ГАС [www.sibarchives.ru](http://www.sibarchives.ru);

2) место нахождения управления ГАС и его почтовый адрес: ул. Свердлова, 16, г. Новосибирск, 630007;

3) электронный адрес управления ГАС: [pvd@obladm.nso.ru](mailto:pvd@obladm.nso.ru);

4) телефоны управления ГАС: (383) 222-60-30 (приемная), 222-62-58 (заместитель начальника управления ГАС), 223-22-89 (начальник отдела по работе с государственными и муниципальными архивами). Факс 222-60-30;

5) официальный интернет-сайт управления ГАС: [www.sibarchives.ru](http://www.sibarchives.ru);

6) график работы управления ГАС:

понедельник – четверг: 9.00-18.00;

пятница: 9.00-17.00;

суббота, воскресенье – выходные дни;

7) информация о месте нахождения управления ГАС и его почтовом адресе, адресе электронной почты, контактных телефонах, официальном интернет-сайте, сведения о графике работы размещаются:

на официальном интернет-сайте управления ГАС: [www.sibarchives.ru](http://www.sibarchives.ru);

на информационном стенде в управлении ГАС.

Сведения о графике работы дополнительно размещаются при входе в помещение управления ГАС;

8) по телефону сотрудники управления ГАС обязаны дать исчерпывающую информацию по вопросам исполнения государственной функции;

9) по письменным обращениям информация направляется по почте в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации обращения;

10) по электронной почте информация направляется в срок, не превышающий 10 дней со дня поступления обращения;

11) при личном обращении прием осуществляет руководитель структурного подразделения управления ГАС, ответственный за исполнение государственной функции по рабочим дням:

вторник, среда: 9.00-13.00;

четверг: 14.00-18.00.

Прием заявителей осуществляется без предварительной записи в порядке очередности.

6. Сроки исполнения государственной функции.

Максимальный срок исполнения государственной функции составляет 10 рабочих дней со дня поступления сотруднику управления ГАС, ответственному за ведение Государственного реестра (далее – ответственный исполнитель), документов, перечисленных в пункте 7 Административного регламента.

7. Перечень документов, необходимых для исполнения государственной функции.

Для исполнения государственной функции необходимы следующие документы:

1) выписка из протокола заседания экспертно-проверочной комиссии управления ГАС (далее – ЭПК управления ГАС) с

решением об отнесении архивных документов к уникальным и включении уникальных документов в Государственный реестр;

2) приказ начальника управления ГАС об отнесении архивных документов к уникальным и включении уникальных документов в Государственный реестр;

3) лист учета и описания уникального документа по форме согласно приложению № 1 к Административному регламенту;

4) акт о внесении изменений и дополнений в лист учета и описания уникального документа, зарегистрированного в Государственном реестре (при внесении изменений).

### **III. Административные процедуры**

8. Реализация государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

1) регистрация уникальных документов в Государственном реестре;

2) внесение изменений в Государственный реестр.

9. Регистрация уникальных документов в Государственном реестре:

1) основанием для начала регистрации уникальных документов в Государственном реестре является передача секретарем ЭПК управления ГАС ответственному исполнителю в течение трех рабочих дней документов, указанных в пункте 7 Административного регламента;

2) ответственный исполнитель на основании полученных документов в течение трех рабочих дней:

а) присваивает уникальному документу регистрационный номер в Государственном реестре в валовом порядке и вносит информацию об уникальном документе в Государственный реестр по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту;

б) заполняет электронную базу данных «Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области»;

в) проставляет регистрационный номер в соответствующей графе обоих экземпляров листа учета и описания уникального документа;

3) ответственный исполнитель оформляет на каждый уникальный документ, зарегистрированный в Государственном

реестре, дело уникального документа (далее – дело). Делу присваивается номер, соответствующий регистрационному номеру уникального документа. В дело включаются:

а) приказ начальника управления ГАС об отнесении архивных документов к уникальным и включении уникальных документов в Государственный реестр;

б) выписка из протокола заседания ЭПК управления ГАС с решением об отнесении архивных документов к уникальным и включении уникальных документов в Государственный реестр;

в) лист учета и описания уникального документа;

г) акты о внесении изменений и дополнений в лист учета и описания уникального документа.

Документы дела нумеруются в валовом порядке. К делу составляется внутренняя опись. Дело формируется в течение семи рабочих дней после регистрации уникального документа в Государственном реестре. Дела ежегодно включаются в номенклатуру дел управления ГАС со сроком хранения «Постоянно»;

4) ответственный исполнитель ежегодно в последний рабочий день декабря составляет итоговую запись к Государственному реестру о количестве уникальных документов, поступивших или выбывших в течение года, и общем количестве уникальных документов, внесенных в Государственный реестр на 01 января следующего календарного года.

#### 10. Внесение изменений в Государственный реестр:

1) сведения, полученные в результате научного изучения уникального документа, а также информация о других изменениях, происшедших с уникальным документом (смена собственника, проведение реставрации), регистрируются в Государственном реестре;

2) основанием для внесения изменений в Государственный реестр является получение ответственным исполнителем акта о внесении изменений и дополнений в лист учета и описания уникального документа, зарегистрированного в Государственном реестре (далее – акт);

3) ответственный исполнитель на основании полученного документа в течение трех рабочих дней:

а) вносит изменения в соответствующую графу листа учета и описания уникального документа со ссылкой на акт и заверяет запись своей подписью с указанием даты внесения изменений;

б) вносит информацию в Государственный реестр и в электронную базу данных «Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области»;

в) приобретает акты к делу уникального документа.

Блок-схема исполнения государственной функции представлена в приложении № 3 к Административному регламенту.

#### **IV. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции**

11. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также принятием решений осуществляет заместитель начальника управления ГАС.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверки соблюдения и исполнения сотрудниками управления ГАС положений Административного регламента.

12. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании годовых планов работы управления ГАС), а также внеплановыми (осуществляться на основании приказа начальника управления ГАС).

Для проведения проверки полноты и качества исполнения государственной функции приказом начальника управления ГАС формируется под руководством заместителя начальника управления ГАС комиссия, в состав которой включаются сотрудники управления ГАС.

Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению. Справка подписывается всеми членами комиссии.

По результатам проведения проверки в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством.

## **V. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц управления ГАС, а также принимаемых ими решений при исполнении государственной функции**

13. Действия (бездействие) и решения должностных лиц управления ГАС, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения государственной функции, могут быть обжалованы лицами, чьи права и законные интересы нарушены такими действиями (бездействием), решениями (далее – заявители), в соответствии с Административным регламентом:

1) заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) и решения должностного лица управления ГАС начальнику управления ГАС, начальника управления ГАС – заместителю Губернатора Новосибирской области, курирующему работу управления ГАС (далее – уполномоченные на рассмотрение обращений должностные лица), а также в судебном порядке;

а) заявитель вправе обратиться с жалобой лично или (и) письменно;

б) при обращении заявителя в письменной форме срок рассмотрения обращения не должен превышать 30 дней с момента регистрации такого обращения;

в) заявитель в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование органа, в который направляется письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), полное наименование для юридического лица, почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату;

заявитель в подтверждение своих доводов вправе прилагать к письменному обращению документы и материалы либо их копии;

г) по результатам рассмотрения обращения уполномоченными на рассмотрение обращений должностными лицами принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в их удовлетворении;

письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю по почтовому адресу, указанному в обращении;

д) если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается;

управление ГАС, заместитель Губернатора Новосибирской области, курирующий работу управления ГАС, при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению, а также сообщается по телефону или факсимильной связи, по электронной почте (при наличии такой информации и если указанные данные поддаются прочтению).

Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, уполномоченные на рассмотрение обращений должностные лица вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в управление ГАС, заместителю Губернатора Новосибирской области, курирующему работу управления ГАС, или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить обращение в управление ГАС, заместителю Губернатора Новосибирской области, курирующему работу управления ГАС;

2) заявитель вправе обратиться с заявлением в федеральный суд общей юрисдикции.

### **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к Административному регламенту  
управления государственной архивной службы  
Новосибирской области  
исполнения государственной функции по ведению  
Государственного реестра  
уникальных документов Архивного фонда  
Новосибирской области

### **Лист учета и описания уникального документа\***

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Дата включения документа в Реестр уникальных архивных  
документов Новосибирской области \_\_\_\_\_

#### 1. Описание документа

Название (заголовок) документа \_\_\_\_\_

Самоназвание документа \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_

Автор документа \_\_\_\_\_

Дата (время создания) документа \_\_\_\_\_

Век \_\_\_\_\_

Ориентировочная дата \_\_\_\_\_

Язык документа \_\_\_\_\_

Аннотация \_\_\_\_\_

Историческая справка \_\_\_\_\_

Наличие драгоценных металлов и камней \_\_\_\_\_

Палеографические особенности \_\_\_\_\_

Печати \_\_\_\_\_



Художественные особенности оформления документа \_\_\_\_\_

Собственность \_\_\_\_\_

## 2. Физическое состояние документа

Материальный носитель \_\_\_\_\_

Размеры \_\_\_\_\_

Объем \_\_\_\_\_

Физическое состояние \_\_\_\_\_

Сведения о реставрации \_\_\_\_\_

## 3. Место хранения документа

Место хранения документа \_\_\_\_\_

Адрес места хранения документа \_\_\_\_\_

Архивный шифр: фонд № \_\_, оп. № \_\_, ед. хр. № \_\_, ед. уч. № \_\_, лл. \_\_

## 4. Служебная информация

Кем представлен документ: \_\_\_\_\_ Протокол

экспертной комиссии заявителя от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

Рассмотрен и рекомендован к включению в Реестр уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области научным советом при управлении ГАС

протокол от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

Протокол ЭПК управления ГАС

от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

\* В зависимости от объема аннотации, исторической справки и др. лист учета и описания уникального документа может заполняться на двух и более листах.



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Административному регламенту  
управления государственной архивной службы Новосибирской области  
исполнения государственной функции по ведению Государственного реестра  
уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области

**Блок-схема**  
**исполнения государственной функции по ведению Государственного реестра уникальных**  
**документов Архивного фонда Новосибирской области**



# АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.04.2009

№ 183-па

### **Об утверждении порядка расходования бюджетных средств в 2010 году в сфере архивного дела**

(в ред. Постановления администрации Новосибирской области  
от 18.01.2010 N 4-па)

В целях реализации Закона Новосибирской области от 07.12.2009 N 427-ОЗ «Об областном бюджете Новосибирской области на 2010 год» и повышения экономической эффективности расходования средств областного бюджета

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

(в ред. Постановления администрации Новосибирской области от 18.01.2010 N 4-па)

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования бюджетных средств в 2010 году в сфере архивного дела.

(в ред. Постановления администрации Новосибирской области от 18.01.2010 N 4-па)

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Новосибирской области от 21.03.2008 N 73-ра «Об утверждении Порядка расходования бюджетных средств на 2008 – 2010 годы в сфере архивного дела и финансирования мероприятий, предусмотренных областной целевой программой «Архивы Новосибирской области в 2005 – 2008 гг.».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Новосибирской области Хомлянского А.Б.

Губернатор области  
В.А. Толоконский

Утвержден  
постановлением администрации  
Новосибирской области  
от 30.04.2009 N 183-па

**Порядок расходования бюджетных средств в 2010 году  
в сфере архивного дела (далее – порядок)**

(в ред. Постановления администрации Новосибирской области  
от 18.01.2010 N 4-па)

1. Настоящий Порядок определяет правила расходования средств областного бюджета Новосибирской области в 2010 году в сфере архивного дела.

(в ред. Постановления администрации Новосибирской области от 18.01.2010 N 4-па)

2. Расходование на содержание и обеспечение деятельности государственного бюджетного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» в сфере архивного дела (далее – учреждение) и управления государственной архивной службы Новосибирской области (далее – управление ГАС) осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.12.2008 N 145н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», утвержденной сводной бюджетной росписью расходов областного бюджета Новосибирской области, лимитами бюджетных обязательств, предусмотренными в областном бюджете Новосибирской области на очередной финансовый год.

(в ред. Постановления администрации Новосибирской области от 18.01.2010 N 4-па)

3. Учреждение и управление ГАС осуществляют операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований на формирование и содержание Архивного фонда Новосибирской области, в том числе обеспечение своей деятельности.

(в ред. Постановления администрации Новосибирской области от 18.01.2010 N 4-па)

4. Расходование средств областного бюджета Новосибирской области учреждением осуществляется по следующим направлениям:

(в ред. Постановления администрации Новосибирской области от 18.01.2010 N 4-па)

1) по оплате труда работников учреждения в соответствии с действующим трудовым законодательством и:

а) постановлением главы администрации Новосибирской области от 13.10.2003 N 666 «О введении индивидуальных условий оплаты труда работников организаций, финансируемых из областного бюджета»;

б) постановлением главы администрации Новосибирской области от 25.02.2004 N 96 «О Порядке установления индивидуальных надбавок руководителям государственных унитарных предприятий Новосибирской области, руководителям государственных бюджетных учреждений Новосибирской области»;

в) постановлением администрации Новосибирской области от 02.06.2005 N 26 «Об утверждении Перечня профессий высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, на особо важных и особо ответственных работах, и порядка оплаты их труда»;

г) постановлением Губернатора Новосибирской области от 25.12.2006 N 506 «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений на 2007 год»;

д) постановлением Губернатора Новосибирской области от 16.01.2008 N 8 «О повышении заработной платы работников учреждений бюджетной сферы Новосибирской области»;

е) постановлением Губернатора Новосибирской области от 28.01.2008 N 20 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Новосибирской области»;

2) по оплате командировочных расходов в соответствии с:

а) постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 N 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета»;

б) приказом Министерства финансов Российской Федерации от 04.03.2002 N 15н «Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения при краткосрочных командировках на территории зарубежных стран»;

3) по оплате за поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд – в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 21.07.2005 N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

4) по расчетам учреждения за товары, работы, услуги в соответствии с утвержденными сметами доходов и расходов без заключения государственных контрактов, осуществляемым на основании представленных документов, подтверждающих принятые денежные обязательства;

5) по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней;

6) по возмещению вреда, причиненного учреждением при осуществлении его деятельности;

7) по укреплению и развитию материально-технической базы в соответствии с утвержденным Губернатором Новосибирской области 02.08.2009 планом мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы архивной отрасли в 2010 году, разработанным на основании распоряжения администрации Новосибирской области от 03.06.2009 N 217-ра «О мерах по развитию архивной отрасли Новосибирской области».

(пп. 7 введен постановлением администрации Новосибирской области от 18.01.2010 N 4-па)

4.1. Расходование средств областного бюджета Новосибирской области управлением ГАС на реализацию мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы осуществляется в соответствии с утвержденным Губернатором Новосибирской области 02.08.2009 планом мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы архивной отрасли в 2010 году, разработанным на основании распоряжения администрации Новосибирской области от 03.06.2009 N 217-ра «О мерах по развитию архивной отрасли Новосибирской области».

(п. 4.1 введен постановлением администрации Новосибирской области от 18.01.2010 N 4-па)

5. Формирование заявки на финансирование учреждения и управления ГАС по направлениям, указанным в пунктах 4, 4.1, для определения предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем месяце финансового года осуществляется в порядке, установленном приказом департамента финансов и налоговой политики Новосибирской области.

(в ред. Постановления администрации Новосибирской области от 18.01.2010 N 4-па)

6. Оказание государственных услуг учреждением осуществляется в соответствии с государственным заданием, сформированным управлением ГАС.

(в ред. Постановления администрации Новосибирской области от 18.01.2010 N 4-па)

7. Финансирование учреждения на реализацию государственного задания осуществляется с учетом:

а) нормативов финансовых затрат (стоимости услуг) на предоставление услуг учреждением в соответствии с перечнем государственных услуг в сфере архивного дела, утверждаемых администрацией Новосибирской области;

б) корректирующих коэффициентов к нормативам финансовых затрат, определяющих особенности выполнения услуг.

8. На основании объемов государственного задания определяется лимит бюджетных средств, которые предоставляются получателю для его выполнения.

9. Управление ГАС осуществляет контроль за правомерным, целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Новосибирской области получателем бюджетных средств.

(в ред. Постановления администрации Новосибирской области от 18.01.2010 N 4-па)

В этих целях учреждение представляет в управление ГАС бухгалтерскую отчетность в срок, установленный бюджетным законодательством.

Кроме того, получатель бюджетных средств представляет отчет о выполнении государственного задания в разрезе государственных услуг ежеквартально в срок до 7 числа месяца, следующего за отчетным.

10. Получатель бюджетных средств несет ответственность за целевое использование бюджетных средств.



11. Управлением ГАС составляется и представляется в департамент финансов и налоговой политики Новосибирской области бюджетная отчетность о расходах на содержание и обеспечение деятельности учреждения по формам и в сроки, установленные Министерством финансов Российской Федерации, в составе сводной бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств.

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.01.2010

№ 5-па

#### **Об Условиях предоставления и расходования субсидий, предоставляемых из областного бюджета Новосибирской области местным бюджетам на капитальный ремонт помещений, занимаемых муниципальными архивами, на 2010 год**

В соответствии с Законом Новосибирской области от 07.12.2009 № 427-ОЗ «Об областном бюджете Новосибирской области на 2010 год»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Условия предоставления и расходования субсидий, предоставляемых из областного бюджета Новосибирской области местным бюджетам на капитальный ремонт помещений, занимаемых муниципальными архивами, на 2010 год.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Новосибирской области – руководителя департамента строительства и жилищно-коммунального хозяйства Новосибирской области Анисимова В.А.

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Новосибирской области  
от 18.01.2010 № 5-па

**Условия предоставления и расходования субсидий,  
предоставляемых из областного бюджета Новосибирской  
области местным бюджетам на капитальный ремонт  
помещений, занимаемых муниципальными  
архивами, на 2010 год  
(далее – Условия)**

1. Настоящие Условия регламентируют предоставление и расходование местными бюджетами муниципальных образований Новосибирской области (далее – местные бюджеты) субсидий в 2010 году на капитальный ремонт помещений, занимаемых муниципальными архивами (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования расходов, установленных главному распорядителю бюджетных средств – департаменту строительства и жилищно-коммунального хозяйства Новосибирской области в порядке исполнения сводной бюджетной росписи.

Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет средств субсидий осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

3. Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства Новосибирской области (далее – департамент):

1) ежемесячно формирует предельные объемы на финансирование расходов, на основании отчетов администраций муниципальных образований Новосибирской области о долевом софинансировании за счет местных бюджетов, о выполненных работах, затратах на монтаж, установку оборудования и приобретение материалов, в случае необходимости с учетом авансовых платежей в размере, определенном действующим законодательством;

2) заключает с администрациями муниципальных образований Новосибирской области соглашения о финансировании мероприятий по капитальному ремонту помещений, занимаемых муниципальными архивами;

3) устанавливает формы, порядок и сроки представления отчетности администрациями муниципальных образований Новосибирской области о выполненных работах по капитальному ремонту помещений, занимаемых муниципальными архивами;

4) ежемесячно не позднее 10 числа каждого месяца представляет в департамент финансов и налоговой политики Новосибирской области отчет о выполненных объемах работ по капитальному ремонту помещений, занимаемых муниципальными архивами, установленного норматива софинансирования за счет средств местного бюджета в процентах, лимита расходов за счет средств местного бюджета, суммы перечислений средств (всего на объект, мероприятие, в том числе за счет средств местного бюджета).

4. Департамент финансов и налоговой политики Новосибирской области ежемесячно на основании сводного отчета о выполнении администрациями муниципальных образований Новосибирской области условий о долевом софинансировании за счет местных бюджетов, в случае необходимости с учетом авансовых платежей в размере, определенном действующим законодательством, осуществляет санкционирование расходов на финансирование субсидии. Форма отчета и сроки представления отчетности устанавливаются департаментом финансов и налоговой политики Новосибирской области.

5. Финансирование субсидии осуществляется с лицевого счета департамента.

Предоставление субсидий местным бюджетам осуществляется на основании:

1) соблюдения условий по софинансированию за счет местных бюджетов;

2) представления отчетов о выполненных объемах работ;

3) соглашений, заключенных с администрациями муниципальных районов и городских округов Новосибирской области.

6. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется департаментом.

7. Получатели бюджетных средств несут ответственность за их целевое использование в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.02.2010

№ 42-па

#### **Об утверждении перечня, объема и нормативов финансовых затрат (стоимости) государственных услуг в сфере архивного дела, оказываемых за счет средств областного бюджета Новосибирской области, на 2010 год**

В соответствии с частью 6 статьи 11 Закона Новосибирской области от 07.12.2009 № 427-ОЗ «Об областном бюджете Новосибирской области на 2010 год»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые перечень, объем и нормативы финансовых затрат (стоимость) государственных услуг в сфере архивного дела, оказываемых за счет средств областного бюджета Новосибирской области, на 2010 год.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Новосибирской области от 30.03.2009 № 128-па «Об утверждении перечня, объема и нормативов финансовых затрат (стоимости) государственных услуг в сфере архивного дела».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Новосибирской области Хомлянского А.Б.

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Новосибирской области  
от 08.02.2010 № 42-па

**Перечень, объем и нормативы  
финансовых затрат (стоимость) государственных услуг в сфере архивного дела, оказываемых за  
счет средств областного бюджета Новосибирской области, на 2010 год**

№ п/п	Наименование государственной услуги	2010 год	
		Стоимость услуги (руб.)	Объем услуги
1	2	3	4
1	Хранение документов Архивного фонда Новосибирской области, в том числе следующие виды работ: прием и размещение дел на местах хранения, проведение проверки наличия и физического состояния дел, реставрация документов, создание страхового фонда и фонда пользования на особо ценные документы, выдача дел по заявкам исследователей и сотрудников, возврат их на места хранения, обеспечение нормативных условий хранения документов	12,21	2101045 дел

## Окончание перечня

1	2	3	4
2	Комплектование Архивного фонда Новосибирской области, в том числе следующие виды работ: включение (исключение) организаций в список источников комплектования, экспертиза ценности документов и их отбор на государственное хранение, подготовка нормативно-методических документов по организации делопроизводства и ведомственного хранения документов, проведение обучающих семинаров для работников служб документационного обеспечения управления и ведомственных архивов	12301,68	235 органи- заций
3	Предоставление архивной информации в научных и социально-правовых целях, в том числе проведение следующих видов работ: предоставление архивных справочников, архивных документов и их копий (микрофильмы) для изучения в читальных залах ГБУ ГАНО, исполнение тематических запросов, организация и проведение документальных выставок, экскурсий и школьных уроков, подготовка сборников и других печатных изданий, исполнение запросов социально-правового характера	393,40	19296 человек
	Итого расходов:	36135700,00	

# ГУБЕРНАТОР НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2008

№ 64

### **Об утверждении Административного регламента управления государственной архивной службы Новосибирской области по исполнению государственной функции по формированию экспертно-проверочной комиссии по вопросам экспертизы ценности, отбора и включения документов в состав Архивного фонда Новосибирской области**

(в ред. Постановлений Губернатора Новосибирской области от 11.11.2009 N 480, от 27.02.2010 N 49)

В целях реализации плана мероприятий по проведению административной реформы в Новосибирской области в 2006 – 2008 годах, утвержденного распоряжением Губернатора Новосибирской области от 18.05.2006 N 137-р «О плане мероприятий по проведению административной реформы в Новосибирской области в 2006 – 2008 годах», в соответствии с постановлением администрации Новосибирской области от 22.08.2006 N 64-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)» постановляю:

(в ред. Постановления Губернатора Новосибирской области от 11.11.2009 N 480)

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент управления государственной архивной службы Новосибирской области по исполнению государственной функции по формированию экспертно-проверочной комиссии по вопросам экспертизы ценности, отбора и включения документов в состав Архивного фонда Новосибирской области (далее – Административный регламент).

2. Управлению государственной архивной службы Новосибирской области (Попов В.Д.) обеспечить исполнение

государственной функции в соответствии с Административным регламентом.

(в ред. Постановления Губернатора Новосибирской области от 11.11.2009 N 480)

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Новосибирской области Хомлянско А.Б.

В.А. Голоконский

Утвержден  
постановлением Губернатора  
Новосибирской области  
от 27.02.2008 N 64

**Административный регламент управления государственной  
архивной службы Новосибирской области по исполнению  
государственной функции по формированию экспертно-  
проверочной комиссии по вопросам экспертизы ценности,  
отбора и включения документов в состав Архивного фонда  
Новосибирской области**

(в ред. Постановлений Губернатора Новосибирской области  
от 11.11.2009 N 480, от 27.02.2010 N 49)

**I. Общие положения**

1. Наименование государственной функции.

Формирование экспертно-проверочной комиссии по вопросам экспертизы ценности, отбора и включения документов в состав Архивного фонда Новосибирской области.

2. Нормативные правовые акты, регулирующие исполнение государственной функции.

Исполнение государственной функции по формированию экспертно-проверочной комиссии по вопросам экспертизы ценности, отбора и включения документов в состав Архивного фонда Новосибирской области осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 22.10.2004 N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (Собрание



законодательства Российской Федерации, 2004, N 43, ст. 4169; 2006, N 50, ст. 5280; 2007, N 49, ст. 6079; 2008, N 20, ст. 2253); (в ред. Постановления Губернатора Новосибирской области от 11.11.2009 N 480)

приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 N 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 06.03.2007, регистрационный N 9059; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, N 20, 14.05.2007; «Российская газета», 2009, N 89);

(в ред. Постановления Губернатора Новосибирской области от 11.11.2009 N 480)

Законом Новосибирской области от 26.09.2005 N 315-ОЗ «Об архивном деле в Новосибирской области» (Ведомости Новосибирского областного Совета депутатов, N 40, 30.09.2005; N 65, 12.12.2008; N 66, 19.12.2008);

(в ред. Постановления Губернатора Новосибирской области от 11.11.2009 N 480)

постановлением Губернатора Новосибирской области от 18.04.2005 N 222 «Об управлении государственной архивной службы Новосибирской области» («Советская Сибирь», 04.05.2005, N 83; 04.10.2005, N 190; 21.10.2008, N 205; 25.11.2008, N 229; 27.01.2009, N 13; 26.06.2009, N 115);

(в ред. Постановления Губернатора Новосибирской области от 11.11.2009 N 480)

приказом начальника управления государственной архивной службы Новосибирской области от 29.09.2005 N 73-од «О Положении об экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области и Регламенте ее работы» («Новосибирский архивный вестник», 2006, N 18).

3. Орган по исполнению государственной функции.

Управление государственной архивной службы Новосибирской области (далее – управление ГАС) формирует экспертно-проверочную комиссию (далее – ЭПК) по вопросам экспертизы ценности, отбора и включения документов в состав Архивного фонда Новосибирской области, которая осуществляет свою деятельность во взаимодействии с экспертно-методическими комиссиями (далее – ЭМК) государственного бюджетного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» (далее – Государственный архив Новосибирской области) и муниципального учреждения «Новосибирский городской архив», центральными экспертными комиссиями (далее – ЦЭК), экспертными комиссиями (далее – ЭК) организаций – источников комплектования государственных и муниципальных архивов Новосибирской области.

(в ред. Постановления Губернатора Новосибирской области от 27.02.2010 N 49)

#### 4. Результат исполнения государственной функции.

Результатом исполнения государственной функции являются решения ЭПК управления ГАС по вопросам экспертизы ценности, отбора и включения документов в состав Архивного фонда Новосибирской области.

(п. 4 в ред. Постановления Губернатора Новосибирской области от 27.02.2010 N 49)

#### 5. Заявители государственной функции.

Заявителями при исполнении государственной функции являются государственные и муниципальные архивы, музеи, библиотеки и иные организации, в оперативном управлении или пользовании которых находятся документы Архивного фонда Новосибирской области.

(п. 5 введен постановлением Губернатора Новосибирской области от 27.02.2010 N 49)

### **II. Требования к порядку исполнения государственной функции**

(в ред. Постановления Губернатора Новосибирской области от 27.02.2010 N 49)

6. Порядок информирования о правилах исполнения государственной функции:

1) информация об исполняемой государственной функции предоставляется непосредственно в помещении управления ГАС

при личном обращении, по письменным обращениям, а также по телефону, электронной почте, посредством размещения на официальном интернет-сайте управления ГАС [www.sibarchives.ru](http://www.sibarchives.ru);

2) место нахождения управления ГАС и его почтовый адрес: ул. Свердлова, 16, г. Новосибирск, 630007;

3) электронный адрес управления ГАС: [pvd@obladm.nso.ru](mailto:pvd@obladm.nso.ru);

4) телефоны управления ГАС: (383) 222-60-30 (приемная), 222-62-58 (заместитель начальника управления ГАС), 223-14-01, 223-22-89 (отдел по работе с государственными и муниципальными архивами). Факс 222-60-30;

5) официальный интернет-сайт управления ГАС: [www.sibarchives.ru](http://www.sibarchives.ru);

6) график работы управления ГАС:

понедельник – четверг: 9.00 – 18.00;

пятница: 9.00 – 17.00;

суббота, воскресенье – выходные дни;

7) информация о месте нахождения управления ГАС и его почтовом адресе, адресе электронной почты, контактных телефонах, официальном интернет-сайте, сведения о графике работы размещаются:

на официальном интернет-сайте управления ГАС: [www.sibarchives.ru](http://www.sibarchives.ru);

на информационном стенде в управлении ГАС.

Сведения о графике работы дополнительно размещаются при входе в помещение управления ГАС;

8) по телефону сотрудники управления ГАС обязаны дать исчерпывающую информацию по вопросам исполнения государственной функции;

9) по письменным обращениям информация направляется по почте в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации обращения;

10) по электронной почте информация направляется в срок, не превышающий 10 дней со дня поступления обращения;

11) при личном обращении прием осуществляет руководитель структурного подразделения управления ГАС, ответственный за исполнение государственной функции, по рабочим дням:

вторник, среда: 9.00 – 13.00;

четверг: 14.00 – 18.00.

Прием заявителей осуществляется без предварительной записи в порядке очередности.

#### 7. Сроки исполнения государственной функции.

Максимальный срок исполнения государственной функции составляет один месяц со дня поступления в управление ГАС документов, перечисленных в пункте 10 Административного регламента. Сроки прохождения отдельных административных процедур указаны в разделе III Административного регламента.

8. Перечень оснований для приостановления исполнения государственной функции либо отказа в исполнении государственной функции.

Основанием для приостановления исполнения государственной функции является неправильное оформление представленных документов.

Непредставление всех необходимых документов, перечисленных в пункте 10 Административного регламента, является основанием для отказа в исполнении государственной функции.

9. Требования к местам исполнения государственной функции.

Исполнение государственной функции осуществляется по местонахождению управления ГАС.

В помещениях, где осуществляется исполнение государственной функции, создаются рабочие места. Рабочее место специалиста должно быть оборудовано необходимой офисной мебелью, телефонной связью и компьютерами с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, оснащенными электронной почтой и доступом в сеть Интернет, а также принтером.

Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием.

10. Перечень документов, необходимых для исполнения государственной функции.

Документы, необходимые для исполнения государственной функции, приведены в приложении N 2 к Административному регламенту.

### **III. Административные процедуры**

(введен постановлением Губернатора Новосибирской области от 27.02.2010 N 49)

11. Описание последовательности действий при исполнении государственной функции.

Основанием для реализации государственной функции является необходимость пополнения Архивного фонда Новосибирской области документами постоянного срока хранения. Реализация государственной функции включает следующие административные процедуры:

- 1) определение состава ЭПК;
- 2) организация работы ЭПК;
- 3) оформление решений ЭПК по вопросам экспертизы ценности, отбора и включения документов в состав Архивного фонда Новосибирской области;

- 4) организация контроля и проверка исполнения решений ЭПК.

Блок-схема последовательности действий управления ГАС по исполнению государственной функции дана в приложении N 1 к Административному регламенту.

Ответственность за исполнение государственной функции несет заместитель начальника управления ГАС.

12. Определение состава ЭПК.

Состав ЭПК утверждается приказом начальника управления ГАС.

В состав ЭПК входят председатель, два заместителя, секретарь, члены комиссии, эксперты. Руководство работой ЭПК осуществляет председатель – заместитель начальника управления ГАС. Члены комиссии назначаются из числа специалистов управления ГАС, Государственного архива Новосибирской области, муниципального учреждения г. Новосибирска «Новосибирский городской архив». Экспертами являются руководители муниципальных архивов и сотрудники отдела комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства Государственного архива Новосибирской области. В состав ЭПК могут быть включены по согласованию представители муниципальных архивов и организаций – источников комплектования. Состав ЭПК может меняться с учетом кадровых изменений.

### 13. Организация работы ЭПК:

1) архивные документы включаются в состав Архивного фонда Новосибирской области на основании экспертизы ценности документов (т.е. изучения документов на основе критериев их ценности в целях определения сроков хранения документов и их отбора на постоянное хранение);

2) включение документов в состав Архивного фонда Новосибирской области осуществляется на основе комплексного применения критериев происхождения документов (функционально-целевое назначение источника комплектования с учетом его особой роли или типового характера, время и место создания документа и т.п.), содержания документов (значимость информации, в том числе ее уникальность, типичность или повторяемость, вид документа, его подлинность), внешних особенностей документов (форма фиксирования и передачи содержания, удостоверения и оформления документа);

3) подготовку документов для рассмотрения на заседании ЭПК осуществляют эксперты в соответствии с перечнем основных документов, представляемых на рассмотрение ЭПК управления ГАС (приложение N 2 к Административному регламенту);

#### 4) эксперт:

проверяет правильность и полноту представляемых документов организации – источника комплектования с момента их поступления не более двух недель;

готовит свое заключение на документы, подлежащие рассмотрению ЭПК, и проект решения ЭПК в двух экземплярах за две недели до заседания;

передает документы вместе с заключением и проектом решения на рецензирование члену ЭПК за две недели до заседания;

представляет замечания на рецензируемый документ его автору (курируемой организации) и контролирует устранение недостатков;

5) при проведении экспертизы ценности документов и определении сроков хранения документов эксперты руководствуются перечнями типовых архивных документов с указанием сроков хранения, перечнями документов,

образующихся в процессе деятельности федеральных органов государственной власти, иных государственных органов Российской Федерации, а также в процессе деятельности подведомственных им организаций, с указанием сроков хранения (отраслевые перечни), а также сроками хранения отдельных видов архивных документов, в том числе не вошедших в указанные перечни, которые устанавливаются законодательством Российской Федерации;

6) анализ и предварительную оценку документов осуществляют члены ЭПК в двухнедельный срок до заседания ЭПК, при необходимости срок рассмотрения продлевается по согласованию с председателем ЭПК;

7) при отсутствии замечаний член ЭПК подписывает заключение на документы, подлежащие рассмотрению ЭПК;

8) при наличии замечаний к представленным документам член ЭПК возвращает эти документы эксперту на доработку без вынесения на рассмотрение ЭПК;

9) члены ЭПК информируют в письменном виде секретаря ЭПК о документах, прошедших предварительную оценку и представляемых на рассмотрение ЭПК, не позднее чем за пять дней до заседания ЭПК;

10) секретарь ЭПК:

знакомит председателя ЭПК с поступившими материалами, проектами решений и решениями ЭМК Государственного архива Новосибирской области, муниципального учреждения г. Новосибирска «Новосибирский городской архив» за 3 дня до заседания ЭПК;

составляет повестку дня очередного заседания ЭПК и передает председателю ЭПК не позднее чем за два дня до заседания;

информирует по телефону членов ЭПК и экспертов о дате, времени и месте проведения заседания ЭПК за пять дней до заседания;

11) заседания ЭПК проводятся один раз в месяц (пятница последней недели месяца);

12) при большом объеме поступивших на рассмотрение ЭПК материалов, а также для рассмотрения неотложных вопросов по решению председателя ЭПК могут проводиться внеплановые заседания комиссии.

14. Оформление решений ЭПК по вопросам экспертизы ценности, отбора и включения документов в состав Архивного фонда Новосибирской области:

1) решения о включении в состав Архивного фонда Новосибирской области конкретных документов принимаются во время заседания ЭПК управления ГАС;

2) заседание ЭПК ведет председатель ЭПК. В ходе заседания ЭПК эксперты представляют документы в соответствии с повесткой дня. Заключение, подписанные экспертом и членом ЭПК, на представляемые документы и проекты решений ЭПК доводятся до сведения присутствующих на заседании членов ЭПК и обсуждаются, после чего проходит голосование по принимаемому решению;

3) решения ЭПК принимаются по каждому вопросу отдельно большинством голосов присутствующих членов комиссии. При разделении голосов поровну решение принимается председателем ЭПК. Особые мнения членов ЭПК отражаются в протоколе или прилагаются к нему;

4) документы считаются включенными в состав Архивного фонда Новосибирской области в случае принятого решения об утверждении описи дел постоянного хранения;

5) заседания ЭПК протоколируются секретарем комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии в течение пятнадцати дней после заседания;

6) после заседания ЭПК секретарь проставляет штамп об утверждении, согласовании или одобрении документов в течение одного дня;

7) ЭПК управления ГАС принимает решения об утверждении:

примерных перечней документов и перечней проектов научно-технической документации (НТД), подлежащих приему в государственные и муниципальные архивы, изменений и дополнений к ним;

перечней документов, подлежащих хранению на электронных носителях;

перечней копий (микрокопий) документов, подлежащих постоянному хранению на правах подлинников;

описей и номерников особо ценных дел и документов;



описей дел и документов постоянного хранения, в том числе переработанных и усовершенствованных описей;  
описей объединенных архивных фондов;  
листов учета и описания уникальных документов;  
актов о неисправимом повреждении документов из фондов государственного и муниципальных архивов Новосибирской области;

8) ЭПК управления ГАС принимает решения о согласовании:

списков организаций (лиц) – источников комплектования государственного и муниципальных архивов Новосибирской области, изменений и дополнений к спискам;

положений о центральных экспертных комиссиях и экспертных комиссиях, положений об архивах, инструкций по делопроизводству, индивидуальных номенклатур дел организаций – источников комплектования Государственного архива Новосибирской области и муниципального учреждения г. Новосибирска «Новосибирский городской архив»;

типовых и примерных номенклатур дел организаций – источников комплектования Государственного архива Новосибирской области и муниципальных архивов;

описей документов по личному составу и долговременного хранения организаций – источников комплектования;

актов Государственного архива Новосибирской области и муниципального учреждения г. Новосибирска «Новосибирский городской архив» о выделении к уничтожению документов и дел временного срока хранения;

актов организаций – источников комплектования о выделении к уничтожению документов и дел, имеющих в перечнях отметку «ЭПК», НТД, кино, фото, фоно, видеодокументации с истекшими сроками хранения;

актов описания документов, переработки описей фондов;

промежуточных актов переработки, усовершенствования описей и описания документов по незавершенным видам работ;

актов о создании объединенных архивных фондов государственного и муниципальных архивов;

графиков научно-технической обработки документов (упорядочения) документов организаций – источников

комплектования Государственного архива Новосибирской области;

списков фондов государственного и муниципальных архивов, предположительно содержащих особо ценные документы;

9) ЭПК управления ГАС принимает решения об одобрении:

списков физических лиц – источников комплектования Государственного архива Новосибирской области документами личного происхождения, изменений и дополнений к ним;

проектов методических пособий по вопросам комплектования, экспертизы ценности, организации делопроизводства, разработанных управлением ГАС и Государственным архивом Новосибирской области;

10) проекты решений ЭПК в течение трех дней после принятия дорабатываются секретарем ЭПК с учетом замечаний и предложений, внесенных на заседании, и представляются на подпись председателю ЭПК;

11) секретарем ЭПК составляются выписки из решений ЭПК и направляются для сведения руководителям государственного и муниципальных архивов Новосибирской области, руководителям организаций с сопроводительным письмом начальника управления ГАС.

15. Организация контроля и проверка исполнения решений ЭПК:

1) сроки представления информации (если она необходима) о выполнении решений ЭПК определяются в тексте самого решения, в случае их отсутствия устанавливаются председателем ЭПК;

2) секретарь ЭПК по указанию ее председателя организует оперативный контроль за выполнением решений и на заседаниях информирует членов ЭПК о ходе выполнения решений. Снятие с контроля решений ЭПК осуществляется председателем ЭПК.

#### **IV. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции**

(введен постановлением Губернатора Новосибирской области от 27.02.2010 N 49)

16. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента и иных нормативных

правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также принятием решений осуществляет заместитель начальника управления ГАС.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверки соблюдения и исполнения сотрудниками управления ГАС положений Административного регламента.

17. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании годовых планов работы управления ГАС), а также внеплановыми (осуществляться на основании приказа начальника управления ГАС).

Для проведения проверки полноты и качества исполнения государственной функции приказом начальника управления ГАС формируется под руководством заместителя начальника управления ГАС комиссия, в состав которой включаются сотрудники управления ГАС.

Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению. Справка подписывается всеми членами комиссии.

По результатам проведения проверки в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

#### **V. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, а также принимаемых ими решений в ходе исполнения государственной функции**

(введен постановлением Губернатора Новосибирской области от 27.02.2010 N 49)

18. Действия (бездействие) и решения должностных лиц управления ГАС, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения государственной функции на основании Административного регламента, могут быть обжалованы лицами, чьи права и законные интересы нарушены такими действиями (бездействием), решениями (далее – заявители):

1) заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) и решения должностных лиц управления ГАС начальнику управления ГАС, начальника управления ГАС – заместителю Губернатора Новосибирской области, курирующему работу

управления ГАС (далее – уполномоченные на рассмотрение обращений должностные лица), а также в судебном порядке;

а) заявитель вправе обратиться с жалобой в письменной (устной) форме лично или направить жалобу уполномоченным на рассмотрение обращений должностным лицам по почте;

б) запись заявителей на личный прием начальника управления ГАС осуществляется при личном обращении или при обращении по номерам телефонов, которые размещаются на интернет-сайте и информационных стендах управления ГАС.

Сотрудник управления ГАС, осуществляющий запись заявителя на личный прием начальника управления ГАС, информирует заявителя о дате, времени, месте приема, фамилии, имени и отчестве должностного лица, осуществляющего прием;

в) при обращении заявителя в письменной форме, обращение рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации.

Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию управления ГАС, направляется в течение 7 дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с письменным уведомлением заявителя, направившего обращение, о переадресации обращения, за исключением случая, если текст письменного обращения не поддается прочтению.

При проведении проверки, а также в случае направления запроса в органы государственной власти, органы местного самоуправления, Государственный архив Новосибирской области, муниципальные архивы, организации для получения необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов уполномоченные на рассмотрение обращений должностные лица вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней с письменным уведомлением об этом заявителя;

г) заявитель в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование органа, в которое направляется письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность

соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), полное наименование для юридического лица, почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

Заявитель в подтверждение своих доводов вправе прилагать к письменному обращению документы и материалы либо их копии;

д) по результатам рассмотрения обращения уполномоченными на рассмотрение обращений должностными лицами принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в их удовлетворении;

письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю по почтовому адресу, указанному в обращении;

е) если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается;

управление ГАС, заместитель Губернатора Новосибирской области, курирующий работу управления ГАС, при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению, а также сообщается по телефону или факсимильной связи, по электронной почте (при наличии такой информации и если указанные данные поддаются прочтению).

Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, уполномоченные на рассмотрение

обращений должностные лица вправе принять решение о обоснованности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в управление ГАС, заместителю Губернатора Новосибирской области, курирующему работу управления ГАС, или одному и тому же должностному лицу. О данном решении заявитель, направивший обращение, уведомляется письменно.

Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить обращение в управление ГАС, заместителю Губернатора Новосибирской области, курирующему работу управления ГАС;

2) заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, а также принимаемые ими решения при исполнении государственной функции в судебном порядке.

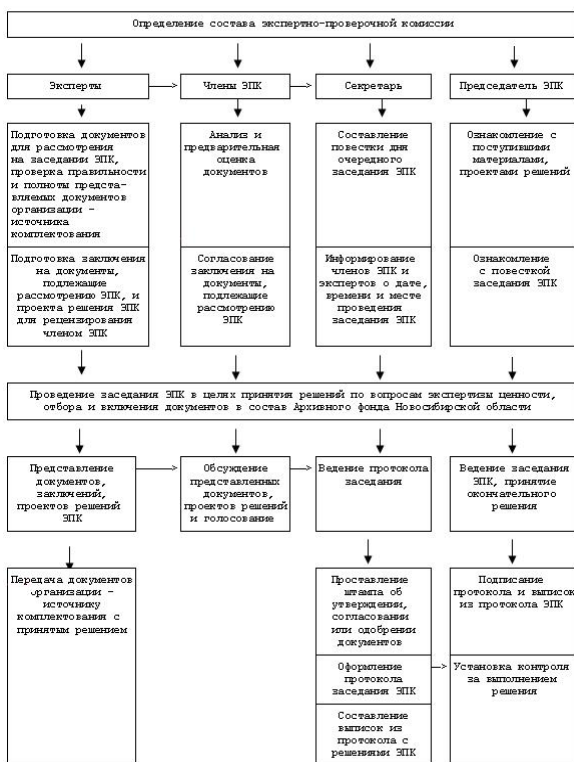
Заявитель вправе обратиться с заявлением в федеральный суд общей юрисдикции по месту своего жительства или по месту нахождения управления ГАС, должностного лица, решения, действия (бездействие) которых оспариваются.

Заявитель вправе обратиться в суд с заявлением в течение трех месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод.

## ПРИЛОЖЕНИЕ N 1

к Административному регламенту управления  
государственной архивной службы Новосибирской области по  
исполнению государственной функции по формированию  
экспертно-проверочной комиссии по вопросам экспертизы  
ценности, отбора и включения документов в состав  
Архивного фонда Новосибирской области

### Блок-схема последовательности действий управления государственной архивной службы Новосибирской области по исполнению государственной функции по формированию экспертно-проверочной комиссии по вопросам экспертизы ценности, отбора и включения документов в состав Архивного фонда Новосибирской области



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Административному регламенту управления  
государственной архивной службы Новосибирской области по исполнению государственной  
функции по формированию экспертно-проверочной комиссии по вопросам экспертизы ценности,  
отбора и включения документов в состав Архивного фонда Новосибирской области

### Перечень основных документов, представляемых на рассмотрение ЭПК управления ГАС (в ред. Постановления Губернатора Новосибирской области от 27.02.2010 N 49)

N п/п	Виды основных документов	Количество пред- ставляемых экзем- пляров	Обязательные приложения к основному документу (представляются одновременно с основным документом)
1	2	3	4
1	Списки организаций – источников комплектования государственных и муниципальных архивов области	2	Справка руководителей государственного и муниципальных архивов Новосибирской области. Заключение члена ЭПК, курирующего деятельность государственного или муниципального архива. Проект решения ЭПК о согласовании списка



1	2	3	4
2	Отраслевые списки учреждений, организаций и предприятий – источников комплектования с указанием формы приема документов	2	<p>Заключения эксперта ЭПК, курирующего головную организацию по вопросам оптимизации состава документов отрасли, подлежащих приему, и члена ЭПК.</p> <p>Список учреждений, организаций и предприятий отрасли, документы которых не подлежат приему.</p> <p>Решение ЭК (ЦЭК) территориального органа или областной организации об утверждении списков N 1 и N 2.</p> <p>Справка территориального органа или областной организации о документационных связях в отрасли</p>
3	Предложения о включении организаций в список организаций – источников комплектования	3	<p>Историческая справка организации с указанием места и значения в отрасли.</p> <p>Копия устава или положения с указанием формы собственности. Справка эксперта об изучении состава документов с указанием документационных связей в отрасли.</p> <p>Номенклатура дел организации.</p> <p>Проект решения ЭПК о внесении организации в список комплектования с указанием формы приема документов</p>

1	2	3	4
4	Предложения об исключении из списка организаций – источников комплектования	3	<p>Документ о ликвидации, реорганизации или письмо руководителя с отказом от сотрудничества и изложением мотивов отказа.</p> <p>Акт о приеме-передаче документов на государственное хранение (в случае ликвидации).</p> <p>Развернутое заключение эксперта с приложением оснований для исключения из списка и указанием крайних дат и мест хранения документов организации.</p> <p>Проект решения ЭПК об исключении из списка источников комплектования</p>
5	<p>Проекты методических пособий по вопросам комплектования, экспертизы ценности, организации делопроизводства, разработанные управлением ГАС, Государственным архивом Новосибирской области и муниципальными архивами</p>	2	<p>Справка с обоснованием необходимости разработки или переработки пособия и указанием круга его применения.</p> <p>Отзывы и замечания рецензентов.</p> <p>Проект решения ЭПК</p>

1	2	3	4
6	Примерные перечни документов, подлежащих приему в Государственный архив Новосибирской области и муниципальные архивы от органов и организаций, имеющих подведомственную сеть на территории области, изменения и дополнения к перечням	3	Методические указания по применению примерного перечня (с приложением схемы подведомственных организаций). Решения ЦЭК территориального органа, ЭК областной организации, замечания и предложения рецензентов с развернутыми обоснованиями, ссылками на статьи типового перечня и отраслевых номенклатур дел
7	Перечни проектов (объектов), проблем (тем), научно-техническая документация по которым подлежит передаче на государственное хранение	2	Решение ЭК организации об одобрении перечня. Заключения эксперта и члена ЭПК. Справка руководителя организации об отсутствии проектов, имеющих историческое значение
8	Предложения ЦЭК и ЭК организаций – источников комплектования об изменении или установлении сроков хранения отдельных категорий документов, не предусмотренных действующими перечнями	2	Инициативный документ с обоснованием предлагаемых сроков хранения отдельных категорий документов, с приложением заключений специалистов. Решение ЦЭК или ЭК организации по этому вопросу

1	2	3	4
9	Предложения о решении спорных вопросов по отбору документов на государственное хранение	1	Справка или письмо с изложением существа спора. Заключение членов и экспертов ЭПК, ЦЭК или ЭК
10	Предложения ЭМК Государственного архива Новосибирской области о фондировании документов источников комплектования, подлежащих научно-технической обработке в предстоящем квартале	1	Выписка из решения ЭМК Государственного архива Новосибирской области. Проект решения ЭПК управления ГАС
11	Описи дел (документов) постоянного хранения, представленные учреждениями, на управленческую документацию	4	Историческая справка фондообразователя (при первом приеме), дополнение к ранее представленной исторической справке или предисловие. Заключение эксперта и члена ЭПК
	на документы по личному составу	4	Историческая справка фондообразователя (при первом приеме), дополнение к ранее представленной исторической справке или предисловие. Заключение эксперта и члена ЭПК

1	2	3	4
	на кинофотофонодокументы	4	Заключение эксперта и члена ЭПК. Акты о выделении к уничтожению кинофотофоноvideодокументации
	на электронные документы	4	Предисловие к описи. Заключение эксперта и члена ЭПК
	на тематические коллекции и серии фотодокументов	4	Справка о дате, месте и сути события или раскрывающая тему, которой посвящена коллекция
	на научно-техническую документацию	4	Предисловие к описи. Акт о выделении к уничтожению НТД с истекшими сроками хранения
12	Описи объединенных архивных фондов	3	Предисловие к ОАФ и исторические справки фондообразователей. Акт о создании ОАФ. Описи дел фондов, вошедших в состав ОАФ. Заключение члена ЭПК – для фондов муниципальных архивов. Выписка из решения ЭМК Государственного архива Новосибирской области – для описей на фонды Государственного архива Новосибирской области с визой главного хранителя фондов Государственного архива Новосибирской области

1	2	3	4
13	Переработанные и усовершенствованные описи дел (документов), хранящихся в Государственном архиве Новосибирской области и муниципальных архивах	3	Историческая справка фондообразователя. Акт переработки (усовершенствования) описи. Старая опись. Выписка из решения ЭМК Государственного архива Новосибирской области – для описей на фонды Государственного архива Новосибирской области. Заключение члена ЭПК – для муниципального архива
14	Описи дел (документов), прошедших научно-техническую обработку в Государственном архиве Новосибирской области и муниципальных архивах лично происхождения и тематических коллекций кинофотофонодокументов научно-технической документации	4	Историческая справка фондообразователя. Акт описания. Акт о выделении к уничтожению документов с истекшими сроками хранения и не представляющих исторической ценности. Сдаточная опись. Заключение эксперта и члена ЭПК – для описей фондов муниципальных архивов. Выписка из решения ЭМК Государственного архива Новосибирской области – для описей на фонды Государственного архива Новосибирской области
15	Перечни копий (микрокопий) документов, подлежащих хранению на правах подлинников	3	Справка с обоснованием главного хранителя фондов – для Государственного архива Новосибирской области или руководителя муниципального архива. Заключение эксперта и члена ЭПК

1	2	3	4
16	Перечни документов, подлежащих приему и хранению на электронных носителях, представляемые учреждениями – источниками комплектования	3	Решение ЭК (ЦЭК) организации. Заключение эксперта и члена ЭПК
17	Промежуточные акты переработки, усовершенствования описей и описания документов по незавершенным видам работ	3	Заключения эксперта ЭПК и члена ЭПК
18	Акты о выделении к уничтожению документов и дел организаций – источников комплектования, имеющих в перечнях отметку «ЭПК»	2	Выписка из протокола ЭК (ЦЭК) учреждения. Заключение эксперта и члена ЭПК с изложением сведений о составе и полноте документов, отобранных на государственное хранение

1	2	3	4
19	Акты о выделении к уничтожению документов и дел, образовавшихся после 1945 года и находящихся на хранении в Государственном архиве Новосибирской области и муниципальных архивах, в том числе временного хранения	2	Справка Государственного архива Новосибирской области или муниципального архива о составе и полноте фонда; о первичной и повторной экспертизе (указать даты, основания проведения экспертизы, характер и состав ранее выделенных документов); о перечнях и других документах, использованных в ходе экспертизы. Заключение эксперта и члена ЭПК
20	Акты об утрате и гибели документов, подлежащих передаче на постоянное хранение из архивов организаций – источников комплектования Государственного архива Новосибирской области и муниципального учреждения г. Новосибирска «Новосибирский городской архив», за исключением случаев, предусмотренных ст. 13.20 Кодекса РФ об административных правонарушениях	2	Акт проверки наличия документов. Справка руководителя организации на фирменном бланке по розыску документов, о причинах утраты или гибели документов, мерах, принятых к дальнейшей сохранности документов и к виновным. Заключение куратора о ходе розыска, возможности восполнить утраченную информацию за счет оставшихся документов. Проект решения ЭПК



1	2	3	4
21	График научно-технической обработки документов и представления описей на рассмотрение ЭПК учреждениями – источниками комплектования Государственного архива Новосибирской области	2	Проект решения ЭПК. Выписка из решения ЭМК Государственного архива Новосибирской области
22	Номенклатуры дел организаций профиля Государственного архива Новосибирской области и муниципального учреждения г. Новосибирска «Новосибирский городской архив»	2	Заключения эксперта ЭПК и члена ЭПК. Выписка из решения ЭМК Государственного архива Новосибирской области для номенклатур дел организаций профиля Государственного архива Новосибирской области
23	Типовые и примерные номенклатуры дел организаций – источников комплектования Государственного архива Новосибирской области и муниципальных архивов	2	Заключение эксперта и члена ЭПК. Решение ЭК (ЦЭК) территориального органа или областной организации. Выписка из решения ЭМК Государственного архива Новосибирской области для номенклатур дел организаций профиля Государственного архива Новосибирской области

1	2	3	4
24	Инструкции по делопроизводству источников комплектования Государственного архива Новосибирской области и муниципального учреждения г. Новосибирска «Новосибирский городской архив»	2	Решение ЦЭК (ЭК) организации. Заключение эксперта и члена ЭПК
25	Положения о центральных экспертных и экспертных комиссиях (ЦЭК и ЭК), положения об архивах организаций – источников комплектования Государственного архива Новосибирской области и муниципального учреждения г. Новосибирска «Новосибирский городской архив»	2	Заключения эксперта ЭПК и члена ЭПК

1	2	3	4
26	Списки фондов, предположительно содержащих особо ценные документы, описи и номерники особо ценных документов, хранящихся в Государственном архиве Новосибирской области и муниципальных архивах, архивах организаций – источников комплектования	3	Выписка из решения ЭМК Государственного архива Новосибирской области. Заключение эксперта и члена ЭПК с визой главного хранителя фондов Государственного архива Новосибирской области – для Государственного архива Новосибирской области
27	Лист учета и описания уникального документа (дела)	1	Предложение об отнесении документа (дела) к составу уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области. Заключения экспертов

Применяемые сокращения:

НТД – научно-техническая документация;

ОАФ – объединенный архивный фонд;

управление ГАС – управление государственной архивной службы Новосибирской области;


ЦЭК – центральная экспертная комиссия;

ЭК – экспертная комиссия;

ЭМК – экспертно-методическая комиссия;

ЭПК – экспертно-проверочная комиссия.

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель Губернатора  
Новосибирской области

 А.Б. Хомлянский  
«22» декабря 2009 г.

## **План мероприятий управления государственной архивной службы Новосибирской области по реализации основных направлений развития архивного дела в Новосибирской области на 2010 год**

В целях эффективного осуществления государственной политики в сфере архивного дела, направленной на создание условий для вечного сохранения документального исторического наследия Новосибирской области, реализации прав граждан, в первую очередь связанных с их социальной защитой, удовлетворения потребностей пользователей в архивной информации, осуществления информационного обеспечения органов власти, в соответствии с Посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, рекомендациями Федерального архивного агентства по планированию работы архивных учреждений Российской Федерации на 2010 год, планом социально-экономического развития Новосибирской области на 2010 год и на период до 2012 года, бюджетом Новосибирской области на 2010 год, основными задачами исполнительного органа государственной власти Новосибирской области в сфере развития архивного дела на 2010 год следует считать:

развитие информационного потенциала и увеличение объема Архивного фонда Новосибирской области – важной составной части государственных информационных ресурсов и историко-культурного наследия Новосибирской области;

обеспечение сохранности и государственный учет документов Архивного фонда Новосибирской области путем развития и совершенствования материально-технической базы и информационных систем архивных учреждений, повышения уровня безопасности архивных документов на всех стадиях работы с ними;

удовлетворение потребностей населения, органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций и учреждений Новосибирской области в архивной информации, в том числе в целях осуществления социально-правовой защиты граждан;

реализацию мероприятий по проведению административной реформы и повышение качества исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг гражданам и организациям, органам государственной власти и местного самоуправления в сфере архивного дела Новосибирской области;

совершенствование системы управления и повышение эффективности принимаемых решений, оптимизацию и повышение эффективности бюджетных расходов на основе нормативных документов, административных регламентов осуществления государственных функций и предоставления государственных услуг;

совершенствование аналитической деятельности и внедрение планов развития архивной отрасли, ориентированных на достижение социально-значимых и количественно измеряемых результатов;

реализацию Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Закона Новосибирской области от 26.09.2005 № 315-ОЗ «Об архивном деле в Новосибирской области», Правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук.

Для реализации основных задач в сфере развития архивного дела на 2010 год планируется осуществить следующие мероприятия:

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<b>В сфере правового, организационного обеспечения:</b>			
1	2	3	4
1.	<p>Подготовка проектов постановлений Губернатора Новосибирской области о внесении изменений в:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постановление Губернатора Новосибирской области от 16.02.2009 № 54 «Об утверждении Административного регламента управления государственной архивной службы Новосибирской области предоставления государственной услуги по организации информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Новосибирской области и других архивных документов»;</li> <li>- постановление Губернатора Новосибирской области от 27.02.2008 № 65 «Об утверждении Административного регламента управления государственной архивной службы Новосибирской области по предоставлению государственной услуги по организации исполнения запросов российских и</li> </ul>	До 01 октября	Управление ГАС



Продолжение табл.

1	2	3	4
4.	Организация и проведение заседаний областной межведомственной экспертной комиссии по рассекречиванию архивных документов при Губернаторе Новосибирской области (по специальному плану, не менее двух заседаний)	В течение года	Управление ГАС, ГБУ ГАНО
5.	Проведение заседаний коллегии управления ГАС по вопросам: - об основных мероприятиях управления государственной архивной службы Новосибирской области по решению первоочередных задач развития архивного дела на 2010 год; - об итогах работы архивной службы Новосибирской области за 2009 год и основных направлениях развития архивного дела в Новосибирской области на 2010 год (расширенное заседание коллегии с участием руководителей архивных органов и учреждений Новосибирской области); - об итогах работы архивных органов и учреждений Новосибирской области за первое полугодие 2010 года и в связи с 90-летием Сибархива; - внедрение автоматизированных информационных технологий в архивных органах и учреждениях Новосибирской области (выездное заседание коллегии с участием руководителей архивных органов и учреждений Новосибирской области);	26 января  02 марта  06 июля  28 сентября	Управление ГАС, ГБУ ГАНО



Продолжение табл.

1	2	3	4
	<p>- о результатах проведенных управлением государственной архивной службы Новосибирской области проверок соблюдения законодательства Российской Федерации и Новосибирской области в сфере архивного дела в государственном и муниципальных архивах Новосибирской области и их источниках комплектования в 2009 году и первом полугодии 2010 года</p>	<p>26 октября</p>	
<p>6.</p>	<p>Проведение заседаний закрытой коллегии управления ГАС по вопросам мобилизационной подготовки, гражданской обороны, антитеррористической защищённости и противопожарной безопасности архивных объектов (2 заседания)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Управление ГАС</p>
<p>7.</p>	<p>Проведение семинара с участием руководителей архивных органов и учреждений районов и городских округов Новосибирской области по теме «Практика и перспективы комплектования государственных и муниципальных архивов в современных условиях»</p>	<p>03 марта</p>	<p>Управление ГАС, ГБУ ГАНО</p>

Продолжение табл.

1	2	3	4
8.	<p>Проведение в рамках мартовской расширенной коллегии заседаний «Круглых столов» с участием руководителей и специалистов архивных органов и учреждений Новосибирской области по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Проблемы и перспективы исполнения социально-правовых запросов, в том числе запросов российских и иностранных граждан, поступивших из-за рубежа»;</li> <li>- «Проведение проверки наличия и состояния архивных документов, оформление ее результатов. Опыт и практика»;</li> <li>- «Формирование электронного информационного ресурса Президентской библиотеки имени Б.Н.Ельцина»</li> </ul>	02 марта	Управление ГАС, ГБУ ГАНО
9.	Проведение научно-практической конференции, посвященной 90-летию Сибархива	06 июля	Управление ГАС, ГБУ ГАНО, институт истории СО РАН
10.	Проведение балансовой комиссии управления ГАС по итогам финансово-хозяйственной деятельности ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» в 2009 году	24 февраля	Управление ГАС, ГБУ ГАНО

Продолжение табл.

1	2	3	4
11.	<p>Проведение 12 заседаний экспертно-проверочной комиссии управления ГАС по вопросам включения документов в состав Архивного фонда Новосибирской области и Архивных фондов районов и городских округов, внесения изменений в список источников комплектования и другим (2 выездных на базе муниципальных архивов области)</p>	<p>Ежемесячно в течение года</p> <p>май октябрь</p>	<p>Управление ГАС</p>
12.	<p>Участие в заседаниях дирекции ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о результатах работы ГБУ ГАНО в 2009 году и перспективах деятельности в 2010 году;</li> <li>- о работе отдела обеспечения сохранности документов постоянного срока хранения по созданию страхового фонда и фонда пользования;</li> <li>- об организации работ по рациональному размещению фондов в целях увеличения свободных площадей в архивохранилище документов по личному составу;</li> <li>- о работе отдела документально-справочного обслуживания по исполнению запросов социально-правового характера;</li> <li>- о проекте бюджета учреждения на 2011 год;</li> </ul>	<p>январь</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	<p>ГБУ ГАНО, Управление ГАС</p>

Продолжение табл.

1	2	3	4
	<p>- о работе отдела комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства по соблюдению графиков работ с организациями источниками – комплектования;</p> <p>- о работе отделов использования и публикации документов, научно-справочного аппарата и автоматизированных архивных технологий по подготовке сборников документов и методических пособий;</p> <p>- о подготовке к зимнему отопительному сезону;</p> <p>- о работе архивохранилища общественно-политических организаций и движений по ликвидации недостатков в учете и усовершенствованию описей;</p> <p>- о работе отдела комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства по проведению проверок в организациях – источниках комплектования и состоянии хранения документов, находящихся в организациях;</p> <p>- о результатах работы архивохранилища новейшей истории по проверке наличия, физического состояния дел и документов и розыску необнаруженных дел</p>	<p>июнь</p> <p>июль</p> <p>август</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p>	

Продолжение табл.

1	2	3	4
13.	Подготовка доклада о результатах и основных направлениях деятельности управления	май	Управление ГАС
14.	Разработка «Государственного задания на оказание услуг населению в сфере архивного дела на 2011 год», обосновывающее деятельность и финансирование ГБУ «Государственный архив Новосибирской области»	декабрь	Управление ГАС, ГБУ ГАНО
15.	Подготовка и проведение Научного совета при управлении ГАС для рассмотрения: - рукописей сборников, подготовленных архивными органами и учреждениями области или при их участии, в том числе сборника документов «Дети войны»; - предложений по включению архивных документов ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области	В течение года	Управление ГАС, ГБУ ГАНО, архивные органы районов и городских округов
16.	Проверка отдела комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» по вопросам взаимодействия с делопроизводственными службами и архивами организаций – источников комплектования по упорядочению и своевременной передаче документов, включенных в состав Архивного фонда Новосибирской области	июль	Управление ГАС

Продолжение табл.

1	2	3	4
17.	<p>Проверка ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» по вопросам финансово-хозяйственной деятельности (не менее 2-х проверок)</p>	В течение года	Управление ГАС
18.	<p>Проведение совместных совещаний с руководством ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» по результатам устранения недостатков, выявленных управлением ГАС в ходе проверок ГБУ ГАНО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по вопросу организации учета документов Архивного фонда Новосибирской области и ведения базы данных «Архивный фонд»;</li> <li>- по вопросам взаимодействия с делопроизводственными службами и архивами организаций – источников комплектования по упорядочению и своевременной передаче документов, включенных в состав Архивного фонда Новосибирской области;</li> <li>- по вопросам учета основных средств, операций по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;</li> <li>- по вопросам расчетов с персоналом по оплате труда</li> </ul>	В течение года	Управление ГАС, ГБУ ГАНО

Продолжение табл.

1	2	3	4
19.	<p>Проведение совместных совещаний с руководством ГБУ «Государственный архив Новосибирской области»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по выполнению плана-графика утверждения и согласования описей организаций – источников комплектования;</li> <li>- по упорядочению дел постоянного хранения и по личному составу и передаче дел на государственное хранение организациями, являющимися задолжниками, а также согласованию нормативных документов организаций – источников комплектования;</li> <li>- по формированию электронного информационного ресурса Президентской библиотеки имени Б.Н.Ельцина</li> </ul>	<p>1 полугодие 9 июля 2 полугодие 23 ноября</p>	<p>Управление ГАС, ГБУ ГАНО</p>
20.	<p>Осуществление проверок соблюдения установленных правил хранения, комплектования, учета и использования архивных документов (по отдельному плану)</p>	<p>В соответствии с планом-графиком проверок на 2010 год</p>	<p>Управление ГАС</p>
21.	<p>Осуществление контроля за проведением архивными органами и учреждениями области проверок по соблюдению установленных правил хранения, комплектования, учета и использования архивных документов в источниках комплектования</p>	<p>В течение года</p>	<p>Управление ГАС</p>

Продолжение табл.

1	2	3	4
22.	<p>Взаимодействие с главами районов и городских округов по реализации распоряжения администрации Новосибирской области от 03.06.2009 № 217-ра «О мерах по развитию архивной отрасли Новосибирской области» (проведение срочных ремонтов зданий (помещений) и инженерных коммуникаций, выполнение планов по укреплению материально-технической базы, выделение новых (дополнительных) помещений архивным органам (муниципальным архивам), сохранение и увеличение штатной численности)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Управление ГАС, архивные органы районов и городских округов</p>
23.	<p>Проведение 4 заседаний комиссии по рассмотрению результатов розыска необнаруженных дел Архивного фонда Новосибирской области в архивных органах и учреждениях области</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Управление ГАС</p>
24.	<p>Подготовка и проведение заседания Научно-методического совета архивных учреждений Сибирского федерального округа по теме: «Практика и перспективы комплектования государственных и муниципальных архивов в современных условиях» в г. Улан-Удэ</p>	<p>29 июня-03 июля</p>	<p>Управление ГАС во взаимодействии с управлением по делам архивов Республики Бурятия и архивными учреждениями СФО</p>



Продолжение табл.

1	2	3	4
25.	<p>Подготовка и проведение совещания-семинара архивистов Сибирского федерального округа по теме: «О практике реализации Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» (в редакции Федерального закона от 30.12.2008 № 296-ФЗ) в части передачи архивных документов в государственные и муниципальные архивы» в г. Улан-Удэ</p>	29 июня-03 июля	Управление ГАС во взаимодействии с управлением по делам архивов Республики Бурятия и архивными учреждениями СФО
26.	<p>Подготовка и проведение заседания «Круглого стола» архивистов Сибирского федерального округа по теме: «Проблемы и перспективы исполнения поступивших из-за рубежа запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод» в г. Улан-Удэ</p>	29 июня-03 июля	Управление ГАС во взаимодействии с управлением по делам архивов Республики Бурятия и архивными учреждениями СФО
27.	<p>Проведение обмена опытом архивистов Сибирского федерального округа по темам:                      - «Об опыте разработки и внедрения государственных стандартов и административных регламентов по архивному делу»;                      - «О формировании государственного задания государственным архивным учреждениям» в г. Улан-Удэ</p>	29 июня-03 июля	Управление ГАС во взаимодействии с управлением по делам архивов Республики Бурятия и архивными учреждениями СФО

Продолжение табл.

1	2	3	4
28.	Подготовка совещания-семинара архивистов Сибирского федерального округа по теме: «Внедрение в практику работы архивных учреждений Сибирского федерального округа 4-й версии программного комплекса «Архивный фонд»	В течение 2 полугодия	Управление ГАС
29.	Участие в Совете по архивному делу при Федеральном архивном агентстве в г. Санкт-Петербурге	11-12 мая	Управление ГАС
30.	Разработка методических рекомендаций, памяток, рабочих инструкций по различным направлениям архивной деятельности: - методические рекомендации по описанию документов личного происхождения; - памятка по подготовке справок о льготном стаже; -памятка по комплектованию, описанию и передаче на хранение фотодокументов; - рабочая инструкция по созданию страхового фонда на микрофильмирующем комплексе	В течение года	Управление ГАС, ГБУ ГАНО
31.	Разработка: - методических документов для центральных районных больниц (примерной номенклатуры дел, типовых положений об архиве и экспертной комиссии); - примерной номенклатуры дел архивного органа или учреждения	В течение года	Управление ГАС

1	2	3	4
<b>В сфере обеспечения сохранности и государственного учета архивных документов:</b>			
32.	Укрепление материально-технической базы и повышение уровня безопасности зданий ГБУ «Государственный архив Новосибирской области»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- капитальный ремонт зданий по ул. Свердлова, 16 и по ул. Серебренниковская, 21;</li> <li>- ремонт и переоборудование дополнительно выделенных помещений</li> </ul>	В течение года	ГБУ ГАНО
33.	Реализация Плана мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы архивной отрасли в 2010 году, утвержденного Губернатором Новосибирской области 02.08.2009 по распоряжению администрации Новосибирской области от 03.06.2009 № 217-ра «О мерах по развитию архивной отрасли Новосибирской области»	В течение года	Управление ГАС ГБУ ГАНО
34.	Организация работы по внедрению новой четвертой версии программного комплекса «Архивный фонд», конвертирование информации из действующей версии. Проведение семинаров	В течение 1 полугодия	Управление ГАС ГБУ ГАНО, архивные органы и учреждения районов и городских округов

Продолжение табл.

1	2	3	4
35.	<p>Реставрация обветшавших документов Архивного фонда Новосибирской области в объеме 50400 листов (532 дела по фондам досоветского и советского периодов) ГБУ «Государственный архив Новосибирской области», в том числе 6 подшивок газеты «Советская Сибирь» за 1925 г.</p> <p>Реставрация 22986 листов (1117 дел) документов в плохом физическом состоянии архивных фондов муниципальных архивов</p>	В течение года	ГБУ ГАНО, архивные органы районов и городских округов
36.	<p>Подшивка 2050 дел; мелкий ремонт 8700 листов, оформление 1049 обложек дел, нумерация 131050 листов документов фондов ГБУ «Государственный архив Новосибирской области»;</p> <p>Подшивка 4202 дел в архивных органах районов и городских округов</p>	В течение года	ГБУ ГАНО, архивные органы районов и городских округов
37.	<p>Размещение в специальные архивные коробки (картонирование): 20367 дел, хранящихся в ГБУ «Государственный архив Новосибирской области»</p> <p>71880 дел, хранящихся в архивных органах районов и городских округов</p>	В течение года	ГБУ ГАНО, архивные органы и учреждения районов и городских округов

Продолжение табл.

1	2	3	4
38.	<p>Проведение проверки наличия и физического состояния документов на бумажной основе: 65000 дел по фондам ГБУ «Государственный архив Новосибирской области»; 76890 дел по фондам архивных органов районов и городских округов</p>	В течение года	ГБУ ГАНО, архивные органы и учреждения районов и городских округов
39.	<p>Проведение работ по розыску: 2 дел по фондам ГБУ «Государственный архив Новосибирской области»; 174 дел по фондам архивных органов районов и городских округов</p>	В течение года	ГБУ ГАНО, архивные органы Колыванского, Сузунского, Усть-Таркского, Чановского районов и г. Искитим
40.	<p>Просмотр 5262 дел в целях выявления особо ценных документов в архивных фондах районов и городских округов. Выявление особо ценных документов в объеме 533 дел в ГБУ «Государственный архив Новосибирской области»</p>	В течение года	ГБУ ГАНО, архивные органы и учреждения районов и городских округов
41.	<p>Проведение полистной проверки выдаваемых пользователям особо ценных документов в ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» в объеме 80000 листов</p>	В течение года	ГБУ ГАНО
42.	<p>Проверка наличия и физико-технического состояния 261181 кадра микрофильмов страхового фонда и заполнение «Справочника замикрофильмированных фондов ГБУ «Государственный архив Новосибирской области»</p>	В течение года	ГБУ ГАНО

Продолжение табл.

1	2	3	4
43.	Создание посредством микрофильмирующего комплекса 70000 кадров страхового фонда и фонда пользования на особо ценные документы из 2 фондов и 9 подшивок газет (в объеме 300 дел, 65000 листов)	В течение года	ГБУ ГАНО
44.	Работа по оцифрованию 250 кассет с фономатериалами из коллекции Н.М.Мельникова	В течение года	ГБУ ГАНО
<b>В сфере комплектования:</b>			
45.	Внесение изменений в список – источников комплектования архивных органов и учреждений области. Работа по формированию списка возможных источников комплектования архивных органов и учреждений области	В течение года  В течение 1 полугодия	ГБУ ГАНО, архивные органы и учреждения районов и городских округов
46.	Продолжение заполнения программного комплекса «Учреждения-источники комплектования» в ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» и МУ г. Новосибирска «Новосибирский городской архив»	В течение года	ГБУ ГАНО, МУ «Горархив»
47.	Прием на государственное хранение от организаций – источников комплектования ГБУ «Государственный архив Новосибирской области»: 5181 дела управленческой документации; 436 дел научно-технической документации; 150 единиц хранения фотодокументов;	В течение года	ГБУ ГАНО

Продолжение табл.

1	2	3	4
	510 единиц хранения личного происхождения; 10000 дел по личному составу от ликвидированных предприятий и организаций		
48.	Приём на муниципальное хранение от организаций – источников комплектования архивных органов и учреждений районов и городских округов: 10005 дел управленческой документации; 623 единиц хранения фотодокументов, 7 дисков (машиночитаемая документация); 53 единиц хранения личного происхождения; 4546 дел по личному составу от ликвидированных предприятий и организаций	В течение года	Архивные органы и учреждения районов и городских округов
49.	Проверка членами экспертно-проверочной комиссии управления ГАС описей на 22210 дел постоянного хранения, 773 фотодокумента, 17079 дел по личному составу, представленных ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» и архивными органами и учреждениями районов и городских округов	В течение года	Управление ГАС, ГБУ ГАНО
50.	Утверждение экспертно-проверочной комиссией управления ГАС описей, представленных ГБУ «Государственный архив Новосибирской области», в соответствии с планом графиком утверждения и согласования описей организаций – источников комплектования:	В течение года	Управление ГАС, ГБУ ГАНО

1	2	3	4
	<p>управленческой документации на 8249 дел; научно-технической документации на 615 дел; фотодокументов на 150 единиц хранения.</p> <p>Согласование описей дел по личному составу на 13372 дела, в т.ч. 4000 от ликвидированных организаций через ЭМК ГБУ «Государственный архив Новосибирской области».</p> <p>Утверждение переработанных описей на 6766 дел 8 фондов.</p> <p>Утверждение и согласование усовершенствованных описей на 6469 дел.</p> <p>Утверждение описей особо ценных документов в объеме 533 дел.</p> <p>Утверждение и согласование описанных документов, поступивших в неопианном состоянии, на 535 дел (документов)</p>		
51.	<p>Утверждение экспертно-проверочной комиссией управления ГАС описей, представленных архивными органами и учреждениями районов и городских округов, в соответствии с графиками упорядочения организаций – источников комплектования: управленческой документации на 13346 дел; фотодокументов на 623 единицы хранения.</p> <p>Согласование описей дел по личному составу на 7707 дел.</p>	В течение года	Управление ГАС, архивные органы и учреждения районов и городских округов



Продолжение табл.

1	2	3	4
	<p>Утверждение и согласование переработанных и усовершенствованных описей на 7565 дел. Утверждение и согласование описанных документов, поступивших в неопisanном состоянии, на 723 дела (документа)</p>		
52.	<p>Согласование экспертно-проверочной комиссией управления ГАС 87 нормативных документов организаций – источников комплектования ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» (положения, инструкции, номенклатуры дел)</p>	В течение года	Управление ГАС
53.	<p>Организация работы по упорядочению научно-технической документации на основании Примерного перечня научно-технической документации, подлежащей приему в архивные органы и учреждения районов и городских округов от организаций – источников комплектования</p>	В течение года	Управление ГАС
54.	<p>Организация работы с гражданами с целью создания архивных фондов личного происхождения, составление списков возможных источников комплектования – держателей личных фондов</p>	В течение года	Управление ГАС, архивные органы и учреждения районов и городских округов
55.	<p>Организация и проведение смотра сохранности документов и безопасности архивов организаций – источников комплектования архивных органов районов и городских округов</p>	с 01 февраля по 15 октября	Управление ГАС, Архивные органы районов и городских округов

Продолжение табл.

1	2	3	4
56.	Продолжение работы по заключению соглашений о сотрудничестве с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и федеральными организациями, расположенными на территории Новосибирской области	В течение года	Управление ГАС, ГБУ ГАНО
57.	Оказание методической помощи организациям – источникам комплектования ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» в усовершенствовании нормативных документов: 15 положений об архиве; 22 положений об экспертных комиссиях; 20 инструкций по делопроизводству; 30 номенклатур дел	В течение года	ГБУ ГАНО
58.	Усовершенствование и разработка 497 номенклатур дел организаций – источников комплектования архивных органов и учреждений районов и городских округов)	В течение года	Архивные органы и учреждения районов и городских округов
59.	Проведение 5 семинаров с организациями – источниками комплектования ГБУ «Государственный архив Новосибирской области», территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, организациями федерального подчинения, не являющимися источниками комплектования ГБУ «Государственный архив Новосибирской области»	В течение года	ГБУ ГАНО

Продолжение табл.

1	2	3	4
60.	Проведение тематических и комплексных проверок: 24 источников комплектования ГБУ «Государственный архив Новосибирской области»; 302 источников комплектования архивных органов и учреждений районов и городских округов	В течение года	ГБУ ГАНО, архивные органы и учреждения районов и городских округов
61.	Проведение конкурса «Юный архивист», в рамках мероприятий, посвященных 90-летию Сибархива	март-октябрь	ГБУ ГАНО
<b>В сфере использования архивных документов и создания средств поиска архивной информации</b>			
62.	Подготовка информационно-методического бюллетеня «Новосибирский архивный вестник»: № 29, № 30	В течение 1 полугодия В течение 2 полугодия	Управление ГАС, ГБУ ГАНО
63.	Подготовка к изданию тезисов научно-практической конференции, посвященной 90-летию Сибархива	В течение года	Управление ГАС, ГБУ ГАНО
64.	Подготовка электронной версии межархивного Путеводителя (БД) по фондам архивных органов муниципальных районов и городских округов (муниципальных архивов) Новосибирской области	В течение года	Управление ГАС, архивные органы и учреждения районов и городских округов
65.	Исполнение 350 тематических запросов по документам, находящимся на хранении в ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» и 26434 тематических запросов по документам, находящимся	В течение года	ГБУ ГАНО, архивные органы и учреждения районов и городских округов

## Продолжение табл.

1	2	3	4
	на хранении в архивных органах и учреждениях районов и городских округов		
66.	Исполнение 8694 социально-правовых запросов по документам, находящимся на хранении в ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» и 45089 социально-правовых запросов по документам, находящимся на хранении в архивных органах и учреждениях районов и городских округов	В течение года	ГБУ ГАНО, архивные органы и учреждения районов и городских округов
67.	Организация исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод	В течение года	Управление ГАС, ГБУ ГАНО, архивные органы и учреждения районов и городских округов
68.	Организация и проведение 395 информационных мероприятий на основе архивных документов, находящихся на хранении в архивных органах и учреждениях районов и городских округов (выставки, школьные уроки, экскурсии, радио- и телепередачи, публикации статей)	В течение года	Архивные органы и учреждения районов и городских округов

Продолжение табл.

1	2	3	4
69.	<p>Подготовка на основе архивных документов, хранящихся в ГБУ «Государственный архив Новосибирской области», документальных выставок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- к 90-летию Сибархива;</li> <li>- по итогам конкурса «Юный архивист»;</li> <li>- книжной выставки новых поступлений в библиотеку ГБУ «Государственный архив Новосибирской области»</li> </ul>	<p>февраль октябрь  декабрь</p>	ГБУ ГАНО
70.	<p>Работа ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» со средствами массовой информации.</p> <p>Подготовка телесюжетов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- к 90-летию Сибархива;</li> <li>- к 65-летию Победы;</li> </ul> <p>3 статей для печатных СМИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- к 65-летию Победы, об антифашистском восстании в концлагере «Бухенвальд» с участием нашего земляка Н.С.Симакова;</li> <li>- к 90-летию Сибархива;</li> <li>- о конкурсе «Юный архивист»</li> </ul>	<p>1 квартал 2 квартал  2 квартал  1 квартал В течение года</p>	ГБУ ГАНО
71.	<p>Подготовка Календаря знаменательных и памятных дат Новосибирской области на 2011 год и сборников документов «Общественная и культурная жизнь Сибири в переписке В.Д. Вегмана», «Дети войны» (электронный вариант). Организация работы над сборниками документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Сибирская деревня в 30-е гг. XX в.»;</li> </ul>	В течение года	<p>ГБУ ГАНО во взаимодействии с ГУК НГОНБ,  во взаимодействии с Институтом истории СО РАН</p>

Продолжение табл.

1	2	3	4
	<p>- «Власть и интеллигенция в сибирской провинции», 4 выпуск; - «Сибирская потребительская кооперация в первой трети XX в.»</p>		
72.	<p>Работа по совершенствованию научно-справочного аппарата и описанию: 130 единиц хранения управленческой документации, в том числе из коллекции Военно-научного общества при Доме офицеров; 533 особо ценных документов; 385 единиц хранения личного происхождения; 150 единиц хранения фотодокументов; 20 единиц хранения фотодокументов из коллекции Н.М.Мельникова</p>	В течение года	ГБУ ГАНО
73.	<p>Продолжение работы с фотодокументами: каталогизация 150 единиц хранения фотодокументов; внесение 3000 единиц хранения в тематическую базу данных «Фото-документы»</p>	В течение года	ГБУ ГАНО
74.	<p>Переработка описей на 6766 дел 8 фондов ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» и согласование актов переработки с экспертно-проверочной комиссией управления ГАС</p>	В течение года	Управление ГАС, ГБУ ГАНО

Продолжение табл.

1	2	3	4
75.	Усовершенствование описей на 6469 дел из фондов ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» и согласование актов с экспертно-проверочной комиссией управления ГАС	В течение года	Управление ГАС, ГБУ ГАНО
76.	Проведение описания документов, поступивших в архивные органы районов и городских округов в неопisanном состоянии: 142 единиц хранения управленческой документации; 527 единиц хранения по личному составу; 54 единиц хранения личного происхождения; 623 единиц хранения фотодокументов и 7 дисков (машиночитаемых документов)	В течение года	Архивные органы и учреждения районов и городских округов
77.	Переработка и усовершенствование описей на 7565 дел управленческой документации и по личному составу в архивных органах районов и городских округов	В течение года	Архивные органы Барабинского, Доволенского, Здвинского, Кольванского, Кочневского, Куйбышевского, Маслянинского, Мошковского, Татарского, Тогучинского, Чановского, Чистоозерного, Чулымского районов и г. Обь

Продолжение табл.

1	2	3	4
78.	Организация работы читальных залов ГБУ «Государственный архив Новосибирской области»: выдача 18300 дел из архивохранилищ, 1235 изданий из научно-справочной библиотеки, 400 микрофильмов для работы исследователей (пользователей); копирование 38000 листов документов для 2752 исследователей (пользователей)	В течение года	ГБУ ГАНО
79.	Разработка программного обеспечения для создания и ведения полнотекстовых баз данных «Решения органов исполнительной власти за 1920-2001 годы» по документам, находящимся на хранении в ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» и архивных органах и учреждениях районов и городских округов	В течение года	Управление ГАС, ГБУ ГАНО
80.	Модернизация программных продуктов «Автоматизированный контроль исполнения запросов», «Фотодокументы» ГБУ «Государственный архив Новосибирской области»	В течение года	ГБУ ГАНО
81.	Продолжение работы по организации подключения к сети Интернет и настройке электронной почты	В течение года	Архивные органы районов и городских округов
82.	Создание на сайтах администраций районов и городских округов страниц архивной службы и их наполнение	В течение года	Архивные органы районов и городских округов



Продолжение табл.

1	2	3	4
83.	Наполнение информацией разделов сайта управления ГАС, обновление информации каждые 3 дня	1 квартал	Управление ГАС, ГБУ ГАНО, архивные органы районов и городских округов
84.	Установка базы данных «Информационно-справочная система архивной отрасли»	В течение года	ГБУ ГАНО, архивные органы районов и городских округов
85.	Работа по рассекречиванию документов 6 фондов ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» в объеме 2827 единиц хранения, по определению степени секретности 240 единиц документов	В течение года	ГБУ ГАНО
<b>В сфере кадрового обеспечения</b>			
86.	Участие в подготовке и проведении регионального тематического семинара руководителей и специалистов муниципальных архивов по теме: «Организация и направления деятельности архивной службы в районе (городе)», организуемом МЦПК ФГОУ ВПО «Сибирская академия государственной службы»	4 квартал	Управление ГАС, ГБУ ГАНО

Окончание табл.

1	2	3	4
87.	Повышение квалификации сотрудников управления ГАС в соответствии с индивидуальными планами профессионального развития государственных гражданских служащих	В течение года	Управление ГАС
88.	Подготовка и проведение аттестации сотрудников ГБУ «Государственный архив Новосибирской области»	октябрь	Управление ГАС, ГБУ ГАНО
89.	Осуществление мероприятий по воинскому учёту и бронированию военнообязанных сотрудников управления ГАС	В течение года	Управление ГАС
90.	Работа комиссии по установлению стажа государственной гражданской службы и трудового стажа сотрудников управления ГАС	В течение года	Управление ГАС
91.	Содействие историческому факультету Алтайского государственного университета (АГУ) в наборе работников архивных органов и учреждений Новосибирской области для получения второго высшего образования по специальности 020800 – историко-архивоведение	В течение года	Управление ГАС
92.	Организация наставничества для новых работников управления ГАС	В течение года	Управление ГАС

Применяемые сокращения:

ГУК НГОНБ – Государственное учреждение культуры «Новосибирская государственная областная научная библиотека»;

ГПНТБ СО РАН – Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской Академии наук;

Институт истории СО РАН – Институт истории Сибирского отделения Российской Академии наук;

ГБУ ГАНО – государственное бюджетное учреждение Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»;

МЦПК ФГОУ ВПО «Сибирская академия государственной службы» – Межрегиональный центр повышения квалификации Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирская академия государственной службы»

Управление ГАС – управление государственной архивной службы Новосибирской области

СФО – Сибирский федеральный округ

ЭМК – экспертно-методическая комиссия

**Решение**  
**коллегии управления государственной архивной службы**  
**Новосибирской области**

от 26.01.2010

№ 1/2

**Об основных мероприятиях управления государственной**  
**архивной службы Новосибирской области по решению**  
**первоочередных задач развития архивного дела на 2010 год**

РЕШИЛИ:

1. Принять к исполнению план мероприятий по реализации основных направлений развития архивного дела в Новосибирской области на 2010 год и основные показатели, утвержденные заместителем Губернатора Новосибирской области А.Б.Хомлянским 22.12.2009.

2. Управлению государственной архивной службы Новосибирской области (В.Д.Попов), ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» (О.К.Кавцевич), МУ г. Новосибирска «Новосибирский городской архив» (В.Д.Коледа), руководителям архивных органов районов и городских округов области обеспечить выполнение основных показателей и намеченных мероприятий по решению приоритетных задач в сфере архивного дела на 2010 год.

3. Органам управления архивным делом, архивным учреждениям Новосибирской области:

1) считать реализацию прав граждан, связанных с их социальной защитой, и удовлетворение потребностей пользователей в архивной информации одной из приоритетных задач;

2) обеспечить развитие и совершенствование материально-технической базы архивных учреждений в соответствии с распоряжением администрации Новосибирской области от 03.06.2009 № 217-ра «О мерах по развитию архивной отрасли Новосибирской области» (п. 2 – проведение срочных ремонтов зданий (помещений) и инженерных коммуникаций; п. 4 – выполнение планов по укреплению материально-технической базы);

3) проводить целенаправленную работу по совершенствованию учета документов Архивного фонда Новосибирской области, в том числе на освоение 4 версии программного комплекса «Архивный фонд», по приведению всех учетных форм в соответствие с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук;

4) приступить к переходу от традиционных методов работы к более эффективным, социально ориентированным формам деятельности, направленным на качественно новый уровень удовлетворения потребностей населения, к совершенствованию и повышению результативности исполняемых функций;

5) принять меры по развитию информационных технологий в архивной отрасли:

а) переводу наиболее востребованных архивных документов на бумажных носителях в электронную форму (проведение оцифровки документов), созданию полномасштабных электронных баз данных на используемую архивную информацию и научно-справочного аппарата к информации на электронных носителях;

б) ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» по модернизации программных продуктов «Автоматизированный контроль исполнения запросов», «Фотодокументы», разработке программного обеспечения для создания и ведения полнотекстовых баз данных «Решения органов исполнительной власти за 1920-2001 годы» по документам, находящимся на хранении в государственном и муниципальных архивах области;

в) архивным органам и учреждениям районов и городских округов по созданию интернет – страниц архивной службы на официальных сайтах администраций районов и городских округов, их наполнению и ежемесячному обновлению информации.

4. Управлению государственной архивной службы Новосибирской области провести в марте текущего года расширенное заседание коллегии управления государственной

архивной службы по итогам работы архивной службы Новосибирской области за 2009 год, задачам и мероприятиям по реализации основных направлений развития архивного дела в Новосибирской области на 2010 год. Подготовку мероприятия возложить на отделы по работе с государственными и муниципальными архивами (Т.В.Демина), информационной и методической работы (Н.Н.Тезина).

5. Направить План мероприятий по реализации основных направлений развития архивного дела в Новосибирской области на 2010 год, основные показатели главам районов и городских округов, директору ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области», начальнику департамента организационно-контрольной работы мэрии города Новосибирска.

6. Опубликовать в информационно-методическом бюллетене «Новосибирский архивный вестник» и разместить на сайте управления План мероприятий по реализации основных направлений развития архивного дела в Новосибирской области на 2010 год и основные показатели.

7. Контроль за выполнением решения коллегии оставляю за собой.

Председатель коллегии

В.Д.Попов

Секретарь коллегии

В.В.Базина

## Основные показатели работы архивных органов и учреждений Новосибирской области на 2010 год

№ п/п	Архивные органы и учреждения	Подшивка дел			Реставрация дел/листо	Прием на государственное (муниципальное) хранение											Выявление особо ценных документов, хранящихся в архиве, кол-во подлежащих просмотру дел		
		управленческой документации / нтд				документов по личному составу			документов личного происхождения	Фотодокументов/дисков									
		2010	I пол.	II пол.		2010	I пол.	II пол.		2010	I пол.	II пол.	2010	I пол.	II пол.				
1	2	2010	I пол.	II пол.	2010	2010	I пол.	II пол.	2010	I пол.	II пол.	2010	I пол.	II пол.	2010	I пол.	II пол.		
1	Баганский	20	10	10	108/5071	267	192	75	0	0	0	0	30	15	15	460	460	0	
2	Барабинский	20	0	20	7/2	265	265	0	0	0	0	15	44	44	0	0	0	0	
3	Болотнинский	300	200	100	100/1000	322	322	0	0	0	0	10	10	0	10	100	50	50	
4	Венгеровский	120	120	0	20/2000	894	894	0	20	20	0	0	15	15	0	1000	500	500	
5	Доволенский	300	0	300	16/308	83	83	0	6	6	0	0	3	0	3	366	0	366	
6	Эдвинский	85	60	25	5/20	75	75	0	0	0	0	0	50	50	0	100	50	50	
7	Искитимский	100	30	70	10/100	457	276	181	400	0	400	0	10	0	10	100	50	50	
8	Карасукский	153	0	153	107/2142	186	186	0	0	0	0	0	10/7	0/5	10/2	200	100	100	
9	Каргатский	10	0	10	5/100	182	112	70	0	0	0	0	10	0	10	180	0	180	
10	Колыванский	334	0	334	34/3322	300	300	0	0	0	0	4	75	0	75	0	0	0	
11	Коченевский	200	100	100	99/150	405	336	69	99	0	99	0	15	0	15	50	25	25	
12	Кочковский	103	70	33	4/230	272	112	160	25	25	0	0	23	23	0	200	100	100	
13	Красноярский	100	60	40	100/2000	348	170	178	0	0	0	4	15	0	15	50	25	25	
14	Куйбышевский	100	50	50	20/100	141	0	141	0	0	0	0	20	0	20	0	0	0	
15	Купинский	307	52	255	94/2470	379	379	0	70	70	0	0	15	0	15	70	0	70	
16	Кыштовский	200	100	100	5/120	93	15	78	50	0	50	10	20	0	20	100	50	50	
17	Маслянинский	50	30	20	5/15	304	166	138	0	0	0	0	10	0	10	50	0	50	
18	Мошковский	40	20	20	5/50	297	297	0	0	0	0	5	10	0	10	200	0	200	
19	Новосибирский	40	20	20	6/18	8	0	8	172	120	52	0	10	0	10	100	60	40	
20	Ордынский	80	40	40	4/10	285	247	38	0	0	0	0	1 ф/а	0	1 ф/а	80	50	30	
21	Севурный	200	100	100	15/120	241	241	0	0	0	0	0	15	0	15	10	0	10	
22	Сызунский	247	0	247	13/46	274	192	82	30	0	30	0	25	25	0	300	150	150	
23	Татарский	100	30	30	5/15	330	150	180	0	0	0	0	15	15	0	50	25	25	
24	Толучинский	30	0	30	10/150	718	477	241	30	0	30	0	12	0	12	30	0	30	
25	Убинский	40	20	20	70/1050	111	75	36	0	0	0	0	10	0	10	100	50	50	
26	Усть-Тарский	10	0	10	5/20	225	130	95	10	10	0	0	10	0	10	100	50	50	
27	Чановский	270	120	150	5/15	30	0	30	0	0	0	0	30	0	30	50	0	50	
28	Черепановский	400	300	100	0	226	169	57	0	0	0	0	15	0	15	0	0	0	
29	Чистоозерный	40	40	0	30/200	295	157	138	100	0	100	5	20	20	0	100	50	50	
30	Чулымский	41	20	21	109/1308	600	300	300	0	0	0	0	15	0	15	333	230	103	
31	г.Новосибирск	0	0	0	20/43	901	467	434	3500	2000	1500	0	10	0	10	250	0	250	
32	г. Бердск	50	25	25	7/421	228	200	28	10	0	10	0	10	0	10	363	242	121	
33	г. Искитим	52	32	20	54/70	146	134	12	0	0	0	0	30	30	0	50	50	0	
34	г. Обь	40	20	20	20/200	117	65	52	4	4	0	0	10	0	10	100	0	100	
<b>ИТОГО</b>		<b>4202</b>	<b>1689</b>	<b>2513</b>	<b>1117/22986</b>	<b>10005</b>	<b>7184</b>	<b>2821</b>	<b>4546</b>	<b>2255</b>	<b>2291</b>	<b>53</b>	<b>623/7</b>	<b>267/8</b>	<b>356/2</b>	<b>5262</b>	<b>2367</b>	<b>2895</b>	
Государственный архив Новосибирской области		<b>2050</b>	<b>1073</b>	<b>977</b>	<b>532/50400</b>	<b>5181/436</b>	<b>1926/244</b>	<b>3255/192</b>	<b>10000</b>	<b>5000</b>	<b>5000</b>	<b>510</b>	<b>150</b>	<b>50</b>	<b>100</b>	<b>533</b>	<b>0</b>	<b>533</b>	

№ п/п	Архивные органы и учреждения	Утверждение описей на ЭПК						Согласование описей по личному составу			Описание				Переработка и усовершенствование описей управленческой документации			Каталогизация		
		постоянного хранения			Фотодиски						управленческой	Фото/диски	лично по индексации	по личному составу				Карточки/дела		
		2010	I пол.	II пол.	2010	I пол.	II пол.	2010	I пол.	II пол.	2010	2010	2010	2010	2010	I пол.	II пол.	2010	I пол.	II пол.
1	Багачинский	201	152	49	30	15	15	58	58	0	0	30	0	0	0	0	0	10/145	10/145	0
2	Барабинский	522	522	0	44	44	0	180	180	0	0	44	15	0	771	0	771	15/15	0	15/15
3	Болотнинский	319	319	0	10	0	10	83	83	0	0	10	10	0	0	0	0	10/20	10/20	0
4	Венгеровский	894	894	0	15	15	0	80	80	0	0	10	15	0	0	0	0	90/90	45/45	45/45
5	Доволенский	91	91	0	3	0	3	6	6	0	0	83	3	0	0	366	0	366	0	0
6	Завьяловский	325	325	0	50	50	0	0	0	0	0	50	0	0	725	510	215	15/15	10/10	5/5
7	Искитимский	499	499	0	10	0	10	128	128	0	0	10	0	0	0	0	0	25/50	15/30	10/20
8	Карасукский	254	254	0	10/7	0/5	10/2	119	119	0	0	10/7	0	0	0	0	0	60/10	30/4	30/6
9	Карталовский	204	142	62	10	0	10	20	12	8	0	10	0	0	0	0	0	30/180	0	30/180
10	Копыловский	433	433	0	75	0	75	110	110	0	0	75	4	0	100	100	0	20/30	10/15	10/15
11	Кочневский	437	371	66	15	0	15	163	125	38	0	15	0	0	1368	0	1368	15/15	0	15/15
12	Кочковский	613	521	92	23	23	0	106	106	0	0	23	0	0	0	0	0	10/20	5/10	5/10
13	Краснозерский	371	170	201	15	0	15	78	50	28	0	15	4	0	0	0	0	100/40	50/20	50/20
14	Кудышневский	154	0	154	20	0	20	69	0	69	37	20	0	7	653	0	653	0	0	0
15	Кутинский	702	702	0	15	0	15	259	259	0	0	15	0	0	0	0	0	80/15	45/7	35/8
16	Кыштовский	876	755	121	20	0	20	222	137	85	0	20	10	0	0	0	0	0	0	0
17	Маслянинский	295	295	0	10	0	10	101	101	0	0	10	0	0	218	218	0	8/40	4/20	4/20
18	Мошковский	318	155	163	10	0	10	44	25	19	0	10	5	0	90	0	90	200/10	0	5/200
19	Новосибирский	432	250	182	10	0	10	400	250	150	0	10	0	0	0	0	0	15/45	10/30	5/15
20	Ордынский	285	247	38	1ф/а	0	1ф/а	124	114	10	0	1ф/а	0	0	0	0	0	5/5	2/2	3/3
21	Северный	290	290	0	15	0	15	57	57	0	0	15	0	20	0	0	0	10/60	0	10/60
22	Сузунский	270	270	0	25	25	0	57	27	30	0	25	0	0	0	0	0	10/100	0	10/100
23	Татарский	227	100	127	15	15	0	70	35	35	0	15	0	0	830	509	321	0	0	0
24	Тогучинский	573	366	207	12	0	12	132	52	80	0	12	0	0	19	0	19	30/15	0	30/15
25	Убинский	154	76	78	10	0	10	55	27	28	0	10	0	0	0	0	0	30/30	15/15	15/15
26	Усть-Тарский	473	253	220	10	0	10	165	64	101	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0
27	Чановский	338	262	76	30	30	0	94	46	48	0	30	0	0	688	0	688	30/200	15/100	15/100
28	Черепановский	274	274	0	15	0	15	84	84	0	0	15	0	300	0	0	0	0	0	0
29	Чистоозерный	378	282	96	20	20	0	236	65	171	12	20	5	0	261	261	0	15/10	0	15/10
30	Чулымский	360	241	119	15	0	15	211	45	166	0	15	0	0	1266	492	774	10/10	0	10/10
31	г.Новосибирск	1334	725	609	10	0	10	3500	2000	1500	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0
32	г. Белая	260	227	33	10	0	10	82	62	20	0	10	0	0	0	0	0	10/10	0	10/10
33	г. Искитим	190	175	15	30	30	0	484	56	428	0	30	0	200	0	0	0	12/40	12/40	0
34	г. Обь	0	0	0	10	0	10	130	72	58	0	10	1	0	210	0	210	20/20	10/10	10/10
<b>ИТОГО</b>		<b>13346</b>	<b>10638</b>	<b>2708</b>	<b>623/7</b>	<b>267/5</b>	<b>356/2</b>	<b>7707</b>	<b>4635</b>	<b>3072</b>	<b>142</b>	<b>623/7</b>	<b>54</b>	<b>527</b>	<b>7565</b>	<b>2090</b>	<b>5475</b>	<b>885/1240</b>	<b>298/523</b>	<b>392/907</b>
Государственный архив Новосибирской области		8249/ 615 экз	4568/ 109 экз	3681/ 506 экз	150	50	100	13372	3689	9683	130	150/ 20 фото	385	0	13235	7467	5768	0	0	0



№ п/п	Архивные органы и учреждения	Инициативные информации	Исполнение тематических запросов	Исполнение социально-правовых запросов	Подготовка и публикации статей	Подготовка выставок документов, радио- и телепередач, экскурсий, школьных уроков	Проверка наличия и состояния дел			Картонирование	Тематический и комплексных проверок	Разработка и усовершенствование Номенклатур дел
							2010	I пол.	II пол.			
		2010	2010	2010	2010	2010	2010	2010	2010	2010	2010	2010
1	Баганский	5	900	800	2	4 в., 2 эк., 2 шк.ур.	945	0	945	267	19	6
2	Барабинский	1	1000	500	2	4 в., 2 эк., 2 шк.ур.	2623	0	2623	280	5	5
3	Болотнинский	1	120	2000	4	4 в., 2 эк., 2 шк.ур.	2031	988	1043	1600	5	38
4	Венгеровский	3	300	500	3	3 в., 2 эк., 2 шк.ур.	3000	1500	1500	1000	0	3
5	Доволенский	0	100	1500	5	2 в., 2 эк., 2 шк.ур.	530	0	530	89	2	17
6	Здвинский	1	550	750	3	3 в., 2 эк., 2 шк.ур.	1300	840	460	7000	10	0
7	Искитимский	2	500	2000	4, 1 радио	2 в., 2 эк., 3 шк.ур.	950	580	370	5000	29	69
8	Карасукский	1	1200	1300	2	3 в., 2 эк., 2 шк.ур.	986	0	986	189	2	7
9	Картатский	1	100	1400	2	2 в., 2 эк., 2 шк.ур.	0	0	0	1000	4	14
10	Колыванский	2	2700	3000	4	3 в., 3 эк., 3 шк.ур.	1796	1000	796	1100	5	13
11	Кочневский	2	650	2100	3	2 в., 2 эк., 2 шк.ур.	485	350	135	1100	3	10
12	Кочковский	1	1000	200	3	3 в., 3 эк., 3 шк.ур.	1364	1127	237	297	6	20
13	Краснозерский	1	100	1038	2	2 в., 2 эк., 2 шк.ур.	3015	0	3015	348	15	22
14	Куйбышевский	2	500	2500	3	2 в., 2 эк., 2 шк.ур.	2332	1276	1056	700	12	17
15	Купинский	1	350	750	2	2 в., 2 эк., 2 шк.ур.	1397	725	672	1548	10	17
16	Кыштовский	5	150	1900	10	8 в., 2 эк., 5 шк.ур.	1210	334	876	3200	15	30
17	Маслянинский	1	200	1200	2	2 в., 2 эк., 2 шк.ур.	1311	801	510	1179	5	29
18	Мошковский	9	1300	400	3	3 в., 2 эк., 2 шк.ур.	5682	2842	2840	4000	5	5
19	Новосибирский	1	12000	550	2	2 в., 2 эк., 2 шк.ур.	1641	500	1141	400	10	19
20	Новдвинский	0	150	790	3	3 в., 2 эк., 2 шк.ур.	11384	5253	6131	500	6	10
21	Северный	2	100	650	4	2 в., 2 эк., 2 шк.ур.	1105	639	466	2000	16	24
22	Сузунский	1	254	1250	3	2 в., 2 эк., 2 шк.ур.	1794	851	943	4000	6	2
23	Татарский	1	180	740	2	1 в., 2 эк., 2 шк.ур.	1824	979	845	4000	21	4
24	Толучинский	3	800	1000	3	2 в., 2 эк., 2 шк.ур.	3407	1400	2007	2183	22	22
25	Убинский	4	250	561	2	2 в., 2 эк., 2 шк.ур.	853	525	328	4850	4	1
26	Усть-Тарковский	1	100	1500	3	2 в., 2 эк., 2 шк.ур.	3904	2484	1420	2000	2	21
27	Чановский	1	200	950	2	2 в., 2 эк., 2 шк.ур.	1995	600	1395	400	6	22
28	Черепановский	0	60	1100	2	2 в., 2 шк.ур.	0	0	0	7000	5	5
29	Чистоозерный	1	80	800	3	2 в., 3 эк., 3 шк.ур.	1171	600	571	1200	5	9
30	Чулымский	1	100	1200	3	3 в., 3 эк., 3 шк.ур.	165	0	165	2500	2	8
31	г.Новосибирск	2	60	7057	1	4 в.	12630	7894	4736	4500	13	3
32	г. Бердск	1	160	1440	2	1 в., 2 эк., 2 шк.ур.	851	636	15	4640	14	4
33	г. Искитим	2	200	1263	2, 2 радио	2 в., 2 эк., 2 шк.ур.	3399	2307	1092	1689	9	12
34	г. Обь	1	120	400	4	2 в., 3 эк., 2 шк.ур.	10	0	10	121	10	10
<b>ИТОГО</b>		<b>61</b>	<b>26434</b>	<b>45089</b>	<b>100/3 р</b>	<b>88 в., 69 эк., 74 шк.ур.</b>	<b>76890</b>	<b>37031</b>	<b>39859</b>	<b>71880</b>	<b>302</b>	<b>497</b>
Государственный архив Новосибирской области		0	350	8694	4 ст., 2 р, 3 изд.	3 в., 3 эк., 1 конф	65000	34000	31000	20367	24	30

## **Информация «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»**

Президентом Российской Федерации 28 декабря 2009 года был подписан Федеральный закон № 380-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях», принятый Государственной Думой 23 декабря 2009 года и одобренный Советом Федерации 25 декабря 2009 года. Вышеуказанный Федеральный закон вступал в силу по истечении 90 дней после дня его официального опубликования.

В связи с этим 31 марта 2010 года Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП) действует в новой редакции с учетом изменений, внесенных Федеральным законом от 28.12.2009 № 380-ФЗ.

В частности изменения коснулись статьи 28.3 КоАП, определяющей должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.

Пункт 59) части 2 статьи 28.3 КоАП изложен в новой редакции: «должностные лица органов, осуществляющих контроль за соблюдением законодательства об архивном деле, – об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 13.20, частью 2 статьи 13.25, частью 1 статьи 19.4, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7 настоящего Кодекса».

## **ВЕСТИ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА СИБИРИ**

### **Отчет о работе Научно-методического совета архивных учреждений Сибирского федерального округа за 2009 год**

Работа Научно-методического совета архивных учреждений Сибирского федерального округа в 2009 году осуществлялась в соответствии с утвержденным годовым планом работы совета. Все мероприятия, намеченные планом, были выполнены. Очередное ежегодное заседание Научно-методического совета (НМС) архивных учреждений Сибирского федерального округа прошло 05 – 06 августа 2009 года в городе Горно-Алтайске. В заседании совета приняли участие руководители архивных органов и учреждений 12 субъектов Сибирского федерального округа и Республики Якутия.

В работе совета участвовали Козлов Владимир Петрович, Руководитель Федерального архивного агентства, Антарадонов Юрий Васильевич, первый заместитель Председателя Правительства Республики Алтай, архивисты сибирских регионов, Комитета по делам архивов и муниципальных архивов Республики Алтай.

Открыл и провел заседание НМС председатель Научно-методического совета архивных учреждений Сибирского федерального округа, начальник управления государственной архивной службы Новосибирской области Попов Владимир Дмитриевич.

Руководитель Федерального архивного агентства России Козлов В.П. проинформировал участников заседания о положении дел в архивной отрасли и о работе Федерального архивного агентства по реализации норм Федерального Закона № 125 «Об архивном деле в Российской Федерации».

Научно-методический совет обсудил проблемы взаимоотношений и взаимодействия архивных органов и учреждений Сибирского федерального округа с территориальными органами федеральных органов государственной власти и организациями, в процессе

деятельности которых образуются документы Архивного фонда Российской Федерации, и изучил практику такого взаимодействия. Архивисты еще раз обратили внимание на то, что Росархив, как уполномоченный орган власти в области архивного дела, призван разрабатывать и проводить единую государственную политику в области архивного дела и оперативно информировать регионы о порядке действий с федеральными структурами, в том числе с организациями, осуществляющими депозитарное хранение документов Архивного фонда. Совет отметил, что до настоящего времени не приняты изменения и дополнения в закон № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», позволяющие взаимодействовать с ними на законном основании. Сложившаяся ситуация отрицательно сказывается на полноте и качестве формирования Архивного фонда и Росархиву необходимо принимать срочные меры. В этой связи, в целях правового урегулирования взаимодействия уполномоченных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области архивного дела с расположенными на их территориях федеральными органами и организациями по вопросам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации, совет принял решение просить Росархив ускорить согласование проекта федерального закона «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» и в статью 26.3. Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации». Кроме того, необходимо активизировать работу по реализации постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня федеральных органов исполнительной власти и организаций, осуществляющих депозитарное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации», в части заключения договоров о сроках и условиях депозитарного хранения и определить порядок работы с ними государственных архивов субъектов Российской Федерации, на территории которых они располагаются.

Совет признал практику работы архивных органов и учреждений Сибирского федерального округа с федеральными органами и организациями, расположенными на их территории, как эффективную форму взаимодействия, отметив при этом возникающие проблемы, связанные с отсутствием нормативной базы, и предложил направить усилия архивистов на сохранение и развитие единых принципов формирования Архивного фонда Российской Федерации по территориальному признаку.

Члены совета в г. Горно-Алтайске обменялись опытом работы по комплектованию государственных и муниципальных архивов документами на электронных носителях. В выступлениях прозвучало, что решение вопросов о включении в состав Архивного фонда Российской Федерации и комплектовании архивов документами на электронных носителях связано с большими проблемами, однако архивисты признали, что комплектование государственных и муниципальных архивов документами на электронных носителях необходимо активизировать. Опыт работы управления архивного дела Алтайского края с фотодокументами было предложено распространить среди архивных учреждений Сибири.

В соответствии с программой НМС архивисты Сибирского федерального округа обсудили вопросы конфиденциальности и проблемы доступа к архивным документам и приняли решение просить Росархив приступить к работе по законодательному решению и дальнейшей методической разработке вопросов допуска к документам, содержащим сведения конфиденциального характера.

НМС одобрил работу Архивного управления Томской области по формированию Реестра технологического оборудования, используемого в архивных учреждениях Сибирского федерального округа, решил продолжить ведение Реестра, как информационной базы об опыте эксплуатации оборудования и оснащении архивов Сибирского федерального округа новым современным оборудованием.

В соответствии с программой состоялось обсуждение хода выполнения планов научно-исследовательской и методической работы в архивных учреждениях Сибири. Одобрена работа управления государственной архивной службы Новосибирской

области и управления по делам архивов Республики Бурятия по подготовке примерных номенклатур дел. Примерная номенклатура дел органов местного самоуправления сельского поселения, подготовленная управлением государственной архивной службы Новосибирской области, и примерные номенклатуры дел финансового управления администрации муниципального образования и районного лесхоза, разработанные управлением по делам архивов Республики Бурятия, рекомендованы архивным учреждениям Сибирского федерального округа для использования в работе.

Прошло выдвижение на Всероссийский конкурс научных работ по архивоведению, документоведению и археографии, выполненных архивными учреждениями Сибирского федерального округа в 2007-2008 гг., выдвинуты 22 научные работы от 9 регионов Сибирского федерального округа, в том числе республик Алтай – 2 работы, Бурятия – 1 работа, Саха (Якутия) – 5 работ, Алтайского края – 3 работы, Красноярского края – 1 работа, Забайкальского края – 1 работа, Новосибирской области – 2 работы, Омской области – 4 работы, Томской области – 3 работы.

Совет рассмотрел и утвердил план работы на 2010 год, одобрил сводную заявочную карту архивных учреждений Сибирского федерального округа к отраслевому плану НИР на 2010 г., принял предложение Правительства Республики Бурятия о проведении в 2010 году заседания НМС в г. Улан-Удэ, утвердил график проведения заседаний Научно-методического совета архивных учреждений Сибирского федерального округа на 2010-2023 гг.

Совет рассмотрел предложения регионов и принял решение занести в Книгу Почета НМС за большой личный вклад в развитие архивного дела, в обеспечение сохранности, комплектование и научное использование документов Архивного фонда Российской Федерации Букатову Г.Г., начальника отдела по делам архивов администрации Локтевского района Алтайского края, Камневу Л.В., начальника архивного отдела администрации г. Рубцовска Алтайского края, Корытову Е.А., начальника архивного отдела администрации муниципального образования «Город Северобайкальск» Республики Бурятия, Кавцевич О.К.,

директора государственного бюджетного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области», Кузнецову Н.А., директора государственного учреждения Кемеровской области «Государственный архив Кемеровской области в г. Новокузнецке», Логинову Н.В., директора областного государственного учреждения «Государственный архив документов по личному составу Иркутской области», Степанову М.М., ведущего методиста отдела планирования, организационно – кадровой и методической работы государственного учреждения «Национальный архив Республики Саха (Якутия)», Чейнину Н.Е., начальника архивного отдела администрации муниципального образования «Усть-Канский район» Республики Алтай.

Архивистам, занесенным в Книгу Почета НМС архивных учреждений Сибирского федерального округа, председатель НМС СФО В.Д. Попов вручил Свидетельства о занесении в Книгу Почета.

Почетной грамотой НМС архивных учреждений Сибирского федерального округа в 2009 году награждены Зангеева Н.В., заместитель директора – главный хранитель фондов ГУ «Национальный архив Республики Бурятия», Округина Л.Д., начальник отдела по делам архивов Нерюнгринской районной администрации Республики Саха (Якутия), Калюк А.Д., начальник архивного отдела администрации города Бийска Алтайского края, Калмыкова Г.И., главный специалист по работе с муниципальными архивами архивного управления Кемеровской области, Костина Т.Т., главный специалист архивного отдела администрации г. Горно-Алтайска Республики Алтай, Баглаева Г.А., заведующая муниципальным архивом Кызылского района Республики Тыва.

На заседании совета рассмотрены изменения, произошедшие в составе НМС архивных учреждений Сибирского федерального округа с момента проведения последнего заседания в августе 2008 года в г. Красноярске. В связи изменениями в руководстве архивных органов и учреждений некоторых регионов в состав совета включены:

Елаев Александр Афанасьевич, начальник управления по делам архивов Республики Бурятия, Ангаева Юлия Сергеевна,

директор ГУ «Национальный архив Республики Бурятия», Григорьева Наталья Семеновна, заместитель министра культуры, начальник отдела по делам архивов Республики Хакасия, Райс Валентина Михайловна, директор ГУ «Национальный архив Республики Хакасия».

Решением совета из состава НМС исключены члены совета, вышедшие в отставку, уволившиеся из архивных органов и учреждений, а также по предложениям руководителей архивных органов, в том числе:

Баранникова Л. Я., бывший начальник управления по делам архивов Республики Бурятия, Бухаева М.Г., бывший директор ГУ «Национальный архив Республики Бурятия», Цыбина Валентина Владимировна, бывший председатель комитета по делам архивов при Правительстве Республики Хакасия, Сушкова Т.А., бывший заместитель председателя комитета по делам архивов при Правительстве Республики Хакасия, Чебочакова В.П., бывшая заведующая отделом документов новейшей истории Архивного фонда Республики Хакасия комитета по делам архивов при Правительстве Республики Хакасия, Закревская Л.В., бывший руководитель ГУ «Центр документации новейшей истории Омской области», Лозовая Л.Л., бывший директор ОГУ «Центр документации новейшей истории Томской области», Дугаржапова Хандама Аюшиевна, бывшая заведующая отделом по делам архивов аппарата администрации Агинского Бурятского автономного округа.

В рамках НМС 06 августа 2009 года в городе Горно-Алтайске прошло совещание–семинар «Документальные публикации в архивных учреждениях».

Участники семинара обсудили организационные и методологические аспекты в подготовке документальных публикаций, опыт подготовки документальных публикаций в условиях отсутствия финансирования, проблемы использования в публикациях персональных данных и информации конфиденциального характера, проблемы и практику издания справочников, в том числе по административно-территориальному делению, сборников документов, опыт подготовки электронных документальных публикаций.



Итоги работы совета подвели Руководитель Федерального архивного агентства России В.П. Козлов и председатель НМС архивных учреждений Сибирского федерального округа, начальник управления государственной архивной службы Новосибирской области В.Д. Попов. Они поблагодарили Правительство Республики Алтай, руководителей и специалистов комитета по делам архивов Республики Алтай за прекрасные условия, созданные участникам заседания, за высокий уровень организации работы, и отметили, что на совете был изучен положительный опыт архивной работы, имеющийся в регионах и достигнутые успехи, приняты конструктивные решения и намечены перспективы в работе на ближайшие годы. В.П. Козлов заверил, что Федеральное архивное агентство продолжит работу по совершенствованию архивного законодательства и Правил.

Ход мероприятий широко освещался средствами массовой информации Республики Алтай. Материалы заседания НМС и семинара были размещены на официальном сайте управления государственной архивной службы Новосибирской области и напечатаны в информационно-методическом бюллетене управления государственной архивной службы Новосибирской области «Новосибирский архивный вестник».

### План работы Научно-методического совета архивных учреждений Сибирского федерального округа на 2010 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Примечание
1	2	3	4	5
	<b>Заседание Научно-методического совета</b>			
1	Практика и перспективы комплектования государственных и муниципальных архивов в современных условиях	29 июня-02 июля 2010 г. г.Улан-Удэ	Руководители архивных органов и учреждений	

Продолжение табл.

1	2	3	4	5
2 2.1 2.2	<p><b>Обмен опытом</b></p> <p>Об опыте разработки и внедрения государственных стандартов и административных регламентов по архивному делу</p> <p>О формировании государственного задания государственных архивных учреждений</p>		Руководители архивных органов и учреждений	
3 3.1 3.2	<p><b>Информации</b></p> <p>О выполнении планов НИР и методической работы в архивных учреждениях</p> <p>Об итогах отраслевого конкурса научных работ в области архивоведения, документоведения и археографии, выполненных в 2007-2008 гг. архивными учреждениями Сибирского федерального округа</p>		Руководители архивных учреждений Секретарь НМС	
3.3	О проекте плана работы НМС СФО на 2011 год		Председатель НМС	
3.4	О проекте сводной заявочной карты на 2011 год		Секретарь НМС	
4.	<p><b>Круглый стол</b></p> <p>Проблемы и перспективы исполнения поступивших из-за рубежа запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод</p>		Руководители архивных органов и учреждений	

Продолжение табл.

1	2	3	4	5
5	<p>Совещание-семинар О практике реализации Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» (в редакции Федерального закона от 30.12.2008 № 296-ФЗ) в части передачи архивных документов в государственные и муниципальные архивы.</p>	<p>30 июня 2010 г. г.Улан-Удэ</p>	<p>Руководители и специалисты архивных органов и учреждений</p>	
6	<p><b>Совещание-семинар</b> Внедрение в практику работы архивных учреждений Сибирского федерального округа 4-й версии программного комплекса «Архивный фонд»</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Руководители и специалисты архивных органов и учреждений</p>	
7	<p>Работа секретаря НМС Подготовить программу заседания НМС СФО и совещания-семинара Направить руководителям регионов вызовы- приглашения для командирования участников заседания. Направить приглашения руководителям Федерального архивного агентства, ВНИИДАД, руководителям научно- методических советов</p>		<p>Управление ГАС Новосибирской области секретарь НМС</p>	
8	<p>Подготовить протокол заседания НМС СФО и совещания-семинара и представить в Федеральное архивное агентство</p>	<p>в течение 2-х месяцев после НМС</p>	<p>Секретарь НМС</p>	

Продолжение табл.

1	2	3	4	5
9	Подготовить протокол заседания МНМС СФО	в течение месяца после МНМС	Секретарь НМС	
10	Подготовить электронные версии протокола заседания НМС СФО и совещания-семинара и отправить в органы управления архивным делом СФО	в течение 3-х месяцев после НМС	Секретарь НМС	
11	Подготовить проект плана работы НМС СФО на 2011 год и направить его в органы управления архивным делом Сибирского федерального округа	за 1 месяц до заседания НМС	Секретарь НМС	
12	Составить перечень нормативно-методических, научных разработок и изданий архивных учреждений региона за 2009 год и направить его в управление ГАС Новосибирской области	1 февраля 2010	Руководители архивных органов и учреждений	
13	Составить сводный перечень нормативно-методических, научных разработок и изданий архивных учреждений Сибирского федерального округа за 2009 год и направить его в СИФ ОЦНТИ ВНИИДАД и архивным органам Сибирского федерального округа	май 2010	Секретарь НМС	

Окончание табл.

1	2	3	4	5
14	Составить и отправить в Федеральное архивное агентство, в органы управления архивным делом Сибирского федерального округа проект сводной заявочной карты с предложениями архивных учреждений Сибирского федерального округа на 2011 год	до 15.05.2010	Руководители архивных органов и учреждений, секретарь НМС	
15	Продолжить оформление Книги Почета НМС. Подготовить свидетельства о занесении в Книгу Почета (оформление, рассылка, вручение и т.д.)		Секретарь НМС	
16	Подготовить Почетные грамоты НМС СФО		Секретарь НМС	
17	Подготовить и направить в Федеральное архивное агентство План работы НМС СФО на 2011 год, Отчет о работе НМС СФО за 2010 г.	до 01.12.2010  15.02.2011	Секретарь НМС	

# МЕТОДИКА И РЕКОМЕНДАЦИИ

Информационное письмо Федерального архивного агентства  
от 15.12.2009 № 6/2370-А



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО

Ильинка ул., д. 12, г. Москва, 103132  
тел. 606 35 31, факс 606 55 87

15 декабря 2009 г. № 6/2370-А

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям органов  
управления архивным делом  
субъектов Российской Федерации

В связи с обращением Архивного управления Министерства государственно-правового развития Омской области по вопросам проставления апостиля на официальных архивных документах доводим до Вашего сведения следующее.

По полученным из МИД России разъяснениям, легализация и проставление апостиля на официальных документах не требуется, если международным договором предусмотрена отмена или упрощение этих процедур. Так например, Конвенцией о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (Минск, 22.01.1993, статья 13) предусмотрено, что документы, которые на территории одной из Договаривающихся Сторон изготовлены или засвидетельствованы учреждением или специально на то уполномоченным лицом в пределах их компетенции и по установленной форме и скреплены гербовой печатью, принимаются на территориях других Договаривающихся Сторон без какого-либо специального удостоверения.

То есть, проставление или непроставление апостиля на официальных документах зависит не от формы того или иного договора (соглашения), а от условий, принятых договаривающимися сторонами и установленным порядком их взаимодействий.

МИД России подтвердил, что проставление апостиля на официальных документах, направляемых в государства указанные в информационном письме Росархива от 03.02.2003 № 3/162-К (приложение 2), на данный момент не требуется.

В остальных случаях, даже при наличии имеющихся с Россией двусторонних (многосторонних) договоров о правовой помощи и правовых

отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (соглашений), проставление апостыля на официальных архивных документах, направляемых в государства подписавшие Гаагскую конвенцию, остается в силе.

Уточненные списки государств, с которыми Российская Федерация заключила договоры, в Росархив не поступают, т.к. они размещены и постоянно актуализируются на официальном сайте Минюста России ([www.minjust.ru](http://www.minjust.ru)), а вопросы, связанные с деятельностью консульских учреждений России – на официальном сайте МИД России ([www.mid.ru](http://www.mid.ru)), там же имеется вся необходимая контактная информация.

По всем интересующим Вас вопросам о порядке исполнения консульских запросов, не зафиксированных нормативными или информационными документами Росархива, рекомендуем обращаться непосредственно в Минюст России и МИД России.

**Информационное письмо от 25.12.2009 № 4/2454-А  
«О методических рекомендациях по разработке инструкций  
по делопроизводству в федеральных органах исполнительной  
власти п.4 Постановления Правительства Российской  
Федерации от 15.06.2009 № 477»**

5.10.2009 N 2/1870-А

Федеральные органы  
исполнительной власти

Во исполнение пункта 4 Постановления Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 г. № 477 «Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти» Росархиву поручено утвердить Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти.

Росархивом подготовлен приказ «Об утверждении Методических рекомендаций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти», в отношении

которого осуществляются процедуры утверждения и государственной регистрации.

В целях использования федеральными органами исполнительной власти Методических рекомендаций при разработке собственных инструкций по делопроизводству сообщая, что текст указанных Методических рекомендаций размещен на официальном сайте Росархива в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://www.archives.ru>

В соответствии с пунктом 3 раздела 1 вышеупомянутых Правил делопроизводства проекты подготовленных инструкций по делопроизводству федеральных органов исполнительной власти просим представлять в Росархив для согласования.

**Руководитель Федерального  
архивного агентства**

**А.Н. Артизов**

Опубликовано: 29.12.2009, последнее изменение: 30.12.2009



**Совместное письмо управления государственной архивной службы Новосибирской области и избирательной комиссии Новосибирской области «О типовых номенклатурах дел избирательных комиссий муниципальных образований»**

Управление государственной архивной службы  
Новосибирской области

Избирательная комиссия Новосибирской области

Избирательные комиссии муниципальных образований по выборам депутатов представительных органов местного самоуправления и глав муниципальных образований Новосибирской области  
Архивные органы и учреждения районов и городских округов Новосибирской области

О типовых номенклатурах дел  
избирательных комиссий  
муниципальных образований

Для обеспечения правильного формирования и учета дел, образующихся в деятельности избирательных комиссий муниципальных образований по выборам депутатов представительных органов местного самоуправления и глав муниципальных образований Новосибирской области направляем типовые номенклатуры дел участковой избирательной комиссии и избирательной комиссии муниципального образования по выборам депутатов представительных органов местного самоуправления и глав муниципальных образований. Номенклатуры разработаны на основе законов о выборах глав муниципальных образований в Новосибирской области и о выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области. Сроки хранения определены по Перечню типовых управленческих документов,

образующихся в деятельности организаций с указанием сроков хранения М., 2000 г. и в соответствии с Порядком хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления Новосибирской области, принятым решением избирательной комиссии Новосибирской области от 22.10.2009 № 4/24. Типовые номенклатуры дел являются основой для составления номенклатуры дел каждой конкретной избирательной комиссии участка, поселения, района, города.

Направляемые номенклатуры состоят из разделов, соответствующих основным направлениям проведения выборов, и включают весь комплекс документов, которые могут образовываться в деятельности избирательных комиссий участка, поселения, района, города.

В индивидуальные номенклатуры дел избирательных комиссий всех уровней должны включаться только те документы и дела, которые фактически образуются в делопроизводстве конкретных избирательных комиссий.

Допускается объединение в одно дело двух или нескольких взаимосвязанных по содержанию и одинаковых по срокам хранения заголовков из типовой номенклатуры. Обязательным требованием является раздельная группировка в дела документов постоянного и временного сроков хранения.

Отметка «ЭПК», добавленная к сроку хранения дела в номенклатуре, переносится в индивидуальную номенклатуру дел. Эта отметка означает, что в данном деле могут быть документы, имеющие научно-историческую ценность, которые подлежат отбору на постоянное хранение при полистном просмотре дела. Итоговая запись в конце номенклатуры о количестве заведенных дел заполняется по окончании делопроизводственного года на основании суммирования сведений в графе 3.

Номенклатура дел утверждается председателем избирательной комиссии по согласованию с соответствующим архивным органом, учреждением района, городского округа. Утвержденная в установленном порядке номенклатура дел обязательна для применения в делопроизводстве избирательной комиссии, а также является основным нормативным документом при проведении отбора документов избирательной комиссии для

передачи на постоянное хранение в соответствующий архивный орган, учреждение района, городского округа.

Порядок и сроки отбора документов, их обработки, описания и передачи в архив устанавливаются нормативными документами избирательной комиссии, а также планом – графиком комплектования архивного органа, учреждения.

Председатель избирательной  
комиссии Новосибирской области



— Т.П. Алексенко  
12.02.2010 №188

Начальник управления  
Государственной архивной службы  
Новосибирской области



В.Д. Попов  
11.02.2010 №100/34

Избирательная комиссия  
муниципального образования  
(поселения, района, городского округа)

(наименование муниципального  
образования)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель избирательной  
комиссии муниципального  
образования  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_  
№ \_\_\_\_\_

**ТИПОВАЯ НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ**  
**избирательной комиссии муниципального образования**  
**по выборам депутатов представительных органов местного самоуправления и**  
**глав муниципальных образований**

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения и номера статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
<b>01. Документы по подготовке и проведению выборов депутатов представительного органа муниципального образования</b>				
01-01	Нормативные правовые акты представительного органа, администрации муниципального образования, связанные с назначением выборов депутата представительного органа местного самоуправления нового созыва, образованием избирательных округов. Календарный план мероприятий по подготовке и проведению выборов		до минования надобности ст. 16	Передаются на хранение в муниципальный архив
01-02	Документы, связанные с принятием избирательной комиссии муниципального образования полномочий окружной избирательной		не менее одного года со дня	

## Продолжение табл.

1	2	3	4	5
	<p>комиссии. Документы, связанные с формированием окружной избирательной комиссии по выборам депутатов представительного органа муниципального образования нового созыва, назначением председателя, избранием заместителя председателя, секретаря окружной избирательной комиссии</p>		<p>официального опубликования решения о назначении выборов депутатов следующего созыва</p>	
01-03	<p>Протоколы заседаний, решения избирательной комиссии муниципального образования по подготовке и проведению выборов депутатов представительного органа муниципального образования</p>		<p>Постоянно ст. 5а</p>	<p>Передаются на хранение в муниципальный архив</p>
01-04	<p>Списки избирательных участков с номерами избирательных участков, материалы о формировании участковых избирательных комиссий</p>		<p>не менее одного года со дня официального опубликования решения о назначении выборов депутатов следующего созыва</p>	<p>По истечению срока хранения уничтожить по акту</p>

## Продолжение табл.

1	2	3	4	5
01-05	Границы избирательных участков. Сведения о количестве избирателей по участкам		не менее одного года со дня официального опубликования решения о назначении выборов депутатов следующего созыва	По истечению срока хранения уничтожить по акту
01-06	Жалобы и заявления граждан на нарушения избирательного законодательства. Выписки из решений избирательной комиссии муниципального образования, принятые по жалобам и заявлениям		5 лет Ст. 56 б ЭПК	По истечению срока хранения уничтожить по акту
01-07	Переписка с избирательной комиссией Новосибирской области, участковыми избирательными комиссиями по вопросам подготовки и проведения выборов		5 лет ЭПК ст. 12,41	
01-08	Документы, связанные с выдвижением и регистрацией кандидатов в депутаты представительного органа муниципального образования (для каждого кандидата отдельное дело. Дело		Постоянно	Передается на хранение в муниципаль-

## Продолжение табл.

1	2	3	4	5
	<p>кандидата включает документы о выдвижении, кроме подписных листов). Документы, связанные с регистрацией уполномоченных представителей по финансовым вопросам, доверенных лиц, члена комиссии с правом совещательного голоса, подтверждения о приеме документов кандидата, переписка по проверке достоверности сведений, представленных кандидатами, сведения о поступлении и расходовании денежных средств на избирательном счете кандидата, переписка по проверке лиц, внесших средства на избирательный счет кандидата. Списки зарегистрированных кандидатов.</p>			<p>ный архив</p>
01-09	<p>Первый экземпляр протокола окружной избирательной комиссии о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по избирательным округам, приобщенные к ним первые экземпляры сводных таблиц, включающих данные протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования</p>		<p>Постоянно</p>	<p>Передается на хранение в муниципальной архив</p>

## Продолжение табл.

1	2	3	4	5
01-10	Первые экземпляры протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по выборам депутатов представительного органа муниципального образования		Постоянно	Передается на хранение в муниципальный архив
01-11	Финансовые отчеты кандидатов с первичными финансовыми документами итоговому финансовому отчету		Не менее одного года со дня объявления даты следующих выборов	
01-12	Сводные данные финансовых отчетов о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов и приложения к ним		Не менее одного года со дня объявления даты следующих выборов	
01-13	Копия отчета окружной избирательной комиссии о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение муниципальных выборов		Не менее одного года со дня объявления даты следующих выборов	



Продолжение табл.

1	2	3	4	5
01-14	Первичные финансовые документы избирательной комиссии муниципального образования о расходах на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования нового созыва		Не менее одного года со дня объявления даты следующих выборов	
01-15	Финансовые отчеты участковой избирательной комиссии о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования. Первичные финансовые документы участковой избирательной комиссии о расходах на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования		Не менее одного года со дня объявления даты следующих выборов	
01-16	Акты о передаче участковой избирательной комиссии избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов представительного органа муниципального образования. Акты о погашении избирательной комиссией муниципального образования и участковыми избирательными комиссиями неиспользованных избирательных бюллетеней		Не менее одного года со дня объявления даты следующих выборов	По истечению срока хранения уничтожить по акту

## Продолжение табл.

1	2	3	4	5
01-17	Документы, связанные с подготовкой и проведением жеребьевок по определению дат и опубликование предвыборных агитационных материалов зарегистрированных кандидатов в депутаты представительного органа муниципального образования в средствах массовой информации и другие документы средств массовой информации о предоставлении эфирного времени и предоставлении печатных площадей зарегистрированным кандидатам		До минования надобности	По истечению срока хранения уничтожить по акту
01-18	Экземпляр печатного органа муниципального образования с опубликованными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, постановлениями, официальным сообщениями избирательной комиссии муниципального образования, данными протоколов избирательной комиссии об итогах голосования, иными материалами, связанными с подготовкой и проведением выборов депутатов		До минования надобности	

Продолжение табл.

1	2	3	4	5
01-19	Образцы, бланки, плакаты, тексты информационно-разъяснительных материалов по оформлению избирательных участков по выборам в депутатов представительного органа муниципального образования		До минования надобности	
01-20	Уведомления и образцы агитационных материалов кандидатов		Постоянно	Передаются на хранение в муниципальный архив
01-21	Номенклатура дел избирательной комиссии		Постоянно	Передаются на хранение в муниципальный архив
<b>02. Документы по подготовке и проведению выборов главы муниципального образования</b>				
02-01	Нормативные правовые акты представительного органа муниципального образования, связанные с назначением выборов главы муниципального образования; календарный план мероприятий по подготовке и проведению выборов		До минования надобности	

## Продолжение табл.

1	2	3	4	5
02-02	Список политических партий, иных общественных объединений, имеющих право в соответствии с федеральными законами принимать участие в выборах в качестве избирательных объединений		Постоянно	Передаются на хранение в муниципальный архив
02-03	Документы, связанные с образованием на территории муниципального образования избирательных участков для проведения выборов главы муниципального образования		Не менее одного года со дня объявления даты следующих выборов	По истечению срока хранения уничтожить по акту
02-04	Документы, связанные с формированием участковых избирательных комиссий по подготовке и проведению выборов главы муниципального образования, назначению председателей, избранием заместителей председателей, секретарей участковых избирательных комиссий		Не менее одного года со дня объявления даты следующих выборов	По истечению срока хранения уничтожить по акту
02-05	Протоколы заседаний, решения участковой избирательной комиссии по подготовке и проведению выборов главы муниципального образования		Постоянно	Передаются на хранение в муниципальный архив

## Продолжение табл.

1	2	3	4	5
02-06	Документы, связанные с выдвижением и регистрацией кандидатов на должность главы муниципального образования. Список зарегистрированных кандидатов на должность главы муниципального образования; копии документов и других материалов с биографическими данными кандидатов. Каждое дело кандидата формируется в отдельную папку.		Постоянно	Передаются на хранение в муниципальный архив
02-07	Документы, связанные с назначением доверенных лиц зарегистрированных кандидатов на должность главы муниципального образования, уполномоченных лиц кандидатов по финансовым вопросам, членов комиссии с правом совещательного голоса		Постоянно	Передаются на хранение в муниципальный архив
02-08	Первый экземпляр протокола избирательной комиссии муниципального образования о результатах выборов главы муниципального образования и сводная таблица к нему, включающая данные протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования		Постоянно	Передаются на хранение в муниципальный архив

## Продолжение табл.

1	2	3	4	5
02-09	Первые экземпляры протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по выборам главы муниципального образования и документы к ним		Постоянно	Передаются на хранение в муниципальный архив
02-10	Финансовые отчеты кандидатов, зарегистрированных кандидатов на должность главы муниципального образования с первичными финансовыми документами к итоговому финансовому отчету		Не менее одного года со дня объявления даты следующих выборов	По истечению срока хранения уничтожить по акту
02-11	Второй экземпляр финансового отчета о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных избирательной комиссии муниципального образования на подготовку и проведение выборов главы муниципального образования. Первичные финансовые документы избирательной комиссии муниципального образования о расходах на подготовку и проведение выборов главы муниципального образования		Не менее одного года со дня объявления даты следующих выборов	По истечению срока хранения уничтожить по акту

Продолжение табл.

1	2	3	4	5
02-12	<p>Финансовые отчеты участковых избирательных комиссий о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных участковым избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов главы муниципального образования. Первичные финансовые документы участковых избирательных комиссий о расходах на подготовку и проведение выборов главы муниципального образования</p>		<p>Не менее одного года со дня объявления даты следующих выборов</p>	
02-13	<p>Первый экземпляр сводного финансового отчета о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов на должность главы муниципального образования</p>		<p>Не менее одного года со дня объявления даты следующих выборов</p>	
02-14	<p>Акты о передаче участковым избирательным комиссиям избирательных бюллетеней для голосования на выборах главы муниципального образования, акты о погашении неиспользованных избирательных бюллетеней</p>		<p>Не менее одного года со дня объявления даты следующих выборов</p>	

Продолжение табл.

1	2	3	4	5
02-15	Образцы, бланки документов, плакаты, тексты информационных и разъяснительных материалов для оформления избирательных участков по выборам главы муниципального образования		До минования надобности	
02-16	Документы, связанные с подготовкой и проведением жеребьевок по определению дат опубликования предвыборных печатных материалов зарегистрированных кандидатов на должность главы муниципального образования в средствах массовой информации и другие документы о предоставлении эфирного времени и печатных площадей зарегистрированным кандидатам на должность главы муниципального образования		До минования надобности	
<b>03. Документы кратковременного хранения по подготовке и проведению выборов органов местного самоуправления в Новосибирской области</b>				
03-01	Подписные листы с подписями избирателей в поддержку инициативы выдвижения кандидатов в депутата представительного органа муниципального образования		Не менее одного года со дня официального опубликования результата-	По истечению срока хранения уничтожить по акту



Продолжение табл.

1	2	3	4	5
			тов выборов	
03-02	Подписные листы с подписями избирателей в поддержку инициативы выдвижения кандидатов на должность главы муниципального образования		Не менее одного года со дня официального опубликования результатов выборов	По истечению срока хранения уничтожить по акту
03-03	Опечатанные избирательные бюллетени для голосования		Не менее одного года со дня официального опубликования результатов выборов	По истечению срока хранения уничтожить по акту
03-04	Вторые экземпляры протоколов избирательной комиссии муниципального образования, участковых избирательных комиссий об итогах голосования		Не менее одного года со дня официального опубликования результатов выборов	По истечению срока хранения уничтожить по акту

## Продолжение табл.

1	2	3	4	5
03-05	Списки избирателей вместе со всеми официальными документами уполномоченных органов, а также личными письменными заявлениями граждан, поступившими в участковые избирательные комиссии в период уточнения списков избирателей. Акт о получении списка избирателей		Не менее одного года со дня официального опубликования результатов выборов	По истечению срока хранения уничтожить по акту
03-06	Списки избирателей, проголосовавших досрочно, и материалы к ним (заявления избирателей о досрочном голосовании, акт о получении бюллетеней досрочно проголосовавших избирателей)		Не менее одного года со дня официального опубликования результатов выборов	По истечению срока хранения уничтожить по акту
03-07	Документы о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования: реестр заявлений избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования, ведомости выдачи избирательных бюллетеней для голосования вне помещения для голосования		Не менее одного года со дня официального опубликования результатов выборов	По истечению срока хранения уничтожить по акту

Окончание табл.

1	2	3	4	5
03-08	Ведомости (реестры) выдачи избирательными комиссиями копий протокола об итогах голосования по выборам депутатов представительного органа муниципального образования и глав муниципальных образований		Не менее одного года со дня официального опубликования результатов выборов	По истечению срока хранения уничтожить по акту

Номенклатура дел составлена на основании Перечня типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения М., 2000 г. и Порядка хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления Новосибирской области (решение избирательной комиссии Новосибирской области от 22 октября 2009 года № 4/24)

Секретарь  
избирательной комиссии  
муниципального образования  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 года

*Подпись* инициалы, фамилия

Участковая  
избирательная комиссия  
избирательного участка № \_\_\_\_\_

по выборам депутатов  
представительных органов  
муниципального образования  
и глав муниципальных образований

УТВЕРЖДЕНА  
решением участковой  
избирательной комиссии  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010  
№ \_\_\_\_\_

### Типовая номенклатура дел участковой избирательной комиссии

Ин-декс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения и номера статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
<b>01. Организационно-распорядительная документация</b>				
01-01	Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закон Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Закон Новосибирской области «О выборах глав муниципальных образований в		До минования надобности ст.1 б	

Продолжение табл.

1	2	3	4	5
	Новосибирской области», Устав муниципального образования, решения (постановления), распоряжения должностных лиц органов местного самоуправления по вопросам связанными с подготовкой и проведением выборов			
01-02	Решения избирательной комиссии Новосибирской области, решения муниципальной избирательной комиссии, инструктивные письма, решения вышестоящих комиссий по вопросам подготовки и проведения выборов		До минования надобности ст.1 б	
01-03	Документы о формировании участковой избирательной комиссии		Не менее 1 года со дня официального опубликования результатов выборов	По истечении срока полномочий передаются в избирательную комиссию муниципального образования (ОИК)

Продолжение табл.

1	2	3	4	5
<b>02. Планирование</b>				
02-01	План работы участковой избирательной комиссии по правовому, организационному и материально-техническому обеспечению подготовки и проведения выборов и планы работы отдельных членов комиссии		Не менее 1 года со дня официального опубликования результатов выборов	По истечении срока полномочий передаются в избирательную комиссию муниципального образования (ОИК)
<b>03. Документационное обеспечение работы комиссии</b>				
03-01	Номенклатура дел участковой избирательной комиссии		Постоянно ст.67	По истечении срока полномочий передается в избирательную комиссию муниципального образования (ОИК)
03-02	Журнал регистрации поступающих документов		3 года ст. 72б	По истечении срока полномочий передается в избирательную комиссию муниципального образования (ОИК)
03-03	Журнал регистрации отправляемых документов		3 года ст. 72б	По истечении срока полномочий передается в

Продолжение табл.

1	2	3	4	5
				избирательную комиссию муниципального образования (ОИК)
03-04	Переписка участковой избирательной комиссии с избирательной комиссией муниципального образования (окружной), администрацией муниципального образования по вопросам подготовки и проведения выборов		5 лет ЭПК ст. 12,40	По истечении срока полномочий передается в избирательную комиссию муниципального образования (ОИК)
03-05	Список избирателей		Не менее 1 года со дня официального опубликования результатов выборов	По истечении срока полномочий передается в избирательную комиссию муниципального образования (ОИК)
03-06	Акт о передаче участковой избирательной комиссии списка избирателей, документы участковой избирательной комиссии о внесении изменений в список избирателей		Не менее 1 года со дня официального опубликования результатов выборов	По истечении срока полномочий передается в избирательную комиссию муниципального образования (ОИК)

Продолжение табл.

1	2	3	4	5
03-07	Реестр заявлений избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования, выписки из реестра, заявления избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, ведомость передачи бюллетеней членам участковой избирательной комиссии для проведения голосования вне помещения для голосования		Не менее 1 года со дня официального опубликования результатов выборов	По истечении срока полномочий передается в избирательную комиссию муниципального образования (ОИК)
03-08	Документы о досрочном голосовании (заявления избирателей, список досрочно проголосовавших)		Не менее 1 года со дня официального опубликования результатов выборов	По истечении срока полномочий передается в избирательную комиссию муниципального образования (ОИК)
03-09	Ведомость выдачи председателем участковой избирательной комиссии членам комиссии с правом решающего голоса		Не менее 1 года со дня официального опубликования результатов	По истечении срока полномочий передается в избирательную комиссию муниципального-



Продолжение табл.

1	2	3	4	5
	<p>избирательных бюллетеней для голосования в помещении для голосования; реестр выдачи заверенных копий протокола об итогах голосования, акты, составленные участковыми избирательными комиссиями, в том числе при проведении досрочного голосования</p>		<p>выборов</p>	<p>го образования (ОИК)</p>
<b>04. Документы строгой отчетности</b>				
<p>04-01</p>	<p>Избирательные бюллетени</p>		<p>Не менее 1 года со дня официального опубликования результатов выборов</p>	<p>По истечении срока полномочий передается в избирательную комиссию муниципального образования (ОИК)</p>
<p>04-02</p>	<p>Протоколы заседаний участковой избирательной комиссии, решения комиссии и документы к ним. Списки членов участковых избирательных комиссий с правом совещательного голоса, наблюдателей,</p>		<p>Постоянно</p>	<p>По истечении срока полномочий передается в избирательную комиссию муниципального образования (ОИК)</p>

1	2	3	4	5
	представителей средств массовой информации, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протоколов.			
04-03	Второй экземпляр протоколов об итогах голосования и приобщенные к ним особые мнения членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, жалобы (заявления), поступившие в день голосования о нарушении Закона области, принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения участковой избирательной комиссии		Постоянно	Первый экземпляр с приобщенными материалами незамедлительно после подписания передается в избирательную комиссию муниципального образования (ОИК)
04-04	Акты о получении участковыми избирательными комиссиями избирательных бюллетеней, акты о погашении испорченных избирательных бюллетеней, акты о признании избирательных бюллетеней		Не менее 1 года со дня официального опубликования решения о назначении следующих выборов	По истечении срока полномочий передаются в избирательную комиссию муниципального образования (ОИК)

Окончание табл.

1	2	3	4	5
	<p>недействительными, другие акты составленные участковыми избирательными комиссиями</p>			
04-06	<p>Жалобы и заявления на нарушения избирательного законодательства, поступившие в участковую избирательную комиссию.</p>		<p>Не менее 1 года со дня официального опубликования решения о назначении следующих выборов</p>	<p>По истечении срока полномочий передаются в избирательную комиссию муниципального образования (ОИК)</p>
<b>05. Финансовые документы</b>				
05-01	<p>Смета расходов участковых избирательных комиссий. Отчет о поступлении и расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение выборов. Первичные финансовые документы, приложенные к отчету</p>		<p>Не менее 1 года со дня официального опубликования решения о назначении следующих выборов</p>	<p>Хранятся в избирательной комиссии муниципального образования (ОИК)</p>

Номенклатура дел составлена на основании Перечня типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций с указанием сроков хранения М., 2000 г. и Порядка хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления Новосибирской области (решение избирательной комиссии Новосибирской области от 22 октября 2009 года № 4/24).

Секретарь участковой  
избирательной комиссии  
избирательного участка

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*инициалы, фамилия*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 года

## Информация об областном конкурсе молодых архивистов «Народная летопись»

В связи с 90-летием Сибархива Государственная архивная служба Новосибирской области и Государственный архив Новосибирской области (учредители проекта), совместно с Новосибирским институтом повышения квалификации и переподготовки работников образования (кафедра истории, обществоведения и экономики), Новосибирской городской общественной организацией «Союз краеведов», газетами «Ведомости Новосибирского областного Совета депутатов» и «Советская Сибирь» объявляют конкурс молодых архивистов **«Народная летопись»** среди учеников старших классов общеобразовательных учреждений, студентов средних специальных и начальных курсов высших учебных заведений Новосибирской области.

В истории нет неинтересных периодов, и разнообразные документы, хранящие сведения о них, воспоминания участников событий и очевидцев позволяют собрать наиболее полную и объективную мозаику нашей «повседневности». Поэтому главная цель архивиста – выявить и сохранить первоисточник, как историческую память поколений, как культурное наследие эпохи для составления нашей с вами подлинной летописи жизни.

Мы призываем потенциальных участников конкурса воспользоваться возможностью участия в необычном исследовании, стать настоящими первооткрывателями никому не известных документов, фактов, версий событий.

От тех, кто хочет быть не просто «стихийными историками», а сделать важный вклад в дело выявления первоисточников для их вечного (бессрочного) хранения и



использования в общественных интересах, ждём заявки на участие в нашем конкурсе по адресу:

630007, Новосибирск, ул. Свердлова, 16 (с пометкой «Конкурс»).

Факс (8-383)-223-53-01 e-mail: mayug@obladm.nso.ru  
справки по телефону 223-99-41

Председатель экспертной группы конкурса Ю.Г.Мартынова

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об областном конкурсе молодых архивистов** **«Народная летопись»**

### **1. Цели и задачи конкурса**

Целью конкурса является привлечение молодёжи к сохранению ценных документальных источников по региональной истории.

Основные задачи:

- формирование у молодёжи чувства гордости своими предками, историей своей малой родины, являющейся частью общей истории великой страны;
- ориентация молодёжи на приобретение навыков исследовательской работы, имеющей общественно-историческое значение;
- получение информации о документах, находящихся в семейных архивах;
- сбор документов, отражающих историю региона, и передача их на вечное хранение в архивы;
- пропаганда архивной отрасли.

### **2. Учредители, организаторы и партнёры конкурса**

Учредителями конкурса выступают управление государственной архивной службы Новосибирской области и государственное бюджетное учреждение Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области».

Организатором конкурса является государственное бюджетное учреждение Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области».

Партнёры конкурса – кафедра истории, обществоведения и экономики государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Новосибирской области «Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования», Новосибирская городская общественная организация «Союз краеведов», газеты «Ведомости Новосибирского областного Совета депутатов» и «Советская Сибирь».

### **3. Участники конкурса**

В конкурсе принимают участие ученики старших классов общеобразовательных учреждений, студенты средних специальных и начальных курсов высших учебных заведений Новосибирской области.

### **4. Организация конкурса**

Конкурс проводится в 4 этапа:

1-й этап (март 2010 г.) – регистрация участников конкурса **до 1 апреля 2010 года**, формирование групп в соответствии с выбранной номинацией, проведение организационно-методического собрания групп;

2-й этап (апрель – сентябрь 2010г.) – проведение исследования, формирование конкурсной работы, **передача работ экспертной комиссии в срок до 20 сентября 2010 г.;**

3-й этап (сентябрь – октябрь 2010 г.) работа экспертной комиссии; проведение заседания жюри конкурса в составе представителей от учредителей и партнёров конкурса; **объявление итогов конкурса 22 октября 2010 г.;**

4-й этап (октябрь – декабрь 2010 г.) проведение работ по передаче на государственное хранение конкурсных работ (в том числе подлинников документов) в состав архивных коллекций, популяризация лучших конкурсных работ через сайт архивной службы Новосибирской области, «Новосибирский архивный

вестник», газеты «Ведомости Новосибирского областного Совета депутатов» и «Советская Сибирь».

Для осуществления регистрации участники направляют «Анкету участника конкурса» (см. Приложение № 1) организаторам проекта в срок до 01.04.2010 г. по адресу:

630007, Новосибирск, ул. Свердлова, 16 (с пометкой «Конкурс»).

Дополнительные контакты:

факс (8-383)-223-53-01

e-mail: mayug@obladm.nso.ru

kok@obladm.nso.ru

Организатором конкурса в целях качественного осуществления работ с документами определяются консультанты, которые будут осуществлять методическое сопровождение проекта.

Положение, справочная информация о ходе конкурса размещаются на официальном сайте архивной службы Новосибирской области: [www.sibarchives.ru](http://www.sibarchives.ru)

## **5. Требования к конкурсным работам**

В конкурсе принимают участие исследовательские работы, соответствующие следующим номинациям:

– «Памятное событие» (сбор и описание документов, содержащих информацию из разных источников о каком-либо общественно значимом/ историческом событии; в рамках номинации возможна запись воспоминаний);

– «День за днём» (сбор и описание документов по истории общественной жизни населенного пункта/ административно-территориальной единицы в разные периоды времени; в рамках номинации возможна запись воспоминаний);

– «Фотогалерея» (сбор и описание фотоматериалов, объединённых одной темой);

– «След в истории» (сбор и описание документов о деятельности конкретного человека или группы лиц



(единомышленников), оказавших значительное влияние на общественную, культурную, духовную жизнь земляков).

Структура конкурсной работы:

- 1) титульный лист;
- 2) оглавление;
- 3) введение, обосновывающее выбор данной темы/номинации;
- 4) основная часть (предисловие к сдаточной описи), состоящая из исторического и археографического разделов;
- 5) заключение (вывод о ценности выявленных и описанных документов в раскрытии темы, перспективах передачи на государственное хранение);
- 6) список литературы;
- 7) сдаточная опись;
- 8) приложение из копий документов, подлинников записанных воспоминаний, пронумерованных в соответствии с описью;
- 9) список сокращений.

*После регистрации участникам конкурса в ходе организационно-методического собрания будут предоставлены контактные телефоны официальных консультантов и пакет методических материалов.*

Работы принимаются в печатном виде (допускается рукописный вариант). Текст набирается шрифтом Times New Roman, размер 14, через интервал, со следующими полями: левое – 30 мм, правое – 15 мм. Объем работы неограничен, номер листа проставляется вверху страницы по центру.

Запись воспоминаний допускается на любом носителе (для электронной версии использовать форматы mp 3 для аудиозаписей и avi для видеофайлов).

В состав конкурсной работы включаются копии документов, подлинники которых по завершению конкурса их владелец согласен передать на вечное хранение в архивы области.

## **6. Критерии оценки конкурсных работ**

При подведении итогов конкурса будут учитываться:  
- соответствие работы выбранной теме/номинации,

- полнота содержания и соответствие предъявленным требованиям к основной части работы,
- наличие копий документов,
- разнообразии представленных материалов,
- соблюдение сроков предоставления конкурсной работы.

## **7. Подведение итогов конкурса**

Анализ и оценку работ конкурса осуществляет экспертная группа (см. Приложение №2); решение о победителях проекта принимается на заседании жюри конкурса в составе представителей от учредителей и партнёров конкурса (см. Приложение №3).

Объявление результатов конкурса состоится 22 октября 2010 года в здании государственного бюджетного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» (Новосибирск, Свердлова, 16).

Победители конкурса награждаются дипломами и ценными подарками учредителей и партнёров конкурса. Из лучших конкурсных работ в архивах области будут сформированы коллекции документов, подлежащих постоянному хранению.

Итоги конкурса и фрагменты лучших работ будут опубликованы на сайте архивной службы Новосибирской области ([www.sibarchives.ru](http://www.sibarchives.ru)), в газетах «Ведомости Новосибирского областного Совета депутатов», «Советская Сибирь» и районных газетах.

## **8. Передача конкурсных работ в архивы**

В соответствии с результатами конкурса из лучших работ формируются архивные коллекции, подлежащие постоянному государственному хранению.

В зависимости от уровня работ, значимости изложенной в них информации и ценности прилагаемых документов они поступят на хранение в государственное бюджетное учреждение Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» или в муниципальные архивы.

Оформление передачи документов, находящихся в составе конкурсных работ, от владельца подлинников на государственное хранение будет осуществлено на основе действующих законов Российской Федерации в сфере архивного дела.

Приложение № 1  
к Положению об областном конкурсе  
молодых архивистов «Народная летопись»

### АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА «НАРОДНАЯ ЛЕТОПИСЬ»

<b>Фамилия Имя Отчество</b> (участника или участников группы)	
<b>Район Населённый пункт</b>	
<b>Место учёбы Класс/ курс</b>	
<b>Координаты для связи</b> (домашний адрес, контактные телефоны, в том числе сотовые, e-mail)	
<b>Научный руководитель</b> (Ф.И.О., должность, ученая степень, конт. Телефоны)	

Персональная информация, собранная в ходе конкурса, архивным учреждением не обрабатывается и не распространяется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Приложение № 2  
к Положению об областном конкурсе  
молодых архивистов «Народная летопись»

### **Состав экспертной группы конкурса**

**1. Мартынова Юлия Геннадьевна**, заместитель директора по комплектованию архива и использованию документов государственного бюджетного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» (ГБУ ГАНО), председатель экспертной группы.

**2. Выдрина Ольга Викторовна**, и.о. начальника отдела научно-справочного аппарата и автоматизированных архивных технологий ГБУ ГАНО, секретарь экспертной группы.

**3. Даценко Альбина Григорьевна**, заместитель директора по обеспечению сохранности и государственному учету документов ГБУ ГАНО.

**4. Дёмина Тамара Викторовна**, начальник отдела по работе с государственными и муниципальными архивами управления государственной архивной службы Новосибирской области.

**5. Кузнецова Фаина Силантьевна**, кандидат исторических наук, доцент кафедры истории, обществознания и экономики НИПКиПРО.

**6. Мамонтова Елена Андреевна**, ведущий археограф отдела научно-справочного аппарата и автоматизированных архивных технологий ГБУ ГАНО.

**7. Пащенко Лидия Сергеевна**, ведущий археограф отдела использования и публикации документов ГБУ ГАНО.

**8. Петрова Тамара Ивановна**, председатель Новосибирской городской общественной организации «Союз краеведов».

**9. Протопопова Елена Петровна**, начальник отдела комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства ГБУ ГАНО.

**10. Самарин Игорь Валерьевич**, ведущий архивист отдела использования и публикации документов ГБУ ГАНО.

**11. Тезина Наталья Николаевна**, заместитель начальника отдела информационной и методической работы управления государственной архивной службы Новосибирской области.

**12. Щеглов Илья Владимирович**, ведущий архивист отдела комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства ГБУ ГАНО.

Приложение № 3  
к Положению об областном конкурсе  
молодых архивистов «Народная летопись»

### **Состав жюри конкурса**

**Попов Владимир Дмитриевич**, начальник управления государственной архивной службы Новосибирской области, председатель жюри

**Кавцевич Ольга Константиновна**, директор государственного бюджетного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» (ГБУ ГАНО), заместитель председателя жюри

**Гутыра Татьяна Николаевна**, начальник отдела использования и публикации документов ГБУ ГАНО, секретарь жюри

**Четыре представителя от партнёров конкурса** (по согласованию)

## ОПЫТ И ПРАКТИКА

### Отчет о работе экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области в 2009 году

В 2009 году проведено 12 заседаний экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы (ГАС) Новосибирской области, на которых были рассмотрены следующие вопросы:

- о фондировании определенных видов документов государственного бюджетного учреждения (ГБУ) Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»;

- об изменении сроков хранения отдельных видов документов и об определении места хранения разработочных и регламентных таблиц, являющихся подготовительными материалами к составлению статистических отчетов территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новосибирской области;

- о выделении к уничтожению карточек фондов Фондового каталога управления ГАС Новосибирской области, замененных в соответствии с Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденным приказом государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11;

- о продлении срока хранения документов департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации;

- о работе экспертно-методической комиссии ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» за 2009 год;

- о выполнении плана-графика представления описей дел постоянного хранения и по личному составу от организаций-источников комплектования ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» на рассмотрение ЭПК управления государственной архивной службы Новосибирской области за 2010 год;

– о снятии с государственного учета утраченных дел филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги» «Новосибирский стрелочный завод» и открытого акционерного общества «Сибпромвентиляция»;

– об итогах описания фондов личного происхождения ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»;

– о включении архивных документов ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» в Реестр уникальных архивных документов Новосибирской области и другие вопросы.

Экспертно-проверочной комиссией рассмотрены и согласованы:

– план-график представления описей дел постоянного хранения и по личному составу от организаций-источников комплектования ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» на рассмотрение ЭПК управления государственной архивной службы Новосибирской области на 2010 год;

– типовые положения о постоянно действующих центральной экспертной комиссии, экспертной комиссии и положение об архиве организации (источника комплектования) ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области», разработанные специалистами ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»;

– списки фондов дореволюционного периода (индекс «Д»), послереволюционного периода (индекс «Р») и фондов общественно-политических организаций (индекс «П»), содержащих особо ценные документы;

– инструкция (порядок) хранения, передачи в архив и уничтожения документов по дополнительным выборам депутата Новосибирского областного Совета депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 20

Одобрены:

– план работы ЭПК управления ГАС Новосибирской области на 2009 год.

– памятки по выявлению, описанию, учету и хранению особо ценных документов архивохранилища документов

общественно-политических организаций и движений и архивохранилища документов новейшей истории.

Кроме того, экспертно-проверочной комиссией рассмотрены описи документов постоянного хранения и по личному составу организаций-источников комплектования архивных органов и учреждений Новосибирской области. Утверждены 1246 описей дел постоянного хранения на 30643 дела, в том числе: 436 дел научно-технической документации, 886 ед. фотодокументов, 412 ед. особо ценных документов.

Согласованы 1092 описи на 44092 дела по личному составу, 29 номенклатур дел, 43 положения об экспертной комиссии, 31 положение об архиве, 20 инструкций по делопроизводству.

В 2009 году проведена работа по уточнению Сводного списка организаций-источников комплектования архивных органов и учреждений Новосибирской области на 2009–2013 годы, в результате которой из списка исключены 38 организаций (из них 14 – негосударственной формы собственности) и включены 15 организаций.

**О.М. Оберемченко**

**План работы  
экспертно-проверочной комиссии управления государственной  
архивной службы Новосибирской области на 2010 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Проведение заседаний ЭПК управления государственной архивной службы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
1	2	3	4
1	1. О работе ЭПК за 2009 год 2. Рассмотрение плана работы ЭПК на 2010 год 3. Рассмотрение вопросов по уточнению Сводного списка организаций-источников	Январь	Оберемченко О.М. Ивановская Е.В.  Протопопова Е.П. Шувалова Н.Г. Специалисты УГАС



## Продолжение табл.

1	2	3	4
	<p>комплектования архивных органов и учреждений Новосибирской области на 2009-2013 годы</p> <p>4. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, номенклатур дел, инструкций по делопроизводству, положений об экспертных комиссиях и архивах</p>		<p>Протопопова Е.П. Хасман И.Д. Специалисты УГАС</p>
2	<p>1. Рассмотрение вопросов по уточнению Сводного списка организаций-источников комплектования архивных органов и учреждений Новосибирской области на 2009-2013 годы.</p> <p>2. Рассмотрение итогов описания фондов личного происхождения</p> <p>3. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, номенклатур дел, инструкций по делопроизводству, положений об экспертных комиссиях и архивах</p>	Февраль	<p>Протопопова Е.П. Шувалова Н.Г. Специалисты УГАС</p> <p>Мамонтова Е.А.</p> <p>Протопопова Е.П. Хасман И.Д. Специалисты УГАС</p>
3	<p>Совместное заседание ЭПК и ЦЭК департамента здравоохранения Новосибирской области по вопросу разработки методических документов для центральных районных</p>	Март	<p>Ивановская Е.В. Демина Т.В. Протопопова Е.П.</p>

Продолжение табл.

1	2	3	4
	больниц (примерной номенклатуры дел, типовых положений об экспертной комиссии и архиве)		
4	<p>1. О выполнении плана-графика представления описей дел постоянного хранения и по личному составу от организаций-источников комплектования ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» на рассмотрение ЭПК управления государственной архивной службы Новосибирской области в 2010 г. за 1-й квартал</p> <p>2. Рассмотрение вопросов по уточнению Сводного списка организаций-источников комплектования архивных органов и учреждений Новосибирской области на 2009-2013 годы</p> <p>3. Рассмотрение комплекса документов ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» по переработке описей</p> <p>4. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, номенклатур дел, инструкций по делопроизводству, положений об экспертных комиссиях и архивах</p>		<p>Протопопова Е.П.</p> <p>Протопопова Е.П. Шувалова Н.Г. Специалисты УГАС</p> <p>Васильева Н.В. Новоселова Н.Н.</p> <p>Протопопова Е.П. Хасман И.Д. Специалисты УГАС</p>

Продолжение табл.

1	2	3	4
5	<p>1. Рассмотрение типовых положений об экспертной комиссии и архиве центральной районной больницы с участием членов ЦЭК департамента здравоохранения Новосибирской области</p> <p>2. Рассмотрение вопросов по уточнению Сводного списка организаций-источников комплектования архивных органов и учреждений Новосибирской области на 2009-2013 годы</p> <p>3. Рассмотрение Методических рекомендаций по проведению проверок архивов организаций</p> <p>4. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, номенклатур дел, инструкций по делопроизводству, положений об экспертных комиссиях и архивах</p>	Апрель	<p>Ивановская Е.В. Демина Т.В. Протопопова Е.П.</p> <p>Протопопова Е.П. Шувалова Н.Г. Специалисты УГАС</p> <p>Протопопова Е.П.</p> <p>Протопопова Е.П. Хасман И.Д. Специалисты УГАС</p>
6	<p>1. Рассмотрение вопросов по уточнению Сводного списка организаций-источников комплектования архивных органов и учреждений Новосибирской области на 2009-2013 годы</p> <p>2. Рассмотрение комплекса документов по переработке описей архивных органов и учреждений Новосибирской</p>	Май	<p>Протопопова Е.П. Шувалова Н.Г. Специалисты УГАС</p> <p>Васильева Н.В. Новоселова Н.Н. Специалисты УГАС</p>

Продолжение табл.

1	2	3	4
	<p>области 3. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, номенклатур дел, инструкций по делопроизводству, положений об экспертных комиссиях и архивах</p>		<p>Протопопова Е.П. Хасман И.Д. Специалисты УГАС</p>
7	<p>Выездное заседание ЭПК: рассмотрение описей дел постоянного хранения и по личному составу организаций-источников комплектования отдела архивной службы администрации города Искитима</p>		<p>Ивановская Е.В. Демина Т.В. Оберемченко О.М. Феденко Г.И.</p>
8	<p>1. О работе экспертно-методической комиссии ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» за 1-е полугодие 2. О выполнении плана-графика представления описей дел постоянного хранения и по личному составу от организаций-источников комплектования ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» на рассмотрение ЭПК управления государственной архивной службы Новосибирской области в</p>	Июнь	<p>Мартынова Ю.Г.  Протопопова Е.П.</p>

Продолжение табл.

1	2	3	4
	<p>2010 г. за 1-е полугодие</p> <p>3. Рассмотрение вопросов по уточнению Сводного списка организаций-источников комплектования архивных органов и учреждений Новосибирской области на 2009-2013 годы</p> <p>4. Рассмотрение промежуточных актов по переработке, усовершенствованию описей и описанию документов</p> <p>5. Рассмотрение описей особо ценных документов, представленных архивными органами и учреждениями Новосибирской области</p> <p>6. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, номенклатур дел, инструкций по делопроизводству, положений об экспертных комиссиях и архивах</p>		<p>Протопопова Е.П. Шувалова Н.Г. Специалисты УГАС</p> <p>Васильева Н.В. Новоселова Н.Н. Мамонтова Е.А.</p> <p>Васильева Н.В. Новоселова Н.Н. Специалисты УГАС</p> <p>Протопопова Е.П. Хасман И.Д. Специалисты УГАС</p>
9	<p>1. Рассмотрение вопросов по уточнению Сводного списка организаций-источников комплектования архивных органов и учреждений Новосибирской области на 2009-2013 годы</p> <p>2. Рассмотрение итогов описания фондов личного происхождения</p>	Июль	<p>Протопопова Е.П. Шувалова Н.Г. Специалисты УГАС</p> <p>Мамонтова Е.А.</p>

Продолжение табл.

1	2	3	4
	<p>3. Рассмотрение примерной номенклатуры дел архивного органа</p> <p>4. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, номенклатур дел, инструкций по делопроизводству, положений об экспертных комиссиях и архивах</p>		<p>Ивановская Е.В.</p> <p>Протопопова Е.П. Хасман И.Д. Специалисты УГАС</p>
10	<p>1. Рассмотрение вопросов по уточнению Сводного списка организаций-источников комплектования архивных органов и учреждений Новосибирской области на 2009-2013 годы</p> <p>2. Рассмотрение Памятки по подготовке справок о льготном стаже</p> <p>3. Об исключении архивных документов, утраченных в организациях-источниках комплектования ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области», МУ «Горархив» и архивных органов Новосибирской области из состава Архивного фонда Российской Федерации</p> <p>4. Рассмотрение комплекса документов по переработке описей</p>	Август	<p>Протопопова Е.П. Шувалова Н.Г. Специалисты УГАС</p> <p>Зорина И.В. Кавцевич О.К.</p> <p>Протопопова Е.П. Шувалова Н.Г. Специалисты УГАС</p> <p>Васильева Н.В. Новоселова Н.Н.</p>

Продолжение табл.

1	2	3	4
	<p>5. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, номенклатур дел, инструкций по делопроизводству, положений об экспертных комиссиях и архивах</p>		<p>Протопопова Е.П. Хасман И.Д. Специалисты УГАС</p>
<p>11</p>	<p>1. Рассмотрение примерной номенклатуры дел центральной районной больницы с участием членов ЦЭК департамента здравоохранения Новосибирской области</p> <p>2. Рассмотрение Методических рекомендаций по описанию документов личного происхождения</p> <p>3. О выполнении плана-графика представления описей дел постоянного хранения и по личному составу от организаций-источников комплектования ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» на рассмотрение ЭПК управления государственной архивной службы Новосибирской области в 2010 г. за 9 месяцев</p> <p>4. Рассмотрение вопросов по уточнению Сводного списка организаций-источников комплектования архивных органов и учреждений</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Ивановская Е.В. Демина Т.В. Протопопова Е.П.</p> <p>Мамонтова Е.А.</p> <p>Протопопова Е.П.</p> <p>Протопопова Е.П. Шувалова Н.Г. Специалисты УГАС</p>

Продолжение табл.

1	2	3	4
	<p>Новосибирской области на 2009-2013 годы</p> <p>5. Рассмотрение Памятки по комплектованию, описанию и передаче на хранение фотодокументов</p> <p>6. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, номенклатур дел, инструкций по делопроизводству, положений об экспертных комиссиях и архивах</p>		<p>Щеглов И.В.</p> <p>Протопопова Е.П. Хасман И.Д. Специалисты УГАС</p>
12	<p>Выездное заседание ЭПК: рассмотрение описей дел постоянного хранения и по личному составу организаций-источников комплектования отдела архивной службы администрации Коченевского района</p>		<p>Ивановская Е.В. Демина Т.В. Оберемченко О.М. Харченко Н.А.</p>
13	<p>1. О плане-графике представления описей дел постоянного хранения и по личному составу от организаций-источников комплектования ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» на рассмотрение ЭПК управления государственной архивной службы Новосибирской области в 2011 г.</p>	Октябрь	Протопопова Е.П.



Продолжение табл.

1	2	3	4
	<p>2. Рассмотрение вопросов по уточнению Сводного списка организаций-источников комплектования архивных органов и учреждений Новосибирской области на 2009-2013 годы</p> <p>3. Рассмотрение итогов описания фондов личного происхождения</p> <p>4. Рассмотрение комплекса документов по переработке описей</p> <p>5. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, номенклатур дел, инструкций по делопроизводству, положений об экспертных комиссиях и архивах</p>		<p>Протопопова Е.П. Шувалова Н.Г. Специалисты УГАС</p> <p>Мамонтова Е.А.</p> <p>Васильева Н.В. Новоселова Н.Н.</p> <p>Протопопова Е.П. Хасман И.Д. Специалисты УГАС</p>
14	<p>1. О включении архивных документов ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» в Реестр уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области</p> <p>2. Рассмотрение вопросов по уточнению Сводного списка организаций-источников комплектования архивных органов и учреждений Новосибирской области на 2009-2013 годы</p>	Ноябрь	<p>Даценко А.Г.</p> <p>Протопопова Е.П. Шувалова Н.Г. Специалисты УГАС</p>

Продолжение табл.

1	2	3	4
	<p>3. Рассмотрение комплекса документов по переработке описей архивных органов и учреждений Новосибирской области</p> <p>4. Рассмотрение промежуточных актов по переработке, усовершенствованию описей и описанию документов</p> <p>5. Рассмотрение актов о выделении к уничтожению документов временного срока хранения</p> <p>6. Рассмотрение описей особо ценных документов, представленных архивными органами и учреждениями Новосибирской области</p> <p>7. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, номенклатур дел, инструкций по делопроизводству, положений об экспертных комиссиях и архивах</p>		<p>Васильева Н.В. Новоселова Н.Н.</p> <p>Васильева Н.В. Новоселова Н.Н. Мамонтова Е.А.</p> <p>Новоселова Н.Н.</p> <p>Васильева Н.В. Новоселова Н.Н. Специалисты УГАС</p> <p>Протопопова Е.П. Хасман И.Д. Специалисты УГАС</p>
15	<p>1. О работе экспертно-методической комиссии ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» за 2010 год</p> <p>2. О выполнении плана-графика представления описей дел постоянного хранения и по личному составу от организаций-источников комплектования</p>	Декабрь	<p>Мартынова Ю.Г.</p> <p>Протопопова Е.П.</p>

Окончание табл.

1	2	3	4
	<p>ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» на рассмотрение ЭПК управления государственной архивной службы Новосибирской области за 2010 год</p> <p>3. Рассмотрение вопросов по уточнению Сводного списка организаций-источников комплектования архивных органов и учреждений Новосибирской области на 2009-2013 годы.</p>		<p>Протопопова Е.П. Шувалова Н.Г. Специалисты УГАС</p>

**Информация о работе комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области по рассмотрению результатов розыска необнаруженных дел Архивного фонда Новосибирской области в государственных и муниципальных архивах Новосибирской области в 2009 году**

В 2009 году комиссия управления государственной архивной службы Новосибирской области по рассмотрению результатов розыска необнаруженных дел Архивного фонда Новосибирской области в государственных и муниципальных архивах Новосибирской области (далее комиссия) проводила свою работу в соответствии с планом работы на 2009 год, утвержденным на заседании комиссии 04 февраля 2009 года, и Регламентом комиссии.

В течение 2009 года комиссией было проведено четыре заседания, на которых рассматривались вопросы о деятельности самой комиссии, о работе архивных органов и учреждений Новосибирской области по проведению проверок наличия дел, в том числе по итогам контрольных проверок, по розыску

необнаруженных дел, изучались комплексы документов, подготовленные для снятия обнаруженных дел с государственного учета. Комиссия подвела итоги выполнения планов-графиков проверки наличия дел на 2000–2015 гг. за 9 лет (период с 2000 по 2008 гг.).

Анализ работы показал, что графики проверки наличия и состояния архивных документов, в основном, соблюдаются, и в течение года контролируются кураторами управления. Объемы проверенных дел ежегодно составляют около 70 тыс. дел. Количество проверенных дел, а также фондов превысило показатели, включенные в планы, в связи с проведением сплошной проверки наличия в отделах архивной службы Доволенского, Каргатского, Краснозерского, Чулымского районов и г. Оби (смена начальников отделов, переезд в другое помещение), приемом дел (фондов) от организаций в эти годы и общим увеличением единиц хранения в фондах архивов. В ходе этих проверок проводилась выверка учетных документов и устранялись выявленные недостатки, приводились в соответствие количественные показатели листа фондов и сводных итоговых записей к описям. За период с 2000 по 2009 годы муниципальными архивами проверено в соответствии с планами и в ходе сплошной проверки наличия 721695 ед.хр.

Со значительным опережением графика проводятся проверки наличия дел в Венгеровском, Здвинском и Татарском районах.

В то же время из-за неправильного планирования нарушен график проверок в отделах архивной службы Куйбышевского района – вместо запланированных 72 проверены только 60 фондов (начальник отдела Жукова Ж.А.), Колыванского района (начальник отдела Полева В.П.) – из 72 запланированных фондов проверено 64, при этом ежегодные запланированные объемы дел проверяются.

В ходе проверок наличия дел в 2000 – 2009 гг. в 25 муниципальных архивах было выявлено отсутствие 2909 дел постоянного хранения. Наибольшие объемы обнаруженных дел были в Доволенском, Каргатском, Куйбышевском, Карасукском, Маслянинском, Татарском, Чулымском районах. Основной причиной обнаружения дел в ходе проверок наличия дел

является некачественное ведение учетных документов в 70-е годы наряду с недостатками в организации хранения дел. Районными архивистами в течение 2000–2009 гг. проведена большая работа по розыску и снятию необнаруженных дел с государственного учета. За этот период было обнаружено 331 дело, снято с учета 2402 дела.

Большинство муниципальных архивов своевременно завершили работу по розыску дел, за исключением отделов архивной службы администраций Барабинского (начальник отдела Квашнина Г.И.) и Куйбышевского (начальник отдела Жукова Ж.А.) районов. Комиссия неоднократно отмечала неудовлетворительную работу этих отделов по розыску необнаруженных дел и подготовке документов для снятия их с государственного учета, т.к. представленные ими документы на комиссию неоднократно возвращались на доработку. В 2009 году розыск необнаруженных дел в названных районах был завершен.

Контроль за ходом выполнения планов-графиков проверки наличия дел на 2000–2015 гг. осуществляется по представляемым ежегодно актам проверки наличия и состояния дел, с приложением листа проверки наличия и состояния документов фонда. В течение 2009 года контроль за результатами работы по проверке наличия и состояния дел усилен, повышены требования к качеству документов, представляемых на рассмотрение комиссии, проведены контрольные проверки наличия в муниципальных архивах. В настоящее время все документы оформляются с учетом требований Правил и методических рекомендаций по организации проведения проверки наличия и состояния дел (документов) в муниципальных архивах, розыска необнаруженных дел (документов) и снятию их с учета. Однако отделами архивной службы Куйбышевского (начальник отдела Жукова Ж.А.) Татарского (Беланова Л.М.) районов до настоящего времени допускаются ошибки в оформлении листов и актов проверки наличия дел.

Кроме того, в течение 2009 г. в ходе комплексных проверок специалистами управления государственной архивной службы проведены 16 контрольных проверок наличия в отделах архивной

службы Кольванского, Маслянинского, Сузунского, Черепановского районов.

В целом, по результатам проведенных контрольных проверок отмечено, что работа выполнена качественно, фактическое количество дел в фондах соответствует количеству, указанному в учетных документах: листе фонда и описях дел, акты и листы проверок наличия и состояния дел оформлены в соответствии с Правилами, выявленные дела с повреждением текста и основы учтены в журнале учета реставрационных работ с документами на бумажной основе и в карточках учета состояния фонда, за исключением отдела архивной службы Черепановского района, где проверки наличия не проводились, но оформлялись актами, и где в фондах при проведении контрольных проверок были выявлены как необнаруженные, так и неучтенные дела.

В 2009 году архивистами области проверено 142 тыс. дел, при этом в 29 отделах архивной службы администраций районов и городских округов, ГБУ «Государственный архив Новосибирской области», МУ г. Новосибирска «Новосибирский городской архив» не было выявлено утраты дел. В отделах архивной службы администраций Кольванского, Чановского, Усть-Таркского районов и г. Искитима не обнаружено 173 дела и в текущем году отделам предстоит большая и ответственная работа по их розыску.

Всего на 01.01.2009 в картотеке необнаруженных дел управления государственной архивной службы области числилось 25 дел. В течение 2009 года в результате проведенного розыска 11 дел было обнаружено, в том числе отделами архивной службы – 5 дел, ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» – 6 дел, и на основании прилагаемых оправдательных документов было исключено из состава архивного фонда 11 ед. хранения, в том числе 2 – отдела архивной службы Барабинского и 7 – Куйбышевского районов, 2 – ГБУ «Государственный архив Новосибирской области». Комиссия отметила целенаправленную работу ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» по розыску необнаруженных дел в 2009 году. Так, по итогам работы из 10 дел, числящихся в розыске, было обнаружено 6 дел и снято с учета 2 дела, в картотеке необнаруженных дел

ГБУ «Государственный архив Новосибирской области» на 01 января 2010 года осталось всего 2 дела. В 2010 году розыск необнаруженных дел будет продолжен.

В текущем году предстоит большая работа по проведению проверок наличия и состояния дел в архивных органах и учреждениях Новосибирской области, т.к. в соответствии с планами-графиками им предстоит проверить 141890 дел. Кроме того, было принято решение о проведении сплошной проверки наличия дел в отделах архивной службы Мошковского и Усть-Таркского районов в связи со сменой начальников отделов.

В 2010 году комиссия продолжит осуществлять контроль и методическое обеспечение работ по проведению проверки наличия и состояния дел, розыску необнаруженных дел.

**Т.В.Демина**

**План работы  
комиссии управления государственной архивной службы  
Новосибирской области по рассмотрению результатов  
розыска необнаруженных дел Архивного фонда  
Новосибирской области в государственных и муниципальных  
архивах Новосибирской области на 2010 год**

ОДОБРЕН  
решением Комиссии  
10 февраля 2010 г.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведе- ния	Исполнитель
1	2	3	4
1	<p>1. О выполнении решения, принятого на предыдущем заседании Комиссии</p> <p>2. О результатах работы Комиссии по рассмотрению результатов розыска необнаруженных дел Архивного фонда Новосибирской области в государственных и муниципальных архивах Новосибирской области за 2009 год.</p> <p>3. О результатах работы государственного бюджетного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» (далее ГБУ ГАНО) в 2009 году по розыску и снятию с государственного учета необнаруженных дел.</p>	10.02.2010	<p>В.В. Базина</p> <p>Т.В. Демина</p> <p>А.Г. Даценко</p>



Продолжение табл.

1	2	3	4
	<p>4. О плане-графике цикличной проверки наличия дел, хранящихся в ГБУ ГАНО, на 2010-2035 гг.</p> <p>5. Утверждение плана работы Комиссии на 2010 год.</p> <p>6. Рассмотрение комплекса документов на необнаруженные дела отделов архивной службы администраций районов и городских округов, ГБУ ГАНО для снятия их с государственного учета.</p>		<p>А.Г. Даценко</p> <p>В.В. Базина</p> <p>Специалисты УГАС, ГБУ ГАНО</p>
2	<p>1. О выполнении решения, принятого на предыдущем заседании Комиссии</p> <p>2. О результатах работы отделов архивной службы администраций Усть-Таркского, Чановского, Кольванского районов, г. Искитима и ГБУ ГАНО по розыску необнаруженных дел в первом полугодии 2010 года.</p> <p>3. Рассмотрение комплекса документов на необнаруженные дела отделов архивной службы администраций районов и городских округов, ГБУ ГАНО для снятия их с государственного учета</p>	23.06.2010	<p>В.В. Базина</p> <p>Специалисты УГАС, ГБУ ГАНО</p> <p>Специалисты УГАС, ГБУ ГАНО</p>

Продолжение табл.

1	2	3	4
3	<p>1. О выполнении решения, принятого на предыдущем заседании Комиссии</p> <p>2. О результатах работы отделов архивной службы администраций Ордынского, Мошковского районов и г. Искитима по проведению сплошной проверки наличия дел.</p> <p>3. Рассмотрение комплекса документов на необнаруженные дела отделов архивной службы администраций районов и городских округов, ГБУ ГАНО для снятия их с государственного учета.</p>	22.09.2010	<p>В.В. Базина</p> <p>Специалисты УГАС</p> <p>Специалисты УГАС, ГБУ ГАНО</p>
4	<p>1. О выполнении решения, принятого на предыдущем заседании Комиссии</p> <p>2. О состоянии работы по проверке наличия дел в отделах архивной службы администраций районов и городских округов по результатам контрольных проверок.</p> <p>3. Рассмотрение комплекса документов на необнаруженные дела отделов архивной службы администраций районов и городских округов, ГБУ ГАНО для снятия их с государственного учета</p>	24.11.2010	<p>В.В. Базина</p> <p>Специалисты УГАС</p> <p>Специалисты УГАС, ГБУ ГАНО</p>

Окончание табл.

1	2	3	4
<b>Организационные мероприятия</b>			
1	Подготовка информации для публикации в информационно-методическом бюллетене «Новосибирский архивный вестник» о деятельности комиссии в 2009 году и плане работы на 2010 год	февраль	Т.В. Демина В.В. Базина
2	Подготовка информации о проведении заседания комиссии для сайта управления ГАС	ежекварталь- но	В.В. Базина

### **Информация о результатах работы по рассекречиванию архивных документов за 2009 год**

По состоянию на 1 января 2009 года в архивохранилище специальной документации находилось 76 фондов, в том числе 63 фонда системы органов и организаций КПСС. Общий объем дел, находящихся на специальном хранении 15403 единицы хранения, в том числе условно секретных 1641 дело. Данные дела переданы из фондов бывшего партийного архива и содержат распорядительные документы высших органов государственной власти, рассекречивание которых производится автоматически, после рассекречивания подлинников, хранящихся в центральных государственных архивах РФ.

В первом полугодии на государственное хранение принято 71 дело по фонду Р-11 «Статистическое управление» и 1 единица хранения из партийного архива в результате засекречивания.

За 2009 г. проведено 3 заседания комиссии по определению степени секретности и рассекречиванию документов ГБУ ГАНУ, а также 2 заседания областной межведомственной экспертной комиссии по рассекречиванию архивных документов при Губернаторе Новосибирской области.

В соответствии с Законом Российской Федерации «О государственной тайне» от 21.07.1993 и планом работы ГБУ ГАНО по рассекречиванию архивных документов, сроки засекречивания которых истекли, ряд предприятий и организаций в 2009 году проводили работы по определению степени секретности своих документов, хранящихся в архиве.

В результате проведенной работы представлены Заключение комиссий по рассекречиванию архивных документов следующими организациями: ФГУП «Новосибирский завод искусственного волокна»; Комитета по военно-мобилизационной работе администрации Новосибирской области; ФГУП «Омское производственное объединение «Иртыш»; ФГУП «Сибтекстильмаш. Спецтехника. Сервис»; ОАО «Новосибирский завод имени Коминтерна»; ФКП «Анозит»; ФГУП НМЗ «Искра», ГУВД и УФСБ по Новосибирской области. Экспертами организаций полностью рассекречено 195 дел и 84 документа, находящихся на хранении в фондах: Р-11с «Статистическое управление Новосибирской области»; Р-1020с «Новосибирский областной Совет народных депутатов и его исполнительный комитет»; Р-1653с «Совет народного хозяйства Западно – Сибирского экономического района»; Р-1684с «Комитет народного контроля Новосибирской области»; Р-1833с «Новосибирский швейный трест»; П-4с «Новосибирский областной комитет КПСС», первичных партийных организаций КПСС, фильтрационного фонда.

В результате проведенной работы полностью рассекречено 240 дел. Частично рассекречено 61 дело – в них сняты грифы «секретно», «сов. секретно» со 102-х документов. Снята пометка «ДСП» с 119 документов.

В составе рассекреченных документов:

- Отчетный доклад по основной деятельности комбината № 179 за 1944 год;
- Объяснительные записки по основной деятельности о работе комбината № 179 за 1946 год, 1957-1959 гг., 1963-1964 гг., п/я А-7826;
- Объяснительная записка к годовому отчету по капитальному строительству п/я А-7826 за 1969 г;

- Годовые отчёты по основной деятельности предприятия п/я А-7826 за 1968-1978 гг., предприятия п/я В-2542 за 1978-1979 гг., завода № 513 за 1963 г., предприятия п/я В-8812 за 1978 г., предприятия п/я В-2450 за 1962-1978 гг.;

- Годовые отчеты по капитальному строительству завода № 851 за 1960 г., предприятия п/я А-7826 за 1966-1978 гг., предприятия п/я В-2450 за 1962-1978 гг.;

- Акты передачи комбината № 179, завода № 851 Министерству оборонной промышленности за 1965 г.;

- Основные задания по созданию новых важнейших машин на 1959-1965 гг. по заводам 1-го управления;

- Перечень мероприятий по внедрению результатов НИР в области механизации и автоматизации производственных процессов за 1962 г.;

- План мероприятий по механизации, автоматизации производственных процессов на 1964-1966 гг.;

- Тематический план НИР и ОКР по оборонной тематике на 1964-1965 гг., по заводу №556 за 1959 г.;

- Поправки к плану НИР и внедрение достижений науки и техники в народное хозяйство СССР по ОКБ завода № 453 за 1964 г.;

- Акт комиссии по выбору площадки для строительства завода полупроводниковых приборов для выполнения особо важных заказов за 1964 г.;

- Переписка о рассмотрении вопроса важности увеличения выпуска полупроводниковых приборов для выполнения особо важных заданий; об установлении дополнительного задания по выпуску полупроводниковых приборов с индексом «ОС» в счет плана производства приборов с индексом «ВП»; о порядке финансирования НИР и ОКР в области электронной техники; о неудовлетворительном выполнении плана по выпуску приборов «ОС» заводом № 453; о выдвижении кандидатов на соискание Ленинской премии 1965 г.; о рассмотрении проектного задания реконструкции завода № 556; об организации производства снарядов «Град» и «Лейка»; о заключении договора с заводом № 179 на изготовление и поставку полуавтоматов и другие.

**О.К. Кавцевич**

## Сохраним историю города вместе

Богат город Искитим. Богат не только природными ресурсами, богат, в первую очередь, людьми.

Именно руками людей города строился и рос город Искитим. В решениях Искитимского горсовета (Ф.8. Оп.1. Д.59. Д.61. Д.67. Д.70. Д.72. Д.74. и др.) есть сведения о том, когда образовывались улицы и как они назывались. Так в 1954 году были образованы и начали застраиваться улицы Джамбула, Новая, Пархоменко, Пролетарская, Фурманова, переулок Шевченко. В 1959 году – переулок Лесосплава и переулок Заречный. Самый «строительный» год – 1957, было образовано одиннадцать улиц и переулков. Из решений мы узнаем, что стадион «Юбилейный» сдан в эксплуатацию 9 сентября 1970г. (Ф.8. Оп.1. Д.121.), 30 декабря 1970г. городской сад имени И.В. Коротеева переименован в парк культуры и отдыха имени И.В. Коротеева (Ф.8. Оп.1.Д.122.), 30 июля 1980 года средней школе № 3 присвоено имя С.Д.Давыдкова. Из документов Завода железобетонных конструкций узнали, что завод введен в действие с 5 февраля 1958 года, его директором был Щербинин И.С. (Ф.115. Оп.1. Д.1.). Исследователи документов (это в основном учащиеся школ города) открыли для себя много фактов из истории развития образования, промышленности, спорта, культуры, здравоохранения.

Источниками информации являются документы фондов «Искитимский городской Совет народных депутатов» и «Территориальная администрация города Искитима». Источники информации можно значительно пополнить.

Я обращаюсь к людям старшего поколения, которые создавали историю города: «Многоуважаемые наши ветераны! Поделитесь своими воспоминаниями, документами, фотографиями, отражающими свершения Искитимцев. Я уверена, что есть, что сказать Балдакову В.М., Дерновскому Б.Г., Мирченко П.В., Рыбину В.М., Фисюкову В.К., Коротковой З.Я., Морозовой А.И., Моренко В.Н., Козыревой Л.А., Медведеву А.Н., Облажееву Г.Б., Суббота Л.Ф., Смирнову Н.А. и многим, многим другим. Я прошу прощения у тех, кого не упомянула».

Я обращаюсь ко всем жителям города Искитима! Если Вы – владелец документов, отражающих интересные события в

истории города, которые отражают жизнь и деятельность людей, внесших значительный вклад в развитие города – сохраните их.

Помочь сохранить такие редкие материалы вам поможет отдел архивной службы администрации города Искитима. Одним из направлений нашей работы является комплектование архива документами личного происхождения, которые представляют собой ценность, так как дают возможность нашим потомкам изучать историю своей малой родины не только по официальным источникам, но и по личным документам участников этих событий, тех людей, которые эту историю создавали.

Я прекрасно понимаю некоторую настороженность или нежелание расстаться с документами. Но при передаче документов ваши права, как собственников документов, ни в коем случае не могут быть нарушены. При комплектовании муниципального архива документами личного происхождения государством охраняется право частной собственности, поэтому документы могут быть приняты в отдел архивной службы города только с согласия фондодержателя (того, кто владеет документами на законном основании) или фондообразователя (того, кто создает документы). При этом сохраняется принцип свободы распоряжения владельца документов переданными в архив документами. Документы личного происхождения могут поступать в архивное учреждение только на основании договора передачи или соглашения по заявлению установленной формы. Документы могут передаваться на постоянное государственное хранение с передачей собственности на документы государству; либо на постоянное хранение с оставлением права собственности на документы за гражданином до определенного года или на определенное количество лет после передачи с последующей передачей права собственности государству; либо на временное хранение (на обусловленный срок) или депозитарное (без указания срока) хранение с оставлением права собственности на документы владельцу. Кроме того, при передаче документов оговариваются условия использования личных фондов гражданами. При этом государство в лице архива берет на себя описание, научно-техническую обработку, сохранность документов. Сохраним историю города Искитима для потомков вместе!

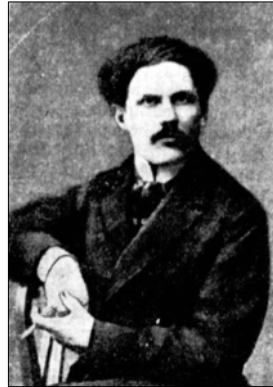
**Г.И. Феденко**

## СОБЫТИЯ И МЕРОПРИЯТИЯ

### Информация о внесении в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области Автобиография Вегмана Вениамина Давыдовича

24 декабря 2010 года на заседании экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области была представлена к рассмотрению Автобиография Вегмана Вениамина Давыдовича для решения вопроса об отнесении к категории уникальных документов и о внесении в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области.

На заседании экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области были заслушаны краткие характеристики представляемого к внесению в Реестр архивного документа, предложен для ознакомления его подлинник:



Вегман  
Вениамин Давыдович

### Автобиография Вегмана Вениамина Давыдовича

#### Аннотация документа

Автобиография Вегмана Вениамина Давыдовича находится в его личном деле члена ВКП(б).

В автобиографии приводятся следующие сведения:

- биографические данные за 1873-1923 гг., наиболее подробно описаны события к. XIX – н. XX вв. – времени становления политических партий России и периода серьезных политических катаклизмов 1914-1919 гг.;

- о встречах автора и о ведении переписки с Г. Плехановым, Л.Троцким, В.Лениным, Н.Крупской, Н.Тепловым («Сибиряк») и Н.Бухариным;



- о работе в подпольных изданиях, в том числе «Искре»;
- об организации деятельности новой, советской, власти в 1917 г. и в 1919 г.;

- о нахождении у генерала Пепеляева в группе политических заложников в 1918 г.

Особенности оформления и физического состояния документа

Подлинник. Машинопись. Правленный беловик. Документ напечатан через синюю копирку, правлен автором фиолетовыми чернилами. Дата и подпись оформлены также фиолетовыми чернилами рукописно.

Физическое состояние документа удовлетворительно: требуется мелкий ремонт и создание страховой копии (текст склонен к затуханию в связи со спецификой способа печати).

Данные о публикации документа частично использовались в публикациях д.и.н. В.С.Познанского, к.и.н. И.В.Павловой, в фильме «В.Д. Вегман» цикла «Неизвестная Сибирь»

Фонд № П-3 Опись № 15 Дело № 2647  
Листы 7,8,9,10,11.12,13,14,15

Автобиография Вегмана Вениамина Давыдовича одобрена на прошедшем 23 декабря заседании Научного совета при управлении государственной архивной службы Новосибирской области и рекомендована для рассмотрения на заседании экспертно-проверочной комиссии с целью внесения в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области.

Решением экспертно-проверочной комиссии от 24.12.2009 Автобиография Вегмана Вениамина Давыдовича занесена в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области.

#### Краткая биография Вегмана В.Д.

Вегман Вениамин Давыдович (12 (25).08.1873, г. Одесса – 10.08.1936, г. Новосибирск) – партийный и советский деятель, журналист, историк, архивист, искусствовед.

Родился в семье бессарабского мещанина, имел среднее «реальное» образование. Во время учебы в училище примкнул к народолюбцам (активный участник движения, включая создание кружка под собственным руководством). В 1894 г. призван в армию: служил в Брест-Литовске в саперной роте. Демобилизован в 1896 г. по состоянию здоровья.

По возвращении в Одессу вновь занимается политической деятельностью, но уже в составе социал-демократов. В Одессе и Николаеве вместе с Л.Троцким пытаются организовать сеть с.-д. кружков, из которых позже образовался Южно-Русский рабочий союз. Занимается печатью и распространением подпольной литературы, в том числе газеты союза.

Из-за серьезных проблем со здоровьем направлен соратниками за границу (в Австрию), попутно, по поручению Л.Троцкого, устанавливает связи с группой «Освобождение труда» Г.В. Плеханова. В Вене не только 3 года является вольнослушателем философского факультета университета, но и организует кружки среди русских студентов и рабочих, пишет для партийных газет, в том числе с 1901 г. для «Искры». В этот период встречается с В.Лениным, Н.Крупской, Н.Бухариным.

В 1913 г. по заданию партии вернулся в Одессу для агитационной работы. В 1914 г. арестован и выслан по этапу Киев-Курск-Тула-Самара-Челябинск-Омск-Тюмень-Тобольск, затем в Томскую губернию (Колпашево, Нарым). Ведет активную пропагандистскую работу среди ссыльных, в том числе и по организации профсоюзного движения. Освобожден после Февральской революции 1917 г.

В марте 1917 г. становится редактором «Известий Томского Совета солдатских депутатов», а с мая того же года редактирует газету «Знамя революции» – орган Томского Совета рабочих и солдатских депутатов (будущая областная газета «Красное знамя»). Летом 1917 г. избирается председателем Томского губернского комитета РСДРП (объединенной).

После белочешского мятежа в мае 1918 г. работает в газете Томского совпрофа «Рабочее знамя», поддерживает связь с антиколчаковским подпольем. Арестован, в октябре 1918 г. в составе 13 политических заложников переправляется ген. Пепеляевым в Екатеринбург. В тюрьме перенес сыпной и

возвратный тиф, цингу, поэтому во время подхода Красной Армии к Екатеринбург был прикован к постели в тюремном лазарете и избежал «эвакуации» политзаключенных.

После курса реабилитации откомандирован в распоряжение Сибревкома: член Томского губбюро РКП(б) и редактор газеты «Знамя революции».

В 20-е годы XX в. занимает ряд должностей (чаще, как написано Вегманом в анкете, «по совместительству»): заведующий Сибархивом, Сибистпартом, Сибирской книжной палатой, Литературным управлением Сибнаробраза; председатель оргкомитета по созданию Сибгосоперы и в первое время её директор, председатель театральной комиссии и академического центра; член редакции журнала «Сибирские огни» и Сибирской советской энциклопедии.

Но прежде всего, историк и архивист, неутомимый публикатор Вениамин Давыдович Вегман сберегал документы о прошлой эпохе, оставив после себя уникальные коллекции документов, хранящиеся ныне в Государственном архиве Новосибирской области. По жестокой иронии судьбы этот неутомимый собиратель исторической памяти, основатель Сибистпарта, революционный оратор и член бюро Западно–Сибирского крайкома партии одним из первых исчез во время сталинских чисток: сначала его назвали «бухаринским рупором в Сибири», в 1929 г., затем он совершил новую политическую ошибку, предложив заменить Интернационал национальным гимном, затем он неосмотрительно высказался о том, что "шельмование Троцкого вызывает тревогу".

Арестован в 1936 г., погиб в тюрьме во время допроса.

### **Презентация отдела архивной службы администрации города Искитима**

18 декабря 2009 г. состоялась презентация отдела архивной службы администрации города Искитима.

В открытии отдела приняли участие: глава Искитимского района В.Г. Пфейфер, начальник управления государственной архивной службы Новосибирской области В.Д. Попов, директор

Государственного архива Новосибирской области О.К. Кавцевич, представители администрации города Искитима, начальники отделов архивной службы администраций Кольванского, Коченевского, Черепановского районов и администрации города Бердска.

В числе приглашенных на презентацию были и те, кто постоянно сотрудничает с Искитимскими архивистами: журналисты газеты «Искитимская газета», еженедельника «Конкурент», ООО «Телекомпания ТВК-1», филиала ГУП «ОТС» «Искитим ТВ», начальник управления Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Искитиме и Искитимском



районе Е.Ю. Фирсова, начальник управления образования Е.А. Лобко, учителя средней общеобразовательной школы № 5 Л.В. Замиралова и О.Г. Синчило. Почетными гостями презентации были историк и краевед Оборкин Андрей Иванович, журналист-летописец Максимов Геннадий Георгиевич.

Слева направо: О.И. Бочкарёва, управляющая делами администрации Искитимского района, В.Г. Пфейфер, глава Искитимского района, Е.Ю. Фролова, начальник управления Пенсионного фонда РФ по Искитимскому району, Г.И. Феденко, начальник отдела архивной службы г. Искитима

Новый архив открылся по адресу: г. Искитим, ул. Радиаторная, 27.

Гостей презентации приветствовал глава Искитимского района В.Г. Пфейфер. Он рассказал о значении архивов и обратил особое внимание на необходимость активного использования исторических материалов, т.к. считает, что «...содержание документов должно стать достоянием всех граждан, которые интересуются документальной историей родного края».

Поздравили с переездом искитимских архивистов начальник управления государственной архивной службы Новосибирской области В.Д. Попов и директор Государственного архива Новосибирской области О.К. Кавцевич. Они горячо поблагодарили В.Г. Пфейфера за поддержку и развитие архивного дела в городе; пожелали специалистам архива активизировать работу по использованию документов, и продолжить работу по укреплению материально-технической базы.

Во второй части презентации гостей ждал увлекательный рассказ начальника отдела архивной службы г. Искитима Г.И. Феденко об истории создания отдела, его работе и экскурсии по архивохранилищам и рабочим кабинетам.



Начальник отдела архивной службы г. Искитима Г.И. Феденко проводит для гостей экскурсию по архивохранилищам

Галина Ивановна рассказала о новом помещении, которое предоставлено архиву при содействии администрации Искитимского района: «... 2009 год – год экономического кризиса, но, несмотря на финансовые трудности, глава города Пфейфер В.Г. изыскал возможность и выделил из бюджета города Искитима значительные средства, более 1,5 миллиона рублей для реконструкции, оборудования отдела архивной службы. Сегодня наш архив располагается в новом помещении общей площадью 280 кв.м., имеет три хранилища общая площадь которых – 183,6 кв.м., площадь хранилища № 1 составляет 53,6 кв.м., хранилища № 2 – 92 кв.м., хранилища № 3 – 38 кв.м. Имеется приемная, зал для посетителей, кабинет начальника, специалистов, читальный зал для работы исследователей, небольшое подсобное помещение. В помещении произведен ремонт, установлены пластиковые окна с раскрывающимися решетками, что соответствует существующим правилам и нормам. В нашем архиве так же установлена охранная и пожарная сигнализация, а в архивохранилищах установлены

дополнительные пожарные датчики между стеллажами. Архив расположен на первом этаже двухэтажного кирпичного здания в центре города рядом с администрацией и Управлением Пенсионного фонда в г. Искитиме и Искитимском районе, недалеко от железнодорожного вокзала и автобусных остановок, что, безусловно, очень удобно для граждан, которые обращаются за информацией в архив или Пенсионный фонд».

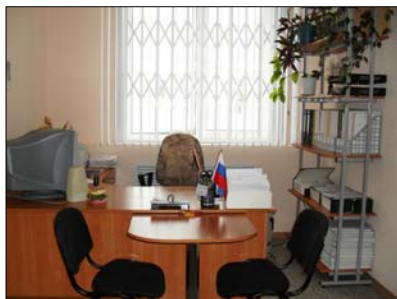
**Г.И. Феденко**



Хранилище архивных документов в отделе архивной службы администрации г. Искитима



Информационный стенд для посетителей в отделе архивной службы администрации г. Искитима



Кабинет для приема посетителей в отделе архивной службы администрации г. Искитима



Рабочий кабинет в отделе архивной службы администрации г. Искитима

## Выставки и экскурсии в отделе архивной службы администрации Тогучинского района

14 января 2010 года в Тогучинском районе Новосибирской области состоялась презентация выставки, посвященной 65-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. «Спасибо, солдат, за Победу».

Выставка подготовлена специалистами отдела архивной службы администрации Тогучинского района. В составе экспозиции документы из фондов отдела архивной службы Тогучинского района и книги, посвященные теме Великой Отечественной войны: «Победители», «Письма с фронта», «Люди, годы, жизнь...».



Одной из малоизвестных страниц военной истории Новосибирской области стало участие наших земляков в партизанском движении. На выставке представлены копии документов из мультимедиа-хрестоматии «Новосибирская область в годы Великой Отечественной войны»: присяга сибирских красных партизан, список партизан, воевавших в соединении С.А. Ковпака, в том числе и уроженцев Тогучинского района, отчетно-боевое донесение партизан о схватках с оккупантами за март-август 1943 года и т.д.

В преддверии 65-летия Победы в Великой Отечественной войне 9 февраля 2010 года состоялась экскурсия в отдел архивной службы администрации Тогучинского района воспитанников детского сада «Золотая рыбка» города Тогучина.



Начальник отдела О.Ф. Зотова рассказала детям о том, что такое архивная служба, для чего она нужна, представила материал о ветеранах войны, тружениках тыла, познакомила с Книгой Памяти, посвященной нашим землякам, погибшим в Чеченской республике и «Они вернулись с Победой», рассказывающей об участниках Великой Отечественной войны, вернувшихся живыми с полей сражений.



Ребята с огромным удовольствием и интересом побывали в архивохранилище, посмотрели, где и как хранятся документы.

Они так же посетили выставку «Спасибо, солдат, за Победу», информацию о которой узнали из одноименной статьи в Тогучинской газете.

Своими впечатлениями о выставке и экскурсии поделилась заведующая детским садом № 12 «Золотая рыбка» Лозовская Н.Н. в статье «С малых лет познают историю побед», которая вышла в Тогучинской газете от 24 февраля 2010 года № 8.

**О.Ф. Зотова**

### **Школьный урок и выставка архивных документов в отделе архивной службы администрации Баганского района «От твоего голоса зависит будущее!»**

Традиционно, вот уже третий год подряд в рамках проведения Дня молодого избирателя, учрежденного ЦИК РФ в 2007 году (третье воскресенье февраля), 26 февраля 2010 г. в читальном зале районной библиотеки с. Баган был проведен школьный урок с учащимися 11 классов МОУ Баганской средней общеобразовательной школы № 1 «От твоего голоса зависит будущее!» (классный руководитель Петренко Елена



Анатольевна). К школьному уроку была приурочена выставка архивных документов фондов № 98 «Документы по выборам органов местного самоуправления» (Оп.3, Д.1-5, 7-9, 11, 16, Оп.4, Д.1-5) и № 99 «Территориальная избирательная комиссия Баганского района» (Оп.3, Д.117).

В работе урока приняли участие начальник отдела архивной службы администрации Баганского района Г.М.Гутова, секретарь

территориальной  
избирательной комиссии  
Баганского района  
Г.А.Копейкина, директор  
муниципального  
учреждения культуры  
«Центральная  
библиотечная система»  
Баганского района  
Г.В.Усольцева.



Рабочий момент урока: слева направо секретарь ТИК Г.А.Копейкина, урок ведет начальник отдела архивной службы Г.М.Гутова

Целью урока было ознакомить будущих участников избирательного процесса с законодательной базой выборов, другими источниками избирательного права, обозначить структуру избирательного процесса и нарисовать схему взаимодействия участников избирательного процесса. Используемые архивные документы позволили обеспечить наглядность рассматриваемых вопросов.

Выездные выставки архивных документов «Народ выбирает» оформлены также в Андреевском, Водинском, Ивановском и Кузнецовском библиотечных филиалах централизованной библиотечной системы Баганского района.

## НОВЫЕ ИЗДАНИЯ

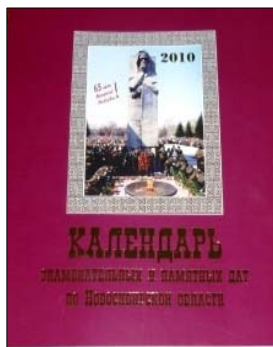
### Календарь знаменательных и памятных дат по Новосибирской области на 2010 год

Традиционно в декабре месяце проходит презентация нового выпуска «Календаря знаменательных и памятных дат Новосибирской области» на предстоящий год. Так 25 декабря 2009 г. в читальном зале № 1 Государственного архива Новосибирской области в присутствии авторов статей и их героев состоялась презентация издания на 2010 г.

Стоит отметить тот факт, что среди 26 авторов статей, вошедших в «Календарь», 11 являются архивистами, а ещё 5 статей выпуска организованы ими. Таким образом, данное издание полнее насыщено районными событиями и более отвечает понятию «областное». Наибольшее количество статей, четыре, отражают события Колыванского района. Они разнообразны и интересны по содержанию. Статьями о юбилеях, известных людях, селах и организациях, представлены также Барабинский, Искитимский, Здвинский, Чановский, Тогучинский и Доволенский районы. К тому же городским архивом представлена информация в «Календарь» в форме расширенных дат по истории районов г. Новосибирска.

Теперь о главном – содержательной части «Календаря...» 2010 год богат вековыми юбилеями. 100-летие со дня рождения отметят писателю В.К.Шалагинову, Героям Советского Союза К.С.Заслонову, Н.А.Климовскому и Ф.Я.Иванишко, поэту В.М.Пухначёву, академику ВАСХНИЛ А.А.Свиридову, кинооператору С.В.Хмельёву, военачальнику Г.В.Бакланову, директору НГАТОиБ А.П.Чугукову и ещё пятерым нашим землякам.

100 лет назад появились в «Памятной книжке» с. Колыбелька (Краснозёрский район), деревни Надёжинка (Северный район), Петропавловка и Прямское (Маслянинский район).



Возникновение на территории Новосибирской области многих населённых пунктов было связано с переселенческой политикой, автором которой был председатель Совета Министров Российской империи Пётр Аркадьевич Столыпин. О его поездке 100 лет назад по ряду сибирских губерний, в том числе о его пребывании в августе 1910 г. в Ново-Николаевске, можно будет прочитать в статье кандидата исторических наук В.И.Баяндина, постоянного автора статей в «Календарь».

Из исторических событий года особо выделяется 65-летие Победы. В разных вариантах данная дата уже освещалась в «Календаре», поэтому в новом выпуске осуществлена необычная подача материала о том памятном майском дне: современный читатель сможет увидеть тот день глазами очевидцев, ощутить те же эмоции, благодаря обзору районной прессы за 9 мая 1945 г.

Среди юбиларов наступившего года коллективы редакции газеты «Барабинский вестник», Государственного архива Новосибирской области, территориального органа Федеральной службы государственной статистики, ОАО «Краснооктябрьское» Колыванского района, Новосибирского краеведческого музея (90 лет), Новосибирской городской клинической больницы, Новосибирского государственного архитектурно-строительного университета, Новосибирского молодёжного театра «Глобус» (80 лет), «Искитимской газеты», Новосибирского медицинского университета, Новосибирского педагогического университета (75 лет), Сибирского отделения Российской академии медицинских наук (40 лет).

В прошлом году впервые «Календарь...» был снабжён четырьмя вспомогательными указателями: учреждений и организаций – юбиларов года, географическим, тематическим, персональным. В данном выпуске набор повторён, так как он позволяет читателям быстро ориентироваться при поиске конкретной информации. Впервые в «Календарь» включён «Список книг – источников выявления и уточнения дат», содержащихся в данном издании, что также оправдано при наличии разночтений в датах или их формулировок, а также при отсутствии соответствующего архивного документа.

**Ю.Г.Мартынова**

## **Сборник документов «Коллективизация сибирской деревни январь-май 1930 г.»**

В ноябре 2009 года вышел в свет сборник документов по истории сибирской деревни первой половины 1930 г. «Коллективизация сибирской деревни январь-май 1930 г.» (отв. редакторы В.А.Ильиных, д.и.н., зав. сектором аграрной истории Института истории СО РАН, и О.К. Кавцевич, директор ГБУ ГАНО)

Предметом данной работы стала аграрная политика советского государства в период с января по май 1930 г., направленная на ускорение темпов коллективизации. Так в разработанном Госпланом СССР первом пятилетнем плане (1928/29–1932/33 гг.) в Сибирском крае предполагалось к 1 октября 1933 г. объединить в колхозы 14,5% крестьянских хозяйств. Однако местные власти скорректировали данные планы: на пленуме Сибкрайкома ВКП(б) в ноябре 1929 г. намечено вовлечь к концу указанного периода «не менее 40%» сельского населения (т.е. в 1929/30 г. – 8,3%). В декабре того же года бюро Сибкрайкома ВКП(б) подняло уровень итоговых цифр до 85% (!), соответственно на первом этапе количество обобществленных крестьянских дворов должно было достигнуть 22% (вместо уже повышенных показателей в 8, 3%). «Поправки снизу» в деле коллективизации официально были приняты уже в январе 1930 г.: ЦК ВКП(б) официально заявил о пересмотре заданий пятилетнего плана по темпам колхозного строительства, которым предусматривалось завершение данного процесса в Сибири осенью 1931 г., в крайнем случае весной 1932 г.

О планах и способах максимального форсирования коллективизации, особенно в первой половине 1930 г., степени обобществления крестьянского имущества, реакции крестьянства на проводимые мероприятия позволят составить представление 11 документов, которые размещены в сборнике. Видовой состав документов следующий: стенограммы совещаний при Сибкрайкоме ВКП(б) за январь-апрель 1930 г., в том числе закрытого, выступления секретаря Л.М.Кагановича и резолюции Сибкрайкома по вопросам коллективизации и проведения весеннего сева, спецсводки и докладные записки Полномочного представительства

ОГПУ по Сибирскому краю о проведении экспроприации кулачества и коллективизации, о политических настроениях населения.

Материалы взяты как из фондов ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» (ГБУ ГАНО), так и в Российском государственном архиве социально-политической истории (РГАСПИ). Текст каждого документа сопровождается легендой, в случаях археографического комментирования с использованием нескольких списков источников публикация снабжена многослойной легендой. В состав научно-справочного аппарата сборника вошли предисловие с археографической составляющей, текстуальные примечания, комментарии к содержанию документов, именной комментированный указатель, список сокращений.

Раскрестьянивание – длительный и многомерный процесс, без изучения которого объективная реконструкция социальных процессов в деревне невозможна. Заполнение выявленных в историографии данного вопроса «белых пятен», особенно в отношении самого процесса коллективизации, путем вовлечения новых источников есть задача вышедшего издания.

Научное издание рассчитано на ученых, преподавателей и студентов вузов, а также всех интересующихся историей российской деревни.

**Ю.Г.Мартынова**



– открыли дорогу в Сибирь все нарастающему потоку переселенцев из Европейской России, особенно усилившемуся в конце XIX – начале XX века.

Российские воины, двигаясь в XVI веке, от Каменного пояса – Урала – к Великому океану, приобретали в Сибири особые качества сибирского характера, не раз подтверждавшиеся в последующие столетия в мирное и военное время и ставшие хорошо известными всему миру.

«Первопроходцам Сибири и их потомкам пришлось жить в стране пустынной, с суровым климатом, покрытой густой непроходимой тайгой, труднодоступными горами, изборожденной широкими и опасными реками... Естественно, что все это ... выработало в них предприимчивость, наблюдательность, практичность; незнакомство с крепостным правом укрепило в них самостоятельность и стремление к равенству; соседство и знакомство с инородцами передало им многие приемы борьбы с природой и привили им спокойное и терпимое отношение к чужой вере и чужому племени, но вместе с тем способность подмечать смешные стороны в людях и вообще насмешливый склад ума.... Та же самая суровая природа заставила сибиряка стремиться к знанию, уважать его и сведущих людей»[1].

Видный ученый, выпускник Сибирского кадетского корпуса, исследователь Сибирского казачьего войска генерал-лейтенант Г.Е. Катанаев в 1908 году отмечал: «... первым завоевателям громадной страны приходилось бороться не столько с людьми, сколько с необъятными пространствами и суровой природой Сибири с ее страшными морозами, буранами, сугробами снега, громадными реками и речками, беспредельными степями, непроходимыми лесами, урманами и всякою бездорожицею.... Приходилось одним и тем же людям действовать в погоне за быстроходным, разбросанным на громадном пространстве неприятелем – «и пеше, и конно, и лыжно, и стружно»[2].

В грозовой обстановке, в постоянной борьбе с окружающей суровой и дикой природой люди закалялись в перенесении трудов, лишений и страданий, из них выковывались железные характеры. Неустрашимость, решительность, находчивость,

смелая предприимчивость становилась отличительными свойствами передовых бойцов русской цивилизации на азиатском востоке [3].

В последующие годы правительство принимает меры по дальнейшему усилению этих замечательных качеств сибирских войск, по усилению их боевого духа. 12 ноября 1725 года последовал Сенатский указ «О невысылке из Сибирских губерний имеющихся в оных рекрут и недорослей и об укомплектовании ими тамошних гарнизонных полков»[4], а 5 марта 1863 года вводится в действие положение Военного Совета о том, чтобы «рекруты из сибирских уроженцев распределялись в войска, в Сибири же расположенные»[5].

Доблесть и героизм сибиряков были и остаются беспримерными во всех войнах, которые вела Россия за последние четыре века – в Полтавской битве, в итальянском и швейцарском походах А.В. Суворова, Отечественной войне 1812 года, защите Севастополя в Русско-турецкой войне 1877–1878 гг., в Русско-японскую и Первую мировую войну, в сражениях Великой Отечественной. Есть адреса подвигов и в наши дни – Афганистан, Чернобыль, Таджикистан, Дагестан, Чечня, Южная Осетия...

1709 год. «И грянул бой, Полтавский бой!» – битва, в которой решалась судьба России, в которой отличился 9-й Сибирский драгунский полк.

Вторжение в 1812 полчищ Наполеона, занятие ими Москвы, угроза самой России пробудили в сибиряках чувство патриотизма, готовность к самопожертвованию в напряженной борьбе за Родину.

Сибирские полки стяжали неувядаемую славу во всех сражениях Отечественной войны 1812 года. Доблестная 24-я пехотная дивизия сибиряков героически обороняла Смоленск; смертью храбрых пала она на Бородинском поле, защищая батарею генерала Н.Н. Раевского[6].

Тобольский пехотный полк в Бородинском сражении, построившись в каре, выдержал и отбил шесть атак неприятельской кавалерии, задержав на фланге до ночи продвижение французской конницы. Сибирский и Иркутский драгунские полки приняли участие в кавалерийской схватке,



развернувшейся за ключевую позицию Бородинского поля – Курганную батарею. Это была, по словам Баркляя-де-Толли «кавалерийская битва из числа упорнейших», когда-либо случавшихся». В Сибирском драгунском полку осталось лишь 125 рядовых и три офицера. Томский пехотный полк выдержал наиболее ожесточенные атаки противника, так как был расположен на батарее Раевского. В итоге в бою 26 августа 1812 года Томский и Тобольский полки потеряли более половины личного состава[7].

За мужество и героизм, проявленные сибирскими полками, ряд из них был удостоен высоких наград. 9-й гренадерский Сибирский полк получил Георгиевские серебряные трубы за 1812 г. и знаки на шапки за 1812-1814 гг.; 38-й Селенгинский пехотный полк – *поход* (особый барабанный бой при отдании чести, жалуемый за военное отличие – Ю.Ф.) за отличие 1812 г.; 43-й Охотский пехотный полк – Георгиевское знамя за 1812–1814 гг.; 44-й Камчатский пехотный полк – Георгиевское знамя за 1812-1814 гг. и Георгиевское знамя за Ла-Ротьер 1814 г.

Многие сибиряки, помимо собственно сибирских частей, служили в других гвардейских и армейских подразделениях, участвуя в многочисленных боях 1812 г. и заграничной кампании[8].

В Сибири повсеместно шли сборы средств на военные нужды. Мещане, крестьяне, духовенство, казаки, даже «пропитанные», то есть престарелые и больные из ссыльных, живущие подаяниями люди, сами во многом нуждающиеся, отрывали от себя самое необходимое, отдавая его на оборону Отечества. Тальменская суконная фабрика пожертвовала 5908 рублей, Томское медицинское общество – 25 тысяч, волость Каинская и Красноярский округ начинают подписку на 10 рублей с души и т.д.

О патриотических настроениях сибиряков в Отечественной войне 1812 года свидетельствуют многие документы. Приговор крестьян Абалакского комиссариатства от 29 июля 1812 года гласит: «... всего 395 человек... единогласно и совокупно желаем к поднятию оружия противу бодрствующего врага, на что всегда будем по требованию сколько начальству угодно будет..., оставя в домах наших только жен, малолетних детей и удрученных старостью старцев...»[9].

В героической обороне Севастополя 1854-1855 гг. принимали участие и прославленные полки, имевшие сибирские корни: Екатеринбургский, Тобольский, Томский, Колыванский, Селенгинский, Якутский, Охотский, Камчатский [10], и все они за отличия были удостоены высоких воинских наград.

Во время Русско-турецкой войны (1877-1878 гг.) сибиряки вновь проявили свои лучшие качества. 9-й гренадерский полк был удостоен Георгиевского знамени за Плевну, 41-й пехотный Селенгинский, 42-й пехотный Якутский, 43-й пехотный Охотский и 44-й пехотный Камчатский полки получили Георгиевские серебряные трубы за 1877-1878 гг., 93-й пехотный Иркутский, 94-й пехотный Енисейский, 95-й пехотный Красноярский и 96-й Омский – знаки на шапки за 1877-1878 гг. Защищая Шипкинский перевал, особый героизм проявили 93-й Иркутский, 94-й Енисейский, 95-й Красноярский пехотные полки [11].

Патриотический подъем охватил и глубокий тыл – Сибирь. Жители Тюмени открыли подписку на нужды сражающихся войск и быстро собрали более 10 тысяч рублей; Тобольская городская дума в мае 1878 года отчисляет «для вспомоществования семейств русских воинов, подвизающихся на полях битвы, пять тысяч рублей; Ялуторовское городское общество в пользу больных и раненых воинов жертвует 580 рублей; жители города Кургана – 4 рублей; Барнаульская городская дума из городского запасного капитала пожертвовала 1 тысячу рублей и открыла подписку, которая тут же собрала до 3 тысяч рублей; Колыванская городская дума пожертвовала из запасного капитала 1 тысячу рублей и открыла подписку [12].

Немалые испытания выпали на долю России и Сибири в начале XX века.

Не обошли они и самый молодой за Уралом город – Новониколаевск, развивающийся в начале века столь стремительно, что «история его казалась прямо-таки феерической» [13].

Новониколаевский поселок возник в 1893 г. и располагался он на пересечении двух магистралей – судоходной реки Обь и Великой Сибирской железнодорожной магистралью.

Географически выгодное положение города быстро придало Новониколаевску значение экономически

господствующего центра Сибири. Через десять лет после возникновения поселок становится городом. К 1913 г. поселение города достигает 62,6 тыс. жителей. Новониколаевск превращается в центр торговли хлебом и маслом и занимает первое место в Сибири по вывозу сельскохозяйственных грузов и грузооборота вообще. Он играет все более крупную и значимую экономическую роль в торгово-промышленной жизни Азиатской России, повышается и его оборонное значение.

27 января 1904 года раздался первый гром орудий на Дальнем Востоке. И вновь не было уголка в России и Сибири, где бы не провожали призванных в ряды войск запасных и ратников ополчения с благословениями и искренними пожеланиями. Потянулись к сборным пунктам вереницы подвод и команды, следовавшие пешим порядком, к бесчисленным поездам, а они, в свою очередь, до отказа набитые людьми – к театру военных действий.

В Русско-японской войне, как всегда было и прежде, население России и Сибири проявило лучшие качества, свойственные русскому народу: патриотизм, мужество и героизм в сражениях, трудолюбие в тылу и готовность разделить с воюющими на фронте все тяготы войны, желание каждого быть полезным в борьбе с врагом.

Война резко повысила значение Сибири и Сибирского военного округа, ставшего ближайшим военным округом к театру боевых действий. Уже в первые же месяцы он отдает на формирование армий все свои полевые и резервные войска и в то же время принимает на себя задачу по охране Великого Сибирского пути, протянувшегося в пределах военного округа на 3356 километров. Заметим, кстати, что сибиряки создали столь совершенную систему охраны дороги, имевшей стратегическое значение, что за все время войны, длившейся 21 месяц, на Сибирской железной дороге не было допущено ни одной диверсии! [14].

В отличие от Европейской части России, где прошли 9 выборочных мобилизаций по различным губерниям и уездам, в Сибири мобилизация носила *всеобщий* характер: были призваны *все* запасные и *все* ратники 1-го и 2-го разрядов, что сразу же легло всей тяжестью на одну, сравнительно небольшую часть

населения Сибири. Только в 1904 году в СибВО было призвано около 160 тыс. человек [15].

Газета «Сибирская Жизнь» 8 января 1905 года писала: «Мобилизация... потребовала от населения высшего напряжения сил. На войну ушли самые здоровые и самые нужные в крестьянстве люди...». В сибирских селах и деревнях по несколько семей соединялись в одну, часть пашен осталось необработанной, а на обработанных полях во многих местах хлеб оказался несобранным.

Отношение сибирского населения к призыву было сочувственным, а случаи уклонения от явки являлись исключительными. Процент явки на призывные пункты в Сибири был самым высоким по стране – 99,2 % [16].

Геройски сражались наши земляки-сибиряки и в далекой Манчжурии, и на Флоте, отдавая свои молодые жизни за Веру, Царя и Отечество, многие были ранены и контужены, пропали без вести, остались на поле боя... Многие были удостоены боевых наград.

Воины-сибиряки проявили выдающиеся мужество и храбрость во всех величайших сражениях Русско-японской войны. Всем полкам, входившим в состав 4-го Сибирского армейского корпуса, сформированного в Сибирском военном округе, «за подвиги, мужество и храбрость, оказанные в продолжении минувшей войны 1904-го и 1905-го годов, действовавших на Дальнем Востоке против Японии» были пожалованы Георгиевские знамена. Такие знамена получили 5-й Иркутский, 6-й Енисейский, 7-й Красноярский, 8-й Томский, 9-й Тобольский, 10-й Омский, 11-й Семипалатинский, 12-й Барнаульский сибирские полки, а также 4-й, 5-й, 7-й и 8-й полки Сибирского казачьего войска. 5328 сибиряков были удостоены Знака отличия военного ордена, полными Георгиевскими кавалерами стали 15 героев. Около тысячи казаков Сибирского казачьего войска – 993 человека – получили Знаки военного ордена, 8 казаков стали полными Георгиевскими кавалерами. 15 офицеров 4-го Сибирского армейского корпуса были удостоены высшей военной награды России – ордена Св. Великомученика и Победоносца Георгия 4-й ст. [17].

С возникновением войны с Японией Сибирь явилась основной базой питания Маньчжурской армии и транзитным

путем для подкреплений и предметов снабжения, непрерывным потоком лившихся по Сибирской магистрали [18].

Новониколаевск во время Русско-японской войны не только отдал в действующую армию своих горожан в возрасте до 43-х лет (они сражались в составе 4-го Сибирского армейского корпуса) и в Государственное ополчение, но и разместил у себя большой гарнизон.

Рожь, мука, крупа, мясо, фураж – овес, ячмень, сено, солома – заготавливались в Сибири. В снабжении войск продовольствием важнейшее место занимало Обское интендантское продовольственное заведение, сформированное в 1903 г. Сухарный завод военного ведомства давал 500 пудов сухарей в сутки (суточная норма дивизии), или 1 млн. пудов сухарей в год. Действовал и остановочный пункт для проходящих войск. Станция Обь была в числе главнейших пунктов отправки лошадей для нужд армии (в годы Русско-японской войны в Новониколаевске находилось отделение конского запаса на 400 кавалерийских, артиллерийских и обозных лошадей) [19].

Сотни и сотни тысяч солдат и офицеров Русской Армии, следовавшие по Транссибирской магистрали, везде встречали теплое сердечное сибирское радушие, заботу и внимание. Так, газета «Сибирская Жизнь» 6 апреля 1904 года писала: «Ст. Чулым Сибирской железной дороги. На весьма незначительной и затерянной в просторе Барабинской степи станции Чулым, местный буфетосодержатель г. Чиндорин всем проезжавшим через эту станцию в Страстную субботу и первые два дня Св. Пасхи воинским нижним чинам нашел возможным сделать пасхальный подарок в форме яиц, сыра, булок, ветчины и т.п., вследствие чего солдатики, вероятно, унесли с собою доброе воспоминание о нашей маленькой станции...».

В 1904–1905 гг. Сибирский военный округ принял большое количество раненых и больных воинов. В пределах территории нынешней Новосибирской области и г. Новосибирска военные лечебные заведения находились в Оби, Колывани, Каргате и Татарске.

В ходе Русско-японской войны сибиряки-железнодорожники, рабочие, строители, солдаты совершили настоящий трудовой подвиг: менее чем за полтора года они

переместили в Маньчжурию по однопутной магистрали огромное число людей, лошадей, военных, продовольственных, санитарных и иных грузов. Всего в течение кампании было перевезено в Харбин 20116 чел. генералов, офицеров и классовых чинов, 1274450 человек нижних чинов, 230269 лошадей, 37 тыс. повозок, 2200 орудий, 58 млн. пудов груза, а по окончании войны только с 1 ноября 1905 года по 8 января 1906 года Сибирской железной дорогой перевезено с востока нижних чинов 277322, офицеров 3576, лошадей 1680 и т.д. Все они проследовали через Новониколаевск [20].

Справедливо писала иркутская газета «Восточное обозрение» (1904 г., № 256): *«Тяжела настоящая война для России, а для Сибири сугубо...»*.

Портсмутским договором 22 августа 1905 г. закончилась война России с Японией, продолжавшаяся 21 месяц.

Для России, столкнувшейся на Дальнем Востоке фактически с целой группой держав, она была неудачной. Но «честь русского народа вовсе не затронута поражениями и погрешностями нашей военной бюрократии, – подчеркнул «Вестник Европы» (1905 г., № 2. С. 838). – Народ в лице серой солдатской массы исполнил свое дело так безропотно и самоотверженно, что ничего большего требовать от него нельзя: поправлять же ошибки командующих – не в его власти».

Прошло более ста лет с тех незабываемых времен. Мы с чувством глубочайшей гордости чтим своих отцов, дедов и прадедов, прославивших Родину нашу славными ратными делами, беззаветной стойкостью в боях и мужеством в борьбе с многочисленным и сильным врагом. Поражение несколько не приуменьшает героизма славных воинов в Русско-японской войне, проявленного на полях Маньчжурии и в Порт-Артуре, у Чемульпо и у о. Цусима, подвигов тружеников тыла.

Россия и Сибирь выстояли в тех трудных испытаниях и, как показала история, выстояли и в последующих, выпавших на их долю в нелегком XX веке, – веке трех революций и двух мировых войн.

... Русские герои Первой мировой войны известны разве что специалистам да любителям истории. Для остальных граждан эта война превратилась в давно забытое прошлое, которое

заслонила собой Октябрьская революция и последующая Гражданская война.

На фронтах Первой мировой – Великой народной войны имел место массовый героизм. Эта война еще раз показала, что боевые качества войск зависят не только от уровня их выучки, но и от особенностей тех или иных групп населения, а также от армейских традиций части.

В молодом растущем Новониколаевске, роль и значение которого в обороне страны только что подчеркнула Русско-японская война, с 1 октября 1906 г. в городе расквартировываются прославившиеся в боях на Дальнем Востоке 5-й Иркутский и 6-й Енисейский Сибирские резервные полки и 2-й Сибирский резервный артиллерийский дивизион. Впоследствии, 20 февраля 1910 г. из них был сформирован 41-й Сибирский стрелковый полк. При формировании полку перешло Георгиевское знамя (Нерукотворный Спас) 5-го Сибирского пехотного Иркутского полка с присоединением надписи 6-го Сибирского пехотного Енисейского полка: «За отличие в сражениях 28, 29 и 30 сентября 1904 года у Цунь и Хамытань и в боях на Гаутулинском перевале с 15 по 22 февраля 1905 года». Командир полка – полковник П.К. Вставский, священник Н.К. Звездин [21].

Присутствие в г. Новониколаевске 41-го Сибирского стрелкового полка, имевшего Георгиевские отличия, имевшего в своих рядах многочисленных героев, воспитывало у новониколаевцев чувство гордости за Русскую Армию, вызывало у них патриотические чувства.

С началом Первой мировой войны полк убыл на фронт, где принял участие во многих сражениях.

Сибирские войска на фронт прибывают на 60-й день с начала войны и тут же вступают в бой. Сибиряки сражались мужественно.

В ГАНО (Государственном архиве Новосибирской области) хранятся документы из истории 1-го Туркестанского корпуса, в составе которого сражалась 11-я Сибирская стрелковая дивизия, состоявшая из 41-го Сибирского стрелкового полка (до Великой войны дислоцировался в г. Новониколаевске), 42-го Сибирского стрелкового полка (г. Томск), 43-го и 44-го полков (г. Омск)[22].

Многочисленные факты говорят о беспримерной стойкости сибиряков, наших земляков.

В Праснышских боях против неприятеля 13 июля (30 июня) 1915 г. 11-я Сибирская стрелковая дивизия потеряла 105 офицеров и 10951 низших чинов – свыше 70% своего состава. В этих упорнейших боях 41-й полк понес тяжелые потери, но задачу командования выполнил и свои позиции не уступил.

За отличие в этих боях командиру полка полковнику Кременецкому Владимиру Александровичу было объявлено Высочайшее благоволение.

Немало подвигов совершили сибиряки. Разведчики 41-го полка младший унтер-офицер Павел Трофимович Дрон и стрелок Никодим Петрович Каменев в поиске захватили разведчика противника и доставили командованию ценные сведения. П.Т. Дрон, кавалер Георгиевского креста 4-й степени, был удостоен 3-й степени, а Н.П. Каменев – 4-й степени [23].

В годы войны известный русский, а затем и советский писатель А.Н. Толстой писал о воинах-сибиряках: «У нас каждый день, каждый час вливаются в армию новые полки, выносливые, крепкие, привыкшие к зимним невзгодам, блестяще показавшие себя в последних боях» [24].

Вслед за 41-м Сибирским стрелковым полком на фронт убывает 53-й Сибирский стрелковый полк, сформированный в г. Новониколаевске в августе-сентябре 1914 г. И этот полк также геройски себя проявил в боях первой мировой войны, а его командир, полковник Петр Шрамков, был награжден золотым Георгиевским оружием «За храбрость».

Величайшее мужество и героизм полк проявил в бою 18 мая 1915 г., во время которого он вместе с 55-м Сибирским полком после сильнейшего ружейного и артиллерийского огня подвергся газовой атаке противника (район Червоной Нивы и Ежувки). В материалах Чрезвычайной Следственной Комиссии по расследованию нарушений законов и обычаев войны австро-венгерскими и германскими войсками говорится: «Только за этот и последующие дни, когда газ, оставшийся в окопах, продолжал свое губительное действие, в полках из строя выбыло 33 офицера и 5752 нижних чина из общего числа 74 офицеров и 7118 нижних чинов. Особенно тяжелые потери в 53-м полку, в котором из



35 офицеров выбыли 17 и из 3788 нижних чинов – 3441 или около 90%...

Выждав несколько времени, чтобы дать подействовать газам, немцы цепями и отдельными ротами перешли в атаку. Несмотря на громадные потери, из окопов 55-го и 53-го полков по атакующим все-таки был открыт ружейный и пулеметный огонь; открыла огонь и артиллерия, и атаки немцев были отбиты со значительными для них потерями»[25].

На западном фронте в 1916-1917 гг. воевали 533-й Новониколаевский, 492-й Барнаульский и другие сибирские полки. Они получали эти почетные наименования по месту формирования, а также ввиду боевых отличий.

533-й Новониколаевский полк был сформирован 11 ноября 1916 г. приказом начальника штаба Верховного Главнокомандующего из 2-х батальонов 41-го Сибирского стрелкового полка и 1-го батальона 42-го Сибирского стрелкового полка (до войны дислоцировался в г. Томске). Командиром полка был назначен полковник Булатов.

Среди сибиряков, служивших в этом полку, многие за боевые отличия были отмечены боевыми наградами: полным Георгиевским кавалером стал подпрапорщик Лукьян Гопаненко, Георгиевского креста 2-й степени был удостоен младший унтер-офицер Федор Гнилицын, 3-й степени – старший унтер-офицер Федор Любый, подпрапорщик Кирилл Островерхов (еще имел Георгиевскую медаль «За храбрость»), 4-й степени – старший унтер-офицер Павел Брейтер, фельдфебель Георгий Полозенко, ефрейтор Степан Сахаров, ефрейтор Георгий Шеин и другие [26].

В рядах воинов Первой мировой сражались подростки, юноши, девушки. Это свидетельствует о том, что патриотизм охватил все общество. Среди них были и юные герои-сибиряки.

В ноябре 1915 г. в Новониколаевск приехали домой в краткосрочный отпуск фронтовики Пантелеймон Камнев и Андрей Семенов. До войны оба работали, разносили телеграммы. Тайком от родителей в одном из проходивших воинских эшелонов они уехали на фронт, где служили в разведке. За боевые подвиги Камнев и Семенов были представлены к награждению Георгиевскими крестами[27].

Сражающихся на передовых позициях сибиряков ни на минуту не забывали земляки, находившиеся в глубоком тылу. В годы войны не велись на территории Сибири боевые действия. О далеких сражениях напоминали лишь похоронки, калеки, идущие на запад воинские эшелоны да письма с фронта...

Новониколаевцы собирают продовольствие, теплые вещи, обувь, предметы первой необходимости и отправляют их в действующую армию. В сборах принимают участие все городские власти, горожане, учащиеся, Церковь, общественные организации. На фронт приезжают делегации горожан. Так, в апреле 1917 г. Новониколаевский полк посетила делегация горожан во главе с гласным (депутатом) Городской Думы А.Л. Алексеевым.

14 марта 1917 г. Городская Дума постановила:

«1. Отправить в действующую армию три вагона подарков – съестных припасов – 41-му и 53-му полкам Сибирских стрелков, стоявшим в Новониколаевске и вновь сформированному Новониколаевскому полку.

2. Отправляющиеся 15 марта маршевые роты Новониколаевского гарнизона решено проводить торжественно, ассигнуя 3000 руб. на приобретение подарков отправляющимся на позиции маршевикам».

Женская прогимназия г. Новониколаевска получила благодарность от командира 41-го Сибирского стрелкового полка за присланные прогимназией нижним чинам подарки (махорку, почтовую бумагу, конверты и т.д.). Эти подарки были приобретены за счет служащих гимназии, отчисливших для этой цели два процента своего заработка, а также на пожертвования от воспитанниц.

В адрес Комитета Сибирского общества помощи больным и раненым воинам, доставившего на передовые позиции рождественские подарки, приходят «душевные, трогательные выражения благодарности в письмах на имя Комитета. В массе писем выражается удовольствие, что сибиряки помнят о своих земляках. Почти все письма содержат заверения непоколебимой решимости сломить врага. Нередки заявления: не пожалеем сил наших и жизни свои отдадим, чтобы Вы, родные наши дорогие

земляки, с гордостью вспоминали о сибиряках и наших подвигах».

Редакция новониколаевской газеты «Алтайское дело» получает телеграмму с фронта: «Живы, здоровы, шлем горячий привет с лучшими пожеланиями с фронта и поздравляем с праздником Рождества Христова и наступающим Новым Годом родных, друзей и знакомых. Новониколаевцы: Тикунов Андрей, Рыжков Николай, Пленков Иван, Дмитриев Дмитрий, Серебров Павел и другие».

Такую же телеграмму присылают новониколаевцы, служившие в Кмнгбургском полку: фельдфебель С. Туркин, взводные командиры Я. Кургановский и П. Токарев, а также А. Семенкин, А. Несвитаев, Ф. Глухонин, А. Беспалов, П. Перетокин, Д. Добрянский и В. Антонов.

Группа солдат тяжелого дивизиона пишет: «Шлём всему городу наше сердечное спасибо. Мы получили рождественские подарки 25 марта, за которые благодарим несколько раз. Подарки угодили к сибирским солдатам, и подарки встречены, будто свои родственники. До свидания»[28].

Из Сибири к западным границам России, охваченным огнем войны, по Великому Сибирскому пути бесперебойно шел поток войск и военных грузов: отобюроизованные сибирские полки, продовольствие, фураж, военные грузы. Стратегическое значение Сибирской железнодорожной магистрали резко возрастает.

Увеличился наличный подвижный состав, резко возрос объем перевозок.

Со второй половины 1914 г., с начала военных действий, западная европейская граница становится зоной военных действий, и на этом направлении внешняя торговля прекращается совершенно. Архангельское и Сибирское направления являлись единственными путями для поддержания товарообмена с союзными и нейтральными странами, а Сибирское, кроме того, главнейшим путем для получения продовольственных и фуражных грузов для армии.

Повышается в условиях войны роль Новониколаевска как важнейшего транспортного узла. Здесь формировались и уходили на фронт воинские части, отсюда вывозилось продовольствие,

через Новониколаевск потоком шли военные грузы из Иркутского и Приамурского военных округов, из Владивостока, порт которого становится по своему значению в русском импорте первым [29].

В Новониколаевске, как и в Сибири в целом, велась заготовка муки, крупы, хлеба, масла, мяса, мясных консервов, сухарей, рыбы и других продуктов, овса, сена, а также заготовка мешков, брезентов, конской упряжи.

Огромную роль в поставках продовольствия и фуража для армии играл Новониколаевск, в котором находился крупнейший за Уралом склад (магазин) для закупленных муки и овса – 800 тыс. и 500 тыс. пудов соответственно.

В военное время растет значение экономики, расположенной за Уралом. Возрастает экономическое и оборонное значение молодого сибирского города Новониколаевска. Городская Дума ходатайствует перед министрами торговли и промышленности, финансов и внутренних дел о возможности перенесения в Новониколаевск эвакуируемых высших учебных заведений, шерстопрядильных, льнопрядильных, ситцевых, кожевенных предприятий, и выносит постановление о льготной уступке земель под них вплоть до бесплатной уступки включительно под некоторые виды промышленности и освобождении других на несколько лет от городских налогов [30].

В сентябре 1915 г. в Новониколаевске создается военно-промышленный комитет [31], занимавшийся поставками продовольствия для воинских частей и госпиталей, принимал заказы военного ведомства. В годы войны в городе были построены мыловаренный завод, скотобойня с холодильником для хранения мороженого мяса, строился завод по производству мясных консервов, кожевенный завод. Переводится на военные рельсы промышленность города: электростанция, кирпичные заводы, мукомольни и т.д. Строится лазарет, город принимает два сводно-эвакуационных госпиталя; всего же во всех военно-лечебных заведениях города одновременно находилось до 3 тыс. человек. Начинается строительство Дома инвалидов (ветеранов) (ныне Дом офицеров Новосибирского гарнизона Сибирского военного округа), в котором должны были жить израненные в

боях войны Русской Армии. Для них организуются курсы для приобретения ими различных специальностей. Создается и отбывает в действующую армию Третий (Новониколаевский) врачебно-питательный отряд.

Город проявляет заботу о детях погибших и потерявших трудоспособность на войне, определяет им денежное пособие, дает льготы на обучение; принимает и размещает сотни семей беженцев (около 3,5 тыс. семейств), выделяет им продуктовое пособие.

Огромную патриотическую работу ведут все храмы города, духовенство и прихожане. Советы церковно-приходских попечительств церковью города собирали и раздавали деньги, продукты, вещи, зерно, муку, крупы, доставляли дрова, уголь, чинили постройки и т.д. Попечительства церковью открывают остановочно-питательный пункт для раненых воинов, следовавших на родину через Новониколаевск, открывают дневные приюты для детей, чтобы многодетные матери могли бы личным заработком улучшить свое материальное положение [32].

Высокую оценку работы, проводимой Томской епархией (к ней относились и новониколаевские церкви), дал русский полководец А.А. Брусилов. В своей телеграмме на имя Антония, епископа Томского и Алтайского, 18 июля 1917 г. он писал: «От лица армии... прошу передать сердечную благодарность духовенству и мирянам за пожертвования на нужды армии деньгами. Поручаю армию и себя Вашим молитвам...»[33].

В Новониколаевске находят свое последнее успокоение солдаты Русской армии, находившиеся в госпиталях и лазаретах города, скончавшиеся от ран и болезней. Для них отводится воинский квартал на Новом кладбище (ныне парк «Березовая роща») и сооружается братское кладбище (в районе Центрального рынка г. Новосибирска)...[34].

... У нашего Отечества не было дня Победы в Первой мировой. Однако, несмотря на то, что российским воинам не довелось быть увенчанными лаврами победителей, они внесли большой вклад в победу над Германией и ее союзниками, сковывая до половины всех сил противника и тем самым обеспечив успех войск Антанты.

Война закончилась в 1918-м. Впереди Россию ожидали новые испытания, новые повороты неповторимой, трагической и

героической судьбы великой державы. В полной мере они отразились и в судьбе Сибири, и в судьбе Новониколаевска – Новосибирска, и в судьбе новониколаевцев – новосибирцев...

Подвиги наших дедов и прадедов на фронтах Первой мировой и в тылу, лозунг «Все для фронта, все для победы!», родившийся в 1914 г. и вновь возродившийся в 1941-м, опыт перевода экономики на военные нужды, размещение эвакуированных предприятий, прием тысяч беженцев, организация помощи раненым и больным воинам, а также семьям воинов, призванных на действительную службу, оказался неоценимым опытом, востребованным страной, Сибирью, новониколаевцами – новосибирцами в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. 1418 дней и ночей у мартеновских печей не будут страна, Сибирь и наш город смыкать своих очей, будут вести тяжелую битву труженики тыла, положат на алтарь Отечества свои молодые жизни дети и внуки героев Русско-японской и Первой мировой...

Великий подвиг наших отцов и матерей, разгромивших фашизм и спасших человечество – продолжение героических традиций поколения Первой мировой войны. Будем же помнить, что герои фронта и тыла Мировой войны – это отцы и матери героев Великой Отечественной войны, дошедших до Берлина в 1945-м.

Великая Отечественная война 1941-1945 гг. от первого июньского дня до майского 1945-го была одна адская работа на пределе всех мыслимых и немыслимых человеческих возможностей. Речь, разумеется, прежде всего, о ратном труде армии – всех воинов от рядового до маршала. Они покрыли себя неувядаемой славой не только благодаря небывалым подвигам; пожалуй, главным подвигом был постоянный, тяжелый воинский труд.

... Почти шестьдесят пять лет прошло с тех пор, когда пришла долгожданная Победа.

Все дальше вглубь истории уходят те незабываемые дни и ночи, когда решались судьбы народов мира, когда на карту были поставлены честь и независимость Отечества нашего, само существование великой страны. Такое – не забывается. Время не властно над вечной и благодарной памятью потомков.

Подвиг советского народа в Великой Отечественной войне будет жить вечно в памяти народа, всего человечества. В этой священной войне наш народ, наша страна вынесли на своих плечах основную тяжесть схватки с фашизмом, сделали решающий вклад в разгром гитлеровской Германии. Никогда не будут забыты и героические боевые и трудовые заслуги в эти грозные годы Сибири, Новосибирска, новосибирцев.

Сообщение о нападении фашистской Германии разнеслось по всей стране, по Сибири [35]. Нескончаемым потоком поступают в военные комиссариаты заявления сибиряков с настойчивыми требованиями направить их в действующую армию (в Сибирском военном округе за годы войны было мобилизовано 2621,3 тыс. человек – 8,9% от общего числа мобилизованных в Советском Союзе – 29574,4 тыс. человек [36].

В Новосибирске находился штаб Сибирского военного округа. В те дни округ напоминает огромный военный лагерь. Дни и ночи шла непрерывная работа по формированию, вооружению и боевому сколачиванию воинских частей для действующей армии. Не только свои части и соединения, но и идущие с востока на запад, доукомплектовывались в СибВО личным составом и обеспечивались всем необходимым довольствием [37].

Сибирь гордится своими прославленными соединениями.

На четвертый день войны из округа уходит на фронт 24-я армия, отличившаяся затем в оборонительных боях под Смоленском, Дорогобужем, Ельней, Вязьмой, немало задержавшая наступление врага на Москву. В боях за столицу нашей Родины сибирский характер становится военным фактором, с которым в немецких штабах считаются, принимают в расчет, видя в нем такое, что крепче стали, крепче брони [38].

Сибиряки внесли огромный вклад в разгром врага в Московской битве, тридцать соединений сибиряков участвовали в боях за Ленинград. 8 сибирских дивизий были преобразованы в гвардейские за героизм, проявленный в Сталинградской битве, а затем и в разгроме окруженной группировки врага. В числе соединений Красной Армии, участвовавших в Курской битве, сражалась 8 сибирских дивизий. В Белорусской операции 1944 г. участвовали 16 стрелковых дивизий, сформированных в

Сибирском военном округе. 16 сибирских дивизий участвовали во взятии Берлина [39].

В тяжелейших боях, развернувшихся на громадной территории от Баренцева до Черного моря, принимали участие и соединения, сформированные на территории г. Новосибирска и современной Новосибирской области: 150-я стрелковая дивизия, впоследствии преобразованная в 22-ю гвардейскую стрелковую дивизию (г. Новосибирск); 18-я гвардейская Истербургская Краснознаменная, ордена Суворова 2-й степени стрелковая дивизия (г. Новосибирск); 25-я гвардейская Синельниковско-Будапештская Краснознаменная, орденов Суворова 2-й степени и Богдана Хмельницкого 2-й степени стрелковая дивизия (р.п. Мошково Новосибирской области); 67-я Витебская Краснознаменная стрелковая дивизия (г. Татарск Новосибирской области); 96-я гвардейская Иловайская, ордена Ленина, Краснознаменная, ордена Суворова 2-й степени стрелковая дивизия (г. Новосибирск); 75-я легкая кавалерийская дивизия (Новосибирская область); 112-я Рыльско-Коростенская Краснознаменная, орденов Суворова 2-й степени и Кутузова 2-й степени стрелковая дивизия; 140-я Новгород-Северская, ордена Ленина, Краснознаменная, орденов Суворова 2-й степени и Кутузова 2-й степени стрелковая дивизия (г. Новосибирск); 235-я Витебская Краснознаменная, ордена Суворова 2-й степени стрелковая дивизия (г. Новосибирск) и другие [40].

Дорогой ценой досталась Победа нашему народу, Сибири, сибирякам... Безвозмездные потери по Сибирскому военному округу (Республика Алтай, Тыва, Хакасия, Алтайский и Красноярский края, Кемеровская, Новосибирская, Омская и Томская области) составили 817,6 тыс. человек [41].

Победа в Великой Отечественной войне – это и победа тружеников тыла, ковавшего оружие победы над врагом.

Советский тыл в годы войны – это подлинный трудовой фронт, на который были отобилизованы буквально все – от мала до велика. Тыловой труд, будничнейший, изматывающий, бесконечный, требовал подчас не меньшего мужества и упорства, не меньшего величия души, чем в окопах лицом к лицу с противником...

За годы предвоенных пятилеток Новосибирск и Новосибирская область превратились в индустриально развитый



район СССР. В 1939 г. их доля в союзном производстве составляла; по цинку – 21%, углю – 13, грунту – 10,4, стали – 9,4, прокату – 8,8, цементу – 4,8%. Промышленное производство развивалось ускоренными темпами. Ведущее место занимали предприятия тяжелой промышленности.

В годы Великой Отечественной войны вся жизнь страны подчиняется нуждам фронта и военной экономики. Все предприятия города и области, ранее вырабатывавшие мирную продукцию, перешли на выпуск оборонной. На выпуск боеприпасов и вооружения перестроились новосибирские заводы «Труд», им. XVI партсъезда, «Сибметаллострой» и др.

Никем и никогда не может быть опровергнуто неоспоримое: только нашему государству оказалось под силу в кратчайшие сроки перевести промышленность громадной страны на военный лад, стремительно перебросить тысячи предприятий и миллионы людей за Волгу и Урал, в Сибирь.

В Сибирь было перебазировано 322 промышленных предприятия, из них 244 – в Западную. Новосибирская область оказалась одним из центров эвакуации промышленности, и на ее территории разместилось более полутора сотен промышленных и других предприятий, в том числе в Новосибирске – 50, городах Кузбасса – 50, в Томске – 37.

По существу, на восток страны была перебазирована в короткие сроки целая индустриальная страна – это миллионы людей, сотни тысяч тонн сырья, станков, оборудования, другие материальные ценности, а также культурные ценности. В восточных районах было построено и введено в строй 2250 крупных промышленных предприятий.

Вместе с перебазированными фабриками и заводами прибыло до 30-40% рабочих, инженеров и техников. Всего же с начала войны до конца 1941 года было переправлено в тыловые районы более 12 млн. человек. Огромная работа была проведена по приему и размещению эвакуированного населения. Только через Новосибирский эвакуопункт за два года войны прошло почти полтора миллиона человек.

Уже в первые месяцы войны в наш город были эвакуированы и кадры тридцати одного завода оборонной промышленности, четырех научно-исследовательских

институтов, восьми строительных и монтажных трестов и также проектные организации. Вместе с оборудованием оборонных предприятий в Новосибирск перемещались рабочие, инженеры, техники и их семьи. Всего в Новосибирскую область прибыло 301457 чел.

Одновременно возводились стены, сваривался каркас крыши, монтировались станки и агрегаты. Каждый станок, каждое рабочее место непременно вступали в строй. И зачастую можно было наблюдать такую картину: не было еще крыши над головой, а завод уже выпускал продукцию.

Исключительно мощная концентрация промышленных предприятий превратила Новосибирск в один из основных индустриальных центров СССР, крупнейший арсенал, расположенный в глубоком тылу. Город поставил фронту 125 млн. снарядов и мин (почти 27% снарядов, израсходованных в действующей армии). Завод им. В.П. Чкалова выпустил 16500 самолетов-истребителей – около 50% самолетов-истребителей, изготовленных в СССР. Новосибирцы изготовили 132190 единиц оптических танковых и артиллерийских прицелов, 5,3 млн. электровакуумных приборов, более 3000 прожекторов. Радиостанции с маркой завода «Электросигнал» были широко известны на всех фронтах, они использовались в самолетах, танках нашей армии, в партизанских отрядах, они обеспечили радиосвязью 111945 самолетов (100%), 41145 танков (33%), 36075 частей пехоты и артиллерии.

На заводах, выпускавших военную продукцию, люди работали с полной отдачей, рабочие и руководители сутками не выходили из цехов. Готовые изделия нередко прямо с заводов отгружались в вагоны и следовали на фронт.

Рабочие коллективы становились на трудовые вахты, объявляли ударные и стахановские декадни, месячники; многие заводчане стали работать не только на своем станке, но и на станке ушедшего на фронт товарища, выполняя по 2-3 нормы. Развернулось патриотическое движение двадцатников, двухсотников, трехсотников, многостаночников.

Предприятия легкой и кооперативной промышленности дали армии около 4 млн. комплектов летнего и зимнего обмундирования; только фабрика им. ЦК Союза швейников

изготовила 1 млн. 320 тыс. шинелей, 890 тыс. летнего обмундирования, 790 тыс. ватных курток. Шорно-седельная фабрика обеспечила разной амуницией 1 млн. бойцов и 30 кавалерийских полков. Самолеты, боеприпасы, точнейшее оптические приборы, прожекторы, радиостанции, станки и инструменты, горно-обоганительное оборудование, олово, редкие и драгоценные металлы, камфара и другие химические продукты, предметы вещевого и продовольственного снабжения – все это производилось промышленностью Новосибирска в значительных количествах и все это поступало для нужд армии и флота.

Во Всесоюзном соревновании рабочие коллективы Новосибирска за период войны завоевали 244 классовых места, в том числе первых – 133. Многие предприятия неоднократно получали переходящие Красные Знамена ЦК ВКП(б), Государственного Комитета Обороны, ВЦСПС, наркоматов.

За трудовой героизм, выдающуюся новаторскую деятельность в годы войны звание Героя Социалистического Труда было присвоено 201 труженнику тыла, из них трое – новосибирцы.

Новосибирская область входила в число производящих сельскохозяйственных районов страны. Кроме хлеба, на ее долю приходилось 7,8% всего производимого в СССР животного масла, 3% мяса, большое количество других сельскохозяйственных продуктов.

В условиях оккупации важнейших сельскохозяйственных районов СССР (Украины, Белоруссии, Кубани) восточные территории страны стали основным источником снабжения фронта и промышленных центров продовольствием, а промышленности – сырьем. Немалый вклад в решение этой проблемы внесли новосибирцы.

Во время войны, когда на селе заметно сократились трудовые ресурсы: ушли на фронт трудоспособные мужчины, в том числе механизаторы, специалисты хозяйства, опытные руководители производства, когда колхозы и совхозы отдали фронту большую и лучшую часть тракторов и автомобильного парка, значительное число лошадей (3000 автомашин, 942 трактора, 27982 лошади), когда основная тяжесть выполнения сельскохозяйственных работ легла на плечи женщин, стариков,

подростков, труженики села растили хлеб Победы. Вклад Новосибирской области в решение продовольственной проблемы был весом: за три военных года (1941-1943 гг.) область сдала государству хлеба 63526000 пудов, а за весь период войны (без районов нынешней Кемеровской и Томской областей) – 97 млн. пудов. Кроме хлеба было поставлено 10 млн. пудов мяса, рыбы и других сельскохозяйственных продуктов.

Весом вклад в Победу ученых, деятелей литературы и искусства.

Во время войны Новосибирск превратился в крупный научно-методический, консультационный и лечебный центр по оказанию высококвалифицированной помощи раненым воинам.

Огромную работу провели новосибирцы по приему и размещению эвакуированного населения (по состоянию на 1 января 1942 года в области уже насчитывалось 380415 эвакуированных, при этом 107241 – в Новосибирске). Война резко обострила все социальные проблемы, связанные с обеспечением населения жильем и продовольствием, школьным и медицинским обслуживанием. Особенную остроту приобрела в те годы жилищная проблема. До войны в Новосибирске проживало 450 тыс. населения, город имел 1 млн. 408 тыс. кв. м жилья. Вот на эту, и без того перенаселенную площадь, которой приходилось примерно по 3 кв. м на человека, было дополнительно принято почти 92 тыс. эвакуированных. Под жилье пришлось срочно приспособлять все, что годилось для этого. Тысячи семей новосибирцев потеснились, чтобы помочь в расселении эвакуированных, проявили самое живое участие в их судьбе.

Особой сферой забот городских и областных властей являлось медицинское обслуживание населения: развертывание сети эвакуогоспиталей и обеспечение эффективного лечения раненых, санитарно-эпидемическая работа, медобслуживание рабочих промышленных и оборонных предприятий, эвакуированного населения.

Особой заботой новосибирцы окружили эвакуогоспитали. Между фронтом и Сибирью курсировало более 80 санитарных поездов. В самом Новосибирске было размещено 23 эвакуогоспиталиа в области – 29, всего 52. Тысячи людей (за годы войны в Новосибирске восстановили свое здоровье

218611 раненых военнослужащих) были спасены, вылечены и вернулись в строй благодаря самоотверженному труду медицинских работников.

В городе было проведено около 55 тыс. хирургических операций, свыше 17500 переливаний крови, сотни тысяч рентгеноисследований. Все новейшие открытия медицины применялись врачами на практике. Не случайно в январе-феврале 1946 года на итоговой конференции в Москве министр здравоохранения РСФСР подчеркнул, что Новосибирск вошел в число тех городов, которые являются гордостью советского здравоохранения.

Чтобы приблизить Победу, люди отдавали для фронтовых нужд все, в том числе собственные вещи, продукты, сбережения. По инициативе трудящихся был создан фонд обороны. Высокое чувство патриотизма охватило буквально всех. В июне 1942 года молодые новосибирцы купили на собранные ими деньги и передали в действующую армию эскадрилью «Новосибирский комсомолец». К 25-летию Ленинского комсомола на собранные молодежью средства было построено уже шесть эскадрилий. Кроме того, в августе 1943 года морякам Северного флота была передана подводная лодка «Новосибирский комсомолец», а на средства, собранные путем добровольных отчислений, построены бронепоезда «Железнодорожник Кузбасса», «Советская Сибирь», танковая колонна «Новосибирский осоавиахимовец», а также «Юный Сибиряк» (на деньги учащихся школы № 67), эскадрилья «За Родину», «Боевая подруга» (на средства жен фронтовиков), самолет «Донор Сибири». В 1943 году Николай Лунин на личные сбережения закупил эшелон кузбасского угля и по разрешению правительства доставил его в Сталинград.

Духом товарищества, гуманизма, взаимопомощи была проникнута работа с семьями фронтовиков, инвалидами, эвакуированными. Особая забота проявлялась о детях. За годы войны инвалидам, семьям эвакуированных, погибших воинов было отремонтировано 37000 квартир и домов, на льготных условиях выделено 34000 голов домашнего скота.

Родина высоко оценила трудовой подвиг новосибирцев: 4500 рабочих, колхозников и интеллигенции награждены орденами и медалями СССР, 201000 человек – медалями «За

доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» [42].

Славные боевые и трудовые традиции героев фронта и тыла, лучшие черты сибирского характера проявляют Сибирь, Новосибирск и новосибирцы в послевоенные годы. Они служат верой и правдой Отчизне так, как это делали их прадеды, деды и отцы. В Афганистане, Таджикистане, Чечне, Дагестане, Приднестровье, Южной Осетии и других «горячих точках» они мужественно и стойко переносили тяготы войны, честно и безупречно исполняя свой воинский и служебный долг.

Прекрасные качества сибирского характера – воина и труженика – проявились в том, что наш Новосибирск стал крупнейшим промышленным, оборонным, научным, культурным и административным центром России, одним из наиболее динамично развивающимся городом страны, важным транспортным, торговым, финансовым и инфраструктурным центром, в котором созданы все условия для всестороннего развития граждан, культурного отдыха. Все, чего добился Новосибирск – это результат усилий многих и многих людей, которые в течение долгих лет работали на благо народа, формировали его потенциал, это результат таланта, профессионализма и высокой гражданственности новосибирцев, имена ряда достойнейших из них представлены в этой книге. Они стали образцом для подражания для подрастающего поколения, для молодежи.

Перед нами необычная книга. Рассказывая о судьбах выдающихся сибиряков – новониколаевцев – новосибирцев, она дает более полное и более объективное представление о славном прошлом, показывает масштаб исторических личностей, наших земляков, показывает огромную роль, сыгранную ими в судьбе Отечества.

Когда сегодня крепнет Россия, для нашего народа должны быть одинаково дороги дела и подвиги героев Полтавы, чудо богатырей, взявших Измаил, беспримерных по своему мужеству героев Отечественной войны 1812 года, защитников Севастополя, экипажа «Варяга» и героев-панфиловцев. Мы должны пресекать недостойные попытки осквернить святыни советского периода нашей истории. Общечеловеческие традиции российской истории

и гуманистические идеалы Октября жили и продолжают жить в сознании народа. Прошлое изменить нельзя, его нужно знать, относиться к нему с должным уважением и использовать неоценимый опыт предшествующих поколений с благодарностью. История должна учить, и мы должны учиться у нее. А история – это, прежде всего, люди, яркие, самобытные, талантливые, мужественные защитники Отечества, неутомимые труженики. Такими они и предстают в замечательной книге «Новосибирцы – Герои Отечества». Последуем же их примеру!

**Ю.А. Фабрика**

Заслуженный работник культуры  
Российской Федерации, научный  
сотрудник Музея истории  
Сибирского военного округа

*г. Новосибирск,  
январь 2010 г.*

#### **Источники и литература:**

1. Народы Земли. – СПб. Б.г. С.34.
2. Катанаяев Г.Е. Западно-Сибирское служилое казачество и его роль в обследовании русскими Сибири и Средней Азии. Вып. I. – СПб. 1908. С.74.
3. Азиатская Россия. Т.1. – СПб. 1914. С.179.
4. Полное Собрание Законов Российской Империи (ПСЗ РИ). Т.7. – СПб. 1830. С.551.
5. ПСЗ РИ. Т.38. – СПб. 1866. С. 206.
6. ГАОО. Ф.2200. Оп.1. Д.145. Л.8.
7. «Красноармейская Звезда». 1943, 22 декабря.
8. Фабрика Ю.А. Сибирский щит. – Новосибирск. 2001. С.43.
9. ГАОО. Ф.2200. Оп.1. Д.146. Л.1-2, 7; Д. 161. Л.4-4 об.
10. Военный сборник. 1904. № 3. С. 79–85. Фабрика Ю.А. Сибирский щит. – Новосибирск. 2001. С. 50.
11. Военный сборник. 1880. № 2. С.273; Керсновский А.А. История русской армии. Т. С. 64; Т. 2. – М. 1991–1994. С. 161.
12. ГАОО. Ф. 3. Д. 14438. Л. 1а, 12, 15, 30, 45-45 об., 50, 52, 62, 72, 94.
13. Азиатская Россия. Т. 1. – СПб. 1914. С. 305.
14. ГАТО. Ф.215. Оп. 1. Д. 217. Л. 87–90.
15. История русско-японской войны. Т. 5. – СПб. 1909. С. 1277.
16. Русско-японская война 1904-1905 гг. Т. 7, ч. I. – СПб. 1910. С. 29, 31.

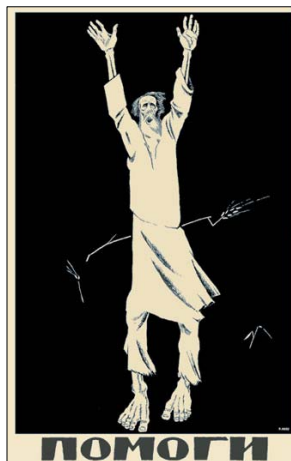
17. РГВИА. Ф.1450. Оп. 6. Д. 430. Л. 321. Иллюстрированная летопись русско-японской войны. Вып. VII. – СПб. 1904. С. 19–20.
18. РГВИА. Ф. 1. Оп. 2. Д. 795. Л. 77–78; Д. 810. Л. 59. Всеподданнейший отчёт о действиях Военного Министерства за 1904 г. – СПб. 1906 г. С. 35; часть Главного Штаба. С. 40–41, 48; Всеподданнейший отчёт о деятельности главных управлений Военного Министерства, вызванных войной с Японией в 1904-1905 гг. Б.м. Б.г. Секретно. С. 99.
19. ГААК. Ф. 4. Оп. 1. Д. 2275. Л. 204, 216.
20. Русско-японская война 1904-1905 гг. Т. VII. Ч. II. – СПб. 1910. С. 126.
21. ГАНО. Ф. Д-97. Оп. 1. Д. 47. Л. 25.
22. ГАНО. Ф. Д-135. Оп. 1. Д. 165. Л. 1, 34.
23. ГАНО. Ф. Д-135. Оп. 1. Д. 5. Л. 8; Корольков Г. Праснышское сражение. – М., Л. 1928. С. 43–44, 53.
24. «Сибирская Жизнь». 1914, 24 октября.
25. Чрезвычайная Следственная Комиссия по расследованию нарушений законов и обычаям войны австро-венгерскими и германскими войсками. – СПб. 1915. Т. VII. Д. № 7/54.
26. ГААК. Ф. 51. Оп. 1. Д.18. Д. 18. Л. 56-56 а; Д.20. Л. 278.
27. Новосибирск. 100 лет. События. Люди. – Новосибирск. 1993. С. 98–99.
28. «Свободная Россия». 1917, 4, 13 мая.
29. РГИА. Ф. 273. Оп. 2. Д.894. Л. 2; ГАТО. Ф. 215. Оп. 1. Д. 1025. Л. 12, 72.
30. ГАНО. Ф. Д-97. Оп. 1. Д. 190. Л. 17; Д. 196. Л. 11-12 об, 24.
31. Известия Главного Комитета по снабжению армии. – М. 1916. №.10-11. С. 256; Закупсбыт. Хроникально-документальная летопись первого общесибирского потребительского Союза. (1916-1923). – Новосибирск. 1999. С.31.
32. ГАНО. Ф. Д-97. Оп. 1. Д. 173. Л. 3-3 об. 35; Ф. 1206. Оп. Д. 91. Л. 1-13; Ф. 412. Д. 6. Л. 45-46; Ф. 67. Оп. 2. Д. 2978. Л. 180.
33. ГАТО. Ф. 170. Оп. 4. Д. 610. Л. 25.
34. ГАНО. Ф. Д-97. Оп.1 Д. 165. Л.1-1 об; Д.198. Л. 9; Д-156. Л.198. Л. 9; Д. 697. Л. 224-225.
35. Великая Отечественная война. 1941-1945. Энциклопедия. – М. 1985. С. 494.
36. Всероссийская Книга Памяти. 1941–1945. – М. 1995. С. 410.
37. Великая Отечественная война. 1941–1945. Энциклопедия. – М. 1985. С. 494, 649-650.
38. В пламени и славе. – Новосибирск. 1988. С. 84–99.
39. ЦАМО. Ф.160. Оп. 33. Л. 61-71; См. *Молочаев И.П.* Боевой путь сибирских дивизий в Великой Отечественной войне. 1941–1945. – Новосибирск. 1995; *Фабрика Ю.А.* Сибирский щит. – Новосибирск. 2001. С. 115–118.



40. В пламени и славе. – Новосибирск. 1988. С. 223–224.
41. Всероссийская Книга Памяти. 1941-1945. – М. 1995. С. 413.
42. Доблестный труд рабочих, крестьян, интеллигенции Новосибирской области в Великой Отечественной войне. (1941–1945). – Новосибирск. 1964. С. 18; Книга Памяти. Т. 1. – Новосибирск. 1994. С. 2-25, 41–47; Оборонная промышленность Новосибирской области в годы Великой Отечественной войны. Сборник документов. – Новосибирск. 2005. С. 77–90; Наша малая родина. – Новосибирск. 1997. С. 214-216; Новосибирская область. 70 лет. – Новосибирск. 2007. С. 53.

### **Сибирская комиссия помощи голодающим к истории голода в России в 1921 – 1922 гг.**

В Государственном архиве Новосибирской области завершилась переработка фонда «Сибирская комиссия помощи голодающим (Сибпомгол)». В составе фонда отложились циркуляры Центральной комиссии помощи голодающим при ВЦИК; протоколы заседаний комиссии Сибпомгол, межведомственных комиссий и совещаний помощи голодающим; протоколы заседаний комиссий помощи голодающим Алтайской, Енисейской, Иркутской, Новониколаевской, Омской, Томской губерний, Бурят-Монгольской автономной области, Харбинского общественного комитета помощи голодающим России; отчеты, доклады комиссий помощи голодающим Енисейской, Иркутской, Новониколаевской, Омской губерний, Харбинского общественного комитета помощи голодающим в России; сводки, переписка о количестве голодающих, прибывших в Сибирь, их размещении по губерниям, о поступлении продуктов, одежды и денег для голодающих, об отправке продовольствия в европейскую часть России, о предоставлении транспортных средств, об организации столовых и медпунктов; протоколы



заседаний комиссий по изъятию церковных ценностей по Енисейской и Новониколаевской губерниям; акты, списки, описи ценностей; акты обследования уполномоченных Сибпомгол состояния дела помощи голодающим в Енисейской, Новониколаевской и Омской губерниях, Каинском, Каменском, Каргатском уездах Новониколаевской губернии.

Документы фонда Сибпомгол относят нас к одному из самых трагичных событий российской и мировой истории – голоду 1921 – 1922 гг., известному как голод в Поволжье. Голодом, кроме Советской России, были охвачены также Австрия, Польша, Румыния, Чехословакия, Финляндия, Прибалтийские государства.



В РСФСР в зоне бедствия оказались 35 губерний от Украины и Крыма до Сибири и Казахстана, а число жертв от голода и сопутствующих болезней оценивается в 5 млн. человек из 40 млн. голодавших. Пик голода пришелся на осень 1921 г. – весну 1922 г., хотя случаи массового голодания в отдельных регионах регистрировались с осени 1920 г. до начала лета 1923 г.

В результате неурожая 1920 г. голодающими в РСФСР были признаны шесть губерний. 17 февраля 1921 г. ВЦИК принял решение о создании специальной комиссии для оказания помощи голодающему сельскому населению, пострадавшему от неурожая, под председательством М.И.Калинина. В населенных пунктах наиболее пострадавших губерний – Калужской, Тульской, Рязанской, Орловской были открыты столовые и пункты для питания голодающих.

В начале июня 1921 г. обнаружился неурожай хлебов на юго-востоке России. Из-за отсутствия осадков с осени 1920 г. вымерзли озимые, а яровые выгорели, даже не выпустив колос. По сведениям Е.М. Хенкина, в Саратовской губернии средняя майская температура составляла 30,7°C в тени, а температура

почвы поднималась до  $57,5^{\circ}\text{C}$ <sup>1</sup>. Засуха была настолько сильна, что выгорела даже трава и сорняки, в связи с чем к середине лета был практически полностью вырезан скот.

Масштабы бедствия в условиях разрухи, связанной с опустошительной гражданской войной, с гибельными экономическими экспериментами «военного коммунизма», с кровавыми подавлениями крестьянских волнений и восстаний, оказались общероссийскими.

17 июня 1921 г. на пленарном заседании III Всероссийского продовольственного совещания, отчет о котором был опубликован в газете «Советская Сибирь» под заголовком «На борьбу с голодом», отмечалось



усиление продовольственного кризиса в стране в связи с неурожаем в Поволжье.<sup>2</sup> В.И. Ленин в речи о продовольственной политике говорил: «Товарищ «урожай» с состоянием нашего продовольственного плана не посчитался и не доставил нам удовольствия быть особенно хорошим там, где особенно хорош продовольственный аппарат, а скорее наоборот. Задачи переброски прод[овольственного] аппарата придется поставить особенно энергично. Надо приспособиться к товарообмену»<sup>3</sup>. Для успеха продовольственной кампании «необходимо извлечь хлеб из Украины и из Сибири»<sup>4</sup> – говорилось в сообщении СибРОСТА по результатам второго дня совещания.

Русская общественность решила мобилизовать все силы для помощи голодающим. Эта мысль была озвучена 22 июня 1921 г. на заседании Московского общества сельского хозяйства, по решению которого через А.М. Горького в правительство была

<sup>1</sup> Хенкин Е.М. Очерки истории борьбы советского государства с голодом (1921 – 1922). Красноярск, 1988. С. 24.

<sup>2</sup> Советская Сибирь. 1921. 24 июня. №128 (488). Л.1.

<sup>3</sup> Там же. Л.2.

<sup>4</sup> Советская Сибирь 1921. 2 июля. № 135 (495). Л.2.

подана записка о необходимости учреждения Всероссийского комитета помощи голодающим, который наряду с правительственными мероприятиями мог бы изыскивать пути для оказания помощи населению.

Несмотря на то, что на территории Сибири действовали ограничения по применению декрета СНК РСФСР от 28 марта 1921 г. «О свободном обмене хлеба, зернофуража, картофеля и сена в губерниях, закончивших разверстку», она вступила в стихийный товарообмен с европейской частью страны, который осуществлялся по ценам более низким, чем государственные товарообменные цены на хлеб. 26 июля 1921 г. председатель Сибревкома И.Н. Смирнов в телеграмме председателю СНК РСФСР В.И. Ленину<sup>5</sup> извещал о «нахлынувшей волне мешочников», которые легко обходят через степь заградительные отряды, чем срывают государственные «товарообменные



операции и заготовки». Летом начинается процесс несанкционированного, стихийного переселения в Сибирь населения охваченных голодом губерний, получивший в официальных сводках наименование «голодбеженцы». Корреспондент «Советской Сибири» в репортаже «По голодным местам» писал: «[...] когда едешь на Запад и подъезжаешь ближе к Челябинску, видишь что там не благополучно. Все встречные поезда набиты людьми, оборванными и голодными. Едут на крышах, на тормозах и буферах, несмотря на запрещение. Наш поезд буквально осаждается толпами, просящими хоть корочку хлеба с обычными словами «я уже три дня ничего не ел». Масса мешочников сидят на станциях с наваленными штабелями мешков с мукой и неделями ждут отправки. [...] Некоторые

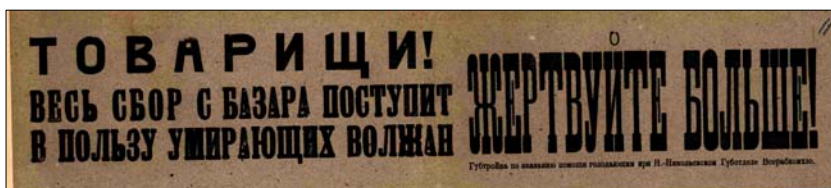
---

<sup>5</sup> ГАНО. Ф. Р-1. Оп.1. Д.494. Л. 10.

мешочники заболевают дорогой и отлеживаются где-нибудь в сторонке от [железнодорожного] полотна»<sup>6</sup>.

Проблема самовольных миграций была весьма серьезной для сибирских властей. Так, в целях устройства «неприписного» (неустроенного, не приписанного к земельным обществам) населения Сибревком еще 18 августа 1920 г. принял постановление о закрытии переселения в край до урегулирования земельных отношений. Такое решение Сибревкома было подтверждено циркуляром Наркомзема от 23 марта 1921 г. и аппарат переселенческих пунктов был переброшен для работ по изысканию земель колонизационного фонда. Но массовое движение беженцев из голодающих губерний требовало незамедлительного принятия мер к их устройству.

Не дождавшись прямых указаний центральных органов власти, 16 июля 1921 г. Сибревком, рассматривая вопрос «об оказании помощи голодающим крестьянам Поволжья», принимает постановление об обращении в Совет Труда и Оборона с требованием о принятии действенных мер к прекращению стихийного переселения крестьян из пораженных засухой губерний и организации Сибирского комитета помощи голодающим (Сибпомгол)<sup>7</sup>. Председателем Сибпомгол был назначен заместитель председателя Сибревкома Сергей Егорович Чуцаев, первое заседание состоялось 18 июля 1921 г. С 24 августа 1921 г. комитет был преобразован в комиссию.



Первоначально в состав Сибпомгол были введены представители Сибирского продовольственного комитета, Сибирского земельного отдела, Сибирского комитета труда, Сиббюро ВСНХ, уполномоченного от голодающей губернии.<sup>8</sup>

<sup>6</sup> Советская Сибирь. 1921. 3 августа 1921 г. № 162 (522). Л.1.

<sup>7</sup> ГАНО. Ф. Р-1. Оп.1. Д.426. ЛЛ.84 – 85.; Ф. Р-1. Оп.1. Д.433. Л. 165<sup>об</sup>.

<sup>8</sup> ГАНО. Ф. Р-1. Оп.1. Д.426. Л. 85

Постановлением Сибревкома от 21 июля 1921 г. он был пополнен представителями Сибирского управления по эвакуации населения и Сибирского отдела здравоохранения<sup>9</sup>; постановлением Сибревкома от 24 августа 1921 г. в состав комиссии введены представители ВЦСПС, Сибирского отделения Центросоюза, Сибирского отдела народного образования<sup>10</sup>; с сентября 1921 г. в заседаниях Сибпомгол с совещательным голосом начал принимать участие представитель отдела по работе среди женщин Сиббюро ЦК РКП(б).<sup>11</sup> Впоследствии комиссия пополнилась представителями отдела пропаганды и агитации Сиббюро ЦК РКП (б), СибРКИ, Сибчекадета<sup>12</sup> и Сибполитпросвета.<sup>13</sup>

18 июля 1921 г. постановлением Президиума ВЦИК, утверждено положение о Центральной комиссии помощи голодающим (ЦК помгол) при ВЦИК, которой предоставлялись права высшей комиссии по объединению и согласованию деятельности наркоматов и других советских учреждений в борьбе с голодом.<sup>14</sup> По Положению о местных комиссиях помощи голодающим<sup>15</sup> все губернии и области РСФСР делились на благополучные по сбору урожая и голодающие. Комиссии помощи голодающим создавались при Центральных исполнительных комитетах республик РСФСР, губернских, уездных и волостных исполкомах, при профсоюзах и крупных предприятиях. На комиссии помощи голодающим в благополучных губерниях возлагалась организация сбора пожертвований и отчислений для голодающих, руководство нижестоящими комиссиями помощи голодающим, объединение работы всех советских профсоюзных органов помощи голодающим. Средства, поступающие в распоряжение местных комиссий помощи голодающим в благополучных губерниях от

---

<sup>9</sup> Там же, Д.433. ЛЛ. 90, 94

<sup>10</sup> Там же, Д.433. Л. 165<sup>об</sup>

<sup>11</sup> Советская Сибирь. 1921. 23 сентября. № 205(565). Л.3

<sup>12</sup> Чрезвычайная комиссия Сибчекадет образована постановлением Сибревкома от 28 июля 1921 г. путем преобразования Сибирской комиссии по улучшению жизни детей

<sup>13</sup> Жизнь Сибири. 1922. № 3. С.65

<sup>14</sup> Высшие органы государственной власти и органы центрального управления РСФСР (1917 – 1967 гг.). М. 1971. С.41.

<sup>15</sup> ГАНО. Ф.Р-656. Оп.1. Д.1.

пожертвований, отчислений и специальных сборов в помощь голодающим, распределялись по указанию Центральной комиссии помощи голодающим (ЦК помгол) при ВЦИК, в то время как в голодающих губерниях комиссии имели право распоряжения ими самостоятельно с отчетом в ЦК помгол при ВЦИК. Это положение изменилось с принятием резолюции на Всероссийском совещании представителей комиссий помощи голодающим (2 – 3 декабря 1921 г.), утвержденной постановлением президиума ЦК помгол при ВЦИК, согласно которой местным губернским комиссиям помощи голодающим благополучных губерний предоставлялось право оставлять и расходовать для обслуживания беженцев из голодающих губерний до 10 % общих поступлений пожертвований.<sup>16</sup> Собранные пожертвованиями продукты и предметы поступали на склады губернских продовольственных комитетов в распоряжение ЦК помгол при ВЦИК. Сведения о поступивших пожертвованиях и о распределении их подлежали еженедельной публикации в местных газетах. Уездные комиссии помощи голодающим предоставляли отчет о своей деятельности два раза в месяц в губернские комиссии, а также краткие цифровые донесения (дневки). Губернские комиссии помощи голодающим обязывались предоставлением ежемесячного отчета и дневок в ЦК помгол при ВЦИК.

21 июля 1921 г. был учрежден общественный Всероссийский Комитет помощи голодающим, сформированный под почетным



председательством писателя Владимира Галактионовича Короленко. Председателем комитета стал председатель Моссовета Л.Б. Каменев, его заместителем – А.И. Рыков. В состав вошли 12 представителей власти, 61 представитель общественности. Комитет, действовавший под эгидой Красного Креста, имел право изыскивать в России и за границей фураж, медикаменты, распределять помощь среди

<sup>16</sup> ГАНО. Ф.Р-656. Оп.1. Д.111.



нуждающегося населения, организовывать бесплатное питание, учреждать местные комитеты и отделения, беспрепятственно сносятся с заграничными организациями и фондами, и даже «участвовать в обсуждении мер, предпринимаемых центральными и местными властями, относящихся, по мнению комитета, к вопросу борьбы с голодом». Ни в один из моментов советской истории никакая другая общественная организация не наделялась подобными полномочиями. Впрочем, 27 августа 1921 г. комитет был распущен, а его члены (за исключением ячейки коммунистов, председателя Союза писателей Б.К. Зайцева и народоволки В.Н. Фигнер) задержаны и направлены во внутреннюю тюрьму ВЧК на Лубянке и Бутырскую тюрьму.



В первую декаду июля 1921 г. Патриарх Всея Руси Тихон с призывом «прийти на помощь хлебом и медикаментами пострадавшему от неурожая и эпидемий населению России»<sup>17</sup> обратился к архиепископам Нью-Йоркскому (США) и Кентерберийскому (Англия). Такой шаг нашел одобрение властей – газета «Советская Сибирь» откликнулась на это событие заметкой «Давно бы так». Однако, постановление Президиума ВЦИК о разрешении производства сборов пожертвований в пользу голодающих религиозными обществами, на основании которого сборы пожертвований были организованы в православных и старообрядческих приходах, мечетях и синагогах, было принято лишь в декабре 1921 года.

Обращение А.М. Горького «Ко всем честным людям», опубликованное на Западе в конце июля 1921 г., имело также большой международный резонанс.

В результате, для оказания помощи голодающим в России по инициативе Коминтерна был создан Международный комитет

---

<sup>17</sup> Советская Сибирь, 1921 г. 24 июля, № 154 (514) Л.2



рабочей помощи; под эгидой Международного Красного Креста возникла организация общеевропейской помощи голодающим России, объединившая 15 религиозно – благотворительных обществ и комитетов под руководством Ф. Нансена; в г. Чите (Дальневосточная республика) организован Центральный Дальневосточный комитет помощи голодающим в Советской России, в г. Харбине (Китай) – Харбинский общественный комитет помощи голодающим. На призыв о помощи откликнулась негосударственная организация США «Американская Администрация Помощи» (АРА), созданная для оказания помощи европейским странам, пострадавшим в 1-й мировой войне.

По инициативе Сибревкома в июле 1921 г. для оказания помощи за Сибирью была закреплена Самарская губерния. В целях «более успешного и своевременного снятия с полей хлеба» Сибпомгол заключил соглашение с Самарским губисполкомом, по которому в Сибирь прибыли хлебоуборочные отряды с сельскохозяйственными машинами и рабочим скотом. Всего в сибирские губернии (Алтайскую, Томскую, Енисейскую и Иркутскую) прибыло 44 отряда из 8156 человек. Рабочие отрядов по окончании работ получили от местных продовольственных органов Сибири по десять пудов муки.<sup>18</sup>



Дополнительно для Сибири в качестве объекта для оказания помощи ЦК помгол при ВЦИК была определена Татарская республика.<sup>19</sup> Позднее телеграммой от 12 ноября 1921 г. ЦК помгол при ВЦИК уведомила, что за Сибирью закрепляются также голодающие Уфимская и Челябинская губернии.<sup>20</sup>

Для исполнения задач на местах Сибпомгол приняла меры к организации при губернских и уездных исполкомах комиссий

<sup>18</sup> ГАНО. Ф. Р-656. Оп.1. Д.16. Л. 1<sup>об</sup>.

<sup>19</sup> ГАНО. Ф. Р-656. Оп.1. Д. 7.

<sup>20</sup> ГАНО. Ф. Р-656. Оп.1. Д.15.

помощи голодающим. На территории Сибири губернские комиссии помощи голодающим были организованы в семи губерниях: Алтайской, Енисейской, Иркутской, Новониколаевской, Омской, Томской и Якутской, а также Бурят-Монгольской автономной области. Уездные комиссии помощи голодающим организовывались во всех уездных городах и крупных поселениях Сибири вне зависимости от планов направления в них голодающих. В 958 волостях были организованы волостные комитеты помощи голодающим, в обязанности которых входила организация смешанно-общественной помощи голодающим. Аппарат комитетов формировался из числа пребывающего населения голодающих губерний, что, с одной стороны, разгружало местные аппараты, а с другой – давало возможность привлечь само голодающее население к работе.<sup>21</sup>

Сибпомгол посредством своих специальных (межведомственных) комиссий осуществляла работы по выделению в пределах Сибири участков и мест вселения переселенцев, составлению плана расселения и использования пребывающих в Сибирь переселенцев и беженцев, устройству трудоспособных граждан на существующие промыслы и работы.

Обслуживание беженцев и переселенцев за время их продвижения и нахождения на железнодорожных путях производилось силами Сибирского отдела по устройству эвакуированного населения из голодающих губерний (Сибэвак), который осуществлял питание прибывающих людей и организацию по линии железных дорог «осадочных» (приемно-распределительных) пунктов. Крупнейший медико-санитарный пункт был расположен на станции Куломзино, где осуществлялась регистрация прибывших беженцев, устанавливался их юридический статус (категория) и учитывалось количество трудоспособных. Губернские распределительные пункты были организованы в городах: Барнауле, Иркутске, Красноярске, Новониколаевске, Омске, Томске; районные находились в городах: Ачинске, Бийске, Каинске (ст. Барабинск), Канске, Нижне-Удинске, Славгороде, на

---

<sup>21</sup> ГАНО. Ф. Р-656. Оп.1. Д.14.

станциях Тайга, Зима; уездные – в 25 уездах Алтайской, Енисейской, Иркутской и Томской губерний (только в уездах тех губерний, в которые голодающие направлялись в качестве переселенцев).

Сибпомгол взаимодействовал и с зарубежными общественными организациями, направляющими помощь в Россию. В августе 1921 г. Сибпомгол вступил в переговоры с Центральным Дальневосточным комитетом помощи голодающим в Советской России по вопросам поставок продовольственных грузов в голодающие губернии России и организации врачебно-питательного поезда с расчетной мощностью обслуживания 1000 человек в сутки. 10 ноября 1921 г. через г. Новониколаевск проследовал первый маршрутный поезд из г. Харбина в составе 30 вагонов с мукой, пшеницей, какао, одеждой и медикаментами.<sup>22</sup> Всего за 1921 – 1922 гг. из г. Харбина в Россию было направлено шесть маршрутных поездов, состоящих из 162 вагонов с продовольственными грузами.

1 октября 1921 г. в Новониколаевск прибыл первый санитарный поезд с эвакуированными детьми из голодающих губерний. Все пребывающие в эшелонах и санитарных поездах беспризорные дети поступали в ведение Сибирской чрезвычайной комиссии по улучшению жизни детей (Сибчекадет), которая занималась распределением и их устройством. Задание Наркомпроса состояло в приеме и устройстве на территории Сибири 10000 детей, но фактически с 1-го октября 1921 г. по 26-е января 1922 г. через Новониколаевск прошло 13 санитарных поездов с 5603 детьми, которые были распределены в Иркутскую, Семипалатинскую, Томскую губернии, города Барнаул, Бийск, Новониколаевск, Славгород, Дальневосточную республику.<sup>23</sup>

11 октября 1921 г. «Известия» опубликовали циркуляр ЦК помгол при ВЦИК «Об организации постоянной помощи голодающим» – кампании сбора добровольных пожертвований, проходившей в Сибири под лозунгом «десять сытых кормят одного голодного». Постановлением Сибпомгол все население подразделялось на четыре подгруппы: к первой были отнесены

---

<sup>22</sup> ГАНО. Ф. Р-656. Оп.1. Д.15.

<sup>23</sup> ГАНО. Ф. Р-656. Оп.1. Д.15.

рабочие, служащие предприятий и учреждений, состоящие членами профсоюзов, кустари; ко второй – владельцы и арендаторы предприятий, торговцы, ремесленники, лица, занимающиеся промыслами; к третьей – городское население; к четвертой – крестьяне. Норма пайка для одного голодающего устанавливалась в размере одного фунта хлебных продуктов ежедневно с прибавкой ежемесячно двух – трех фунтов «приварка» из продуктов длительного срока хранения: мяса, сала, крупы, масла, сахара, соли. Сборы пожертвований осуществлялись дифференцированно. Так для владельцев и арендаторов предприятий и торговцев определяющим являлся разряд промыслового патента: обладатели патентов 1-го разряда (торговля из корзин, ведер, мешков, лотков) обязывались ежедневно внесению половины пайка голодающего, 2-го разряда – одного пайка, 3-го разряда – не менее полутора пайков, 4-го разряда (кафе, столовые) – трех пайков. Каждое учреждение, фабрика, завод, предприятие, артель, квартал и деревня устанавливали число закрепляемых для питания голодающих и, в зависимости от этого, рассчитывалось количество причитающихся для пожертвования продуктов питания. Пожертвования удерживались продовольственными органами или уполномоченными лицами.<sup>24</sup>

В работе по сбору помощи в пользу голодающих использовались все возможные формы от проведения кружечных сборов, благотворительных денежных лотерей и спектаклей до дней помощи голодному ребенку, недель оказания помощи голодающим. В районы бедствия направлялись врачебно-питательные поезда, которые, в первую очередь, оказывали помощь голодающим детям и семьям красноармейцев, инвалидам войны и труда. Местное голодающее население, согласно инструкции, обслуживалось «по возможности».<sup>25</sup>

Все собранные продовольственные грузы отправлялись в голодающие губернии под охраной представителей голодающих районов, военных частей и частных артелей. После гражданской войны Транссибирская железнодорожная магистраль находилась в плачевном состоянии: разрушены более сотни мостов (среди них

---

<sup>24</sup> ГАНО. Ф. Р-32. Оп.1. Д.1048. Л.205.

<sup>25</sup> ГАНО. Ф. Р-656. Оп.1. Д.12.

мосты через реки Ишим, Иртыш, Тобол), системы водоснабжения, станционные здания.<sup>26</sup> Неподготовленность сибирского транспорта к выполнению «боевого задания» по вывозу в европейскую часть страны продовольствия и семенных грузов стала причиной прибытия в г. Новониколаевск в январе 1922 г. специальной экспедиции во главе с Ф.Э.Дзержинским. 21 января Ф.Э.Дзержинский выступил на заседании Сибревкома с докладом, в котором содержались предложения по восстановлению транспорта в Сибири, порядку движения поездов и вывоза грузов, обеспечению дорог топливом, освобождению вагонов, занятых под жилье, и улучшению снабжения железнодорожников.<sup>27</sup>

В дополнение к основному продовольственному налогу, 11 февраля 1922 г. Декретом ВЦИК для всего трудоспособного населения РСФСР и республик Советской Федерации «для оказания помощи голодающим, на усиление средств по борьбе с эпидемиями и для улучшения жизни детей, находящихся на государственном иждивении», был введен общегражданский налог.<sup>28</sup> Обложению общегражданским налогом подлежали мужчины в возрасте от 17 до 60 лет и женщины в возрасте от 17 до 55 лет. Оклад налога для рабочих и служащих, получающих содержание до 9-го разряда ставки, утвержденной ВЦСПС, составлял 50 коп., свыше 9-го разряда – 1 руб., для всех остальных граждан – 1 руб. 50 коп.

На основании постановления президиума ВЦИК от 16 февраля 1922 г., опубликованного в «Известиях» 23 февраля 1922 г., в России началось изъятие церковных ценностей, находящихся «в пользовании групп верующих всех религий».<sup>29</sup> Кампания проходила под лозунгами оказания помощи голодающему населению: «Золото церковей спасет голодных от смертей».<sup>30</sup>

Положение оставалось критическим. Вот телеграммы Бирской уездной комиссии помощи голодающим в Уфимскую губпомгол: [февраль 1922 г.] – «В Емаш-Павловской, Татышлинской, Старо-Балтачевской волостях больных брюшным

---

<sup>26</sup> см. ГАНО. Ф.Р-656. Оп.1. Д.53.

<sup>27</sup> Новосибирск. 100 лет. События. Люди. – Новосибирск, 1993 г. С.126.

<sup>28</sup> ГАНО. Ф.Р-656. Оп.1. Д.27.

<sup>29</sup> Архивы Кремля./Кн. 2. Политбюро и церковь 1922 – 1925 гг. Новосибирск – М., 1998, С.15-18.

<sup>30</sup> ГАНО. Ф.Р-656. Оп.1.Д.56.

тифом – 180, сыпным [тифом] – 6, возвратным [тифом] – 7, гастроэнтеритом – 158, отеки рта, зева – 57, малокровие – 874, смертных случаев – 55. Все заболевания на почве голода, голодные вызывают о помощи, другие лежат без движения и ждут смерти. Лебеда и рябина съедены ... сельсоветы не успевают рыть могилы»<sup>31</sup>; от 13 марта [1922 г.] – «Опухших от голода в Чуваевской волости более 20000 человек, две трети населения питаются липовой и ильмовой корой, ореховыми почками, хлеб из таких суррогатов истощает население. Уничтожается последний скот, поедаются кошки, собаки, крысы, мыши, употребляется конский помет»<sup>32</sup>.

Но основным источником поступления средств, направляемых на помощь голодающим, являлся продовольственный налог – доленое изъятие каждого сельскохозяйственного продукта: хлеба, картофеля, масленичных семян, молочных продуктов, яиц, мяса, птицы, льняных и пеньковых волокон, кожевенного сырья, табака, продуктов огородничества и пчеловодства. В связи с голодом в Поволжье, продовольственный налог в Сибири по своим размерам ненамного уступал продразверстке, поэтому для его выполнения широко применялись насильственные меры.<sup>33</sup> К декабрю 1921 года в Новониколаевской губернии с «боевым нажимом» было собрано 71% задания<sup>34</sup> по хлебному налогу. За июль 1921 г. – февраль 1922 г. из Сибири в Самарскую, Уфимскую и Челябинские губернии было направлено 225 вагонов продовольствия и фуража, 4 млрд. рублей. Оценивая помощь сибиряков голодающим Поволжья, президиум ВЦИК РСФСР 16 марта 1922 г. принял специальное постановление, в котором выражал благодарность продовольственным работникам Сибири и всем учреждениям, рабочим и крестьянам, принимавшим участие в налоговой кампании.<sup>35</sup>

Сокращение посевных площадей, второй подряд неурожай, а также сверхнормативное изъятие сельскохозяйственной продукции по продналогу, в ходе которого у крестьян отобрали не только

---

<sup>31</sup> ГАНО. Ф.Р-656. Оп.1.Д.18

<sup>32</sup> Там же

<sup>33</sup> Новониколаевская губерния – Новосибирская область. 1921 – 2000. Хроника. Документы. С. 11.

<sup>34</sup> Там же. С.12.

<sup>35</sup> Советская Сибирь 1922. 7 апреля. № 28. С.3.

товарные излишки, но и значительную часть потребительского минимума, весной – летом 1922 г. привело к голоду населения в Новониколаевском, Каргатском и Каинском уездах Новониколаевской губернии, Томском, Щегловском уездах и Нарымском крае Томской губернии, Енисейском уезде Енисейской губернии, Селенгинском аймаке Бурят-Монгольской автономной области.<sup>36</sup> «Ужасы местного голодающего населения [...] теперь достигли ужасов Поволжья»<sup>37</sup> – писала «Советская Сибирь».

«Если до нового урожая не оказать населению немедленную помощь, оно или вымрет или, в лучшем случае, разбредется, побросав свои хозяйства» – говорилось в докладе председателя Новониколаевского губисполкома в Сибревком. Особенно тяжелым было положение на севере Каинского уезда, где регистрировались случаи голодных смертей. Население трёх уездов Новониколаевской губернии питалось трупами животных, кошками, собаками и разными суррогатами. Статистик Ново-Тырышкинской волости Новониколаевского уезда свидетельствовал: «в п. Никольском ... вижу, что дети едят что-то черное из тарелки, спрашиваю: «что это такое?», мне исхудавшая и распухшая женщина отвечает, что она насушила прелых пней, намочила их молоком и дала детям, чтобы поели».<sup>38</sup>

Со сбором урожая 1922 г. массовый голод прекратился. Итоги деятельности сибирских «помгольских организаций» по оказанию помощи голодающим были опубликованы в журнале «Жизнь Сибири».<sup>39</sup> Сумма денежных пожертвований, собранных губпомголами Сибири с начала кампании по 1 октября 1922 г. составляла 15274558 руб. 50 коп.; продовольственные пожертвования, по неполным сведениям, составили: хлеба 261754 пудов<sup>40</sup>, круп 38552 пудов, маслосемян 12260 пудов, овощей 44975 пудов, сухарей 1702 пудов, мяса 2964 пудов, соли 2008 пудов, сахара 154 пуда, жиров 530 пудов, рыбы 613 пудов, яиц 27531 шт.; зернофуража 35942 пудов.

---

<sup>36</sup> ГАНО. Ф.Р-656. Оп.1. ДД.48, 77, 78, 132. Жизнь Сибири. 1922. № 3. С.67.

<sup>37</sup> Советская Сибирь. 1922. 29 июня.

<sup>38</sup> ГАНО. Ф.Р-656. Оп.1.Д.98

<sup>39</sup> Жизнь Сибири, 1922, № 3, с.68

<sup>40</sup> Пуд – единица веса до 1924 г, около 16,38 кг.

На основании постановления ВЦИК от 7 сентября 1922 г., ЦК помгол при ВЦИК и ее местные органы распускались с 15 октября 1922 г. Главная задача определялась в ликвидации последствий голода: «содействие восстановлению разрушенных хозяйств беженцев голода, бесхозяйственникам, с обращением особого внимания на помощь инвалидам войны, труда и голода и беспризорным детям».

Для ликвидации последствий голода при ВЦИК создавалась специальная комиссия (последгол) в составе: председателя М.И.Калинина и членов ВЦИК А.Н.Винокурова и П.Г.Смидовича.<sup>41</sup> Циркуляром ЦК помгол при ВЦИК уточнялось, что комиссии помощи голодающим к 15 октября 1922 г. все сборы, финансовый аппарат, детские, беженские и другие учреждения передают вновь созданным комиссиям последгол, «привязка» голодающих районов к благополучным также отменялась.<sup>42</sup> Согласно положению о местных комиссиях последгол,<sup>43</sup> утвержденному 27 сентября 1922 г. на заседании пленума ЦК помгол при ВЦИК, местные комиссии утверждались при ЦК автономных республик, при областных, губернских и уездных исполкомах; в волостях работа по борьбе с последствиями голода возлагалась на Комитеты крестьянской Взаимопомощи под руководством и контролем уездных комиссий последгол. Комиссии последгол образовывались в составе «ответственной тройки», которая могла быть расширена представителями заинтересованных ведомств. На комиссии последгол<sup>44</sup> возлагалось объединение работы всех советских и профсоюзных органов в борьбе с последствиями голода, сбор пожертвований, отчислений от заработка, изыскание других финансовых источников на нужды ликвидации последствий голода, оказание помощи местным инвалидам и беспризорным детям и нуждающимся рабочим, в особых случаях – содействие восстановлению разрушенного хозяйства на местах по планам, утвержденным ЦК последгол при ВЦИК.

---

<sup>41</sup> ГАНО. Ф. Р-656. Оп.1. Д.31.

<sup>42</sup> ГАНО. Ф. Р-656. Оп.1. Д.31.

<sup>43</sup> ГАНО. Ф. Р-656. Оп.1. д.31.

<sup>44</sup> Комиссии последгол были ликвидированы с 1 августа 1923 г.



Постановление Сибпомгола от 11 октября 1922 г. о самороспуске утверждено постановлением Сибревкома от 27 октября 1922 г. Одновременно для составления отчета и баланса Сибпомгол назначалась ликвидационная комиссия со сроком окончания работ к 1 января 1923 г.<sup>45</sup>

Вопрос о создании комиссии Сибпоследгола обсуждался в Сибревкоме. Но деятельность Сибпомгола в период его существования неоднократно подвергалась критике. Так, в отчетном акте работы комиссии по проверке работы комиссии<sup>46</sup> указывалось на недостаточную связь Сибпомгол с местами, отсутствие самостоятельных административных приказов и агитационных мероприятий. Ещё более резкая оценка была дана в письме за подписью заместителя председателя Сибревкома М.М. Лашевича во ВЦИК: «Сибпомгол по причине его удаленности от губернских центров Сибири и неудовлетворительной с ними связи, за отсутствием достаточных кадров умелых работников и невозможности создать мощный областной орган, [обладающий способностью] давать исчерпывающие указания и [осуществлять] руководство, являлся лишней организацией, а потому вопросом очевидной целесообразности является не учреждение Сибпоследгол, а непосредственное подчинение губернских последголов Сибири Центральной комиссии последгол при ВЦИК».<sup>47</sup> Вместе с тем, создание Сибпомгола, на наш взгляд, является характерным опытом управленческих решений Сибревкома, а его деятельность в качестве координатора служб и ведомств, особенно в начальный период в условиях несанкционированного переселения беженцев, заслуживающей высокой оценки.

С переработкой архивного фонда «Сибирская комиссия помощи голодающим» в научный оборот вводится ценный массив документов по истории голода в России 1921 – 1922 гг.

**О.В. Выдрина**

---

<sup>45</sup> ГАНО. Ф. Р-656. Оп.1. д.31.

<sup>46</sup> ГАНО. Ф. П-1. Оп.1. Д.1362. ЛЛ.55-56.

<sup>47</sup> Там же, Д. 57

## НГОНБ в контексте истории

*За восьмидесятилетнюю историю областной научной библиотеки о ее работе написано много статей. Однако мне показалось интересным проследить развитие библиотеки в целом за первые полвека ее существования через документальные источники.*

*В Государственном архиве Новосибирской области фонд 1478 целиком посвящен областной библиотеке. Вот тексты документов из этого фонда с небольшими сокращениями и краткими комментариями.*

### **I. «В год образования библиотеки ее штат состоял из двух человек...»**

Опись 1, дело 138. Справка по истории библиотеки (1957 год)<sup>1</sup>.

«[...] Для изучения и освоения Сибкрая в 1926 году было организовано «Общество изучения Сибири и ее производительных сил». Это «Общество» собирало и концентрировало у себя все научные силы и материалы, издавало свои «Труды» и имело свою библиотеку в 30 тысяч томов, унаследованную от библиотеки Алтайского Горного округа, существовавшего с 1747 год по 1917 год.

«Общество» помещалось в здании, где сейчас находится краеведческий музей<sup>2</sup>. Там же находилась и библиотека. В 1928 году «Общество» было ликвидировано. Помещение было освобождено для издательства «Сибирской советской энциклопедии». Библиотека, насчитывавшая к тому времени 45 тысяч томов, была упакована в ящики и составлена в сарай во дворе музея [...]

В 1928 году в Новосибирске было открыто первое высшее учебное заведение – институт Народного хозяйства. Находился он в помещении, занимаемом теперь Областной партийной

---

<sup>1</sup> В цитируемых документах сохраняются особенности правописания того времени.

<sup>2</sup> В 1957 году краеведческий музей находился в здании по адресу: Красный проспект, 7 (бывший дом купца Маштакова). В настоящее время здесь располагается художественное училище.

школой<sup>3</sup>. Молодой институт нуждался в библиотеке и потому предоставил вновь организованной Краевой научной библиотеке (*октябрь 1929 г. – А. Ю.*) полуподвальное помещение с условием, чтобы библиотека обслуживала студентов и преподавателей института [...]

Таким образом, первое время Краевая библиотека существовала на положении учебной библиотеки, т.к. комплектование книжного фонда происходило за счет института и в соответствии с его профилем. Волей-неволей состав книжного фонда приобретает учебный уклон, что ни в какой мере не могло удовлетворять запросы ученых, специалистов и партийно-советских руководителей края.

[...] В 1931 году Краевая научная библиотека выделилась в самостоятельную библиотеку, состоящую на краевом бюджете. Выделившись, библиотека передала институту народного хозяйства все книги, приобретенные в 1929–1930 гг., т. к. они были приобретены за счет Института [...]

В 1932 году с Краевой библиотекой слилась Краевая Книжная Палата с фондом местной печати в 18 тысяч экземпляров<sup>4</sup>. Вначале это был самостоятельный отдел библиотеки и пополнялся местным обязательным экземпляром, а позднее первые экземпляры местной печати влились в общий книжный фонд.

В 1929 и 1930 гг. основной контингент читателей были студенты и очень незначительное число читателей других категорий. Свободного доступа в библиотеку не было. **Научная общественность города слабо знала библиотеку** (*выделено мною. – А. Ю.*). Да и найти ее в здании института было нелегко. Надо было добраться до подвального помещения, пройти ряд темных коридоров-лабиринтов. За грубо сделанной перегородкой находилось полутемное книгохранилище. В этой единственной комнате один угол был отведен под читальный зал. Большой стол, покрытый клеенкой, 6 стульев. И этого было вполне достаточно для читателей библиотеки. Одновременно никогда не было в читальном зале более трех человек.

---

<sup>3</sup> Сейчас в этом помещении – архитектурно-художественная академия.

<sup>4</sup> Так в документе.

В 1932 году в библиотеке насчитывалось 85 читателей, из них постоянных было не более 30 человек [...]

Штат библиотеки был небольшой. В начале 1929 года – 2 чел., в 1930–1931 гг. – 6 человек, из них одного содержало бюро краеведения для ведения краеведческой библиографии. С 1932 года штат библиотеки увеличился до 11 человек; директор, бухгалтер, 2 библиографа-краеведа, зав. книгохранилищем и комплектованием, библиотекарь абонемента, 3 библиотекаря отдела обработки и библиотекарь по книгообмену [...]

[С 1933 года – А. Ю.] книжный фонд библиотеки возрос на 100 тыс. экз. Помещение не могло вместить их. А книги все поступали и поступали. Дошло до того, что посылки уже не распаковывались, а складывались на полу. На 1-е января 1934 года в библиотеке было около 200 тыс. книг, из них только 40 тысяч были обработаны.

В 1934 году библиотека получила разрешение занять первый этаж здания клуба им. Сталина<sup>5</sup>, в котором размещена и до настоящего [1957 год. – А. Ю.] времени. Но и это помещение, не приспособленное под библиотеку, не могло удовлетворить растущие потребности библиотеки. Площадь, отведенная под книгохранилище, уже в 1940 году не вмещала всю поступающую литературу. Пришлось отказаться от бесплатного обязательного экземпляра и перейти на получение выборочного платного обязательного экземпляра. В 1951 году книжный фонд библиотеки достиг 600 тыс. экз. Размещать его было негде. Пришлось занять под книги и журналы читальные залы и прекратить обслуживание читателей. В 1954 году библиотеке предоставили добавочную площадь в здании по Красному проспекту, 24<sup>6</sup>, где разместилась периодическая литература, подсобный фонд абонемента, иностранная и нотная литература [...]

[...] Часть отделов были организованы в последние годы. Так, например, зал периодики организован в 1954 году,

---

<sup>5</sup> Клуб Союза советских торговых служащих им. Сталина, с 1961 года – Дом культуры профсоюза работников государственной торговли и потребкооперации им. Октябрьской революции, или просто – Дворец культуры им. Октябрьской революции.

<sup>6</sup> Красный проспект, 26 – там сейчас помещается областная юношеская библиотека.

абонемент выдачи русской литературы в 1955<sup>7</sup> году и отдел патентов в 1957<sup>8</sup> году [...]

Междубиблиотечный абонемент был организован в 1937 году [...]<sup>9</sup>

На сегодня [1957 год. – А. Ю.] штат – 46 библиотечных работников + 15 административно-технических [...]

Приказ по Министерству культуры РСФСР №195 от 31 марта 1955 г. «О работе Новосибирской областной библиотеки» (Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 112. Л. 1–5):

«В течение последних двух лет библиотека добилась того, что многие тысячи томов литературы, лежавшие до сих пор штабелями, стали, наконец, доступны читателям. Создан большой справочно-библиографический аппарат: алфавитный и систематический читательский каталоги, картотека журнальных и газетных статей, краеведческая картотека [...]

Библиотека [в 1954 году – А. Ю.] плохо работает по привлечению новых читателей из среды специалистов, служащих и рабочих, в результате чего в составе ее читателей преобладает учащая молодежь [...] работа всех читальных залов в одну смену (с 2-х часов дня до 10 часов вечера), частое использование под другие нужды единственного зала для научных работников приводит к большому отсеву читателей-специалистов [...] многие тысячи книг, журналов и газет до сего времени еще не учтены и не обработаны [...]

Плохо организовано изучение того, как используются издаваемые библиотекой библиографические и методические материалы [...] Состав кадров областной библиотеки требует укрепления. Из 40 библиотечных работников только 10 имеют высшее образование, заведующие отделами имеют среднее образование и 3 незаконченное высшее. Даже руководители таких отделов, как библиографический и методический, не имеют высшего образования [...] Несмотря на большую издательскую

---

<sup>7</sup> Так в документе.

<sup>8</sup> Так в документе.

<sup>9</sup> По другим источникам МБА был организован 25 мая 1936 года, а ранее вопросами книжного обмена занимался отдел комплектования (в частности, имеются сведения о назначении 21 апреля 1940 г. Н. А. Глебова заведующим отделом комплектования и МБА).

деятельность, редакционный совет при библиотеке не создан [...]»<sup>10</sup>

Приказываю: 1. Начальнику управления культуры (г. Николаеву А. С.) и директору областной библиотеки (г. Самойлову И. И.)

[...] д) до 1 июля 1956 г. создать обменный фонд<sup>11</sup> и организовать передачу дублетных и ненужных изданий другим библиотекам области.

2. Начальнику Главного управления культпросветучреждений (г. Колоколкину И. Т.):

а) разработать и представить к 1 июля с. г. на рассмотрение коллегии «Положение об областной (краевой, республиканской) библиотеке» и проект типовых штатов областных, краевых и республиканских библиотек;

б) совместно с государственными публичными библиотеками и библиотечными институтами изучить состояние краевой библиографии в областных (краевых, республиканских) библиотеках и провести в сентябре с. г. в Куйбышеве Межобластное совещание по вопросам развития краевой библиографии [...]

Зам. министра культуры РСФСР  
И. Кондаков  
2/IV-55 г.»

## **II. «...библиотеку ожидали еще большие неприятности...»**

*В первое десятилетие своей работы библиотека закономерно испытала все трудности становления: организация фондов, каталогов, нехватка кадров и недостаточный уровень их подготовки... Напрягали и внешние условия – чрезмерное идеологическое давление, тяжелое финансовое положение*

---

<sup>10</sup> 20 августа 1955 г. издан Приказ № 78 об организации редакционного совета в библиотеке – в целях коллективного обсуждения библиографических и методических работ.

<sup>11</sup> Имеются сведения, что ранее (в частности, 11 апреля 1937) вопросами обмена занимался 1 работник в секторе абонемента; в 1964 – организован сектор обменно-резервной литературы.

*(молодая страна все силы бросала на усиление своего экономического потенциала). Великая Отечественная война пошатнула, казалось бы, стабилизацию работы библиотеки, но и после войны библиотеке легче не стало...*

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 34 (из отчета о работе за 1944 год):

«...Возникает необходимость решить вопрос о постройке в г. Новосибирске специального здания для Областной библиотеки [...]<sup>12</sup>

[...] тесно в читальных залах, гардеробе, недостает мебели и т.п.

[...]

29/І–45 г. Левинсон»

Д. 42 (решение № 710 исполкома областного Совета депутатов трудящихся от 9 июня 1944 года):

«[...] несмотря на трудности военного времени, областная библиотека значительно улучшила свою работу [...]

В соревновании библиотек РСФСР Областная библиотека заняла третье место [...]

Наряду с положительными моментами, в работе библиотеки имеется ряд существенных недостатков [...]

В целях улучшения работы, Исполнительный комитет решил:

[...]2. Поручить Облоно (т. Николаеву) в июле с. г. полностью укомплектовать штат библиотеки квалифицированными кадрами.

[...]9. Поставить вопрос о закреплении за библиотекой помещения в клубе им. Сталина, которым она пользовалась до войны и которое временно занято Ленинградской филармонией[...]

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 42 (1945 год, август):

«[...] областная библиотека продолжает работать в исключительно тяжелых условиях и это резко сужает деятельность.

---

<sup>12</sup> Местные газеты сообщают, что 22 июля 1953 г. закончился просмотр архитектурных проектов, в числе которых был проект здания областной библиотеки (но по разным причинам он не был реализован).

До сего времени Областная библиотека не имеет своего собственного библиотечного здания и вынуждена ютиться в совершенно несоответствующем наличию книжного фонда и масштабу работы помещении клуба им. Сталина.

Предельная теснота подвального помещения, где находится книгохранилище, лишает возможности в полной мере использовать богатые книжные фонды библиотеки, два читальных зала не более чем на 150 мест, неудобный абонемент и непригодный гардероб не в состоянии вместить всех желающих пользоваться библиотекой, негде развернуть работу иностранного, национального и брайлевого<sup>13</sup> отделов библиотеки – нет места для организации массовой работы.

Несмотря на наступление мирного времени и отъезд Ленинградской филармонии библиотеке не возвращены временно отнятые комнаты за №№ 20 и 21 с самостоятельным входом со стороны Цирка. Это могло бы улучшить условия работы библиотеки до постройки нового библиотечного здания [...]

Директор Областной Научной Библиотеки Левинсон»

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 157:

«К началу 1960 года библиотека размещалась в трех зданиях: на проспекте Сталина № 1<sup>14</sup> (площадь 828 кв. м), на Красном проспекте № 24<sup>15</sup> (площадь 960 кв. м.) и на Красном проспекте 163 (площадь 832 кв. м.). Всего в трех зданиях библиотека занимала 2 620 кв. м.

В начале года в здании по проспекту Сталина № 1 начался капитальный ремонт, а все отделы, размещавшиеся на 1-м этаже (библиографический, комплектования, обработки) были эвакуированы на Красный проспект № 24. Отдел читальных залов не работал еще с мая 1959 года. К апрелю 1960 года ремонт на проспекте Сталина был закончен, отделы с Красного проспекта № 24 реэвакуированы. 20 апреля начал работу отдел читальных залов (через 11 месяцев простоя).

---

<sup>13</sup> Так в документе. 15 октября 1944 г. в библиотеке открыт «...самостоятельный новый отдел иностранной, национальной и брайлевской литературы». Как и многие единицы в библиотеке, неоднократно передавался из отдела в отдел, фонды его перераспределялись и списывались.

<sup>14</sup> Так в документе (сейчас ул. Ленина, 24).

<sup>15</sup> Так в документе (ошибочно. На самом деле – Красный проспект, 26).



После неимоверно тяжелой для библиотеки зимы 1959/60 года казалось, что библиотека приступает к относительно нормальной работе.

Но это только казалось [...]

На самом деле библиотеку ожидали еще *б*ольшие неприятности.

Как только были эвакуированы отделы с Красного проспекта № 24 на проспект им. Сталина, было решено выселить библиотеку из здания по Красному проспекту № 163, в которое она была вселена в 1959 году. Эту меру поддержало Областное Управление культуры и 14 июня 1960 г. состоялось решение Облсполкома переселить библиотеку обратно на Красный проспект № 24, не производя даже капитального ремонта здания. А здание на Красном проспекте № 24 находилось в аварийном состоянии и ввозить отделы библиотеки с Красного проспекта № 163 было невозможно.

Директор библиотеки (Самойлов) отказался перевозить отдел в аварийное здание без капитального ремонта, за что и был снят с работы приказом Областного Управления культуры 29 июня 1960 г.

Библиотека приступила к немедленному переселению из здания по Красному проспекту № 163. Но так как вывозить фонды и имущество было некуда, то музыкально-нотный отдел был вывезен в здание Новосибирской Консерватории, откуда он снова был перевезен на Красный проспект № 24 после ремонта здания; фонд отдела иностранной литературы был сложен в штабель в комнате абонента, а фонды периодической литературы и патентов были беспорядочно свалены в помещение бывшего читального зала. Имущество библиотеки было сложено в ограде и находилось под открытым небом.

В этой спешке пострадали фонды периодической литературы: растрепаны были газеты, особенно районные.

В здании по Красному проспекту № 24 в течение июля–октября был проведен скороспелый, с отступлениями от проекта, капитальный ремонт, и 10 ноября начали работать отделы иностранной и музыкально-нотной литературы, а с 1-го декабря отдел периодики и патентов.

Что же стало в результате этой операции с размещением библиотеки к концу 1960 года?

В начале года библиотека имела в трех зданиях 2 620 кв. метров. К концу года она имеет в двух зданиях 1 880 кв.м. У библиотеки отобрали 832 кв. м на Красном проспекте № 163. А получила она взамен только 100 кв. м после вывода из здания по Красному проспекту № 24 молочной кухни. А 740 кв. м потеряны для библиотеки без возмещения.

В связи с потерей площадей в библиотеке сократились площади для книгохранения и читальных залов, в штабелях лежит и теперь дублетный фонд, некуда принимать новое пополнение книг, количество посадочных мест в читальных залах сократилось с 225 мест до 165, т. е. на 60 мест.

Таковы результаты. Размещение библиотеки не улучшилось, а ухудшилось.

Каковы же перспективы? Пока неизвестно. В новом строительстве здания отказано. Есть наметки выселения постоянных жильцов из здания по Красному проспекту № 24, но в течение последних семи лет эти наметки не осуществляются. Есть предположения о надстройке и пристройке к зданию, но реального даже в проектировании ничего нет.

#### Структура библиотеки

Организационная структура библиотеки в 1960 году в основном не менялась. Частичные изменения произошли следующие: 1) Ввиду территориального отрыва читального зала периодической литературы от отдела читальных залов, – образован самостоятельный отдел периодической литературы и патентов. 2) В составе библиографического отдела образован сектор зональной краеведческой библиографии, на который получен дополнительный штат в 5 человек.

Количество отделов по-прежнему остается 11.

А именно:

1. Отдел читальных залов – 5 чел.
2. Абонемент русск. лит-ры – 9 чел.
3. Отдел патент. и периодики – 3 чел.
4. Отдел иностр. литературы – 3 чел.
5. Отдел музык.-нотный – 2 чел.
6. – “ – МБА – 3 чел.

7. Комплектование и учет – 3 чел.
8. Обработка – 6 чел.
9. Книгохранение – 5 чел.
10. Библиографический – 10 чел.
11. Методич. отдел – 4 чел.
12. Дирекция – 2 чел.

Таким образом, в 11-ти отделах и дирекции занято 55 библиотечных работников. Кроме того, административно-хозяйственный персонал составлял 18 человек. А весь штат библиотеки – 73 человека.

#### Кадры библиотеки

Состав библиотечных кадров по образованию и стажу библиотечной работы к концу 1960 года был следующий:

а) по образованию:

С высшим библиотечным – 21

С высшим неблиотечным – 10

Итого с высшим – 31

С неоконч. высшим – 5

С средним библиотечным – 5

С средним общим – 14

Итого с неоконч. высшим и средним – 24

ВСЕГО 55

б) по стажу библиотечной работы:

До 1 года – 3

От 1 г. – до 5 л. – 19

От 5 до 10 лет – 12

От 10 до 25 лет – 18

Свыше 25 лет – 3

В течение 1960 года имелась и текучесть кадров [...]

[...] было уволено 6 человек библиотечных работников и принято вновь 12; технич. работников было уволено 6 человек и принято вновь 7 чел. А всего уволено 13 человек и принято 19 человек [...]

*До 1985 года библиотека так и «жила» в двух зданиях...*

### **III. Фонд библиотеки: «есть... интереснейшие издания...»**

*Фонд библиотеки – основная ее составляющая. Сегодня в распоряжении наших читателей около 1 300 000 изданий. За 80 лет существования библиотеки объем ее фонда увеличился в 90 раз! Фонд универсален по своему составу, но уникален по совокупности коллекций. НГОНБ является депозитарием для краеведческой литературы (так называемой «Сибирики») и изданий «местной печати». Посмотрим по архивным документам, как видоизменялась эти уникальные части фонда.*

#### Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 1Б (1933 год):

Площадь библиотеки 388 кв. м, из них 338 – в подвале Планового Института и 50 кв. м в музее (300 кв. м занимает книгохранилище).

«Сибирика» – 5 434 экз.

#### Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 42 (1945 год, август):

«[...] В фонде редких книг есть и интереснейшие издания, характеризующие дореволюционный облик нашего города. Перед нами один из выпусков «Записок Западно-Сибирского отдела Русского географического общества». В нем есть протокол заседания общества от 18 ноября 1894 г., содержащий описание поселка, из которого вырос наш город. «Он представляет собой кучу безобразных, наживо сколоченных построек», – гласит протокол [...]

#### Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 138 (1957):

«[...] Есть книги, характеризующие дореволюционный облик нашего города. Тоненькая брошюрка в шесть страниц называется «Годовщина города Новониколаевска». В ней изложены результаты переписи в г. Новониколаевске в 1905 году [...]

Имеются в библиотеке два редких альбома фотографий дореволюционного Новосибирска [...]

#### Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 157 (1960):

«Получено 2 545 экземпляров литературы о Сибири».

#### Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 178 (1961):

«[...] Из других городов выписывалась литература, главным образом краеведческого содержания. Фонд краеведческой литературы пополнился на 1 967 экземпляров. К сожалению, отделу комплектования не удалось обеспечить полноту комплектования краеведческого фонда, хотя отдел зональной краеведческой библиографии все время сигнализировал о том, какие книги вышли из печати и хотелось бы их приобрести [...]»

«[...] Много хлопот доставляет контроль за получением местного обязательного экземпляра, в связи с тем, что некоторые типографии (СО АН СССР, Новосибирского сельхозинститута, института инженеров железнодорожного транспорта и др.) неаккуратно представляют библиотеке свои издания. Получение изданий в фонд местной печати контролируется карточкой книжной палаты. Что касается изданий, на которые карточки книжной палаты нет, то обеспечить контроль за полнотой их поступления невозможно [...]

Всего в этом году поступило в фонд местной печати 399 экземпляров [...]

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 634 (1974):

Фонд «Сибирика» составил 16,3 тысячи экземпляров, фонд местной печати – 17,5 тысяч экземпляров.

В фонде ОЗКБ – 0,5 тысяч экземпляров.

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 671 (1975):

Фонд «Сибирика» – 17,6 тыс. экз.; МП – 19,8 тыс. экз.; ОЗКБ – 0,5 тыс. экз.

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 711 (1976):

Фонд «Сибирика» составил 18,7 тысяч экземпляров, фонд местной печати – 22,2 тысячи экземпляров.

В фонде ОЗКБ – 0,5 тысяч экземпляров.

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 749 (1977):

Фонд «S» – 23,1 тыс. экз.

Фонд МП – 33,3 тыс. экз.

Фонд ИБО – 8,8 тыс. экз.

**IV. «Большие трудности в работе с кадрами...»**

В документах неоднократно отмечались кадровые проблемы библиотеки: высококвалифицированных специалистов, да и просто библиотекарей всегда не хватало. Кроме того, ощущался недостаток помещения, мебели, лампочек, финансирования и прочего, и прочего... Не будем анализировать причины, по которым ощущается их нехватка и сейчас, просто посмотрим на факты и цифры разных лет.

Ф-1478. Оп. 1. Д. 16. (1929–1933):

...На 14 ноября 1929 года в библиотеке работает всего 9 человек. В документах постоянно присутствует запись: «требуется увеличение штатов».

«В функции библиотекаря будет выделена работа по абонементу и по общей периодике».

«Таким образом, необходимо увеличение штата всего на 5 единиц, включая сюда трех практикантов».

1933 год: требуемый аппарат – 30 человек.

Штат фундаментальной библиотеки ИНХа и кабинетов (краевой научной библиотеки):

...Библиотекарь II разряда – «ответственная работа в читальном зале и справочно-библиографическая работа».

Докладная записка 1932 года: «Отсутствие средств и, как следствие этого, недостаток кадров, замедляли темпы работы и влияли на качество библиографической работы».

*На 1/1–1941 года в штате было 42 библиотечных работника, на 1/1–1942 года – 26 библиотечных работников (штаты уменьшились на 16 чел., и это объяснимо – война).*

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 31 (из отчета за 1943 год):

«Вопрос о подборе кадров особенно осложнился в связи с низкой зарплатой и тяжелым материальным положением работников [...]»

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 34 (из отчета о работе за 1944 год):

«[...] Библиотека перестала испытывать ранее ощущавшуюся острую потребность в бумаге, электролампочках, канцелярских принадлежностях и т.п. Для читального зала было изготовлено 50 стульев и 10 столов. Работники получили промтоваров на сумму до 10.000 рубл.

В конце года библиотеке было дано для шести руководящих работников литерное питание [...]

[...] Все время являлись вакантными следующие должности:

1) два методиста по методкабинету

2) Главный библиограф и библиотекарь

3) Главный библиотекарь и библиотекарь по отделу обработки.

4) Ряд работников, в силу инвалидности, работали по шесть часов в день. Кагановичский райсовет систематически производил мобилизацию работников на полевые и многие другие работы [...]

[...] в работе библиотеки за 1944 год имеются еще недостатки: несоответствие каталога книжным фондам, а это дает необоснованные отказы, нанося читателям немало огорчений; тесно в читальных залах, гардеробе, недостает мебели и т.п.; снизилась работа по междубиблиотечному абонементу и т.п. [...]

29/1-45 г. Левинсон»

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 42 (Из материалов к 15-летию НОБ, 1945 год):

«[...] 5) Большие трудности с кадрами, особенно квалифицированных библиотечных работников. Основное ядро не увеличивается, а уменьшается.

Подбор и закрепление кадров затруднен вследствие тяжелого материального положения работников (зарплата, снабжение).

Укомплектование кадрами – важнейшая задача.

6) Ряд работников не имеет жилой площади и живет поэтому в тяжелых бытовых условиях [...]

7) Остро стоит вопрос с одеждой и обувью. Город не признает, а область отказывается [...]

8) Остро стоит вопрос с помещением после отъезда Филармонии [...]

Ну, и «[...] нужен шпагат, оберточная бумага [...]». Нет денег на комплектование: «50 000 р. вместо 70 тыс.»...

«[...] отсутствие писчей бумаги, восковки, лент для машинок [...] плохо с электролампочками [...] изнасилась

мебель: стулья, столы, витрины, стеллажи [...] нет канцелярских принадлежностей: ручек, перьев, карандашей и т. п. Нет полотенцев, скатертей, посуды, мыла [...].»

«Штат библиотеки на 1944 год – 45 чел.

[...] В библиотечных кадрах не хватает: библиографов, методистов, каталогизаторов, старших библиотекарей и др. квалифицированных работников [...].»

«[...] Считаю необходимым отметить 15-летие библиотеки дальнейшим укреплением и расширением ее деятельности, обращаюсь к Вам с просьбой войти с ходатайством в Обком ВКП(б) и Облсполком об улучшении условий работы и укреплении материального положения работников, путем осуществления следующих мероприятий:

1) Укрепить материальную базу библиотеки, утвердив смету расходов на 1945 год в сумме 500.000 рубл. в том числе не менее 75 000 р. на комплектование книжного фонда.

2) Отпустить в 1945 году на издание инструктивно-методических, научно-библиографических и других материалов библиотеки 150 кгр. газетной бумаги.

3) Отпустить на пересылку книг по междубиблиотечному абонементу 100 кгр. местной<sup>16</sup> бумаги и 10 кгр. тонкого шпагата или сетевых ниток.

4) Отпустить на переплет и текущий ремонт книг: 100 кгр. картона, 150 метров коленкора, 100 кгр. бумаги, 10 кгр. ниток и 10 кгр. клея.

5) Отпустить на хозяйственные нужды библиотеки для создания необходимого уюта в читальных залах и рабочих помещениях: шторы, скатерти, полотенца и т.п. – 300 метров мануфактуры, 100 метров дорожки и 30 кгр. хозяйственного и туалетного мыла.

6) Для обеспечения кипяченой водой читателей, работающих в 3-х читальных залах библиотеки, отпустить единовременно: 2 небольших бака, 10 графинов, 20 стаканов, 15 тарелок, 2 оцинкованных ведра и один так и другую необходимую посуду.

---

<sup>16</sup> Так в документе.



7) Отпустить 150 метров мануфактуры на пошивку халатов библиотечным работникам и 20 пар тапочек для работников книгохранилища и абонемента.

8) Обеспечить литературным питанием 17 руководящих, старейших и наиболее квалифицированных работников библиотеки и ежедневными горячими завтраками 30 библиотечных работников.

9) Единовременно выдать ордера на приобретение одежды, обуви и белья 17-ти старейшим и квалифицированным библиотечным работникам.

10) Отпустить на текущие нужды библиотеки в 1945 году 250 электролампочек.

11) **Решить вопрос о постройке в г. Новосибирске специального библиотечного здания, с книгохранилищем на два миллиона книг, журналов и газет (выделено мною. – А. Ю.).**

12) В 1945 году отпустить материалы и средства на побелку и текущий ремонт помещения, ныне занимаемого библиотекой в клубе им. Сталина.

13) Издать специальную книжку о работе библиотеки за 15 лет.

14) Отметить старейших и высококвалифицированных работников за многолетнюю работу в Областной библиотеке.

Директор Областной библиотеки [Левинсон]

4 февраля 1945 г.»

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 42 (1945 год, август):

«[...] Бюджетные ассигнования на нужды библиотеки недостаточны. Так, Областная библиотека получает в 1946 году на комплектование книжного фонда и выписку периодики 54.000 руб., в то время когда московская областная библиотека при меньшем объеме работы, имеет на комплектование 170.000 руб.

Крайне остро стоит вопрос с переплетом и ремонтом книг, ввиду отсутствия переплетной мастерской при библиотеке [...]

Материально-бытовое положение работников неудовлетворительное. До сего времени, несмотря на повышение заработной платы, не представляется возможным укомплектовать штат библиотеки высококвалифицированными кадрами. Остро

обстоит вопрос с обеспечением квартирами отдельных руководящих работников библиотеки [...]

Директор Областной Научной Библиотеки Левинсон»

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 157 (1960): всего в библиотеке 55 специалистов и 18 обслуживающего персонала (73 человека).

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 177 (1961):

Штаты составляют 54 человека: 3 гл. библиографа, 2 ст. библиографа, 3 библиографа, 2 методиста, 9 ст. библиотекарей, 16 библиотекарей, 8 помощников библиотекаря, 10 зав. отделом; 1 зав. читальным залом [...]

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 178 (1961)

Отдел краеведческой библиографии – 5 человек, библиографический отдел – 5; методический – 6 человек.

## **V. Чего только не было в жизни библиотеки...**

*На жизнь библиотеки оказывали влияние самые разные факторы – от властей с их чрезмерной авторитарностью до самих сотрудников. А читатели, воспитанные «хозяевами», но не обученные элементарным правилам обращения с книгой, привносили (да и сейчас привносят) особую остроту в наше существование. Вот несколько фактов, которые даже в отчеты вошли – настолько они, видимо, «достали» библиотеку...*

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 62 (из отчета за 1941 год):

«[...] В вопросе охраны книжных фондов не было проявлено нужного упорства и находчивости для предохранения книг от порчи грызунами. При клубе [имени Сталина, где располагалась библиотека. – А. Ю.] имеется продовольственная база, которая является рассадником крыс и мышей. Но в этом году клуб не принимал никаких мер против грызунов и их развелось очень много. Библиотека испробовала много всяких способов уничтожения грызунов, но поскольку она эту работу вела одна, должного эффекта не получилось [...]

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 31 (из отчета за 1943 год):

«Справочные картотеки: книжной летописи, рецензий (газетных вырезок и по журналам), аннотированная и др. при переносе из 19 в 14 комнату были перепутаны, для приведения их в порядок проделано: а) ящики с карточками разобраны по содержанию картотек и расставлены в должном порядке, для этого просмотрено 348 ящиков [...]»

«В конце 1942 и начале 1943 года до крайности обострился вопрос с электролампочками. На 70 точек в книгохранении было всего 6 лампочек, что привело к огромному росту отказов на книги, особенно в вечерние часы работы библиотеки [...]»

Ф. Р-1478. Оп. 1. Д. 34 (из отчета о работе за 1944 год):

«[...] Библиотека выявила и хорошо знает свои недочеты. В 1945 г. мы будем бороться за их устранение. Читателям нужно помочь библиотеке и в первую очередь покончить с позорным явлением, еще имевшим место в 1944 году: хищение книг, газет, вырезывание и вырывание листов, надписи на книгах и т. п. Все читатели должны мобилизовываться на борьбу со злостными книговредителями, пробравшимися в нашу библиотеку [...]

29/І—45 г. Левинсон»

Из Приказа по Новосибирскому областному управлению культуры от 29 июня 1960 г. № 251:

«За отказ выполнить решение Облисполкома о переселении филиала областной библиотеки из помещения по Красному проспекту № 163 в помещение по Красному проспекту № 24,

[...] 1. Директора областной библиотеки тов. Самойлова И. И. с работы снять с 29 июня 1960 года<sup>17</sup>.

[...] 4. Обязать директора областной библиотеки тов. Бердникова А. Ф. немедленно приступить к переселению филиала библиотеки из помещения по Красному проспекту № 163 в дом по Красному проспекту № 24.

Начальник областного управления культуры [А. Николаев]»

---

<sup>17</sup> Правда, почти сразу же И. И. Самойлов в должности был восстановлен и проработал директором до 1962 года, вплоть до ухода на пенсию. А скоропалительно назначенного А. Ф. Бердникова перевели директором в областную детскую библиотеку, откуда он вернулся к нам уже в 1963 году...

## **VI. Самая короткая глава, или Что еще впереди?..**

*Интересный это период – становление библиотеки. Погружаешься в историю – и видишь молодыми тех, кого застал уже заслуженными. Узнаешь, удивляешься, увлекаешься... В голову приходит масса мыслей – о себе, о людях, о библиотеке – в общем, о жизни... Здесь – только несколько страничек из истории библиотеки, всего сорок восемь лет – именно тех лет, когда меня в ней еще не было...*

*Библиотека не застыла в своем развитии, она росла и видоизменялась. За 80 лет своего существования неоднократно перемещала фонды из здания в здание, теряла и приобретала, искала и находила – и к юбилею пришла обновленной, полной решимости отстаивать свое место в постоянно меняющемся мире...*

### **Принятые сокращения:**

S – фонд краеведческой литературы НГОНБ, так называемая «Сибирика»

ВКП(б) – Всесоюзная Коммунистическая партия (большевиков)

ИБО – информационно-библиографический отдел

ИНХ – институт народного хозяйства

МБА – междубиблиотечный абонемент

МП – местная печать

НГОНБ – Новосибирская государственная областная научная библиотека

НОБ – Новосибирская областная библиотека

ОЗКБ – отдел зональной краеведческой библиографии

СО АН СССР – Сибирское отделение Академии наук СССР

**А.Н. Юмина**

# ИСТОРИЯ ГЛАЗАМИ НОВОГО ПОКОЛЕНИЯ

## Экскурсия «Вдоль по Владимировской»

Улица Владимировская – одна из первых улиц Новониколаевска – Новосибирска, и одна из немногих улиц, сохранивших своё первоначальное название до наших дней.

История нашего города связана со строительством Сибирской железной дороги. После строительства железнодорожного моста через реку Обь (в 1893-1897 гг.) и железнодорожной станции Обь (в 1896 г.) полоса земли между линией железной дороги и рекой начала активно застраиваться и заселяться. Так возникла улица Владимировская.

В первые годы существования Новониколаевского посёлка на этой улице отводились места для строительства домов служащим станции Обь. Улица имела первую в городе бульжную мостовую и деревянные тротуары, электрическое освещение от динамо-машины железнодорожного депо, проведённое задолго до сооружения первой электростанции. Улица была проложена через сосновый бор, на берегу были оборудованы индивидуальные пляжи, купальня, лодочные причалы.

Уже в конце 19-го века на Владимировской появился клуб железнодорожных служащих с бильярдом и театральной сценой для любителей, где ставили пьесы учителя и служащие, а заезжие знаменитости выступали с концертами.

Мы предлагаем вам совершить вместе с нами пешеходную экскурсию по улице Владимировской, которая проходит по территории двух районов: Железнодорожного и Засельцовского. Начнем свое путешествие от транспортной развязки у Димитровского моста. В пути мы сделаем шесть остановок и расскажем Вам о прошлом и настоящем улицы. Заканчивается улица развилкой на две улицы: Сухарную и Дуси Ковальчук. Эта развилка и будет конечным пунктом нашей экскурсии. Итак, в путь!

### **Остановка первая. Чернышевский спуск**

В самом начале улица Владимировская пересекается небольшой улочкой под названием Чернышевский спуск. Откуда

это название? Многие думают, что улица названа в честь русского писателя Чернышевского, но это не так. В начале 20-го века прибрежную территорию здесь занимал лесопильный завод, принадлежавший Антону Савельевичу Чернышёву. Именем этого купца-лесопромышленника и названа улица Чернышевский спуск. Здесь сохранилось несколько деревянных домов, им построенных.

Эти деревянные дома образуют небольшой квартал под названием «Лесозавод», в котором многие годы проживала Эльвира Николаевна Васильева, наша учительница физики. Она

рассказала нам, что лесозавод существовал и в советское время. Её отец – Николай Николаевич Винников – в 50-е и 60-е годы был прорабом на лесозаводе, а директором был Логинов. На лесозаводе

была своя баня, прачечная, детский сад

и пионерский лагерь для детей работников предприятия. Училась Эльвира Николаевна в школе № 84. Вот что она рассказала нам об этой школе: «Во время Великой Отечественной войны в школе был размещён госпиталь. В нём лечились раненые, которых привозили с фронта. Я училась в этой школе в 50-е годы, в одном классе насчитывалось до 30-40 человек. Спортивного зала не было, и ученики занимались физкультурой в коридоре. А потом сами построили спортивный зал».

Вплоть до 1970-х годов именно в районе Чернышевского спуска на берегу Оби существовала Чернышевская пассажирская пристань пригородного сообщения. Отсюда отплывали пароходы, а позднее – теплоходы в населённые пункты вверх и вниз по Оби.

Пройдём чуть дальше по улице Владимировской до Туннельного спуска.



Лесопильный завод А.П. Чернышева

## Остановка вторая. Туннельный спуск

В 1910-1913 гг. здесь был построен туннель, который соединил улицу Владимировскую с Вокзальной улицей (ул. Шамшурина) и с центром города. В начале XX века на берегу была организована паромная переправа на левый берег Оби. В советское время здесь был построен понтонный мост, который действовал только в летнее время. Туннель существует и сегодня. В настоящее время около туннеля на месте бывшей бани строится новый дом.

Сразу за Туннельным спуском, между железной дорогой и улицей Владимировской (адрес – ул. Владимировская, дом № 2), за высоким забором видны несколько двухэтажных кирпичных зданий, которые местные жители называют «красными казармами». Построены они были для солдат железнодорожного батальона после Русско-Японской войны 1904 года, когда царское правительство стало уделять серьёзное внимание обороне азиатской части России. В годы гражданской войны здесь размещался чехословацкий корпус. Наш библиотекарь, Галина Васильевна Трофимова, рассказала нам, что во время Великой Отечественной войны в этих корпусах размещался эвакуированный из блокадного Ленинграда приборостроительный завод (так называемый п/я № 105), на котором работал её отец – Василий Михайлович Гаврюков, будучи молодым. У Галины Васильевны сохранились детские воспоминания, как отец провёл её, маленькую, на завод и показал, как делается литьё под давлением при высокой температуре. Впоследствии завод был переведён на площадь Калинина. А сейчас в этих корпусах находится психиатрическая больница № 3.

Продолжаем наше путешествие. Дома на нечётной стороне улицы Владимировской были построены совсем недавно, в 70-е годы XX столетия. Между домами сделаны площадки для игры, спортивные сооружения. В этих многоподъездных домах проживают многие ученики и учителя нашей школы. Пройдём чуть дальше мимо библиотеки им. О. Кошевого и подойдём к перекрёстку. Здесь остановимся.

## Остановка третья. Владимировский спуск

Следующая маленькая улочка, пересекающая Владимировскую, это – Владимировский спуск – место историческое.

В 1895 г. здесь был построен переселенческий лечебно-питательный пункт. Пункт служил местом карантина и постоя крестьян, направлявшихся на поселение в Сибирь. Переселенцы

жили в бараках в сосновом бору. Постройки были огорожены забором, рядом размещался медпункт и так называемый изопропункт (изоляция-пропускной пункт). Здесь же находилась резиденция



Изопропункт. Снимок начала XX века

переселенческого

чиновника. 31 августа 1910 года переселенческий пункт посетил идеолог переселенческого движения председатель Совета министров П.А.Столыпин.

В наше время на месте бывшего Переселенческого пункта располагаются корпуса Дорожной клинической больницы, которая ведёт свою историю от крошечной амбулатории (так раньше называлась поликлиника) на 3 койки, построенной в 1896 году. В 1920-х годах это была уже больница на 100 коек с тремя отделениями. В настоящее время Дорожная клиническая больница – одно из крупнейших медицинских учреждений города. Больница занимает целый квартал, но адрес её – Владимировский спуск, 2а.

Обратим внимание на небольшое деревянное здание, расположенное на перекрёстке Владимировской улицы и Владимировского спуска. Это бывшая железнодорожная школа. Она была построена в 1896 году на средства железнодорожных служащих. Эта школа была настоящим центром культурной



жизни города: здесь была устроена театральная сцена, на которой ставили пьесы учителя и железнодорожные служащие, проходили концерты приезжих знаменитостей. Здание несколько раз перестраивалось. В настоящее время в нём находится пункт социальной защиты.

Рядом с этим зданием по адресу «улица Владимировская, дом № 10» – второе здание бывшей железнодорожной школы № 2.

Это двухэтажное деревянное здание было построено в 1900 г. и сохранилось до сегодняшнего времени. Сейчас в нём располагается Сибирский центр сертификации и другие организации.



Железнодорожная школа № 2. Снимок начала XX-го века.

Старейший ветеран нашей школы Мария Семёновна Филипченко работала учителем

начальных классов в школе № 2 и рассказала нам, что в 40-е и 50-е годы здания обеих упомянутых выше школ являлись одним учебным заведением. Затем в двухэтажном здании открыли школу-семилетку № 2, а в одноэтажном здании – начальную школу № 6. В 1967 г. начальная школа была расформирована, и весь контингент учителей и учеников переведен в нашу школу.

Архив школы № 2 также передан к нам. Очень интересен альбом «История школы № 2», в котором много уникальных фотографий и сведений. Так среди выпускников школы значится Николай Лунин, знаменитый машинист-железнодорожник, новатор. В 1939 году его бригада заявила о новом почине – делать ремонт паровоза самостоятельно, что позволяло экономить время и деньги. Его новаторские идеи были подхвачены железнодорожниками всей страны и получили название «Лунинское движение». В годы Великой Отечественной войны Лунин водил из Сибири в прифронтовую зону тяжёлые

грузовые составы. В 1942 г. он стал лауреатом Государственной премии, а в 1943 г. – Героем Социалистического Труда. В начале 1941 г. Почётному железнодорожнику Николаю Луину передали подарок наркома путей сообщения Л.М. Кагановича – паровоз ФД 21-3000. В 1985 году этот паровоз после многолетних «трудов» был установлен на постамент в самом начале проспекта Димитрова. В нашем школьном музее хранится фотография, на которой запечатлён момент открытия памятника «Лунинский паровоз».

Пройдём дальше по улице Владимировской и подойдем к зданию по адресу «улица Владимировская, дом № 15а». Это здание нашей школы. Давайте остановимся здесь. Мы расскажем вам о нашей школе.

### **Остановка четвёртая. Школа № 1**

В 2007 году школа отметила 80-летний юбилей. История нашей школы очень интересна. До 2007 года школа имела 2 здания.

Первое здание было построено в 1927 году и именовалось при открытии железнодорожной школой № 3. Она была образцовой: в ней работал опытный



Школьный комплекс МОУ СОШ № 1.  
Снимок 2003 г.

учительский коллектив, оборудование кабинетов было прекрасным, имелись многочисленные кружки и пришкольный участок. В 20-е и 30-е годы школа была девятилетней, однако в 1930 году в школе был сделан единственный, неофициальный, выпуск 10-классников, который обучали «с железнодорожным уклоном». В школьном музее хранятся интереснейшие документы и фотографии первых 10-классников школы. Но только с 1935 г. школа официально стала десятилетней. В 1941 году, когда началась Великая Отечественная война, в школе был

организован призывной пункт для добровольцев-железнодорожников. В 1941-1943 г. школа приняла в свои стены учащихся железнодорожных школ № 2 и № 30, в которых разместили военные госпитали. О тяжёлом военном времени свидетельствуют многочисленные документы, хранящиеся в школьном музее. Есть, например, копия правительственной телеграммы, подписанной генералиссимусом И.В. Сталиным, в которой выражена благодарность за сбор средств на самолёт-истребитель «Юный железнодорожник».

В 1956 году было выстроено второе, трёхэтажное, здание нашей школы, и обучение детей продолжилось уже в двух зданиях: в двухэтажном учились начальные классы, в трёхэтажном – учащиеся средней школы.

Школа была базовой при Отделе учебных заведений Западно-Сибирской железной дороги, поэтому всегда была очень хорошо оснащена. В ней проводились совещания работников образования, смотры и конкурсы учащихся железнодорожных школ. Бессменными шефами школы были работники пассажирского вагонного депо.

В 1971 году в школе был образован «Музей истории школы». Экспонаты нашего музея – это уникальные документы, фотографии, альбомы об истории школы, о судьбах её учителей и выпускников. Среди выпускников нашей школы есть немало таких, которыми гордится не только школа, но и вся страна:

**Зельманов Семён Владимирович** (15 лет был директором Новосибирского театра оперы и балета);

**Неганов Николай Константинович** (известный хирург, много лет возглавлявший хирургическое отделение Дорожной больницы);

**Логинова Тамара Абрамовна** (киноактриса, снялась более чем в 30 фильмах);

**Симаков Николай Семёнович** (один из организаторов антифашистского Центра в концлагере Бухенвальд);

**Яненко Николай Николаевич** (крупнейший учёный, академик, Герой Социалистического Труда, трижды лауреат Государственной премии, много лет возглавлявший Институт прикладной математики СО АН СССР);

**Ященко Николай Иванович** (профессиональный военный, Герой Советского Союза);

**Кириенко Григорий Анатольевич** (спортсмен-фехтовальщик, дважды олимпийский чемпион, четырежды чемпион мира в личном первенстве) и многие другие...

Осенью 2007 г. двухэтажное здание поставили на капитальный ремонт, затем было принято решение о создании на его базе Городского Дома Учителя. Он был торжественно открыт 3 октября 2008 года. А мы все теперь учимся в трёхэтажном здании. Школа наша небольшая, но очень красивая и уютная.

Рядом со школой находится переходной мост. Он существовал сначала как переход для работников депо, был узеньким, с деревянным помостом. В 1990-е годы его реконструировали, и теперь с улицы Владимировской можно пройти к Железнодорожному вокзалу.

Рядом с переходным мостом кипит работа: строится жилой комплекс на 477 квартир для железнодорожников. Осенью 2005 года была сдана первая очередь жилья. Минуем жилой комплекс и пересечём улицу Саратовскую.

### **Остановка пятая. Нахаловка**

Территория к северу от Переселенческого пункта в начале XX века называлась Большой Нахаловкой. Здесь самовольно селились переселенцы из различных городов России. Переселенцы работали на железной дороге и на многочисленных предприятиях, расположившихся на улице Владимировской. Эти предприятия были связаны единой железнодорожной веткой и находились недалеко от пристани, поэтому грузы было очень удобно выгружать или разгружать. На карте города вы, конечно, не найдёте названия «Нахаловка», но в народе оно сохранилось до наших дней. Некоторые улицы Нахаловки были переименованы, а некоторые сохранили своё первоначальное название: Лодочная, Малая Лесная, 2-я Владимировская и другие.

В этих кварталах проживают многие учителя и ученики нашей школы. В доме № 13 по улице Оренбургской проживает Наталья Яковлевна Карпухина, наш учитель биологии. Она

рассказала нам о своём детстве: как они учились, как весело проводили свободное время, купаясь в Оби или катаясь на велосипеде. Именно в этом доме (Оренбургская, 13) проживала раньше семья Лыткиных. Отец семьи, Иван Антонович, был завучем нашей школы в годы войны. Сын его – Антон Лыткин, окончивший школу с отличием в 1939 году, в годы Великой Отечественной войны героически погиб в Финляндии. Надежда Ивановна Лыткина, передала в школьный музей фотографии и документы сына. Она часто выступала перед учащимися школы.

Пройдём дальше до очередного перекрёстка и остановимся.

### **Остановка шестая. Улица Ногина**

И ещё одна маленькая улочка пересекает Владимировскую. Это улица Ногина, названная именем революционера и партийного деятеля Ногина, убитого в 1924 году. До этого улица называлась Нобелевской. Ближе к реке вдоль улицы в начале XX века размещались склады мазута, нефти и керосина товарищества «Нобель» и общества «Мазут». На Нобелевской улице были расположены спиртзавод и маслозавод, вырабатывавший масло из рыжика, сурепки, льняного семени, кедровых орехов и конопли. Заводы эти существовали до недавнего времени. А двухэтажные дома на улице Ногина для работников спиртзавода и маслозавода были построены «хозспособом»: государство выделяло средства на строительные материалы и технику, а будущие жильцы строили жильё для себя своими руками. В 2007 году маслозавод, к сожалению, был разрушен. Сейчас на его месте строится крупное торговое предприятие.

В начале XX века и в советское время именно по улице Нобелевской (Ногина) проходила граница улицы Владимировской. Сейчас Владимировская продолжена до развилки на две улицы: Сухарную и Дуси Ковальчук. Пройдём до этой развилки.

### **Конечный пункт экскурсии. Развилка**

В этом месте в начале XX века были построены несколько предприятий: военно-сухарный завод, мясокомбинат, кожзавод,

хромзавод и другие. Они были объединены железнодорожной веткой. С мясокомбината на вагонетках свозили шкуры животных для изготовления изделий из кожи на кожзавод и хромзавод. Новосибирский мясокомбинат существует и сейчас, а на месте кожзавода и хромзавода находится кожевенно-обувное объединение «КОРС».

Вот и подошла к концу наша экскурсия по улице Владимировской. Мы рассказали Вам о прошлом и настоящем этой улицы. Владимировская не относится к главным улицам нашего города, однако имеет большое значение как транспортная артерия. Она связывает Калининский, Заельцовский и Дзержинский районы с остальными районами города, в том числе и с левобережьем. А для нас это не просто улица на карте: тут мы выросли, здесь находится школа, в которой мы учимся. Улица Владимировская – это наша малая Родина!

**Пожидаева К., Пожидаева Е., Пожидаев Т.**

При разработке экскурсии были использованы следующие материалы:

#### Литература

1. Новониколаевск-Новосибирск. Историко-литературный фотоальбом. Новосибирск. Издательский дом «Историческое наследие Сибири», 2005.
2. Новосибирск. Железнодорожный район. Издательство Новосибирской областной общественной организации «Культурное наследие», 2006.
3. Улицы расскажут вам... Западно-Сибирское книжное издательство. Новосибирск, 1973.

#### Электронные средства информации.

1. Электронная карта Новосибирска. [www.2gis.ru](http://www.2gis.ru) (сентябрь 2008).

#### Материалы Музея истории школы МБОУ СОШ № 1:

1. История школы. Сборник к 80-летию юбилею школы. Составитель – Васильева О.К. 2007 г.
2. История улицы Владимировской. Презентация Power Point. 2007 г. Авторы—Пожидаева К., Пожидаев Т., Юрченко Е., руководитель – Васильева О.К.
3. Фотографии из фотоархива Музея истории школы.

# НОВЫЕ НАЗНАЧЕНИЯ

## Информация о назначении А.Н. Артизова руководителем Федерального архивного агентства



### ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

#### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 декабря 2009 г. № 1943-р

МОСКВА

#### О руководителе Федерального архивного агентства

Назначить Артизова Андрея Николаевича руководителем  
Федерального архивного агентства.

Председатель Правительства  
Российской Федерации



В.Путин

1214304

## Биография руководителя Федерального архивного агентства Артизова Андрея Николаевича

Артизов Андрей Николаевич

Государственный советник Российской Федерации 3 класса

Родился 13 сентября 1958 в г. Кондрово Калужской области

Окончил Московский государственный историко-архивный институт в 1980 г.

1980 – 1982 гг. служба в рядах Советской Армии

1980, 1982-1984 гг.

работал старшим архивистом в Государственном архиве Калининской обл., Государственном архиве Калужской области.

1984 – 1988 гг. заведующий архивным отделом Калужского облисполкома

1988 – 1989 гг.

старший преподаватель Калужского государственного педагогического института им. К.Э. Циолковского

1989 – 1991 гг. референт, старший референт общего отдела ЦК КПСС

1991 – 1997 гг. консультант, начальник отдела, начальник управления, член коллегии Государственной архивной службы России

1997 – 2001 гг. консультант, начальник отдела, советник Администрации Президента Российской Федерации

2001 – 2004 гг. статс-секретарь – первый заместитель руководителя Федеральной архивной службы России, г. Москва

2004 г. Указом Президента Российской Федерации "О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти" от 09.03.04. № 314 Федеральная архивная служба России преобразована в Федеральное архивное агентство.

С мая 2004 г. заместитель руководителя Федерального архивного агентства.





С 15 декабря 2009 г. Руководитель Федерального архивного агентства.

Награжден Орденом Дружбы (2008 г.), нагрудным знаком Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации "За высокие достижения" (2006 г.), нагрудным знаком Федеральной архивной службы России "Почетный архивист" (2003 г.), имеет Благодарность Президента Российской Федерации (2007 г.).

Доктор исторических наук.

Автор и составитель более 120 научных работ по проблемам отечественной истории XX века, историографии и архивоведения, в их числе сборников документов "Власть и художественная интеллигенция. Документы ЦК РКП (б) – ВКП (б) – ВЧК – ОГПУ – НКВД – МГБ СССР о культурной политике. 1917 – 1953 гг.", "Очистим Россию надолго...". Репрессии против инакомыслящих. Конец 1921 – начало 1923 г. Документы", "Реабилитация: как это было. Документы Президиума ЦК КПСС и другие материалы" Тт.1 – 3, сборника статей "Архивное законодательство России".

Начиная с 2001 г. осуществляет руководство текущим управлением реализации федеральной целевой программы "Культура России" в части мероприятий, касающихся архивного дела.

Является одним из разработчиков "Основ законодательства Российской Федерации об Архивном фонде Российской Федерации и архивах" (приняты Верховным Советом РСФСР в 1993 г.) и Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации". При его непосредственном участии разработаны "Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях, библиотеках и организациях РАН".

## СЛЕД В ИСТОРИИ

### Суханова Раиса Кирилловна

Архивную работу никак не отнесешь к категории легкой и спокойной, но, несмотря на невысокую престижность профессии, напряженный и кропотливый труд, скромную заработную плату, однажды придя в архив, многие остаются в нем на всю жизнь.

Родилась Раиса Кирилловна 1 февраля 1940 года в селе Топчиха Алтайского края, позднее семья переехала в Тальменку.

Здесь в 1957 году окончила среднюю школу с золотой медалью и отправилась покорять столицу. В Москве была без экзаменов зачислена в Московский государственный историко-архивный институт, который с успехом закончила в 1962 году и была направлена на работу в технический архив Новосибирского филиала института «Оргстанкинпром».



Но, как позднее писала Раиса Кирилловна, полученные ею знания не находили применения в полном объеме. И в июне 1972 года она приходит на работу в Государственный архив Новосибирской области на должность заведующей отделом учета и обеспечения сохранности документов, а уже спустя четыре года была назначена директором архива.

20 лет она возглавляла Государственный архив Новосибирской области. Это был непростой период. Архивохранилища располагались в разных местах, в подвалах жилых домов. Естественно, ни о каком температурно-влажностном режиме и речи не было. Главное – не затопило бы. А ведь надо еще организовать доставку документов для работы исследователей в читальный зал, для работы сотрудникам. Все

это руками женского коллектива, в сумках, на саночках, общественным транспортом, а зачастую пешком.

Радостным событием стала сдача в эксплуатацию нового корпуса архива в декабре 1983 года. Просторное, светлое помещение, где созданы все условия, как для хранения документов, так и для работы коллектива. Теперь директору предстояло организовать в кратчайшие сроки переезд в новое здание. Нужно было разработать такой план перевоза документов, чтобы сократить до минимума возможность возникновения непредвиденных ситуаций, способных создать угрозу повреждений или гибели документов, сразу же определить места их хранения в новом здании. Как писала в своих воспоминаниях А.Н. Козионова, возглавлявшая в те годы архивную службу области: «В рекордно короткий срок, за 26 дней, закончена транспортировка архивных фондов и укладка их на стеллажи».

Впереди было еще много новых проблем: новые направления деятельности, внедрение платных услуг, изготовление коробок для хранения архивных документов, включение в структуру бывшего партийного архива... Все это ложилось на хрупкие плечи женщины, но сдаваться она не привыкла, потому-то частенько подолгу горел огонек в ее кабинете.

Заботы руководителя большого коллектива не мешали ей заниматься исследовательской и методической работой. Она являлась составителем ряда сборников документов, подготовленных совместно с Институтом истории СО РАН, ее выступления на конференциях и совещаниях архивистов всегда содержали глубокий анализ рассматриваемой проблемы и предлагали пути ее решения.

Первые информационные технологии внедрялись при ее непосредственном участии, вместе с ней мы организовывали работу с негосударственными структурами.

Ее трудовой путь – пример беззаветного служения делу, которое выбрано раз и навсегда, отмечен Почетными грамотами Росархива и администрации Новосибирской области, в мае 1988 года ей вручен нагрудный знак «Отличник архивного дела

СССР», а в декабре 1994 года присвоено звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации».

Раиса Кирилловна всегда повторяла, что все ее награды – это результат работы всего коллектива, коллектива единомышленников, людей, как и она, преданных архиву.

Раиса Кирилловна – организованный, скромный, прекрасно знающий свое дело руководитель, всегда была готова помочь, научить, поддержать, училась сама и учила нас. Перейдя на работу в управление государственной архивной службы, она продолжала участвовать в издательской деятельности архива, проводила учебу для его сотрудников.

Много сил и энергии отдавала она организации работы Зонального научно-методического совета архивных органов и учреждений Сибири, являясь его секретарем. Она снискала себе уважение и признательность не только у архивистов области, но и далеко за ее пределами.

Для меня она была мудрым наставником и учителем. Мое становление, как директора архива, состоялось благодаря её помощи и поддержке. Любую проблему можно было обсудить с ней, получить мудрый совет, моральную поддержку. Уйдя на заслуженный отдых, она продолжает оставаться АРХИВИСТОМ. Её интересуют наши дела, она рада нашим победами, вместе с нами переживает неудачи.

Она не только прекрасный специалист, но и замечательная женщина, прекрасная мать и бабушка. Удивительно, в чем она черпала и черпает силы? Казалось бы, всю свою душу вложила в работу, а сколько еще вложено во внушек! После трудовой недели – дача, где она выращивала и продолжает выращивать изумительные урожаи. А какие соленья-варенья она готовит, какими кулинарными «шедеврами» угощала нас!

В этом году Раиса Кирилловна отметила свой 70-летний юбилей. Мы от души поздравляем ее с этой датой, желаем ей здоровья, творческого долголетия, счастья и благополучия. Не забывайте нас! Помните – Вы для нас главный учитель, яркий пример служения избранному делу.

**О.К. Кавцевич**

## **ЧЕЛОВЕК В АРХИВНОМ ДЕЛЕ**

### **55 лет со дня рождения О.И. Петроченко**

25 января свой юбилей отметила Петроченко Ольга Ильинична, специалист 1 разряда отдела архивной службы администрации Тогучинского района Новосибирской области.

Ольга Ильинична работает в архивной службе Тогучинского района с 8 июня 1992 года. За эти годы она внесла значительный вклад в развитие архивного дела в районе, оказывая методическую и практическую помощь в упорядочении документов по личному составу учреждений и организаций района всех форм собственности, организуя их сохранность и упорядочение. Документы, принятые в архивохранилище по личному составу, сегодня очень востребованы гражданами для подтверждения трудового стажа и размеров заработной платы. Только в 2009 году совместно со вторым специалистом Ольга Ильинична исполнила 3509 справок социально-правового характера.

Добросовестный труд Ольги Ильиничны неоднократно поощрялся благодарностями главы территориальной администрации Тогучинского района (1998, 2002 гг.), а в 2002 и 2005 году она была награждена Почетными грамотами комитета государственной архивной службы Новосибирской области.

За плодотворный труд, большой объем и высокое качество исполненных справок, достижение высоких показателей в работе и в связи с 55-летием со дня рождения Петроченко О.И. в 2010 году награждена Почетной грамотой управления государственной архивной службы Новосибирской области.

Уважаемая Ольга Ильинична! От всей души поздравляем Вас с Днём рождения! Желаем Вам крепкого сибирского здоровья, счастья, благополучия и новых трудовых достижений!

## 55 лет со дня рождения Г.И. Феденко

13 февраля исполнилось 55 лет Феденко Галине Ивановне, начальнику отдела архивной службы администрации г. Искитима Новосибирской области.

Галина Ивановна возглавляет архивную службу г. Искитима с момента ее создания, с 09 марта 2005 года. За это время она добилась определенных успехов в развитии архивного дела в г. Искитиме, в том числе по формированию и сохранению архивных фондов и документов, организации документирования деятельности учреждений г. Искитима.

Возглавляемый ею отдел архивной службы по всем направлениям деятельности работает стабильно: выполняет и перевыполняет плановые показатели. Результативные контакты Феденко Г.И. с руководством г. Искитима в решении вопросов обеспечения сохранности архивных документов способствовали созданию для отдела архивной службы материально-технической базы, соответствующей требованиям хранения архивных документов.

Галина Ивановна профессионально и грамотно организует учет, в том числе автоматизированный по учетной БД «Архивный фонд», ведет большую работу по обеспечению сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации.

Она одна из первых занимается подготовкой нетрадиционных публикаций, так к юбилейной дате 290-летия г. Искитима на основе архивных документов подготовлена мультимедийная хрестоматия «Искитим юбилейный».

За добросовестный труд по развитию архивного дела в г. Искитиме Галина Ивановна в 2010 году поощрена Благодарностью управления государственной архивной службы Новосибирской области.

Уважаемая Галина Ивановна! Мы сердечно поздравляем Вас с Днём рождения! Желаем Вам крепкого здоровья, душевного тепла, любви родных и близких. Мира, добра и уюта вашему дому!

## 50 лет со дня рождения Т.В. Борисенко

*50 – не возраст, а начало прекрасной  
поры настоящего взросления.*

25 марта коллеги Татьяны Викторовны Борисенко, хранителя фондов архивохранилища документов новейшей истории Государственного архива Новосибирской области, поздравили именинницу с красивой датой – 50-летием. Молодой, энергичный человек, со своим собственным мнением и ответственным отношением к работе является сегодня одним из самых опытных хранителей областного архива.

В непосредственные обязанности Татьяны Викторовны входит обеспечение порядка во вверенных ей хранилищах, контроль температурно-влажностного режима, оформление основных и вспомогательных учетных документов, прием и размещение вновь поступающих документов, проверка наличия и физического состояния дел. Всё, как у всех. Но значительную часть дел в её хранилищах составляют самые древние документы: Чаусского, Берского и Умревинского острогов, судебных извещений, органов местного самоуправления Томской губернии и многие другие с середины XVIII в. до начала XX в. Бережное и ответственное отношение к таким документам проявляется «у хозяйки» во многом: внимательный просмотр при выдаче, обоснованный отказ исследователю, контроль своевременного возврата и т.п.

Все свои должностные обязанности Т.В. Борисенко выполняет своевременно и с высоким качеством, что подтверждают награды и благодарности управления государственной архивной службы Новосибирской области, администрации Государственного архива Новосибирской области.

Дорогая Татьяна Викторовна, коллеги выражают признательность за Вашу работу, за ответственное отношение к ней и желают тепла, понимания, благополучия, удачи, оптимизма. Всего Вам самого доброго!

## ПУБЛИКАЦИЯ ДОКУМЕНТА

### **Письмо Министра внутренних дел П.А.Столыпина исполняющему должность Томского губернатора Е.Е. Извекову от 06 сентября 1910 г. № 805.**

Вид документа – письмо. Автор – П.А.Столыпин. Дата (время создания) – 6 сентября 1910 года. Язык документа – русский. Подлинник. Текст машинописный на бланке Министра внутренних дел. Автограф П.А.Столыпина. На документе имеется резолюция Е.Е.Извекова: Губернское управление. Крестьянское отделение. Циркулярно дать знать всем съездам, крестьянским начальникам и переселенческим чиновникам. 11 сентября 1910 года.

ГАНО. Ф.П – 5. Оп. 4. Д. 154. Л.Л. 1, 1-об., 2.

В письме излагаются основные направления деятельности государственных органов по содействию переходу крестьянства к «владению личному, по возможности хуторскому или отрубному, минуя общинно-передельную форму землепользования». Рекомендовалось образование мелких переселенческих участков, не допуская прирезков земли к существующим переселенческим посёлкам. Предписывалось оказывать содействие образованию сословно-общественных или кооперативных учреждений мелкого кредита в связи с заменой системы правительственных ссуд частным кредитованием.

Письмо попало в состав коллекции Сибистпарта в 1935 году, когда бригада крайистпарта выявляла в архивах г. Томска документы о жизни и деятельности С.М.Кирова и В.В.Куйбышева, попутно извлекая из архивных фондов и другие привлёкшие внимание документы. Документ публиковался в № 6 журнала «Отечественные архивы» в 1994 году (подготовка текста к публикации – д.и.н. В.С.Познанский и к.и.н. М.П.Мальшева).

#### Историческая справка

**Пётр Аркадьевич Столыпин** (1862 – 1911) – русский государственный деятель, из старинного дворянского рода, с апреля 1906 года министр внутренних дел, 8 июля того же года назначен председателем Совета министров. Инициатор и руководитель аграрной реформы в России, целью которой было



создание класса крупных и мелких собственников в среде крестьянства. Был смертельно ранен эсером Д.Г.Богровым в Киеве 15 сентября 1911 года.

**Егор Егорович Извеков** – действительный статский советник, в 1892 – 1897 годах вице – губернатор Архангельской губернии, в 1897 – 1908 годах – вице – губернатор Костромской губернии. Позднее член Совета Министра внутренних дел, тайный советник. В 1910 – 1911 годах – исполняющий должность Томского губернатора. Дальнейшая судьба неизвестна.

**И.В.Самарин**

Партархив Новосибирского облика ВКП(б)  
Фонд № 5 опись № 7 дело № 157

Комиссия по изучению истории Октябрьской революции  
и истории коммунистической партии  
**ИСТПАРТ**  
(гор. Новосибирск – 6, Новосибирск)

*Список П. Столешнико-Извекову  
о всемерном содействии Сидорова  
Крестовникова в передаче от одиозно  
го землемольщика Кшанскому, по  
возможности жителям или отру-  
бному.*

*/ П. Столешников /*

Начато *11* \* *Сентября* 19*10* г.  
Окончено . . . . . 19*10* г.

На *4* листах

Партархив Новосибирского облика ВКП(б)  
Фонд № 5 опись № 7 дело № 157

МИНИСТРЪ  
ВНУТРЕННИХЪ ДѢЛЪ.

По Земельному Отдѣлу.

1898  
18.  
11 Сентября 1898

19

С. П. Д. 1898

Суд. Упр.  
Кр. Отд.  
Народнаго Земаляго  
Имя Вел. Князя  
Кр. Высш. Земельн. и  
Лѣсн. Департамента.

Милостивый Государь,  
Егоръ Егоровичъ.

Въ дополненіе къ письму моему отъ 2 Сентября сего года за № 774, считаю долгомъ просить Ваше Превосходительство обратить особое вниманіе Ваше на нижеслѣдующее:

I/ Крестьянское населеніе Сибири несомнѣнно переживаетъ въ настоящее время рѣшительный моментъ перехода отъ захватной формы землепользованія къ землепользованію правовому. При этомъ среди него ясно обнаруживаются два теченія. Одни настаиваютъ на переходѣ къ общинно-передѣльной формѣ владѣнія землей, другіе - стремятся къ разверстанію земельныхъ угодій на постоянные участки, хуторами или отрубамн. Опытъ Европейской Россіи въ достаточной мѣрѣ доказалъ вредъ общиннаго землевладѣнія и потому на обязанности правительственной власти и въ частности Вашего Превосходительства лежитъ долгъ всемірно содѣйствовать тому, чтобы старожильческія и переселенче-

Его Превосходительству Е. Е.

ИЗВѢКОВУ.

скія общества Томской губерні прямо перешли къ владѣнію личному, по возможности хуторскому или отрубному, минуя общинно-передѣльную форму землепользованія. Въ этихъ цѣляхъ крестьянскіе начальники и переселенческіе чиновники должны разъяснять подвѣдомственному населенію всѣ преимущества личного владѣнія передъ общиннымъ. Необходимое техническое содѣйствіе будетъ оказываться въ переселенческихъ поселкахъ землебрами Переселенческаго Управленія, а въ старожильческихъ - за счетъ Министерства Внутреннихъ Дѣлъ. Во всякомъ случаѣ суды изъ суммъ Переселенческаго Управленія могутъ быть разрѣшаемы Общимъ Присутствіемъ Губернскаго Управленія лишь на производство окончательнаго раздѣла надѣльной площади, а не на срочные передѣлы.

2/ Въ предвидѣніи времени когда населенію придется удобрять свои земли Вашему Превосходительству надлежитъ настаивать на образованіи возможно мелкихъ переселенческихъ участковъ и не допускать прирѣзокъ къ существующимъ переселенческимъ поселкамъ на предметъ допричисленія.

3/ Система правительственныхъ ссудъ должна быть постепенно замѣняема частной кредитной операціей. Поэтому Вашему Превосходительству надлежитъ наблюдать, чтобы въ каждомъ, по возможности, изъ селеній Томской губерніи было образовано какое либо учрежденіе мелкаго кредита, сословно-общественное или кооперативное, смотря по мѣ-

2

стными условіямъ.

Примите, Милостивый Государь, увѣреніе въ отличномъ  
моемъ уваженіи и совершенной преданности

*И. Столяковъ*  
5

№ 805.

" 6 " Сентября 1910 года.

## Афиши Ленинградской филармонии в Новосибирске

Более всего музыкальную жизнь Новосибирска в годы Великой Отечественной войны изменила Ленинградская филармония. Три года ее работы (с сентября 1941 года по август 1944 года) оставили яркую страницу в истории Новосибирска, наполнили музыкальную жизнь такой интенсивностью, при столь высоком художественном содержании, каких город еще не знал. Говоря о роли Ленинградской филармонии, важно подчеркнуть, что Новосибирск впервые соприкоснулся не просто с высокопрофессиональным искусством, но и с творчеством «звезд» первой величины.

«Сердцевину» творческого коллектива филармонии составлял симфонический оркестр, выступать с которым почитали за честь многие дирижеры и солисты Европы. «Оркестр Ленинградской филармонии во всех отношениях отвечает требованиям, которые могут быть предъявлены исключительно к первоклассным симфоническим оркестрам» – писал немецкий дирижер Ф.Вейнгартнер. В Новосибирск оркестр приехал во главе с Е.Мравинским, тогда еще молодым музыкантом, занявшим пост главного дирижера вскоре после победы на Всесоюзном конкурсе. Но он уже в первые годы своей работы проявил те качества дирижера, которые выдвинули его в ряд крупнейших дирижеров мира. Симфоническому оркестру не уступал мастерством и славой всемирно известный струнный квартет филармонии. Идеальным в художественном смысле ансамблем назвал коллектив еще сам А.К.Глазунов, чье имя он носил. Яркие музыканты входили также в состав Концертного бюро филармонии.

Душой коллектива филармонии был ее художественный руководитель И.Соллертинский (1902–1944) – личность уникальная: музыковед, литературовед, театровед, профессор, блестящий лектор, человек, владевший несколькими иностранными языками. Он во многом способствовал тому, что Ленинградская филармония заняла одно из ведущих мест в ряду лучших концертных организаций мира.

В Новосибирске Ленинградская филармония работала без скидок на войну, на провинциальные условия, на недостаточную подготовленность публики. Событиями выдающегося значения был отмечен практически каждый ее концертный сезон. В числе самых



запомнившихся публике было исполнение Седьмой симфонии Д.Шостаковича в июне 1942 года. Л.Утесов после премьеры писал: «Я только что вернулся домой с концерта необыкновенного... Это настолько захватывающе грандиозно, что разобраться в своих чувствах я бессилён. Одно знаю – это бессмертно, как все великое в искусстве. В этом концерте было все, что делает искусство настоящим: гениальный композитор, талант-дирижер, и художник-оркестр». На премьере Седьмой симфонии в Новосибирске присутствовал и сам композитор. Исполнительскую интерпретацию симфонии Е.Мравинским и оркестром он оценил выше других. «Я чрезвычайно рад, что мне удалось приехать в Новосибирск и услышать родные, неповторимые звучания: ни один из оркестров, игравших мои произведения, не добился такого совершенного воплощения моих замыслов».

Всего же за три проведенных в Новосибирске военных года Ленинградская филармония дала 5220 концертов, из них симфонический оркестр – 538, струнный квартет им. А.К.Глазунова – около 500.

**И.В.Самарин**

СУББОТА <b>8</b> января 1944 г.	<b>КОНЦЕРТНЫЙ ЗАЛ</b> ЛЕНИНГРАДСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФИЛАРМОНИИ г. Сталина, 1	СУББОТА <b>8</b> января 1944 г.
<b>ВЕБЕР</b> — УВЕРТЮРА „Эрианта“		
<b>МЕНДЕЛЬСОН</b> Концерт для скрипки с оркестром		
<b>БРАМС</b> — ТРЕТЬЯ симфония		
ИСПОЛНИТЕЛИ: ЗАСЛУЖЕННЫЙ КОЛЛЕКТИВ РЕСПУБЛИКИ		
<b>СИМФОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР ФИЛАРМОНИИ</b>		
Дирижер <b>Н. С. РАБИНОВИЧ</b>		
СОЛИСТ <b>С. Л. ШАК</b> (СКРИПКА)		
Вступительное слово профессор <b>И. И. СОЛПЕРТИНСКИЙ</b>		
НАЧАЛО в 8 ч. 30 м. веч.		

ЛЕНИНГРАД, Новосибирск, г. Сталина, Зал 1201, 1, 100

Билеты продаются в кассе концертного зала с 12 ч. дня до 9 час. вечера и во всех районных кассах

ВОСКРЕСЕНЬЕ <b>9</b> января 1944 г.	<b>КОНЦЕРТНЫЙ ЗАЛ</b> ЛЕНИНГРАДСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ ФИЛАРМОНИИ пр. Сталина, 1 Тел. 36-822	ВОСКРЕСЕНЬЕ <b>9</b> января 1944 г.
<b>ГЛАЗУНОВ</b> <b>СЕН-САНС</b>	— ШЕСТАЯ СИМФОНИЯ. Две арии Далилы и Дуэт Давиды и Иреца из оп. „САМСОН И ДАЛИЛА“.	<b>ТОМА</b> <b>ГУНО</b>
— УВЕРТУРА „МИНЬОН“. Ария Валентина из оп. „ФАУСТ“. „ВАЛЬПУРГОВА НОЧЬ“ — из оп. „ФАУСТ“.		
<b>ИСПОЛНИТЕЛИ:</b> ЗАСЛУЖЕННЫЙ КОЛЛЕКТИВ РЕСПУБЛИКИ		
<b>СИМФОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР ФИЛАРМОНИИ</b>		
Дирижер засл. арт. Каз. ССР <b>Н. А. ШКАРОВСКИЙ</b>		
Солисты: засл. арт. РСФСР, орденоносец <b>Е. М. ВЕРБИЦКАЯ, А. В. СЛАЩЕВ</b> (меццо-сопрано) (баритон)		
Вступительное слово проф. <b>И. И. СОЛЛЕРТИНСКИЙ</b>		
НАЧАЛО в 8 ч, 30 м, веч.		
<small>Минута в Ленинграде, июль 1944 г. № 2. Издательство „Сов. Музгиз“.</small>		

Афиши Ленинградской филармонии в Новосибирске ГАНО. Ф.П – 22. Оп. 3. Д. 1582. Л.Л. 17 – 19

ВОСКРЕСЕНЬЕ <b>9</b> января 1944 г. <b>Д Н Е М</b>	<b>КОНЦЕРТНЫЙ ЗАЛ</b> ЛЕНИНГРАДСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ ФИЛАРМОНИИ пр. Сталина, 1 тел. 36-822	ВОСКРЕСЕНЬЕ <b>9</b> января 1944 г. <b>Д Н Е М</b>
<b>ЛЕКТОРИЙ</b> по вопросам <b>ИСКУССТВА</b> из цикла лекций-конcertов, посвященных 50-летию со дня смерти П. И. Чайковского		
<b>„ЧАЙКОВСКИЙ и МУЗЫКАЛЬНЫЙ ТЕАТР“</b> (оперы и балеты Чайковского)		
Лектор профессор <b>И. И. СОЛЛЕРТИНСКИЙ</b>		
Концертное отделение: Заслуженная артистка РСФСР, орденоносец <b>Е. М. ВЕРБИЦКАЯ</b>		
<b>Н. М. КОГАН-СЕРДЕЧКОВА, Е. Г. СТОЛЯРОВА, В. П. АРНАНОВ, А. В. СЛАЩЕВ</b>		
Партия фортепиано: <b>Д. ШНЕЙДЕРМАН и О. СОЛЛЕРТИНСКАЯ</b>		
В ПРОГРАММЕ: отрывки и арии из опер „ПИКОВЫЯ ДАМА“, „ЕВГЕНИЙ ОНЕГИН“, „ЧЕРЕВИЧКИ“, и др.		
НАЧАЛО в 2 ч. дня. Цены билетам от 2 до 5 руб.		
<small>Минута в Ленинграде, июль 1944 г. № 2. Издательство „Сов. Музгиз“.</small>		

## Артисты бригады «Огонь по врагу»

В начале 1942 года Новосибирский радиокомитет в содружестве с артистами эвакуированного Ленинградского театра драмы имени А.С.Пушкина К.Адашевским и А.Борисовым и известным новосибирским баянистом И.Маланиным создал новый боевой жанр политической литературно-музыкальной сатиры «Огонь по врагу». Это были как радиопередачи, так и выступления перед новосибирцами на сценических площадках. Данная передача сразу же полюбилась новосибирцам и пользовалась огромной популярностью. Последнее выступление слаженного артистического трио состоялось весной 1944 года.

Иван Иванович Маланин (1897 – 1969) – легендарный сибирский музыкант, баянист. Образование и музыкальную специальность получил в школе-интернате для незрячих в Иркутске. Имел широкий диапазон музыкальных специализаций: скрипач, певец, баянист, артист эстрады. В 1928 – 1948 годах – баянист новосибирского радиокомитета, в 1948 – 1967 годах – артист новосибирской филармонии. Оказал огромное влияние на развитие исполнительства в Сибири. В Новосибирске создано региональное общественное учреждение «Музей сибирского баяна и гармонии» имени И.И. Маланина, ежегодно в память о народном баянисте проводятся фестивали и конкурсы имени И.И. Маланина.

**И.В.Самарин**





Артисты бригады «Огонь по врагу» ГАНО. Ф.П – 11980. Оп. 1. Д. 25

РЕШЕНИЕ № 903

4.

ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА НОВОСИБИРСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА  
ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ

г. Новосибирск

16. апреля 1942 г.

О работе т.т. Борисова Александра Федоровича, Адашевского Константина Игнатьевича и Маланина Ивана Ивановича над созданием нового концертно-эстрадного репертуара под названием "Огонь по врагу".

213 Зн.

Исполнительный комитет р е ш и л :

1. Отметить, что в дни Великой отечественной войны в большой творческой работе работников искусства Новосибирской области особо выделялась работа артистов Борисова, Адашевского и Маланина по созданию массового агитационно-пропагандистского концертно-эстрадного номера оборонно-патриотической антифашистской тематики под названием "Огонь по врагу", который благодаря актуальности темы и художественного исполнения - стал широко популярным среди самой массовой аудитории радио-слушателей и концертных зал рабочих и красноармейских клубов.

2. За проявленную инициативу по созданию нового оборонно-патриотического антифашистского репертуара и за хорошее качество его исполнения, наградить артистов: БОРИСОВА Александра Федоровича, АДАШЕВСКОГО Константина Игнатьевича и МАЛАНИНА Ивана Ивановича почетной грамотой Исполнительного комитета Новосибирского областного Совета депутатов трудящихся.

Председатель Облисполкома *И.И. Гришин* / И. Гришин /

За секретаря - член Облисполкома *Н.С. Мещеряков* / Н. Мещеряков /

И4.16.IV.



## ЛИТЕРАТУРНАЯ СТРАНИЧКА

В очередном номере Новосибирского архивного вестника мы продолжаем цикл публикаций стихотворений военных лет, посвященный 65-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов.

Орфография и пунктуация авторов сохранены.

### **В день окончания войны**

Еще стояла тьма немалая,  
В тумане плакала трава,  
Девятый день большого мая  
Уже вступил в свои права.  
    Армейский «зуммер» пискнул слабо –  
    И улетел солдатский сон,  
    Связист из полкового штаба  
    Включил и бросил патефон.  
И все! Не звали сигналистов,  
Никто не подавал команд,  
Был грохот радости неистов,  
Дробил чечетку лейтенант.  
    Стреляли танки и пехота  
    И раздирая криком рот,  
    Впервые за четыре года  
    Палил из «Вальтера» начпрод.  
Над мутной торопливой Тисой  
И стрекот выстрелов и гул

К жару привыкший повар лысый,  
Зачем-то ворот расстегнул.  
    Не рокотали танки «Яков»,  
    Над запылавшею зарей,  
    И кто-то пел, и кто-то плакал,  
    И кто-то спал в земле сырой.  
Вдруг тишь нахлынула сквозная,  
И в полновластной тишине  
Спел соловей, еще не зная,  
Что он поет не на войне.

**Саков Михаил Дмитриевич**  
6226 ст.полк. Гвардии рядовой,  
кавалер Ордена Красной звезды.  
(Ф.П-5а, Оп. 3, Д. 44, Л. 13)

### **Победа**

Весна, весна,  
    вокруг цветет природа  
Всей радости  
    стихом не передать.  
Окончен путь  
    великого похода  
Привет тебе  
    Руси могучей – рать!  
Страна моя  
    о Русь моя родная!  
Ты вся в цвету  
    и праздничных огнях.  
Играй и пой  
    под ярким солнцем мая  
На площадях,  
    на улицах, в садах.  
Сияйте вспышки  
    яркого салюта  
Гремите гимны  
    радостных побед.  
В столетья вырасти  
    счастливая минута

В которую Москва  
    обрадовала свет  
Мы в это верили,  
    мы это знали.  
Борясь за город,  
    за рубеж, за дзот  
Мы каждый час  
    всем сердцем сознавали  
Что праздник к нам  
    на улицу придет.  
И он пришел  
    в сияньи русской славы  
Пришел тернистым  
    длительным путем.  
Немало жертв  
    к ногам его упало  
Чтоб вспыхнуть  
    всенародным торжеством.  
Еще не зажили  
    на нашем теле раны  
Еще немало горя,  
    и скорбей  
Но мы по-русски от победы пьяны  
    от пониманья  
Правоты своей  
    и вторим мы  
Салютов громких  
    от сердца нашего  
И слава и привет  
    спасибо Сталину  
Любимому, родному  
    за праздник наш  
За торжество побед

**Б. Овчуков**

9/V/1945 года

г. Краков

(Ф.П-190, Оп. 2, Д. 1002, Л.Л. 20-21)

## Под деревней Сахны

*Багину Николаю Георгиевичу*

Великие Луки,  
деревня Сахны.  
В руинах и пепле разбитые хаты.  
Мороз и луна.

От лесной стороны  
Идут в наступление наши солдаты.  
Бесстрашно сражается Багина взвод.  
И сам лейтенант в полушубке овчинном,  
Бойцов за собою в атаку ведет.  
Строчат пулеметы, взрываются мины.  
Вдруг Багину пуля шальная в дыму  
Впивается в руку.  
Он стонет от боли.  
Фесенко с бинтом подбегает к нему  
И дальше идет он по грозному полю.  
Деревня видна. На окраине взвод.  
Но в Багина пули вонзаются снова.  
Он падает раненый в ногу, живот  
И снег багровеет от пролитой крови.  
Разрывы все глуше. Кругом тишина.  
Кричит: «Помогите!»

Никто не подходит.  
Лишь рядом трещит на морозе сосна  
И светятся звезды в ночном небосводе.  
Рассвет наступает. Полозья скрипят.  
Случайно увидел комвзвода ездовый.  
На сани кладет и везет в медсанбат  
Замерзшего, в инее, полуживого.  
Потом операция, госпиталь, тыл.  
Обратно в свой полк возвращается Багин.  
И также, как прежде, себя не щадил,  
Сражаясь с врагами с гвардейской отвагой.

**Б. Верховский**

(Ф.П-5а, Оп. 3, Д. 13, Л. 66)

## **Вера Каюкова**

Я вспомнил фронт и Веру Каюкову  
В шинели и кирзовых сапогах,  
С лицом солдата строгим и суровым,  
Но с теплотою женскою в глазах.  
Она в атаку шла с бойцами рядом.  
И если падал воин на снегу,  
Скорей ползла к нему сквозь вой снарядов,  
Неся с бинтами сумку на боку.  
За то, что в мужестве не знала меры,  
За повседневный подвиг боевой  
Гвардейцы помнят санитарку Веру,  
Комсорга Веру с пламенной душой.  
Лишь встанет солнце над рекой широкой,  
И день труда раскроет настежь дверь,  
На свой завод спешит в людском потоке  
Теперь не санитарка – инженер.  
А вечером читает письма Вера.  
Из разных мест они приходят к ней:  
От рижских и сибирских пионеров,  
От фронтовых испытанных друзей.  
И через годы перед нею снова  
Встает геройский путь однополчан,  
С которыми шла рядом Каюкова –  
Дивизии сибирской ветеран.

**Б. Верховский**

(Ф.П-5а, Оп. 3, Д. 13, Л. 67)

## **Пулеметчик**

*Владимиру Бекасову*

В поле, мол, один не воин –  
Так в народе говорят.  
Но Бекасов в ходе боя,  
Опроверг старинный взгляд.

Этот бой у Локни снова  
В памяти моей встает:  
Бомбы, взрывы, рев свинцовый,  
На опушке пулемет.  
Он лежал за пулеметом,  
Не сводя с прицела глаз  
И фашистскую пехоту  
Отбивал четвертый раз.  
Вьюга, словно зверь, завывала  
И как саваном подряд  
Снегом яростно покрыла  
Трупы скошенных солдат  
Так боец в единоборстве  
Вражью роту истребил.  
Сколько было в нем упорства,  
Сколько воли, сколько сил!  
Даже самой лютой смерти  
Не сломить сибиряка,  
Если ненавидит сердце  
Ненавистного врага.  
И скорей погибнет воин,  
Чем земли уступит пядь.  
Вот каких сынов-героев  
Ты растишь, отчизна-мать!

**Б. Верховский**

(Ф.П-5а, Оп. 3, Д. 13, Л. 69)

### **Весна**

Роняет солнышко с небес  
На землю нити золотые.  
Куда не глянешь – лес да лес,  
А посреди поля родные.  
Весна и терли соловья  
Солдаты слушают с тоскою.  
Но не на миг забыть нельзя



О том, что время боевое.  
Весна и грозный свист свинца.  
Весна и самолетов рокот.  
И кажется, что нет конца  
Войне тяжелой и жестокой.  
И день и ночь сквозь рев и вой,  
Круша фашистские преграды,  
Идут, идут из боя в бой  
России верные солдаты.  
Идут, идут, не зная сна,  
В пыли, во вражеском следу,  
Чтоб снова мирная весна  
Пришла в страну под гром победы.

**Б. Верховский**

(Ф.П-5а, Оп. 3, Д. 13, Л. 76)

### **Гвардейское знамя**

Гвардейское знамя, как Родина свято,  
Олицетворяет отвагу в бою.  
Когда нам вручали его, то солдаты  
Дыханье свое затаили в строю.  
Гвардейцы скопились пред ним на колени.  
Край алого шелка комдив целовал.  
Нам в той тишине показалось, что Ленин  
Со знамени этого нас призывал  
Еще беспощадней сражаться с врагами.  
И Ленину молча внимали полки.  
Под сенью гвардейского стяга сердцами  
«Клянемся!» –  
Ответили сибиряки.

**Б. Верховский**

(Ф.П-5а, Оп. 3, Д. 13, Л. 77)

## Наводчик

*Раздорскому Алексею Сергеевичу*

Весна.

Шло наступление под Локней.  
Над талым снегом расстился дым.  
Артиллеристы вязли в топях, мокли,  
Ведя стрельбу по вражьи́м огневым.  
Вокруг леса: березы и осины,  
Родные, русские, но среди них  
Замаскированы чужие мины,  
Шагнешь и нет тебя в живых.  
Фашисты наседали с фронта, с тыла.  
С врагами завязав неравный бой,  
Прямой наводкой батарея била  
То позади себя, то пред собой.  
Артиллеристов лишь осталась горстка.  
Они не отступили ни на шаг.  
Их вдохновлял отвагою Раздорский –  
Наводчик, доброволец-сибиряк.  
Фашисты их числом превосходили,  
Они фашистов мужеством своим.  
И потому вдвойне сильнее были  
И каждый был вдвойне непобедим.

**Б. Верховский**

(Ф.П-5а, Оп. 3, Д. 13, Л. 73)

## Под Локней

*Липовскому Василию Георгиевичу*

Под Локней вечер.

Было небо мглисто,  
Затих на время канонады гул.  
Липовский с отделением связистов  
В дивизию другую связь тянул.  
Солдаты шли гуськом в лесу суровом,  
Скрипел мороз под тяжестью шагов.

Но вдруг услышали немецкий говор  
И залегли в снегу среди кустов.  
На стеганки одели маскхалаты  
И замерли. Продрогший часовой,  
Не видя их, пальнул из автомата,  
Растаял словно в темноте густой.  
Гвардейцы ворвались в блиндаж мгновенно,  
Застигнув брившихся врагов врасплох.  
Неумолимо приказали пленным,  
Как будто выстрелили: «Хэнде, хох!»  
Беспечный часовой тропинку мерил.  
Фашисты спали в блиндажах других.  
О четырех пропавших офицерах  
Хватились лишь при смене постовых.  
Стрельбу открыли.

Иней серебристый  
Осыпался с заиндевелых ив.  
А в это время руки жал связистам  
За храбрость и находчивость комдив.

**Б. Верховский**

(Ф.П-5а, Оп. 3, Д. 13, Л. 74)

### **Огонь**

*Бороховскому Ананию Михайловичу*

Шел сильный бой.  
Закат был ал.  
Весь день сражались наши люди.  
И ни на час не умолкал  
Гул громыхающих орудий.  
Стволы горячие – не тронь.!  
В дыму багровом поле боя.  
И он командовал «Огонь!»  
И залпы отсекал рукою.  
И там за нашей полосой  
Летели в воздух вражьи дзоты,  
И словно травы под косой,

Ложились скошенные роты.  
Когда же дружный крик «Ура!»  
Венчал победное сражение,  
Рукой поправив снаряжение,  
Присел он за день первый раз.  
Уж вечера спускалась тень.  
Утихла боя канонада.  
И он промолвил:

«В этот день  
Мы поработали, как надо!»

**Б. Верховский**

(Ф.П-5а, Оп. 3, Д. 13, Л. 78)

### **Командир-артиллерист**

*Федорову Николаю Федоровичу*

Сероглазый, светлоусый,  
Вдохновенный, гневный взгляд.  
Взмах руки и залп орудий,  
Словно грозовой раскат.  
Федоров неумолимо  
Вел огонь под высотой.  
Клубы пламени и дыма  
Закипали над землей.  
На его глазах сраженный  
Лейтенант пехотный пал.  
Командир дивизиона  
Во главе гвардейцев встал.  
Он призвал: «Вперед, ребята!»  
И откликнувшись на зов,  
В бой за ним пошли солдаты,  
Сея смерть среди врагов.  
Все смешалось в грозном гуле:  
Крик «Ура!», свинцовый свист.  
Но и он сражен был пулей  
Командир-артиллерист.

Продолжая натиск быстрый,  
Шли гвардейские ряды.  
И бежали прочь фашисты  
С неприступной высоты.

**Б. Верховский**

(Ф.П-5а, Оп. 3, Д. 13, Л. 79)

### **Песня**

*Борису Богаткову*

То было в Гнездилове под высотой.  
Там шло день и ночь непрерывно сраженье.  
Борис Богатков – наш поэт фронтовой  
В атаку повел на врагов отделенье.  
И песню, что сам написал под огнем,  
Листок положив на приклад автомата,  
Он в этой атаке в пылу боевом  
Запел, и припев подхватили солдаты.  
Он шел впереди сквозь разрывы и дым  
И песня гремела словами из стали.  
Был подвиг его необычным таким,  
Что даже фашисты стрелять перестали.  
Но их изумление вскоре прошло  
И били по песне из пушек и дзотов.  
А песня звучала фашистам назло,  
Отвагу вселяя в гвардейские роты.  
Казалось, что песня сильнее, чем металл.  
Весь полк шел за ней, как за огненным валом.  
Но вдруг Богатков был убит наповал,  
А песня его, нарастая, крепчала.  
А песня, как знамя победы, в бою,  
Бойцам помогла овладеть высотойю.  
Она до сих пор не смолкает в строю,  
Последняя песня поэта-героя.

**Б. Верховский**

(Ф.П-5а, Оп. 3, Д. 13, Л. 80)

## СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРАХ

**Выдрина Ольга Викторовна**, и.о. начальника отдела НСА и ААТ ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»

**Гутова Галина Михайловна**, начальник отдела архивной службы администрации Баганского района Новосибирской области

**Дёмина Тамара Викторовна**, начальник отдела по работе с государственными и муниципальными архивами управления государственной архивной службы Новосибирской области

**Зотова Ольга Филипповна**, начальник отдела архивной службы администрации Тогучинского района Новосибирской области

**Ивановская Елена Владимировна**, заместитель начальника управления государственной архивной службы Новосибирской области

**Кавцевич Ольга Константиновна**, директор ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»

**Мартынова Юлия Геннадьевна**, заместитель директора по комплектованию архива и использованию документов ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»

**Оберемченко Ольга Михайловна**, консультант управления государственной архивной службы Новосибирской области

**Пожидаева Евгения**, ученица 8 класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 1»

**Пожидаева Ксения**, ученица 8 класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 1»

**Пожидаев Тимур**, ученик 8 класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 1»

**Самарин Игорь Валерьевич**, ведущий архивист отдела использования и публикации документов ГБУ Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»

**Фабрика Юрий Аркадьевич**, заслуженный работник культуры Российской Федерации, научный сотрудник Музея истории Сибирского военного округа

**Феденко Галина Ивановна**, начальник отдела архивной службы администрации города Искитима Новосибирской области

**Юмина Ангелина Нафанаиловна**, начальник отдела краеведческой библиографии государственного учреждения культуры «Новосибирская государственная областная научная библиотека»

НОВОСИБИРСКИЙ  
АРХИВНЫЙ ВЕСТНИК

№ 29

---

Компьютерная верстка: *Логунова Н.Н.*

Обложка: *Пенькова И.В., Тезина Н.Н.*

Подготовка электронной версии: *Пенькова И.В.*

Сканирование фотографий: *Пенькова И.В.*

---

Подписано в печать

с оригинал-макета

Бумага офсетная № 1, формат 60 × 84 1/8, печать трафаретная – Riso.

Усл. печ. л. 17,8 , тираж 150 экз., заказ №.

ФГОУ ВПО Новосибирская государственная академия водного транспорта  
(ФГОУ ВПО «НГАВТ»), 630099, г. Новосибирск, ул. Щетинкина, 33.

Отпечатано в издательстве ФГОУ ВПО «НГАВТ».